

המועצה המקומית פרדסיה

מכרז עבודות גיזום גבוה

מכרז פומבי מספר 5/19

מועצה מקומית פרדסיה

עבודות גיזום גבוה

מכרז פומבי מס' 5/19

תנאים כלליים

1. כללי :

המועצה המקומית פרדסיה (להלן: "המועצה"), מזמינה בזאת הצעות מחירים לביצוע עבודות גיזום גבוה בתחומי המועצה (להלן: "השירותים"), וזאת על פי התנאים המפורטים במסמכי המכרז.

תנאי ההתקשרות עם הזוכה במכרז יהיו על פי המפורט בתנאי המכרז ובחוזה ההתקשרות על נספחיו הרצ"ב כחלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

את חוברת המכרז ניתן לרכוש במחלקת הגביה במשרדי המועצה, רחוב שבזי 1, פרדסיה, בימים א'-ה', בין השעות 08:30 ל-13:00, תמורת תשלום של 300 ₪, שלא יוחזרו בכל מקרה.

ניתן לעיין בחוברת המכרז, ללא תשלום, קודם לרכישתה.

לפרטים נוספים ניתן לפנות למר משה כץ, מנהל אגף תיפעול בפקס 09-8988354.

2. ההצעה

הצעת המחיר תוגש על גבי מסמך הצהרת המשתתף והצעת המחיר שבמסמכי המכרז. בהצעה ינקוב המשתתף את ההנחה המבוקשת על ידו לגבי מפרט העבודות כמפורט בנספח א' לחוזה ההתקשרות.

הצעת המחירים תכלול ביצוע מלא ומושלם של כל הפעולות וההתחייבויות שעל המשתתף לבצע על פי מסמכי המכרז וחוזה ההתקשרות.

יש לחתום על מסמכי המכרז, בשולי כל דף ובמקום המיועד לכך בצירוף חותמת.

הצעת המשתתף תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד והניסיון וכל המסמכים הנדרשים, כולל הערבות, יהיו על שם המשתתף בלבד.

המועצה המקומית פרדסיה
שירותי גיזום גבוה
מכרז פומבי מס' 5/19
מסמכי המכרז

תנאים כלליים

- נספח א' – הצהרת המשתתף על הכנסותיו.
נספח ב' – תצהיר על תשלום שכר מינימום ועל אי העסקת עובדים זרים שלא כדין.
נספח ג' – כתב התחייבות – העדר עבירות מין.
נספח ד' – תצהיר תביעות משפטיות.
נספח ה' – תצהיר הרשעות פליליות.
נספח ו' – הצעת המשתתף והצעת מחירים.
נספח ז' – נוסח ערבות בנקאית למכרז.

חוזה

- נספח א' – מחירון שירותים
נספח ב' – אישור על קיום ביטוחים.
נספח ג' – נוסח ערבות בנקאית להבטחת ביצוע העבודות.
נספח ד' – נספח בטיחות.

המועצה המקומית פרדסיה
שירותי גיזום גבוה
מכרז פומבי מס' 5/19
תנאים כלליים

1. כללי

- 1.1. המועצה המקומית פרדסיה (להלן: "המועצה") מזמינה בזה הצעות מחירים למתן שירותי גיזום גבוה בתחום שיפוטה, וזאת על פי התנאים המפורטים במסמכי המכרז.
- 1.2. תנאי ההתקשרות עם הזוכה במכרז יהיו על פי המפורט בתנאי המכרז ובחוזה ההתקשרות הרצ"ב, על נספחיו, כחלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

2. תנאים להשתתפות במכרז

רשאים להשתתף במכרז זה מי שעומדים, במועד הגשת ההצעות במכרז, בכל התנאים המפורטים להלן:

- 2.1. מי שהיקף הכנסותיו מביצוע עבודות גיזום גבוה בשנים 2016, 2017 ו- 2018 (במסגרת), הינו לפחות 500,000 ₪ (לא כולל מע"מ), ושמעסיק לפחות 3 עובדים.
- על המשתתף לצרף להצעתו אישור ר"ח לפי הנוסח הרצ"ב המאשר עמידתו בתנאי סעיף זה.**
- 2.2. מי שיש לו ניסיון בביצוע עבודות גיזום גבוה במשך שלוש שנים לפחות, בין השנים 2016-2018, עבור רשות מקומית אחת לפחות. הניסיון צריך שיהיה של המשתתף עצמו.
- על המשתתף לצרף להצעתו אסמכתאות על מתן שירותי גיזום גבוה, כאמור, כגון: חוזים או הזמנות עבודה של השירותים שניתנו על ידו, פירוט הגורמים להם ניתנו השירותים ופרטי איש הקשר בכל גורם (ניתן למחוק מהחוזה/הזמנת העבודה את התנאים הכספיים).**
- 2.3. מי שצירף להצעתו תצהיר ואישורים הנדרשים, על שם המשתתף, לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976 (להלן: "החוק").
- על המשתתף לצרף להצעה תצהיר על תשלום שכר מינימום ועל אי העסקת עובדים זרים שלא כדין בהתאם לחוק, על פי הנוסח המצורף למסמכי המכרז, חתום על ידי המשתתף ומאומת על ידי עורך דין, אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי החוק ואישור תקף על ניכוי מס במקור.**
- 2.4. מי שאין לו כל רישום של הרשעה פלילית בעבירה שיש עימה קלון, או בעבירות מתחום דיני העבודה, ושלא מתנהל כנגדו הליך משפטי פלילי ו/או חקירה משטרתית בעבירה שיש עימה קלון, או בעבירות מתחום דיני העבודה.

2.5 להצעה במכרז צורפה ערבות בנקאית, אוטונומית, בסך של 10,000 ₪, שהוצאה על ידי בנק בישראל, לפקודת המועצה, בתוקף עד ליום 16.7.2019 לפחות, לפי נוסח הערבות המצ"ב כנספח ז' לתנאים הכלליים, וזאת להבטחת השתתפותו במכרז.

2.6 המועצה תהיה רשאית להגיש את הערבות לגבייה כל אימת שהמשתתף לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז וחווה ההתקשרות ולגבות את סכומה כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד ותרופה אחרים העומדים לה על פי כל דין.

2.7 הצעת המשתתף תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד והניסיון וכל המסמכים והאישורים הנדרשים במכרז, כולל הערבות יהיו על שם המשתתף במכרז בלבד.

3. אישורים ומסמכים

על המשתתף לצרף להצעתו גם את המסמכים והאישורים הבאים :

3.1 תעודת גוזם מומחה מטעם משרד החקלאות ופיתוח הכפר.

3.2 אישור עבודה בגובה על עצים / מטפס מומחה מטעם משרד החקלאות ופיתוח הכפר.

4. ההצעה

4.1 הצעת המחירים תוגש על גבי מסמך הצעת המחירים שבמסמכי המכרז. ההצעה תנקוב בהנחה/תוספת, באחוזים, יש להקפיד למחוק את המיותר.

4.2 הצעת המחירים תכלול ביצוע מלא ומושלם של כל הפעולות וההתחייבויות שעל המשתתף לבצע על פי מסמכי המכרז.

4.3 יש לחתום על מסמכי המכרז, בשולי כל דף, משמאל, ובמקום המיועד לכך בצירוף חותמת.

4.4 ליד כל תיקון בהצעת המשתתף על המשתתף לחתום בחתימה וחותמת.

אישורים ומסמכים

5.

על המשתתף לצרף להצעתו גם את המסמכים והאישורים הבאים:

- 5.1 אישור רואה חשבון ו/או עורך דין בדבר רישום המשתתף ברשם החברות, אם מוגש ע"י תאגיד.
- 5.2 אישור רואה חשבון ו/או עורך דין בדבר זהות מורשי החתימה של המשתתף המוסמכים לחייב את המשתתף בחתימתם, אם מוגש ע"י תאגיד.
- 5.3 אישור על רכישת מסמכי המכרז, על שם המשתתף.
- 5.4 מסמך/י ההבהרות שהוצאו, אם הוצאו, בקשר עם המכרז, חתומים על ידי המשתתף.

הוצאות המכרז

6.

כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז תחולנה על המשתתף.

תוקף ההצעה

7.

הצעת המשתתף תהיה בתוקף לתקופה של 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

הבהרות ושינויים

8.

- 8.1 המועצה רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת המכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו, בכתב, לידיעתם של כל רוכשי מסמכי המכרז בדואר אלקטרוני ו/או בפקסימיליה לפי הכתובות שימסרו על ידם.
- 8.2 המועצה לא תהיה אחראית לתשובות או הסברים שינתנו בעל פה ולא תתקבל טענתו של משתתף שיטען כי קיבל הסבר או הבהרה בעל פה.

הגשת ההצעה

9.

הצעות מפורטות בהתאם לדרישות ותנאי המכרז יש להפקיד במסירה אישית בלבד (**אין לשלוח בדואר**) במעטפות סגורות בלבד, נושאות ציון מספר מכרז פומבי 5/19 שרותי גיזום גבוה, בתיבת המכרזים שבמשרדי המועצה, רח' שבזי 1, פרדסיה, **לא יאוחר מיום ג' ה- 16.4.2019 עד לשעה 18:30**.
הצעה שלא תימסר אישית עד למועד ולשעה האמורים תחשב כאילו לא הגיעה במועד והמועצה תהא רשאית שלא לקבלה.

10. **בחינת ההצעות**

- 10.1 אי הגשת הצעת מחיר ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי, תוספת או הסתייגות ביחס למסמכי המכרז, בין אם נעשו בגוף המסמכים ובין אם במכתב לוואי, לא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה, ועל פי שיקול דעת בלעדי של ועדת המכרזים, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.
- 10.2 המועצה תהיה רשאית להביא בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את אמינותו וכושרו של המשתתף לבצע את החוזה המוצע ואת ניסיונה וניסיון רשויות מקומיות וגופים ציבוריים אחרים עם המשתתף בעבר.
- 10.3 המועצה אינה חייבת לקבוע את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא כהצעת הזוכה.
- 10.4 המשתתף מסכים כי כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין אם על ידי תוספת בגוף המסמכים, בין במכתב לוואי ובין בכל דרך אחרת, יחשב כאילו לא נכתב.
- 10.5 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, כל תוספת או הסתייגות ביחס למסמכי המכרז, בין אם נעשו בגוף המסמכים ובין אם במכתב לוואי, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.
- 10.6 המועצה תהיה רשאית לדרוש מהמשתתפים הבהרות לשביעות רצונה המלא, גם לאחר פתיחת ההצעות וקודם לבחירת הזוכה, על מנת לבחון את המשתתף והצעתו במסגרת שיקוליה, כאמור.

11. **הודעה על תוצאות המכרז**

- 11.1 לזוכה במכרז תימסר על כך הודעה בפקסימיליה ו/או בדואר אלקטרוני. משתתף שהצעתו לא תתקבל יקבל על כך הודעה בכתב, בדואר רשום.
- 11.2 הזוכה במכרז יהיה חייב לחתום על החוזה לא יאוחר מתום 7 ימים מהיום בו תשלח לו המועצה הודעה בכתב, על פי כתובתו שתפורט בהצהרה המצורפת למסמכי מכרז, המזמינה אותו לחתום על החוזה.
- 11.3 משתתף שזכה במכרז ולא יעמוד בהתחייבויותיו, תהיה המועצה רשאית לבטל את זכייתו, בהודעה בכתב, החל בתאריך שייקבע על ידי המועצה בהודעה, וזאת לאחר שניתנה למשתתף הודעה בה נדרש לתקן את המעוות, והמשתתף לא תיקן המעוות בהתאם להודעה ותוך הזמן שנקבע בהודעה.

- 11.4 המועצה תהיה רשאית לבטל את הזכייה במכרז גם במקרים הבאים :
- 11.5 יש בידי המועצה הוכחות, להנחת דעתה, כי המשתתף או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם הזכייה במכרז.
- 11.6 התברר למועצה כי הצהרה כלשהי של המשתתף שניתנה במכרז אינה נכונה, או שהמשתתף לא גילה למועצה עובדה מהותית אשר, לדעת המועצה, היה בה כדי להשפיע על קביעתו כזוכה במכרז.
- 11.7 בוטלה הזכייה, מכל סיבה שהיא, רשאית המועצה להגיש את הערבות שבידה לגביה ולחלט את סכום הערבות כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד ותרופה אחרים העומדים לה על פי כל דין, וכן רשאית היא להכריז כזוכה חלופי את המשתתף שדרוגו היה הבא בתור באותו הפרק.

בכבוד רב,

טל גורקי, ראש המועצה

מכרז פומבי מס' 5/19

להלן פירוט המסמכים שצורפו על ידינו להצעתנו (יש ליתן פירוט מלא)

לסימון ב X על ידי המציע לשימוש בודק התיק בלבד

- () הצהרת המשתתף והצעת מחירים (חתום) _____ יש/אין _____
- () תנאים כלליים (חתימה בשולי כל דף ובעמוד האחרון) _____ יש/אין _____
- () ערבות בנקאית ע"ס 10,000 ₪, בתוקף עד 16.7.2019 _____ יש/אין _____
- () נספחים א'- ו' לתנאים הכלליים (חתימה בשולי כל דף) _____ יש/אין _____
- () חוזה התקשרות ונספחיו _____ יש/אין _____
- () תעודת גוזם מומחה מטעם משרד החקלאות ופיתוח הכפר _____ יש/אין _____
- () אישור עבודה בגובה בתחום בתחום טיפול בעצים וגיזומם _____ יש/אין _____
- () אישור רוי"ח/ עו"ד בדבר רישום המשתתף ברשם החברות _____ יש/אין _____
- () אישור רוי"ח/ עו"ד בדבר זהות מורשי חתימת המשתתף _____ יש/אין _____
- () אישור רכישת מסמכי המכרז _____ יש/אין _____
- () נספחים א'- ד' לחוזה _____ יש/אין _____
- () מסמכים נוספים (פרט) _____ יש/אין _____

שם המציע _____ כתובת העסק _____

טל' _____ פקס _____

מס' עוסק מורשה _____

נספח א' לתנאים הכלליים

מכרז פומבי מס' 5/19

הצהרת המשתתף על הכנסותיו

שם המשתתף: _____

תאריך: _____

הרינו להצהיר כדלקמן:

בשנים 2016, 2017 ו- 2018 (במצטבר) היו למשתתף הכנסות מביצוע עבודות גיזום גבוה בסך שאינו נמוך מ – 500,000 ₪ (לא כולל מע"מ) והוא העסיק במשך כל השנים האלה, בעת ובעונה אחת, לפחות 3 עובדים.

חתימת המשתתף _____

אישור רואה חשבון

לבקשת _____ (להלן: "המשתתף") וכרואי החשבון שלו ביקרנו את הצהרת המשתתף בדבר הכנסות מביצוע עבודות גיזום גבוה, בשנים 2016, 2017 ו- 2018 (במצטבר), כמדווח לעיל והוא העסיק במשך כל השנים האלה, בעת ובעונה אחת, לפחות 3 עובדים. ההצהרה הינה באחריות הנהלת המשתתף ואחריותו היא לחוות דעה על הצהרה זו בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים. הביקורת כללה בדיקה של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה וזאת במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מטעה מהותית. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

בכבוד רב,

תאריך: _____

רואה חשבון

נספח ב' לתנאים הכלליים

מכרז פומבי מס' 5/19

לכבוד

מועצה מקומית פרדסיה

ג.א.נ,

תצהיר על תשלום שכר מינימום ועל אי העסקת עובדים זרים שלא כדין

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה * כדלקמן:

1. הנני עושה תצהירי זה בשם _____ (להלן: "המשתתף") במסגרת הגשת הצעה למכרז פומבי מס' _____ (להלן: "המכרז") אשר פורסם על ידכם, ואני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/כת לתת תצהירי זה בשם המשתתף.
2. בתצהירי זה, המונחים "בעל זיקה" אליו, "הורשע" ו- "תושב ישראל" משמעותם כהגדרתם בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבינה אותם.
3. הנני מצהיר/ה כי המשתתף הינו "תושב ישראל".
4. להגשת ההצעות במכרז, בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1988, אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002.
5. המשתתף ו"בעל הזיקה" אליו, לא הורשעו ביותר משתי עבירות בתקופה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991, אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2016. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי ברח' _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/עליה להצהיר את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/מה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימת עוה"ד

תאריך

*הערה- ככל שאין בידי המצהיר לחתום על הצהרה זו הרי על המשתתף לצרף להצעתו מכתב הכולל פירוט העבירות בהן הורשע, לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1988 ו/או חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ומועדי ההרשעה/ות.

נספח ג' לתנאים הכלליים

מכרז פומבי מס' 5/19

לכבוד

מועצה מקומית פרדסיה

ג.א.ג,

כתב התחייבות – העדר עבירות מין

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה* כדלקמן:

1. הנני עושה תצהירי זה בשם _____ (להלן: "המשתתף") במסגרת הגשת הצעה למכרז פומבי מס' _____ (להלן: "המכרז") אשר פורסם על ידכם, ואני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/כת לתת תצהירי זה בשם המשתתף.
2. אני מתחייב כי כל העובדים ובכלל זה עובדים שיועסקו על ידי בין במישרין בין בעקיפין ע"י קבלני משנה/בעלי מקצוע לא הורשעו בעבירה לפי חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001. אני מתחייב לדרוש מהנ"ל אישור משטרת ישראל ומתחייב כי לא נעסיק עובדים שהורשעו בביצוע העבירות הנ"ל ובמידה ויתקבל מידע על חשד לביצוע עבירות מין לגבי עובד מעובדנו נברר באופן מיידי את החשד ולא נמשיך להעסיקו. אני מתחייב לתייק ולשמור העתק האישור הנ"ל.
3. אני מתחייב לדרוש מכל עובד אישור מטעם משטרת ישראל לפי חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001 כתנאי מתלה לתחילת עבודתו אצלנו. אני מתחייב לתייק ולשמור העתק האישור הנ"ל.
4. אני מתחייב לדרוש מכל עובד לחדש את האישור הנ"ל אחת לשנה.

חתימת המצהיר

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי ברח' _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/עליה להצהיר את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/מה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימת עוה"ד

תאריך

נספח ד' לתנאים הכלליים
ימולא ע"י המשתתף ויצורף להצעתו
תצהיר תביעות משפטיות

תצהיר

בתצהיר זה :

תושב ישראל : כמשמעותו בפקודות מס הכנסה (נוסח חדש).

"בעל שליטה" : כמשמעו בסעיף 263 לחוק החברות תשנ"ט – 999 (להלן : "חוק החברות")
כמשמעותו בחוק החברות.

"נושא משרה" : כמשמעו בחוק החברות.

"שליטה" : כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח 1963 .

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____, נושא במשרת _____ כמציעה
במכרז 5/19 ח"פ _____ (להלן : "החברה"), לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר
את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק , מצהיר בזאת כדלקמן :
1. אני נותן תצהירי זה כחלק מהצעתי במכרז למתן שירותי גינון למועצה.

2. הנני מצהיר ומאשר כי לא עמדו ולא עומדות נגד החברה ו/ או מי מבעלי שליטה בחברה ו/או מי
ממנהלי החברה ו/או נושאי משרה בחברה תביעות משפטיות ו /או הליכים משפטיים הנוגעים
לפירוק ו/או פשיטת רגל ו/או כינוס נכסים ו/או לתביעות כספיות שיש בהן כדי להשפיע על המשך
תפקוד המציע.

3. הנני מצהיר כי זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

המצהיר

תאריך

אישור

אני הח"מ, _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר _____

נושא ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה
צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה.

עורך דין

נספח ה' לתנאים הכלליים

ימולא ע"י המשתתף ויצורף להצעתו

תצהיר הרשעות פליליות

בתצהיר זה :

"תושב ישראלי" : כמשמעותו בפקודות מס הכנסה (נוסח חדש).

"בעל שליטה" : כמשמעו בסעיף 263 לחוק החברות תשנ"ט – 1999 (להלן: "חוק החברות").

כמשמעותו בחוק החברות.

"נושא משרה" : כמשמעו בחוק החברות.

"שליטה" : כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח 1963 .

אני הח"מ _____ נושא ת.ז., _____, נושא במשרת _____

כמציעה במכרז 5/19, ח"פ _____ (להלן: "החברה"), לאחר שהוזהרתי כי עלי

להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק , מצהיר בזאת

כדלקמן :

1. אני נותן תצהירי זה כחלק מהצעתי במכרז למתן שירותי גינון למועצה.

2. הנני מצהיר כי למציע ו/או בעל שליטה במציע ו/או נושא משרה במציע ו/או מבעלי המציע ו/או מי ממנהלי המציע ו/או ממורשי החתימה של המציע לא קיים כנגד המציע ואו בעלי המציע ואו כנגד מי ממנהליו ו/או כנגד מי ממורשי החתימה שלו, בחמש השנים האחרונות הרשעה בפסק דין חלוט בגין עבירות לפי סעיפים 290-297, 131 עד 191 ו-111 עד 113 לחוק העונשין, התשל"ז-1977.

3. הנני מצהיר כי זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

המצהיר

תאריך

אישור

אני הח"מ, _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר _____

נושא ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה.

עורך דין

המועצה המקומית פרדסיה

נספח ו' לתנאים הכלליים

מכרז פומבי מס' 5/19

הצהרת המשתתף והצעת מחירים

לכבוד

המועצה המקומית פרדסיה

א.ג.נ.,

הצהרת המשתתף

אנו הח"מ לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז בין המצורפים אליו ובין שאינם מצורפים אליו אך מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. אנו מצהירים בזאת כי הבנו את כל האמור במסמכי המכרז והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז וכי לא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.
2. אנו מצהירים כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז, כי הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז וכי אנו מקבלים על עצמנו לבצע את העבודות בהתאם לתנאים שבמסמכי המכרז.
3. אנו מצהירים בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהיה בתוקף במשך 90 יום לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.
5. להבטחת קיום הצעתנו והתחייבויותינו אנו מוסרים ערבות כנדרש במסמכי המכרז.
6. אנו מסכימים כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו ובקבלתה על ידכם התחייבות בלתי חוזרת ומחייבת בינינו לבינכם.
7. היה והצעתנו תתקבל אנו מתחייבים כי תוך 14 ימים מיום הודעתכם נפקיד בידיכם כתב הארכה לערבות שנמסרה על ידינו עם הצעתנו במכרז.
8. היה ומסיבה כלשהי לא נעמוד בהתחייבויותינו אנו מסכימים כי הערבות שנמסרה על ידינו עם הצעתנו במכרז תוגש לגביה על ידכם וסכום הערבות יחולט על ידכם כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש.

9. אנו מצהירים כי הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי המשתתף בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם המשתתף על הצעה זו וכי אין כל מניעה על פי כל דין או חוזה לחתימתנו על הצעה זו.

הצעת מחיר

תמורת ביצוע מלא ומושלם של כל העבודות, המטלות, הפעולות וההתחייבויות שעלינו לבצע על פי החוזה אנו מבקשים:

הננו מתחייבים לבצע את העבודה בתוספת % _____ או בהנחה של % _____
(במילים _____ אחוזים). (*מחק את המיותר)

כללי

10. הצעת המחירים כוללת ביצוע מלא ומושלם של כל הפעולות וההתחייבויות שיש לבצע על פי החוזה, וכוללת את כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בביצוע העבודות לרבות העסקת עובדים, אספקת ציוד לביצוע העבודות וכיו"ב, הכול כמפורט בחוזה.

11. לכל המחירים המפורטים לעיל יתווסף מע"מ כשיעורו בעת התשלום בפועל.

12. תנאי התשלום יהיו בהתאם למפורט בחוזה ההתקשרות.

חתימת הקבלן

תאריך

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד של _____ (להלן: "הקבלן") מאשר בזה כי ביום _____ חתמו בפני על הצהרה זו ה"ה _____ בשם הקבלן, כי אצל הקבלן נתקבלו כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של הקבלן ועל פי כל דין לחתימת הקבלן על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את הקבלן.

עו"ד, _____

נספח ד' לתנאים הכלליים

ימולא ע"י המשתתף ויצורף להצעתו

תצהיר תביעות משפטיות

תצהיר

בתצהיר זה :

תושב ישראל : כמשמעותו בפקודות מס הכנסה (נוסח חדש).

"בעל שליטה " : כמשמעו בסעיף 263 לחוק החברות תשנ"ט – 999 (להלן : "חוק החברות")
כמשמעותו בחוק החברות.

"נושא משרה" : כמשמעו בחוק החברות.

"שליטה" : כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח 1963 .

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____, נושא במשרת _____ כמציעה
במכרז 5/19 ח"פ _____ (להלן : "החברה"), לאחר שהזהרתי כי עלי להצהיר
את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק , מצהיר בזאת כדלקמן :
1. אני נותן תצהירי זה כחלק מהצעתי במכרז למתן שירותי גינון למועצה.

2. הנני מצהיר ומאשר כי לא עמדו ולא עומדות נגד החברה ו/ או מי מבעלי שליטה בחברה ו/או מי
ממנהלי החברה ו/או נושאי משרה בחברה תביעות משפטיות ו /או הליכים משפטיים הנוגעים
לפירוק ו/או פשיטת רגל ו/או כינוס נכסים ו/או לתביעות כספיות שיש בהן כדי להשפיע על המשך
תפקוד המציע.

3. הנני מצהיר כי זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

המצהיר

תאריך

אישור

אני הח"מ, _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר _____

נושא ת.ז. _____ לאחר שהזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה
צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה.

עורך דין

נספח ה' לתנאים הכלליים

ימולא ע"י המשתתף ויצורף להצעתו

תצהיר הרשעות פליליות

בתצהיר זה :

"תושב ישראל": כמשמעותו בפקודות מס הכנסה (נוסח חדש).

"בעל שליטה": כמשמעו בסעיף 263 לחוק החברות תשנ"ט – 1999 (להלן: "חוק החברות").

כמשמעותו בחוק החברות.

"נושא משרה": כמשמעו בחוק החברות.

"שליטה": כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח 1963 .

אני הח"מ _____ נושא ת.ז., _____, נושא במשרת _____

כמציעה במכרז 5/19, ח"פ _____ (להלן: "החברה"), לאחר שהוזהרתי כי עלי

להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק , מצהיר בזאת כדלקמן :

1. אני נותן תצהירי זה כחלק מהצעתי במכרז למתן שירותי גינון למועצה.

2. הנני מצהיר כי למציע ו/או בעל שליטה במציע ו/או נושא משרה במציע ו/או מבעלי המציע ו/או מי ממנהלי המציע ו/או ממורשי החתימה של המציע לא קיים כנגד המציע ואו בעלי המציע ואו כנגד מי ממנהליו ו/או כנגד מי ממורשי החתימה שלו, בחמש השנים האחרונות הרשעה בפסק דין חלוט בגין עבירות לפי סעיפים 290-297, 131 עד 191 ו-111 עד 113 לחוק העונשין, התשל"ז-1977.

3. הנני מצהיר כי זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

המצהיר

תאריך

אישור

אני הח"מ, _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר _____

נושא ת.ז. _____ לאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה.

עורך דין

המועצה המקומית פרדסיה

נספח ז' לתנאים הכלליים

מכרז פומבי מס' 5/19

נוסח ערבות בנקאית למכרז

לכבוד
מועצה מקומית פרדסיה
רחוב שבזי 1
פרדסיה

א.ג.נ.

הנדון: ערבות בנקאית

עפ"י בקשת _____ ח.פ.ת.ז. _____ (להלן: "המבקש") אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 10,000 ₪ (במילים: עשרת אלפים ש"ח) (להלן: "סכום הערבות") בתוספת הפרשי הצמדה למדד כמפורט להלן (להלן: "הפרשי הצמדה") וזאת בקשר עם השתתפות המבקש במכרז מס' 5/19.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל תוך 14 יום מיום דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקש בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקש בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאיתנו את הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זאת הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זאת תישאר בתוקפה עד 16.7.2019 ועד בכלל

דרישה שתיגע אלינו אחרי _____ לא תענה.

לאחר יום _____ ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל תמורה שהיא.

תאריך _____ בנק: _____

חוזה עבודות גיזום גבוה

שנערך ונחתם בפרדסיה ביום _____ לחודש _____ שנת 2019

- ב ין -

המועצה המקומית פרדסיה
(להלן: "המועצה")

מצד אחד ;

- ל ב ין -

ח.פ.ת.ז.

מרח'

(להלן: "הקבלן")

מצד שני ;

הואיל : והמועצה פנתה לקבלת הצעות במסגרת מכרז מס' 5/19 לביצוע עבודות גיזום גבוה בשטח השיפוט של המועצה (להלן בהתאמה: "המכרז" "העבודות") והקבלן הגיש הצעתו במסגרת המכרז ;

והואיל : והמועצה קבעה את הצעתו של הקבלן כהצעה הזוכה במכרז ;

והואיל : והקבלן מצהיר כי הינו בעל הידע המקצועי, האמצעים הכספיים, הטכניים והארגוניים והמומחיות לביצוע העבודות במומחיות רבה ;

והואיל והצדדים מעוניינים להעלות על הכתב את פרטי ההתקשרות ביניהם ;

לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

כללי 1.

- 1.1 המבוא לחוזה זה, הצהרות הצדדים בו ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2 כותרות הסעיפים בחוזה זה נעשו אך ורק לנוחיות ולא יהיה בכך כדי לפגוע בכללי הפרשנות אשר יחולו על החוזה כולו.

- 1.3 בחוזה זה יהיו למונחים המפורטים בטור הימני להלן, הפירוש או המשמעות המפורטים בטור השמאלי, אלא אם כן מחייב הקשר הדברים אחרת:
- "המועצה"** המועצה המקומית פרדסיה.
- "המנהל"** מנהל אגף תיפעול במועצה ו/או מי שימונה ע"י ראש המועצה.
- "המפקח"** מי שימונה על ידי המועצה לפקח על מתן שירותי הגיזום על ידי הקבלן על פי הוראות חוזה זה.
- "המכרז"** מכרז מס' 5/19 לביצוע עבודות גיזום בשטח השיפוט של המועצה, שפורסם על ידי המועצה.
- "הקבלן"** לרבות נציגיו של הקבלן, עובדיו, שליחיו, מורשיו המוסמכים, ולרבות כל קבלן משנה הפועל בשמו או מטעמו בביצוע העבודה.
- "החוזה"** פירושו החוזה, על כל נספחיו, בין שצורפו ובין שאינם מצורפים, לרבות כל מסמך, מכל מין וסוג שהוא, שיצורף לחוזה בעתיד.
- "העבודות"** עבודות גיזום בתחומי השיפוט של המועצה, וכן פעולות, התחייבויות ושירותים אחרים שעל הקבלן לתת ולבצע על פי המפורט, במפורש ו/או מכללא, בחוזה זה, לרבות כל פעולות הלוואי הקשורות בכך, וכל אלה לשביעות רצונה של המועצה.
- "המדד"** מדד המחירים לצרכן (כללי) המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.
- "מדד הבסיס"** מדד חודש אפריל 2019 שיפורסם בחודש מאי 2019
- 1.4 כל המסמכים המפורטים לעיל, לרבות חוזה זה והתנאים הכלליים של המכרז, יכוננו להלן ולשם הקיצור **"החוזה"**.
- 1.5 חוק הפרשנות תשמ"א-1981 יחול על החוזה. לצורך פרשנות, רואים את החוזה כחיקוק כמשמעותו בחוק הנ"ל.

הצהרות והתחייבויות הקבלן

2.

- 2.1 הקבלן מצהיר כי ביקר וסייר פיזית בשטחי המועצה, קודם להגשת הצעתו למכרז, כי למד היטב את היקף העבודות הנדרשות וכל הנתונים הדרושים לו לצורך ביצוע העבודות, מיון לפניו את כל הפרטים הדרושים לביצוע השירותים וכי לא תהיינה לו כל טענות ו/או תביעות, כספיות או אחרות, כלפי המועצה, שמקורן באי ידיעה של תנאי או נתון כלשהו.
- 2.2 הקבלן מצהיר כי יש לו את היכולת הפיננסית, הידע, המיומנות, הניסיון, הכישורים המקצועיים והטכניים, הציוד וכח אדם מקצועי, מיומן וזמין הדרושים לביצוע העבודות על הצד הטוב ביותר ולשביעות רצון המועצה, בהתאם להוראות חוזה זה, במועדים הנקובים בו על פי כל דין.
- 2.3 הקבלן מצהיר כי אין מניעה להתקשרות המועצה עמו בחוזה זה וכי בביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה, אין ולא תהיה משום פגיעה בזכויות של צדדים שלישיים כלשהם.
- 2.4 הקבלן מצהיר כי ידוע לו שבשל החשיבות הרבה שמייחסת המועצה למתן השירותים על ידו, הוא יפעל ליישום כל התחייבויותיו בצורה המיטבית, ללא כל תקלה, במשך כל תקופת ההתקשרות עמו.
- 2.5 הקבלן מתחייב לנקוט בכל האמצעים להבטיח את התנהגותם הראויה של המועסקים על ידו במתן השירותים.
- 2.6 הקבלן מתחייב לפעול ולהנחות את עובדיו לפעול בהתאם להנחיות המועצה במתן השירותים.
- 2.7 הקבלן מצהיר כי הוא ו/או מי מעובדיו שיועסק על ידו במסגרת חוזה זה, הינם בעלי כל הרישיונות, התעודות וההיתרים הדרושים על פי כל דין, לרבות רישיון עסק בר תוקף ורישיון לכל ציוד אחר הטעון רישוי שימש אותו ו/או את עובדיו לביצוע השירותים, והוא מתחייב לדאוג לכך כי כל הרישיונות, התעודות וההיתרים האמורים יהיו ברי תוקף, כל תקופת תוקפו של חוזה זה ויוצגו לביקורת המועצה, ככל שיידרש.
- 2.8 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הרי שכל פעולה הקשורה בביצוע השירותים ואשר ביצועה מחייב קבלת רישיון ו/או היתר ו/או מילוי תנאי אחר על פי כל דין, תבוצע רק לאחר קבלת אותו רישיון / היתר / מילוי אותו תנאי על ידי הקבלן ו/או מי מעובדיו.

סמכויות המנהל

3.

- 3.1 המנהל יהיה מוסמך לבקר, לבדוק ולפקח על אופן מתן השירותים על ידי הקבלן ואיכותם בהתאם לחוזה.
- 3.2 אין בפיקוח של המנהל כדי לשחרר את הקבלן מהתחייבויותיו כלפי המועצה ומאחריותו בגין אופן ואיכות השירותים בהתאם לחוזה, וביקורתו אינה מקטינה את אחריותו של הקבלן למתן השירותים ואיכותם על פי החוזה.

- 3.3 המנהל יהיה בעל הסמכות היחידה, לאשר כי השירותים הניתנים על ידי הקבלן עומדים בתנאי חוזה זה והחלטתו בדבר אי התאמה או חוסר לעומת המצוין בתנאי החוזה תהא סופית ומכרעת.
- 3.4 הקבלן מתחייב למלא אחר כל הוראה של המנהל בקשר למתן השירותים על פי חוזה זה. להוראה שמשמעותה הגדלת היקף ההתקשרות עם הקבלן, לא יהיה כל תוקף אלא אם ניתנה בכתב ובחתימת מורשי החתימה של המועצה.
- 3.5 אין לראות בזכות הפיקוח שניתנה למנהל, אלא אמצעי מעקב אחר ביצוע החוזה בכל שלביו על ידי הקבלן, ואין היא יוצרת יחס אחר מאשר יחס בין מזמין וקבלן עצמאי הן במידה והמדובר הוא באחריות לגבי כל צד שלישי אחר, והן מבחינת אחריות הקבלן לאופן ביצוע התחייבויותיו כלפי המועצה ולתוצאות הביצוע.

העבודות

4.

- 4.1 הטיפול בעצים כולל גיזום באופנים שונים כמו גיזום לעיצוב צורת העץ, גיזום חזק של העץ, גיזום ענפים בודדים, דילול הנוף, גירדום, כירסום, תמיכה וכריתה פינוי הגזם לאתר פסולת בשטח השיפוט של המועצה, הכל על פי הוראת המנהל, ועל חשבונו והוצאותיו של הקבלן.
- 4.2 הקבלן מתחייב כי הגיזום ייעשה בצורה מקצועית ובעזרת כלי רכב וכלים תקינים ומתאימים המיועדים לצורך ביצוע העבודות, אשר יסופקו על חשבונו והוצאותיו של הקבלן, תוך מתן דגש ותשומת לב מיוחדת בנושא הבטיחות בעבודה והבטיחות בסביבת העבודה.
- 4.3 על הקבלן יהיה להערך לביצוע כל עבודת גיזום לאורך תקופת החוזה תוך שלשה ימים מזמן הודעת המנהל (**קריאה רגילה**), ותוך 6 שעות במקרה ויידרש לכך למשל בעת נפילת עצים או בכל מקרה אחר שייקבע על פי שיקול דעתו הבלעדי של המנהל (**קריאה דחופה**). במקרה חרום, אשר אותו יגדיר המנהל על פי שיקול דעתו הבלעדי, כמו נפילת עץ באמצע הלילה, נפילת עץ/ענפים על חוטי חשמל, נפילת עץ על כביש וחסימתו וכיו"ב מתחייב הקבלן להגיע למקום הנפילה תוך שעתיים, גם בשעות הלילה, ימי שישי-שבת, ערבי חג וחג, וזאת על מנת לתת מענה ופתרון מיידי לבעיה (**קריאת חירום**).
- 4.5 הערמות יהיו מונחות במקום אשר לא יהווה מטרד למהלך התקין של הפעילות השוטפת, וכן במקום אשר בו לא תהיה סכנה למנוף הפינוי (למשל מתח לחוטי חשמל). בתום כל גיזום יודא הקבלן כי השטח נקי, הערמות מסודרות ואין ענפים תלויים על העץ או מפגע כלשהו.
- 4.6 בגמר יום עבודה, מתחייב הקבלן לנקות את אתר העבודה, ולרכז את כל עודפי החומרים, הגזם, והאשפה הגננית במקום שיקבע לכך באתר העבודה או בסמוך לו, בתיאום עם המנהל, ואת האשפה במקומות המוסדרים לכך ועל פי כל דין וישאיר את השטח כשהוא נקי ומתאים למטרתו, לשביעות רצון נציג החברה, ויפנה את הגזם לאתר פסולת בשטח השיפוט של המועצה לפי הנחיית המנהל.

4.7 למען הסר ספק מובהר כי אין לבצע עבודות גיזום לפני השעה 07:00 בבוקר במקומות הנמצאים בסמוך לבתים אלא אם כן ניתן אישור לכך מאת המנהל.

4.8 הקבלן מתחייב בביצוע העבודות הוא ו/או מי מטעמו יקפידו, בין היתר, על ההנחיות שלהלן:

4.8.1 יש להקפיד על גיזום מקצועי ונכון וזאת על פי הוראות משרד החקלאות על פי חוברת גיזום עצי נוי מאת ישראל גלאון.

4.8.2 יש להקפיד על מניעת קרעים בעץ ועל מניעת פצעים בעץ, במקרה של חיתוך גדול או שבר יש למרוח במשחת טפזהיל.

4.8.3 ענפים גדולים יש לגזום בשלבים.

4.8.4 על החיתוך הסופי להיות בבסיס הענף וללא זיזים מיותרים.

4.9 הקבלן מתחייב להימנע מגרימת נזק לצמחייה או לכל דבר אחר הנמצא באיזור הגיזום, למשל ספסלים, פנסי תאורה, גדרות בתים וכיו"ב. **במידה ויגרם נזק על הקבלן לדאוג לתיקון והחזרת המצב לקדמותו, הכל באחריותו ועל חשבונו והוצאותיו.**

4.10 מובהר כי יום העבודה יחל בשעה 07:00 בבוקר ויסתיים בשעה 17:00 אחה"צ, אלא אם כן ידרוש/יאשר המנהל את ביצוע העבודה בשעות אחרות.

4.11 עבודת הגיזום כוללת, בין היתר, גיזום עצים שנוטים מעל גגות בתים ומקומות שאין אליהם גישה עם רכב.

4.12 הקבלן מתחייב לספק, על חשבונו והוצאותיו, את כל הציוד הנדרש לביצוע העבודות, לרבות, כלי רכב הדרושים לצורך מתן השירותים, מנוף לגיזום בכל גובה וכיו"ב.

5. **עובדי הקבלן ויחסי הצדדים**

5.1 מובהר ומוסכם בזה, כי מעמדו של הקבלן לצורך חוזה זה, הוא של קבלן עצמאי, וחלה עליו האחריות המלאה כלפי המועצה, הכל הנוגע להעסקת מי מעובדיו, ואין במתן השירותים על ידי הקבלן או באמור בהוראות חוזה זה ו/או בכל תנאי מתנאיו, ביישומם ובביצועם, ולא יהא בהם, כדי להטיל כל אחריות ו/או חובה של מעסיק על המועצה ו/או כדי ליצור יחסי עובד-מעסיק בין המועצה ובין מי מעובדיו ו/או מי מטעמו. היה ורשות/ערכאה מוסמכת, תמצא לנכון להטיל על המועצה מחויבות, על אף האמור לעיל, יחול האמור בסעיף 6.17 להלן.

- 5.2 הקבלן מתחייב כי כל העובדים שיבצעו את העבודות ואת התחייבויותיו על פי חוזה זה, יהיו עובדים המועסקים על ידו ואשר שכרם משולם להם על ידו במישרין, כי הינם עובדיו בלבד, כי הם נתונים להוראותיו, פיקוחו והשגחתו המלאים והוא יהיה אחראי כלפי המועצה לשאת בכל ההוצאות והתשלומים הכרוכים בהעסקתם.
- 5.3 הקבלן הינו האחראי הבלעדי כלפי המועצה, על חשבונו והוצאותיו, כי כל העובדים שיועסקו על ידו יהיו עובדים, בעלי כישורים, ניסיון, מיומנות ומהימנות אישית. רשימת העובדים שיועסקו על ידי הקבלן בביצוע השירותים בציון פרטיהם, וכן כל מידע נוסף או אחר שיידרש על ידי המנהל, מעת לעת, תימסר, בכתב, למנהל. הקבלן לא יציב עובד טרם אישורו על ידי המנהל.
- 5.4 הקבלן מתחייב כי במקרה של היעדרות מי מהעובדים ידאג לעובד מחליף באופן מיידי.
- 5.5 הקבלן יהיה אחראי לכך שכל העובדים שיועסקו בביצוע העבודות על ידו, יצייתו להוראות כל דין.
- 5.6 הקבלן יהיה אחראי באחריות מוחלטת למהימנות עובדיו, ליושרם האישי, ויפצה את המועצה בגין כל נזק שייגרם לה כתוצאה מגניבה, או חבלה או הפרת אמון, או כל מעשה או מחדל שנגרמו על ידי מי מהם.
- 5.7 המנהל יהיה רשאי להורות לקבלן, בין בעל פה ובין בכתב, לחדול מלהעסיק בביצוע מתן השירותים כל עובד מעובדיו, והקבלן יהיה חייב לסיים את עבודת העובד, וזאת מבלי שהמועצה תידרש לנמק את הוראתה ו/או לפצות את הקבלן בגין הוצאות, נזקים ו/או הפסדים שעלולים להיגרם לו עקב כך. היה והקבלן החליט עקב כך, על פיטורי העובד מעבודתו בה, יהא זה על דעתו בלבד והוא מתחייב לעשות זאת על פי כל דין וחובה.
- 5.8 הקבלן יידע את עובדיו, כי ביצוע עבודתם עבור המועצה הוא במסגרת מתן השירותים לגביהם התחייב הקבלן כלפי המועצה, ואין בכך כדי לפגוע או לגרוע מיחסי עובד מעסיק הקיימים בלעדית בין הקבלן לעובדיו.
- 5.9 הקבלן יהיה אחראי, כלפי המועצה, בכל הקשור לעובדיו לקיום יחסי עבודה הוגנים ותקינים הכוללים הקפדה יתרה על קיום כל ההוראות והנורמות הרלוונטיות להעסקת עובדים, תשלום שכרם ושמירת זכויותיהם ככלל, ולרבות הוראות החוק, הפסיקה וההסכמים הקיבוציים, צווי ההרחבה הנוהגים והתנאים החלים על העסקת עובדיו והכול כפי שיעמדו בתוקפם וכפי שישונו, מעת לעת.

- 5.10 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, יהיה הקבלן אחראי, כלפי המועצה, לשלם לעובדיו, את כל התשלומים המתחייבים מהעסקתם וסיום העסקתם על פי כל דין, ולרבות שכר עבודה (שלא יפחת בכל מקרה משכר המינימום), כהגדרתו בחוק וכפי שיעודכן מעת לעת, תשלום בגין עבודה בשעות נוספות וחריגות, חופשה שנתית, דמי מחלה, דמי הבראה, דמי חגים- הפרשות סוציאליות, פיצויי פיטורין ודמי הודעה מוקדמת (אם לא ניתנה כזו בפועל) וכל התנאים הסוציאליים ונלווים אחרים החלים על עובדים אלה. הקבלן מתחייב בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור בחוזה זה, למלא אחר כל הוראות ההסכמים הקיבוציים וצווי ההרחבה וההסדרים העקיפים מכוח הסכמים קיבוציים שנחתמו בכלל המשק.
- 5.11 הקבלן יתקשר עם עובדיו, מיד עם קבלתם לעבודה, בחוזה העסקה שיהיה ערוך באופן בהיר ומפורט והעולה בין השאר בקנה אחד עם הוראות חוק הודעה לעובד על תנאי עבודתו, ואשר בו יוגדרו מלוא זכויותיהם על פי כל דין וחוקה, וכן ייתן להם עותק מחוזה העסקתם ומההסכמים הקיבוציים וצווי הרחבה החלים על היחסים בין הקבלן לעובדיו.
- 5.12 הקבלן מתחייב להנפיק לעובדיו, מדי חודש בחודשו, תלושי שכר שישקפו את השכר והזכויות המגיעים להם כאמור לעיל, שיהיו ערוכים באופן בהיר ומובן לעובדים, ויעמוד לרשותם לכל הסבר או הבהרה בנוגע לכך בכל עת. למען הסר ספק, התלוש יכלול בין השאר את סיכום שעות העבודה שבוצעו בחודש הרלוונטי והתשלום המלא לשעת עבודה.
- 5.13 הקבלן ינכה משכר עובדיו, את כל הסכומים שמעביד חייב לנכותם על פי דין, לרבות מס הכנסה, דמי ביטוח לאומי ומס בריאות, ואלה יועברו לתעודתם. הקבלן יבצע את כל התשלומים והניכויים שעליו לבצע בגין עובדיו ויעביר את כל הניכויים לגופים, לקרנות ולרשויות המתאימות לא יאוחר מהמועדים המתחייבים על פי החוק.
- 5.14 למען הסר ספק, כל חיוב מחיובי הקבלן כלפי עובדיו לא יחול בכל צורה משתמעת בין במישרין ובין בעקיפין על המועצה, והקבלן יהא מנוע מלהעלות בעתיד - הוא ו/או מי מעובדיו ו/או שליחיו ו/או משתמשיו ו/או חליפיו - כל טענה שיהא בה כדי להטיל חיוב כלשהו מחיובי הקבלן, על פי סעיף זה, על המועצה.
- 5.15 אם למרות האמור בסעיף זה לעיל, ייקבע או יורה בדין או על ידי ערכאה משפטית או כל גורם מוסמך אחר, אשר נדרש לכך מכל סיבה שהיא, קביעה או הוראה שעניינה קיום יחסי עובד מעביד, במשותף או לחוד, ו/או יחסים חוזיים אחרים בין המועצה לבין עובדי הקבלן ו/או קיום חבות מכוח דיני עבודה ו/או חבות נזיקית ו/או חבות חוזית של המועצה כלפי מי מהאמורים לעיל, מתחייב הקבלן לשפות את המועצה מיד עם דרישתה הראשונה בגין כל סכום שהמועצה תשלם או תהא חייבת לשלם בשל כך, במישרין או בעקיפין, לרבות כל ההוצאות שנגרמו לה עקב כך, ובלבד שהמועצה תודיע לקבלן מבעוד מועד על קיומה ותסכים להצטרפותו להליך המשפטי, ככל שיהא. מבלי לגרוע מהאמור לעיל ובנוסף, מובהר כי היה ותוגש תביעה נגד המועצה על ידי מי מעובדי הקבלן, יודיע הקבלן לערכאה המשפטית הנוגעת בדבר, כי הוא הנתבע האמיתי, ויעתור/יסכים לדחיית התביעה נגד המועצה על הסף.

5.16 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף זה, מתחייב הקבלן לקיים כלפי עובדיו הוראות כל חוק ולשלם לעובדיו את השכר והתנאים הסוציאליים להם הם זכאים על פי הוראות כל דין לרבות בהתאם לחוק שכר מינימום התשמ"ז-1987; חוק שעות עבודה ומנוחה התשי"א-1951; חוק דמי מחלה תשל"ו-1976; חוק חופשה שנתית התשי"א-1950; חוק שוויון הזדמנויות בעבודה, התשמ"ח-1988; חוק עבודת נשים התשי"ד-1954; חוק שיווי זכויות האישה, התשי"א-1951; חוק עבודת נוער, התשי"ג-1953; חוק החניכות, התשי"ג-1953; חוק שכר שווה לעובדת ולעובד התשמ"ח-1988; חוק הגנת השכר תשי"ח-1958; חוק פיצויי פיטורין תשכ"ג-1983; חוק הודעה מוקדמת לפיטורים והתפטרות, התשס"א-2001; חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) התשס"ב-2002; חוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל תקין) התשנ"ז-1997; חוק למניעת הטרדה מינית, התשנ"ח-1998; חוק שוויון זכויות לעובדים עם מוגבלויות, התשנ"ח-1988; חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) וחוק ביטוח בריאות ממלכתי, התשנ"ד-1994, הכול כפי שיעודכנו, מעת לעת; לרבות כל חוק נוסף בתחום יחסי העבודה והוראות רשות מוסמכת בעניין, ולרבות מכוח הסכמים קיבוציים החלים עליהם וכולל צווי הרחבה, ולמלא כלפיהם את הוראות כל דין לרבות לעניין שכרם, תנאי העסקתם, ביטוח לאומי, הפרשות סוציאליות, ביטוח, בטחון ובטיחות.

5.17 חל איסור מוחלט על הקבלן להעסיק עובדי מועצה במתן שירותים על פי חוזה זה.

5.18 למען הסר ספק, התחייבויות הקבלן מכוח סעיף זה תחולנה, ביחס לתקופת החוזה וגם לאחר סיום ו/או פקיעת החוזה, ללא הגבלת זמן.

5.19 הקבלן מתחייב כי הוא ועובדיו ישמרו על סדר, ניקיון והופעה מכובדים וישאו עמם בקביעות מסמכים מזהים והיתרים למתן השירותים.

שינויים בהיקף העבודות

6.

6.1 המועצה תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, למסור לקבלן, מעת לעת, הוראות בדבר שינויים בתכנית/ות העבודה/ות ו/או תדירות השירותים וכיו"ב, הן בתקופת ההתקשרות והן בתקופת ההתקשרות הנוספת, בהתראה של 15 ימי עבודה לפחות, בין היתר, בשל צורכי המועצה ותקציבה, וזאת מבלי שיהיה עליה לנמק לקבלן את העילה ואף אם בוצעו העבודות לשביעות רצונה. בהוראות, כאמור, תהיה המועצה רשאית לשנות, להגדיל או להפחית, את תוכניות העבודה ו/או את תדירות השירותים וכיו"ב, הכול כפי שיפורט בהוראות בדבר שינויים, כאמור, והקבלן מתחייב לפעול על פי הוראות אלה.

6.2 הקבלן ימלא אחר הוראות השינויים ולא תהיינה לו תביעות ו/או טענות כלשהן, כספיות או אחרות, בגין הקטנת היקף השירותים והוא לא יהיה זכאי בגין כך לאיזה פיצוי או תשלום או הגדלת המחירים **שבנספח א'**.

איסור הסבת זכויות והעסקת קבלני משנה

7.

- 7.1 הקבלן אינו רשאי להסב ו/או להמחות ו/או לשעבד ו/או להעביר את החוזה, כולו או חלקו, או כל טובת הנאה על פיו לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, ו/או לשעבד ו/או להמחות ו/או להסב ו/או להעביר את זכויותיו על פי חוזה זה, כולן או חלקן.
- 7.2 במקרה של קבלן שהינו תאגיד הרי העברת 50% מהשליטה בקבלן, לעומת השליטה במועד הגשת ההצעות במכרז, בין אם ההעברה נעשתה בבת אחת ובין אם נעשתה בחלקים, יראו אותה כהעברה המנוגדת לאמור בסעיף 8.1 לעיל.
- 7.3 הקבלן לא יהיה רשאי להעסיק קבלני משנה בביצוע העבודה, כולה או חלקה, אלא אם קיבל, מראש ובכתב, את אישור המועצה.

זכויות, שמירת סודיות וניגודי עניינים

8.

- 8.1 זכויות היוצרים בכל המסמכים, מכל מין וסוג שהוא, אשר יוכנו על ידי הקבלן יהיו שייכים למועצה והיא תהיה זכאית להשתמש בהם, בכולם או בחלקם, בהתאם לחוק.
- 8.2 הקבלן מתחייב לשמור בסודיות גמורה ומוחלטת, כל מידע, פרטים ונתונים מכל סוג שהוא, בכל צורה בה יהיו אגורים או מבוטאים, אודות השירותים ו/או אודות המועצה, לרבות עניינים, נהלים, כללים, שיטות עבודה, מידע טכני, הביטחון והבטיחות הנהוגים אצלה ("המידע") שיגיעו לידיעת הקבלן, בין במישרין ובין בעקיפין, בקשר עם ביצוע השירותים.
- 8.3 הקבלן מתחייב לא לגלות בכל אופן שהוא, בין במעשה ובין במחדל, את המידע לאיש למעט עובדי המועצה ו/או מי מהאנשים המועסקים על ידי המועצה, בהסכמה מראש ובכתב של המועצה, הזקוקים למידע על מנת לבצע את תפקידיהם בקשר עם מתן השירותים ובהיקף שלא יעלה על הדרוש לצורך ביצוע תפקידיהם הנ"ל.
- 8.4 הקבלן מתחייב לא לעשות במידע כל שימוש, במישרין או בעקיפין, אלא כנדרש לצורך ביצוע השירותים, ולא לנצל לטובתו או לטובת מישהו אחר (זולת המועצה) את המידע.
- 8.5 מובהר בזאת, שעל הקבלן וכל עובדיו וכל מי מטעמו לפעול על פי הוראות כל דין לרבות, ותוך הקפדה על שמירת הוראות חוק האזנת סתר, התשל"ט-1979 וחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981.

אחריות וביטוח

9.

- 9.1 הקבלן יהיה אחראי לכל אובדן ו/או חבלה ו/או נזק כלשהו לגוף ו/או לרכוש, בלי יוצא מן הכלל, שיגרמו למועצה ו/או לעובדיה ו/או לשלוחיה ו/או למי מטעמה ו/או לצד שלישי כלשהו, כתוצאה ממעשה או מחדל או טעות או השמטה ו/או העדר נאמנות של הקבלן ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או קבלני משנה מטעמו ו/או עובדיהם ו/או כל מי שבא מטעמו בקשר ובכל הנובע, במישרין ו/או בעקיפין, בביצוע התחייבויות הקבלן על פי חוזה זה.
- 9.2 הקבלן אחראי כלפי כל עובד או אדם אחר המועסק בשירותו, לנזקים לגוף ו/או לרכוש שייגרמו להם תוך כדי ו/או עקב ו/או בקשר עם, במישרין או בעקיפין, התחייבויותיו על פי חוזה זה.
- 9.3 הקבלן יהיה אחראי, בלעדית, לכל אבדן, נזק או קלקול לציוד מכל סוג ותיאור הנמצא בשימוש בקשר עם ביצוע השירותים, והוא פוטר את המועצה, את עובדיה ואת מנהליה מכל אחריות לאובדן ו/או נזק לציוד כאמור, בין אם נערך ביטוח ובין אם לאו.
- 9.4 הקבלן פוטר את המועצה, ואת עובדיה מאחריות לנזקים, כאמור, שהם באחריותו על-פי חוזה זה ו/או על-פי כל דין ומתחייב בזה לפצות ולשפות את המועצה, ואת מי מטעמה על כל נזק וכנגד כל תביעה או דרישה, מכל עילה שהיא, שתוגש על ידי אדם כלשהו, נגדה ו/או נגד מי מעובדיה ו/או שלוחיה ו/או מי שבא מטעמה, בגין כל תאונה, חבלה או נזק שהם באחריות הקבלן על-פי הדין ועל-פי חוזה זה לכל אדם, לגוף ו/או לרכוש, לרבות ההוצאות המשפטיות שיגרמו להם. המועצה תודיע לקבלן על כל תביעה ו/או דרישה כאמור ותאפשר לו להתגונן מפניהם.
- 9.5 מבלי לפגוע באחריות הקבלן כאמור לעיל, מתחייב הקבלן לערוך ולקיים בידיו ועל חשבונו במשך כל תקופת חלותו של חוזה זה, וכל עוד יכולה להיות קיימת כלפיו אחריות שבדין, ביטוחים כמפורט להלן בסכומים ובגבולות אחריות שיקבעו על ידו על פי שיקול דעתו, אך שלא יפחתו מהביטוחים ומהתנאים הקבועים באישור על קיום ביטוחים - נספח ב' לחוזה.
- 9.6 מבלי לפגוע בתוקף האמור לעיל, מתחייב הקבלן להמציא למועצה, עם חתימת חוזה זה, את האישור על קיום ביטוחים, כשהוא חתום על ידי חברת ביטוח בעלת מוניטין הפועלת בישראל. הצגת אישור על קיום ביטוחים תקין, מידי שנה במשך כל תקופת תוקפו של החוזה, מהווה תנאי יסודי בחוזה זה.
- 9.7 הקבלן מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות הביטוח כלשונן, ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות.
- 9.8 הפר הקבלן את הוראות הפוליסות, באופן המפקיע את זכויות המועצה על פי הפוליסות, יהיה הקבלן אחראי לנזקים באופן מלא ובלעדי, מבלי שתהיה לו טענה כלשהי כלפי המועצה על כל נזק כספי ו/או אחר שיגרם לו עקב כך.
- 9.9 הקבלן אחראי לתשלום דמי הביטוח, וכן לתשלום השתתפויות עצמיות במקרה נזק.

9.10 הקבלן יהיה אחראי במלואם לנזקים בלתי מבוטחים אשר האחריות עליהם מוטלת עליו מכוח סעיפי חוזה זה, לרבות לנזקים שהם מתחת לגבול ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.

9.11 על הקבלן לשאת בתשלומים המוטלים עליו כמעביד לפי חוק הביטוח הלאומי ו/או כל חוק אחר

הדן	בביטוח	עובדים	על	ידי	מעבידים.
-----	--------	--------	----	-----	----------

10. תשלומים

תמורת ביצוע העבודות מתחייבת המועצה לשלם לקבלן עפ"י התוספת / הנחה שניתנה ע"י הקבלן בהצעתו במכרז. התשלום יבוצע כנגד חשבוניות שאושרו על ידי המפקח כמפורט להלן:

- 10.1 מוסכם כי המחירים במחירון שנקבעו הינם סופיים לכל דבר ועניין ולא תשולם תוספת כלשהי, שלא הוסכם עליה בכתב ומראש, למעט הפרשי הצמדה כאמור בסעיף 7 ה' להלן.
- 10.2 הקבלן יגיש למועצה אחת לחודש עד העשירי לחודש בגין החודש שחלף, חשבון מפורט בגין העבודות שבוצעו על ידו בחודש החולף, על פי המחירון בניכוי ההנחה או לרבות התוספת. לחשבוניות יצורפו האישורים המתחייבים בהגשת חשבונית מסוג זה.
- 10.3 המפקח יבדוק את החשבון ויאשרו לתשלום, במלואו או בחלקו תוך 14 יום. המפקח יהיה רשאי להפחית מהחשבון קנסות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, בהתאם לסעיף 8 להסכם זה. במקרה של חילוקי דעות, הנושאים יועברו לבדיקת ראש המועצה והחלטתו תהיה סופית. עם תחילת ביצוע עבודה, ידווח על כך הקבלן למפקח, וזאת על מנת שיוכל להיות נוכח במידה ורצונו בכך. עם גמר ביצוע עבודה מסוימת, יזמן הקבלן את המפקח על מנת לבדוק ולאשר העבודות בכתב.
- 10.4 מוסכם כי תיקון החשבון כאמור לעיל יבוצע על גבי החשבון שיוגש על ידי הקבלן.
- 10.5 המחירים שנקבעו כאמור לעיל יעודכנו מידי שנה ב- 70% מההפרש שבין שיעור עליית או ירידת מדד המחירים לצרכן שיפורסם בחודש ינואר ובו חל עדכון המחיר, לבין המדד הבסיסי. מועד העדכון הראשון יהיה בחודש ינואר 2021. המדד הבסיסי - מדד חודש אפריל 2019 שיתפרסם ביום 15.5.19.
- 10.6 התשלום יבוצע בפועל אך ורק לאחר אישורו של המפקח בכתב כנגד המצאת חשבונית מס לתשלום בהתאם לסכום שאושר על ידי המפקח. החשבונית תשולם בתנאי שוטף + 45 יום מתום החודש שבו הומצא החשבון. כל איחור בהגשת החשבון ע"י הקבלן כאמור בסעיף 7 ב' לעיל, יגרור דחיית התשלום בהתאם.
- 10.7 מוסכם בין הצדדים כי התשלום יבוצע על ידי העברה בנקאית לחשבון הבנק של הקבלן. הקבלן מסכים כי הצגת אישור ביצוע פעולה על ידי המועצה מהבנק יהווה ראיה כי התשלום בוצע במועד האמור באישור וכי הוא מוותר על כל טענה בקשר לדרך העברת הכספים לרבות תקלות בהעברת הכספים שאינן בשליטת המועצה.
- 10.8 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מוסכם בין הצדדים, כי איחור בתשלום התמורה כאמור על ידי המועצה שלא יעלה על 30 יום, לא יגרור אחריו כל תוספת בתמורה, לרבות הפרשי הצמדה וריבית.

איחור שבין 30 עד 90 יום בתשלום התמורה יחייב את המועצה לשלם את התמורה בצירוף הפרשי הצמדה למדד עד ליום התשלום בפועל ואיחור בתשלום התמורה שיעלה על 90 יום יחייב את המועצה לשלם את התמורה בצירוף הפרשי הצמדה למדד ובצירוף ריבית שנתית צמודה בשיעור 2%.

11. ערבות

- 11.1 עם חתימת הסכם זה יפקיד הקבלן בידי המועצה ערבות בנקאית על פי הנוסח בנספח ג' לחוזה, בשיעור של 10,000 ש"ח להבטחת ביצוע התחייבויות הקבלן על פי הסכם זה.
- 11.2 הערבות תהא בתוקף לתקופה של 13 חודש, והקבלן מתחייב להאריכה מפעם לפעם על פי דרישת המועצה, כך שהיא תהיה בתוקף עד 30 יום לאחר תום תוקפו של הסכם זה.
- 11.3 בכל מקרה בו לא יאריך הקבלן את הערבות לפי דרישת המועצה תהיה המועצה רשאית לממש ולעכב תחת ידה את סכום הערבות עד למילוי כל התחייבויותיו של הקבלן על פי הסכם זה ו/או לחלט ממנה כל סכום המגיע למועצה על פי הסכם זה.
- 11.4 הערבות תשמש בין היתר לתשלום בגין כל נזק או הפסד העלול להיגרם למועצה עקב או בקשר עם אי מילוי או הפרה של תנאי כלשהו מתנאי החוזה וכן כל ההוצאות והתשלומים שהמועצה עשויה להתחייב בהם בקשר עם החוזה או בקשר עם תביעה של צד ג' הקשורה בדרך כלשהי לביצוע העבודות או למעשה או מחדל שהקבלן עשה או נמנע מעשייתו בביצוע הסכם זה והעבודות על פיו.
- 11.5 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במקרה של הפרת החוזה על ידי הקבלן תהיה המועצה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית וזאת מבלי שיהא בכך כדי לגרוע מכל שאר הסעדים העומדים למועצה בגין הפרת החוזה ובכלל זה הזכות לפיצויים בגין ההפרה.

12. תקופת החוזה

- 12.1 תקופת ביצוע העבודות עפ"י חוזה זה היא שנה מיום מתן צו התחלת העבודה.
- 12.2 למועצה שמורה האופציה להאריך את החוזה לתקופות נוספות של שנה כל אחת על פי שיקול דעתה הבלעדי ובלבד שסך כל תקופות ההארכה לא יעלה על שלוש שנים. אי מתן הודעה על תום תקופת ההתקשרות, עד ל- 30 יום קודם לסיום התקופה תתפרש כהארכה לתקופה נוספת של 12 חודשים.
- 12.3 שלושת החודשים הראשונים בתקופת החוזה הינם תקופת ניסיון לקבלן. בתום שלושת חודשי הניסיון האמורים תהיה המועצה רשאית להפסיק את החוזה בהודעה של 7 ימים מראש וללא מתן נימוקים כלשהם. לקבלן לא תהא עילה כנגד המועצה בגין הפסקה כאמור.
- 12.4 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, תהיה המועצה רשאית להפסיק את החוזה בכל עת עם מתן הודעה בכתב של חודש מראש, על פי שיקול דעתה הבלעדי וללא צורך בהנמקה כלשהי. לקבלן לא תהא עילה כנגד המועצה בגין הפסקה כאמור.
- 12.5 בכל מקרה שבו יסתיים ההסכם בין הצדדים, בין עקב תום תקופתו או מסיבה אחרת כלשהי, מתחייב הקבלן להעביר את היתרי מכון התקנים לכל אתר למועצה ו/או לקבלן אחר עליו תורה המועצה וזאת ללא דיחוי וללא כל תנאי. סעיף זה הינו סעיף יסודי בהסכם.

13. קנסות

13.1 מוסכם בין הצדדים כי הקבלן ישלם קנס למועצה על ההפרות הבאות של ההסכם. מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף 10 לעיל, ינוכה סכום הקנסות בתקופה בגינה מוגש כל חשבון וחשבון מתשלום התמורה בגין אותה תקופה כאמור לעיל.

13.2 הפיצויים המוסכמים על ליקויים, הינם כדלקמן:

- 13.2.1 פיגור בהגעה ובטיפול ב"קריאה דחופה" - 500 ₪ לכל קריאה
- 13.2.1 פיגור בהגעה ובטיפול ב"קריאת חירום" - 1,000 ₪ לכל קריאה
- 13.2.2 השארת שטח העבודה בסיום יום עבודה לא נקי - 300 ₪ לכל אתר
- 13.2.3 השארת אזור עבודה ללא השגחה תוך כדי ביצוע עבודה - 500 ₪ לכל אתר

14. הסבת ההסכם

הקבלן מתחייב לא להסב לאחר או לאחרים את זכויותיו ו/או חובותיו לפי הסכם זה, כולן או מקצתן וכן מתחייב הקבלן לא לשתף איש אחר או גוף אחר, עובדיו או שליחיו בביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה, אלא אם כן קיבל הסכמת המועצה בכתב ומראש.

15. הפרות ותרופות

15.1 מוסכם בין הצדדים כי סעיפים 2.1, 2.5, 2.6, 2.8, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 4.9, 5.1, 5.2, 5.3, 5.9, 5.10, 5.11, 5.12, 5.13, 5.14, 5.15, 5.16, 7.1, 8.2, 9.1, 9.4, 9.5, 11 הינם תנאים עיקריים ויסודיים והפרת כל אחד מהם תחשב כהפרה יסודית של החוזה, המזכה את המועצה בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בסך 5,000 ₪ כשהם צמודים למדד ממדד הבסיס ועד למדד שיהא ידוע בעת התשלום בפועל, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד ו/או תרופה להם זכאית המועצה על פי חוזה זה ועל פי כל דין.

15.2 המועצה זכאית לנכות את הפיצויים המוסכמים הנקובים לעיל, מכל תשלום שיגיע לקבלן או לחלט את הערבות הבנקאית או לגבותם בכל דרך חוקית אחרת, הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי. ניכוי הפיצויים המוסכמים מתשלומים המגיעים לקבלן לא ישחררו את הקבלן מהתחייבויותיו על פי חוזה זה.

15.3 מבלי לגרוע מהאמור בסעיפים 13.2 לעיל ומכל סעד או תרופה אחרים המוקנים למועצה על פי חוזה זה או על פי כל דין, מוסכם בין הצדדים כי האירועים הבאים ייחשבו כהפרה יסודית של חוזה זה ויזכו את המועצה בכל הזכויות המוקנות לה במקרה של הפרה יסודית:

15.4 הקבלן לא ביצע את השירותים תוך 7 ימים ממועד קבלת הקריאה.

- 15.5 הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי הקבלן, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 14 יום ממועד ביצועם.
- 15.6 ניתן נגד הקבלן צו כינוס נכסים לגבי נכסיו, כולם או חלקם, או נתקבלה על ידו החלטה על פירוק מרצון או שהוגשה נגדו בקשה לפירוק או ניתן נגדו צו פירוק או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם נושיו כולם, או חלקם, או שהוא פנה לנושיו למען קבל ארכה או פשרה למען הסדר איתם על פי סעיף 233 לפקודת החברות (נוסח חדש) תשמ"ג-1983.
- 15.7 מונה לנכסי הקבלן, כולם או חלקם, כונס נכסים זמני או קבוע או מפרק זמני או קבוע.
- 15.8 הוכח להנחת דעתה של המועצה כי הקבלן הסתלק מביצוע החוזה.
- 15.9 כשיש בידי המועצה הוכחות, להנחת דעתה, כי הקבלן או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם חוזה זה או ביצועו.
- 15.10 התברר כי הצהרה כלשהי של הקבלן שניתנה בקשר עם חתימת חוזה זה אינה נכונה, או שהקבלן לא גילה עובדה מהותית אשר, לדעת המועצה, היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עמו.
- 15.11 הפר הקבלן חוזה זה הפרה יסודית, תהא המועצה זכאית, מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה המוקנים לה על פי חוזה זה או על פי כל דין, לבטל את החוזה, להשבת הסכומים ששולמו לקבלן כשהם נושאים ריבית בשיעור ריבית הפיגורים החודשית המפורסמת על ידי החשב הכללי באוצר, מחושבת ממועד התשלום לקבלן ועד למועד השבת הסכומים בפועל לידיה ולהשלים את ביצוע העבודה על ידי קבלן אחר.
- 15.12 מבלי לגרוע מכל תרופה וסעד אחרים המוקנים למועצה על פי חוזה זה ועל פי כל דין, בכל מקרה בו הקבלן לא ביצע את העבודה במועדים ו/או באופן הקבוע במסמכי החוזה, תהא המועצה רשאית להכניס מיידית קבלן אחר להשלמת ביצוע העבודה והוצאות השלמת העבודה בתוספת 17% הוצאות ותקורה יחולו על הקבלן וינוכו מכל תשלום המגיע לו או יגבו ממנו בכל דרך חוקית אחרת.
- 15.13 ספרי המועצה וחשבונותיה ישמשו ראיה לכאורה בכל הנוגע לתשלומים ששולמו לקבלן ומועדיהם, לשיעור הוצאות ההשלמה ומועדי הוצאתן.
- 15.14 לא יראו בשימוש המועצה בזכויותיה על פי חוזה זה כביטול החוזה על ידי המועצה, אלא אם המועצה הודיעה על כך במפורש ובכתב לקבלן, והקבלן יהיה חייב לעמוד בכל התחייבויותיו על פי החוזה, כל עוד לא ניתנה לו הודעה על ביטול החוזה.

15.15 מוסכם בין הצדדים, כי איחור בתשלום לקבלן אשר לא יעלה על 14 יום, לא יהווה הפרה של חוזה זה והקבלן לא יהא זכאי לכל פיצוי, כספי או אחר, בגין איחור כאמור ובכלל כן לא יהיה זכאי להפרשי הצמדה ו/או לריבית כלשהי.

16. שונות

- 16.1 המועצה זכאית לקזז מהכספים המגיעים לקבלן על פי חוזה זה ו/או כל חוזה אחר כל סכום המגיע לה ממנו.
- 16.2 מוסכם בין הצדדים, כי תנאי חוזה זה משקפים נכונה את המוסכם והמותנה ביניהם במלואו, וכי המועצה לא תהיה קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, מכתבים, הסכמים והתחייבויות, בעל-פה או בכתב, שאינם נכללים בחוזה זה ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתו.
- 16.3 כל ויתור או הסכמה או שינוי מהוראות חוזה זה, לא יהא לו כל תוקף אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני הצדדים, והקבלן יהא מנוע מלהעלות כל טענה בעניין שלא נעשה בדרך האמורה.
- 16.4 כל הודעה שצד אחד צריך ליתן למשנהו לפי חוזה זה, תינתן במסירה אישית או במכתב רשום לפי הכתובת המצוינת במבוא לחוזה זה. הודעה שנשלחה בדואר רשום תיחשב כאילו נתקבלה 72 שעות לאחר המועד בו נשלחה מבית דואר בישראל.
- 16.5 סמכות השיפוט הבלעדית לגבי כל דבר ועניין הנובע מחוזה זה תהיה לבתי המשפט המוסמכים במחוז מרכז בלבד.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המועצה המקומית פרדסיה

הקבלן

נספח א'

מחירון שירותים

מס' סד'	פירוט	כמות	מחיר
1	יום עבודה כולל מנוף וצוות עובדים הכולל גוזם + 2 עובדים לפינוי	קומפלט	2,450
2	כריתה וכירסום עד לגובה של 30 ס"מ מתחת לגובה מדרכה	יח'	600
3	טיפול בעץ הכולל גיזום/ כריתה באמצעות טיפוס	יח'	1,200

נספח ב'
אישור על קיום ביטוחים

לכבוד

המועצה המקומית פרדסיה

(להלן: "המועצה")

א.ג.נ.,

הנדון: **אישור על קיום ביטוחים של** **(להלן "הקבלן") בגין עבודות גיזום**

בשטח השיפוט של המועצה בקשר עם חוזה מיום **(להלן: "השירותים")**

אנו הח"מ _____ חברה לביטוח בע"מ מצהירים בזאת כדלהלן:

1. ביטוח חבות מעבידים:

1.1 ביטוח חבות מעבידים לביטוח חבות הקבלן בגין פגיעה גופנית (כולל מחלה) שתגרם לעובדיו תוך כדי ועקב עבודתם אצלו, בגבול אחריות של 20,000,000 ₪ לאירוע ולתקופת הביטוח השנתית. הביטוח מכסה את חבותו של הקבלן על פי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) ועל פי חוק האחריות למוצרים פגומים התשמ"א 1981.

1.2 בביטוח זה בוטלה זכות השיבוב כנגד המועצה, והכיסוי הורחב לכלול את המועצה כמבוטח נוסף, וזאת במידה ויטען כי היא נושאת בחובות כמעביד כלפי מי מעובדי הקבלן. כן בוטלה בפוליסה כל הגבלה בדבר חבות הנובעת מעבודות בגובה ובעומק, שעות עבודה, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם, פיתיונות ורעלים וכן בדבר העסקת נוער כחוק. הביטוח כולל במפורש חבות בגין אירוע שנגרם בעת ו/או כתוצאה ביצוע העבודות כהגדרתן לעיל, כולל ההכנות להן.

1.3 מספר הפוליסה: _____ תקופת הביטוח: מ _____ עד _____

2. ביטוח חבות כלפי צד שלישי:

2.1 ביטוח חבות הקבלן (כולל כל אדם הפועל מטעמו ועבורו) על פי כל דין הנוהג בישראל בגין פגיעה או נזק לגופו ו/או לרכושו של כל אדם ו/או גוף כתוצאה מפעילותו של הקבלן, כולל מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל גם בעת ו/או כתוצאה ממתן השירותים, כולל ההכנות להם. גבול האחריות בביטוח זה הינו 4,000,000 ₪ בסה"כ לתקופת הביטוח השנתית.

2.2 הביטוח הורחב לכלול המועצה כמבוטחת נוספת בפוליסה בגין אחריות למעשי ולמחדלי הקבלן בקשר עם העבודות, ובכפוף לסעיף אחריות צולבת. מובהר במפורש כי רכוש המועצה ייחשב כרכוש צד ג' לפי תנאי הכיסוי.

2.3 ביטוח זה אינו כפוף לכל הגבלה בדבר חבות הנובעת מבעלי חיים, אש, התפוצצות, בהלה, מכשירי הרמה, פריקה וטעינה, מתקנים סניטריים פגומים, הרעלה, דבר מזיק במאכל ובמשקה, שביתה והשבתה וכן תביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי.

2.4 הפוליסה כפופה להבהרה לפיה חבות בגין נזק גוף או רכוש שתגרם כתוצאה מאירוע תאונתי כלשהו לא תהיה מוחרגת לפי חריג כלשהו בפוליסה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור גם לפי חריג שענינו אחריות מקצועית.

2.5 מספר הפוליסה: _____ תקופת הביטוח: מ _____ עד _____

3. ביטוח אחריות מקצועית:

3.1 ביטוח אחריות מקצועית לכיסוי אחריות מקצועית לפי כל דין בישראל כלפי כל אדם או גוף משפטי שהוא, הנובעת מפעולתו של הקבלן כולל בעת מתן השירותים המקצועיים.

3.2 גבול האחריות בביטוח זה הינו 1,000,000 ₪ לאירוע ולתקופת הביטוח השנתית.

3.3 הביטוח הורחב לכלול את המועצה כמבוטחת נוספת בפוליסה בגין אחריות למעשי ולמחדלי הקבלן בקשר עם השירותים המקצועיים, ובכפוף לסעיף אחריות צולבת, אולם מובהר כי הפוליסה לא תעניק כיסוי לתביעות שיוגשו על ידי הקבלן נגד המועצה.

3.4 התאריך הרטרואקטיבי בפוליסה הינו _____. כמו כן כוללת הפוליסה את ההרחבות הבאות:
הרחבה בדבר תקופת גילוי מוארכת של 6 חדשים לאחר תום תקופת הביטוח המקורית, בהתאם לנוסח הרחבה זו הנהוג בחברתנו.
הרחבה בדבר חבות בשל מעשה אי יושר של עובדי הקבלן.
הרחבה בדבר חבות בגין אבדן מסמכים.

3.5 מספר הפוליסה: _____ תקופת הביטוח: מ _____ עד _____

4. כל אחת מן הפוליסות המצוינות לעיל כפופה לתנאים הבאים:

4.1 הכיסוי בפוליסה נחשב ביטוח ראשוני (Primary) והינו קודם לכל ביטוח דומה אשר נערך על ידי המועצה או עברה, ואנו מוותרים על כל זכות להשתתפות מבטחי המועצה בנטל הכיסוי הביטוחי והחויב, ככל שזכות כזו הייתה מוקנית לנו מכוח סעיף 59 של חוק חוזה הביטוח התשמ"א 1981, או אחרת.

4.2 הכיסוי בפוליסה לא יצומצם ולא יבוטל אלא אם נמסרה למועצה הודעה של 60 יום לפחות מראש על כך בדואר רשום.

4.3 בוטלה זכות השיבוב נגד המועצה וכל הפועל מטעמה, אולם האמור לא יחול במקרה של כוונת זדון.

4.4 רק הקבלן יהיה אחראי לתשלום הפרמיה וההשתתפות העצמית, ולמילוי החובות המוטלות על המבוטח בהתאם לתנאי הפוליסה.

4.5 בכפוף לתנאי כל פוליסה וסייגיה עד כמה שלא שונו על ידי האמור לעיל.

בכבוד רב

חתימה וחותמת: _____ תאריך _____

שם החותם ותפקידו: _____

נספח ג'

נוסח ערבות בנקאית

לכבוד
מועצה מקומית פרדסיה
רחוב שבזי 1
פרדסיה

א.ג.נ.

הנדון : ערבות בנקאית מס'

1. אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של 10,000 ₪ (עשרת אלפים ₪) (להלן: "סכום הערבות") שתדרשו מאת _____ (להלן: "הנערב") בקשר להבטחת מילוי כל ההתחייבויות על פי חוזה ההתקשרות במכרז 5/19 עבודות גיזום גבוה בפרדסיה.
2. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר מעשרה ימים מתאריך בו התקבלה דרישתכם על ידינו לפי כתובתנו המצויינת לעיל, אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות, מבלי להטיל עליכם חובה לנמק או להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.
3. ערבות זו תשאר תקפה עד ליום _____ (כולל) בלבד ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת. כל דרישה על פי כתב ערבות זה צריכה להתקבל על ידינו בכתב לפי כתובתנו המצויינת לעיל, לא יאוחר מהתאריך הנ"ל ועד שעת הסגירה לקבלת קהל של סניפנו.
4. דרישה בכתב כאמור בערבות זו, אין פרושה דרישה שתגיע לבנק באמצעות פקסימיליה, מברק או דואר אלקטרוני, ודרישה כזו לא תיחשב כדרישה בהתאם לערבות זו.
5. ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל תמורה שהיא.

_____ בנק :

_____ תאריך

נספח ד'

נספח בטיחות

1. תנאים מוקדמים:

- 1.1. הקבלן מצהיר בזה, שמוכרות לו תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה), תשמ"ח – 1988 על כל פרטיהן וידועים לו תנאי העבודה כמפורט ברישיונות וגם חוקי המדינה המתייחסים לבטיחות. הקבלן מתחייב לפנות לכל הרשויות והגופים הנדרשים כדי לברר מראש את מקומם של מתקנים תת קרקעיים כגון: כבלים, כבלי חשמל, צריכת דלק, צנרת מים, צנרת גז וכדומה ולקבל את אישורם המוקדם של כל הגורמים הנ"ל לביצוע העבודה ולפעול על פי הנחיותיהם. כמו כן מתחייב כי הוא וצוות עובדיו ימלאו אחרי ההוראות ויקימו את תקנות הבטיחות.
- 1.2. הקבלן ידאג לכך, שעובדיו, סוכניו, קבלני משנה וכל אדם אחר שיבוא בשמו או מטעמו, יכירו את תקנות הבטיחות של המדינה, ואת נהלי הבטיחות של הרשות המקומית, את חוקי העזר של הרשות המקומית ואת אמצעי הזהירות המקובלים במקצוע, ושינהגו בהתאם.
- 1.3. הקבלן יהיה אחראי לקיום משמעת בקרב עובדיו וידאג שאנשיו יתנהגו לפי הכללים המפורטים להלן ויקפידו על הוראות גיהות.
- 1.4. הקבלן מצהיר בזה, כי הוא מכיר את תנאי הבטיחות השוררים באתר שבו תבוצע העבודה, וכי הוא למד את הנושא לפני שהגיש את הצעתו וכי ינקוט בכל האמצעים הדרושים כדי לשמור על תנאי הבטיחות באתר כנדרש בתקנות הבטיחות והגהות – 1981 ובפקודת הנזיקין האזרחית – 1945 ועל פי כל דין.
- 1.5. הקבלן ימנה מנהל עבודה במקום, שייצג אותו כלפי המועצה.

2. ציוד וכלים

- 2.1. הקבלן אחראי לכך שכל הציוד, המכונות והכלים, שהוא ועובדיו ישתמשו בהם בזמן העבודה יהיו במצב תקין ותואמים את הוראות הבטיחות כולל מנופים, כלי הרמה, קולטי אוויר וכיוצא בזה. כלי הרמה וכל ציוד אחר החייבים בבדיקה ילוו על ידי תעודת בדיקת בודק מוסמך ויוצגו לפי דרישה.

2.2. הקבלן לא ישתמש בפיגומים ארעיים כגון חביות ולבנים וישתמש בפיגומים מתאימים לפי ת"י 1139 ולפי ת"י 1847.

13.2 עובדי הקבלן לא ייסעו על כלים מתנייעים, אלא אם הותקן עליהם מושב למפעיל ולנוסעים או מתקן מתאים.

2.4. הקבלן אחראי לכך שהציוד יופעל על ידי עובדים מיומנים, בעלי רישיונות תקפים, כנדרש על ידי החוק.

2.5. הקבלן יספק לעובדיו ציוד מגן אישי בטיחותי הדרוש לסוג העבודה שהם מבצעים.

2.6. הקבלן יספק למקום העבודה ציוד לעזרה ראשונה וידאג לכך, שיהיו תנאים נאותים המאפשרים להגיש שירות דרוש, במקרה של תאונה.

3. מהלך העבודה:

3.1. הקבלן יספק על חשבונו את כל הדרוש להגנת העובדים, צדדים שלישיים כלשהם והרכוש.

3.2. הקבלן יגדר את אתר העבודה ויסמנו בשלטים ברורים בהתאם לחוק.

3.3. הקבלן וצוות עובדיו לא יבעירו אש גלויה ולא יעסקו בעבודה שעלולה לגרום לשריפה אלא אם קבלו לכך אישור בכתב מנציג מוסמך של הרשות המקומית. במקרה זה יצטייד הקבלן לפני התחלת העבודה בכלי כיבוי מתאימים, לפי התנאים המפורטים בהיתר העבודה.

3.4. הקבלן וצוות עובדיו לא יחברו לרשת החשמל ציוד חשמלי כלשהו, אלא לנקודות חיבור שאושרו על ידי חשמלאי מוסמך של המועצה ולא ישתמשו בציוד שאינו עומד במבחן הבטיחות בהתאם לחוק. כמו כן לא יעשה תיקון ברשת החשמל ללא אישור בכתב מאת מהנדס חשמל רשום.

3.5. הקבלן לא יבצע עבודות ריתוך וכל עבודה בהם אלא באישור מנהל העבודה בלבד.

3.6. הקבלן לא ישתמש בברזי הידרנטים ובציוד כיבוי אחר לצורך ביצוע העבודות.

3.7. הקבלן מתחייב בזה שצוות עובדיו ישמור על סדר וניקיון באתר העבודה וידאג לסילוק של פסולת וגרוטאות במהלך העבודה ובסיומה.

3.8. הקבלן לא יחסום את דרכי הגישה לאתר העבודה, אלא אם קבל לכך היתר בכתב מהמנהל. בכל מקרה יבטיח הקבלן דרכי גישה לרכב בטחון ולנקודות הציווד לכיבוי אש.

3.9. במקרה של תאונת עבודה ינקוט נציג הקבלן את הצעדים המתבקשים בהתאם לנסיבות:

3.9.1. יגיש עזרה ראשונה לנפגע וידאג להעברתו לבית חולים.

3.9.2. יודיע ללא דיחוי למנהל ולמשרד העבודה.

3.9.3. במקרה של תאונה קטלנית, יודיע ללא דיחוי למשטרה וישאיר את המכונות והכלים במקומם, ללא שינוי עד בוא המשטרה.

4. מניעת תאונה:

4.1. נציג של המועצה יהיה רשאי להוסיף ביומן העבודה של הקבלן הערות הסתייגות בנושא בטיחות ולתבוע שיפורים של אמצעי הבטיחות ונקיטת צעדים מתאימים מצד הקבלן, במקרה זה יתחייב הקבלן לפעול ללא דיחוי לתיקון הליקויים.

4.2. המנהל רשאי להפסיק את עבודתו של הקבלן אם הוא משוכנע שתנאי הבטיחות לקויים, או כי הציווד, המכונות, הכלים או האביזרים שהקבלן משתמש בהם אינם תקינים, במקרה זה יתחייב הקבלן לפעול ללא דיחוי לתיקון המצב ללא תמורה נוספת. הפסקת עבודה כאמור, לא תזכה את הקבלן בקבלת פיצוי כלשהו, הוא הדין, במקרה שהקבלן או אנשיו יעבדו לפי שיטות שמסכנות חיי אדם או שלמות הרכוש של המועצה או של צד שלישי כל שהוא.

4.3. נציג מטעם המועצה יהיה רשאי להפסיק עבודתו של כל אדם מצוות העובדים של הקבלן, שלא יפעל לפי הוראות הבטיחות או לפי הסדר המקובל.

5. תקנות בטיחות:

5.1. בנוסף לאמור לעיל, ומבלי לגרוע מחובותיו של הקבלן על פי דין, על הקבלן למלא אחר הוראות הבטיחות המפורטות להלן:

5.1.1	פקודת הבטיחות והגיהות (נוסח חדש) – 1981.
5.1.2	תקנות בדבר עבודות בניה – 1955.
5.1.3	ת"י 1139 - פיגומים – הוצאה אחרונה.
5.1.4	ת"י 1847 – סולמות מטלטלים – הוצאה אחרונה.
5.1.5	ת"י 1143 – מעקות – הוצאה אחרונה.

6. הצהרת הקבלן

הנני מצהיר בזה כי ידועות וברורות לי כל הוראות הבטיחות המפורטות בחוזה ובנספח לעיל ועל פי דין והריני מתחייב לקיימן ולנהוג לפיהן בביצוע העבודות.

הוראות בטיחות – גיזום וכריתת עצים

בהוראות בטיחות אלו, "גיזום" – לרבות כריתה, חיתוך, הרמת נוף, דילול ועיצוב עצים.

כללי

1. עבודת גיזום תבצע אך ורק על ידי עובדים מיומנים, אשר קיבלו הדרכה מתאימה וברשותם תעודת הסמכה לגזום עצים וכן אישור עבודה בגובה.
2. יש לוודא כי יש תעודת ביטוח לגזום והעובדים הנלווים.
3. עבודות גיזום יתואמו בהתאם לצורך עם הרשויות הרלבנטיות : משטרה, חב' חשמל, בזק, והיחידות הנוגעות לעבודה במועצה. גיזומים מורכבים וממושכים יעשו אך ורק על ידי סגירת האזור, הצבת שוטרים להכוונת התנועה וניתוק זרם החשמל.
4. הקפד על קיום כל הוראות הבטיחות לעובדי הגיזום.
5. אין להתיר עבודה של שני גוזמים על עץ אחד בו זמנית.
6. ציוד מגן הכרחי לגזום : נעלי בטיחות, כפפות, אוזניות מגן, משקפי מגן או מגן פנים, בגדי עבודה ארוכים והדוקים, אפוד זוהר, קסדת מגן, חבל תקין ושלם המסוגל לשאת עומס של 2-3 טון.
7. בכל מצב בו עלול עובד ליפול מגובה העולה על 2 מטרים, יש לנקוט באמצעים למניעת נפילתו. עבודת גיזום בגובה תיעשה על ידי סל הרמה, ובאין הדבר מעשי העובד בגובה יאבטח עצמו על ידי רתמת בטיחות לנקודת עיגון איתנה. יש לנהוג על פי כל הוראות בטיחות – עבודה בגובה.
8. מומלץ לא להשתמש בסולמות מתקפלים. יש להניח את הסולם כך שיבלוט מעבר לענף שהוא מונח. יש לייצב את רגלי הסולם ולקשור אותו לענף שעליו הוא נשען. שימוש בסולמות יעשה אך ורק בסולמות תקינים ותקניים.
9. בכל מקום של כריתה, יש לדאוג שיימצא רכב ואמצעי קשר למקרה של פגיעה.
10. יש לוודא ערכת עזרה ראשונה זמינה באזור העבודה, הכוללת את כל הפריטים הנדרשים.
11. עבודות הגיזום תיעשינה תחת השגחתו המתמדת של הקבלן ומנהל האזור.
12. הפעלת מסור: לפני הפעלת המסור יש לכוונו רק שתנועת השרשרת תהיה מופסקת עם הפסקת הלחיצה על הדק ההפעלה.
13. אין לבצע כל עבודות גיזום בימים גשומים או בתנאי מזג אוויר סוער (רוחות, סופה וכיו"ב).
14. יש להימנע מפעולות גיזום בתנאי חשיכה ויום סגרירי.
15. אין להשאיר ענפי עצים חצי כרותים למשך הלילה. יש לפנותם במיידית. השארת גזם למשך הלילה יש צורך באישור המנהל ובתנאי שלא יהווה מפגע.

לפני הגיזום

1. לפני ביצוע פעולת הגיזום יש לסרוק את אזור העבודה מכל הכיוונים, ולדון על אופן פעולת הגיזום על פי כללי מקצוע מקובלים.
2. יש לוודא שאין קווי חשמל בקרבת העצים או מקום העבודה. במידת הצורך יש לבקש הפסקת זרם מאת חברת החשמל.
3. לפני פעולת הגיזום, יש לנקות את שטח העבודה מסביב לעץ.
4. ברדיוס סביר של 10 מטרים לפחות ממקום הגיזום, יש לפנות כלי רכב, מכשולים ולוודא באופן מוחלט כי אין נפש חיה באזור.
5. יש לחסום את השטח ולהציב שלטי אזהרה, קונוסים וכיו"ב ולנהוג על פי כל הוראות הבטיחות – עבודה בדרכים.
6. יש להציב עובדים לפי הצורך שימנעו מעבר כלי רכב והולכי רגל באזור העבודה.
7. אם הינך נדרש לטפס על העץ, עשה זאת ללא משור. דאג לאבטח את עצמך בכל עת. את המשור ניתן לעלות לאחר הטיפול באמצעות חבל. יש לקשור את הכלים בחבל על העץ למניעת נפילתם. כאשר המשור אינו חותך המפסק יועבר למצב ניוטרל.
8. לפני תחילת העבודה חבר במידת הצורך חבלים חזקים לצמרת העץ וקשור אותם היטב.
9. יש לתכנן מראש את כיוון נפילת העץ, היעזר בחבלים לפי הצורך (כאשר יש חשש מנפילה על קווי חשמל, בית וכיו"ב).
10. לפני הגיזום יש לקבוע מספר 2 לגוזם המקצועי, אשר ידע את כל מלאכת הגיזום ובעל תעודת הסמכה, ע"מ שיוכל להחליף את הגוזם בעת הצורך, וישמש עניים נוספות לגוזם.
11. תעודת הסמכה, ע"מ שיוכל להחליף את הגוזם בעת הצורך, וישמש עניים נוספות לגוזם.

בעת גיזום

1. היה ערני לסביבה. הפסק את עבודת הגיזום כאשר נשקפת סכנה. מנע כל עת התקרבות אנשים למקום.
2. על הקבלן להשגיח, להנחות ולפקח על הנעשה בהתאם להוראות הבטיחות.
3. אין לעמוד מתחת לענף נגזם ולאורך מסלול נפילתו האפשרי.
4. בכל מהלך הגיזום יקפיד הגוזם לסלק בכל אזור בו הוא נמצא ענפים יבשים ופגועים.
5. יש לבצע חתך חלק ככל שניתן. "פצעים" גדולים יימרחו במשחת גיזום.
6. יש לעבוד כאשר ראשך מעל מקום הגיזום (החיתוך).
7. לפני ביצוע כל חתך, חשוב היכן ייפול הענף. וודא מקום פנוי לנפילת העץ.
8. וודא יציבותך וקשרתך לפני החיתוך.

9. חיתוך ענפים גדולים יתבצע מהקצה לבסיס בשלבים. לפני חיתוך סופי של ענף כבד, יש לבצע חתך אבטחה תחתון למניעת קרע עד לבסיס הגזע.
10. כריתת גזע במשור תיעשה על ידי 3 חתכים שיבטיחו את כיוון נפילתו. החתך הראשון מאוזן בצד שבו נועד הגזע ליפול. עומק החתך יעלה על מחצית עובי הגזע. החתך השני ייצור זווית עם קודמו. את החתך השלישי (מאוזן גם הוא) מעברו השני של הגזע מעל החתך הראשון, (הוא גם יהיה עמוק פחות מן הראשון).
11. כאשר עובדים במורד יש להפיל את העץ הכרות לכיוון המורד (שלא יתגלגל בו).
12. במדרון יש להבטיח שחלקים מהגזע לא יתגלגלו במורד כדי למנוע פגיעה באנשים.
13. את הגזע הכרות יש להפיל בעזרת 2 צוותים, אשר יעמדו משני עברי המקום שבו נועד הגזע ליפול. הצוותים יתרחקו 4 מטרים מהעץ וימשכו בכוח שווה בחבלים הקשורים לצמרת העץ, כדי שהעץ ייפול באמצע שבניהם.
14. בזמן הכריתה יש לדאוג שהעץ ייפול על הקרקע ולא ייתקע בעצים אחרים.
15. עץ כרות הנשען על עץ או ענף אחר יש להוריד באמצעות חבל או שרשרת. אין לחלק אותו בזמן שהוא תלוי.
16. ענפים הנכנסים לתחום השבילים יש לגזום.
17. שימוש במשור מוט טומן בחובו סכנה של היפגעות ממכת חשמל, כתוצאה ממגעי מקרי. כבל חשמל העלול להימצא בנקודת זמורה או בסביבתך יש להקפיד שקתות הכלים תהיינה עשויות מחומר מבודד המבטיח הגנה מפגיעת מכת חשמל. בזמן תנועה עם המסור יש להקפיד לשאת הכלי במצב שימנע פגיעה בנושא עצמו או בעובדים.

לאחר הגיזום

1. וודא שאין ענף או עץ כרות שנותר מושען על עץ או ענף אחר.
2. העובד למעלה יוריד את הציוד באמצעות חבל ואח"כ ירד בעצמו. (ללא סל הרמה).
3. לא ייחל בפעולות לסיום העבודה עד שאחרון העובדים ירד מהעץ.
4. יש לאסוף את סימני האזהרה, התמרורים והקונוסים.
5. יש לנקות ציוד מגן ולשטוף ידיים.
6. ראש הצוות יודא אישית שלא נותרו כלים, מכשולים או ענפים הנוטים ליפול באזור העבודה.
7. אסור להשאיר ציוד, כלים, ענפים או שאריות גיזום באזור מעבר או בנתיבי תנועה אשר יסכנו את הציבור.
8. אסור להשאיר גזם, גזמים במדשאות ובשטחי גינון העשויים להיות מכשול.

הוראות בטיחות – טרקטור

דרישות כלליות

1. נהג על טרקטור אך ורק אם הינך בעל רישיון מתאים.
2. וודא שהטרקטור בעל רישוי וביטוח תקפים והינו טרקטור + תא בטיחות בעל מסגרת בטיחות מדגם מורשה על ידי מנהל עבודה ראשי.
3. עובד ינהג על טרקטור אך ורק אם הוא בקיא בהוראות הבטיחות והתפעול שלו, ומיומן בהפעלתו.
4. ינהג על טרקטור אך ורק אם הנך במצב בריאות תקין.
5. עצור למנוחה כל שעתיים למשך 10-15 דקות.
6. נעל נעלי בטיחות.
7. אם אתה נוהג בתא שאיננו מבודד, עליך להרכיב אוזניות מגן.
8. אסור להסיע אדם נוסף על הטרקטור אם אין עבורו מושב ייעודי המאושר על ידי היצרן ומשרד הרישוי.
9. השימוש ותחזוקת הטרקטור ייעשו על פי הוראות היצרן.
10. בעת טיפול או תחזוקה יש למנוע כניסת אנשים מתחת לכף ההעמסה ויש להבטיח אותו באופן מכני מפני נפילה בלתי מבוקרת.
11. אין להסיר מגנים על רצועות, שרשראות ומעבירי כוח. המגנים יהיו קבועים ויציבים.
12. טיפול במעביר הכוח יעשה אך ורק לאחר דימום מוחלט של הטרקטור.
13. השתמש בידיות האחיזה כדי לעלות או לרדת מהטרקטור.
14. אין לקפוץ מהטרקטור.
15. אין לרדת מהטרקטור כל עוד הוא בתנועה.
16. אין להשאיר מפתחות בטרקטור ללא השגחה.
17. לעולם אין להשאיר טרקטור מונע ללא השגחה.
18. חובת העובד לדווח לממונה עליו על כל פגם שנתגלה לו בטרקטור.

טרם הפעלת הטרקטור

1. בטרם הפעלת הטרקטור יש לבדוק צמיגים, בלמים, מראות, מגבים, שמן, אורות.
2. אין למלא דלק כל עוד המנוע עובד או חם ואין לעשן בקרבת מיכל הדלק.
3. יש לכוון ולנקות את המראות.
4. יש לוודא קיום ציוד עזרה ראשונה ומטף כיבוי אש.
5. חגור חגורת בטיחות.
6. אין להניע את הטרקטור ואין לגרום לתנועתו אלא ממושב המפעיל בלבד.

נהיגת הטרקטור

1. יש להימנע מנסיעה בתנאי ריאות לקויה : לילה או גשם.
2. התחל תמיד בנסיעה איטית וזהירה תוך בחינת יכולת הבלמים.
3. בזמן הנהיגה יש לשים לב שכל אדם נמצא בטווח הראיה.
4. נסיעה עם כף ההעמסה תיעשה בגובה של כחצי מטר של הכף מהרצפה.
5. נסיעה עם מטען תיעשה באיטיות ובזהירות מרבית.
6. חובה עליך לציית לכל חוקי התנועה.
7. יש להקפיד על שמירת מרחק מכלי רכב אחרים.
8. בנסיעה לכביש יש לתת תשומת לב לתנועה החוצה.
9. הימנע מלעלות על גבי תעלות, בורות, מכשולים, סוללות, סלעים, עצים, אדמה רכה.
10. יש להיזהר מנסיעה בקרבה יתרה לשוליים או למדרון.
11. האט בסיבובים, משטחים רטובים, חציית מדרון.
12. יש להימנע מלעלות או לרדת על גבי מדרון משופע.
13. עליה או ירידה ממדרון תיעשה באיטיות.
14. עגלה תחובר לטרקטור על ידי 2 אמצעי חיבור תקינים ותקינים, לפחות 2 אמצעי חיבור, כך שתתאפשר שליטה בנגררת ותימנע הינתקות בלתי מבוקרת.
15. באם הינך גורר נגרר, יש להציב בחלקו האחורי שלט "רכב איטי", "נגרר".
16. אין להסיע אנשים על גבי הנגרר.
17. הטרקטור לא יגרור עומס שעולה על משקלו.
18. בעת עצירה הפעל בלמי חניה.

הפעלת כף העמסה

1. הפעלת כף העמסה (המרים) תיעשה כך שלא יימצא אדם בטווח ההרמה.
2. לא יימצא אדם מתחת לכף העמסה.
3. היזהר מקווי חשמל בעת הרמת הכף והמטענים.
4. השתדל לעבוד על משטח שאינו משופע.
5. בעת שימוש בכף החפירה או עבודה בשטח משופע, יש להוריד את המיצבים.
6. העמסה תתבצע על ידי כף העמסה בלבד.
7. אין להעמיס על כף העמסה מעבר לעומס המותר על ידי היצרן.
8. כף העמסה או כף החפירה לא ישמשו להרמת בני אדם.
9. בזמן העצירה יש להוריד את כף העמסה כלפי מטה ולקפל פנימה את כף החפירה.

עזרה ראשונה

כללי : לעתים קרובות למדי העובד נפגע בזמן עבודתו. תוצאות הפגיעה עלולות להיות חמורות אף שהפגיעה קלה בראשיתה ובכדי למנועה, יש להסתייע בעזרה ראשונה. לשם כך, יש למנות בכל מקום אדם אחראי להגשת עזרה ראשונה והוא גם ידאג להשלמת החסר בארגז העזרה הראשונה. על העובדים לדעת את מקום העזרה הראשונה ואת הגישה המהירה אליה.

1. יש לכסות את הפצע בחומר סטרילי או בד ניקוי ולחבשו מבלי להדק.
2. בכל מקרה של פציעה חובה להתייעץ עם רופא בדבר זריקה נגד צפדת (טטנוס).
3. נפגע מכוויה – במקרה של כוויה על ידי חומרים צורבים, סלק את החומר על ידי שטיפה במים קרים. הבא את הנפגע במהירות לחדר העזרה הראשונה.
4. הכשה על ידי נחש – מגמת הטיפול במקרה של הכשה היא למנוע את התפשטות הארס בגוף המוכש, או לפחות להאט את התפשטות הארס עד הגעה לבית החולים :
5. יש להרכיב חוסם ורידים כ- 5 ס"מ מעל מקום הנפיחות.
6. יש להשכיב את הנפגע במנוחה מוחלטת.
7. יש לקבע את האבר המוכש.
8. יש לצנן את מקום המוכש.

9. יש להעביר מיידית לבית החולים.
10. אסור לחתוך את מקום ההכשה.
11. אסור למצוץ את הארס.
12. אסור לחסום את העורקים.

עקיצות עקרב :

1. מקררים את אזור העקיצה.
2. מרגיעים את הכאבים על ידי שני כדורי אנלגיקה.

עקיצת דבורה או צרעה :

1. יש להשתדל להוציא את העוקץ בכדי להרגיע את הכאב.
2. רצוי לקרר את מקום העקיצה.
3. במקרה של הופעת תופעות אלרגיות, יש להפנות לטיפול רפואי.