

מכרז פומבי מס' 17/19
הזמנה לקבלת הצעות מחיר לאספקת ציוד מתכלה למוסדות חינוך בפרדסיה
תנאים כלליים

1. מהות המכרז

המועצה המקומית פרדסיה (להלן "המועצה") מזמינה בזה הצעות מחיר לאספקת ציוד לשני בתי ספר, לגני ילדים, וציוד מתכלה למוסדות חינוך בפרדסיה בהתאם למפורט להלן במסמכי המכרז.

2. ההצעה והגשתה

א. ההצעות תוגשנה במעטפה סגורה הנושאת השם "מכרז מס' 17/19 לאספקת ציוד מתכלה" ולא תישא כל סימן זיהוי אחר.

ב. למכרז זה מצורף מחירון ציוד מתכלה, לא כולל מע"מ. על המציע להציע הצעתו למכרז על גבי הטופס "הצעת הקבלן" בדרך של מתן ההנחה ו/או תוספת אחידה באחוזים למחיר המחירון. ההצעה כוללת ביצוע מלא ומושלם של כל הפעולות וההתחייבויות שיש לבצע על פי מסמכי המכרז.

ג. המשתתף שיזכה במכרז לא יהא זכאי לכל תשלום, מכל סוג ומין שהוא, מעבר למחירים שנקבו על ידו בהצעה.

ד. על המשתתף לחתום חתימה מלאה על כל מסמכי המכרז, בשולי כל דף ובמקום המיועד לכך.

ה. על המעטפות המכילות את ההצעות בהתאם לדרישות ותנאי המכרז יש לציין "מכרז מס' 17/19" ולהכניס באופן ידני לתיבת המכרזים שבמשרדי המועצה לא יאוחר **מיום ג' 16.07.2019, שעה 18:30** כשהן חתומות בחותמת "נתקבל" של המועצה ובחתימת יד של עובד/ת המועצה.

ו. המועצה תהיה רשאית להחליט, במידת הצורך על שינויים שיחולו, אם יחולו, בלוח הזמנים של המכרז ובתנאיו. הודעה על כך תועבר למשתתפי המכרז.

ז. למען הסר ספק יובהר כי משלוח הצעה בדואר או בכל דרך אחרת מלבד הדרך האמורה לעיל אינו עונה על דרישת המכרז והינו על אחריותו הבלעדית של המשתתף.

3. ערבות ואישורים

המשתתף יצרף להצעתו גם את המסמכים והאישורים הבאים :

א. אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) תשל"ו - 1976.

ב. מסמכים המאשרים את היותו של המשתתף בעל רישיון עסק כחוק.

ג. הוכחות בדבר יכולתו של המשתתף לעמוד בתנאי המכרז ורשימת הגופים איתם הוא קשור ו/או היה קשור בקשרי עבודה לצורך אספקת ציוד מתכלה, לרבות סכומי רכישה שנתיים וכן מכתבי המלצה מגופים כאמור.

ד. ערבות בנקאית אוטונומית ע"ס 5,000 ₪ בלתי מותנת שתהיה לפקודת המועצה המקומית פרדסיה ותעמוד בתוקף עד 15.10.19 וזאת להבטחת קיום תנאי המכרז, בנוסח המצ"ב.

יובהר כי הצעה שלא יצורפו אליה המסמכים האמורים, תהיה המועצה רשאית שלא להתחשב בה.

4. תוקף ההצעה

ההצעה תהא בתוקף לתקופה של 60 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

5. הוצאות המכרז

- 5.1 כל משתתף ישלם 200 ₪ כדמי השתתפות במכרז שלא יוחזרו לקבלן בכל מקרה.
- 5.2 כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת הצעה למכרז ובהשתתפות במכרז תחולנה על המשתתף.

6. שמירת זכויות

כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למועצה. המשתתפים או מי מטעמם לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.

7. בחינת ההצעות

- א. אי הגשת הצעת מחיר ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי, תוספת ו/או הסתייגות למסמכי המכרז, בין אם נעשו בגוף המסמכים ובין אם במכתב לוואי, יגרמו לפסילת ההצעה.
- ב. המועצה תהיה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל מחירה, תנאיה או בשל חוסר התייחסות לתנאי המכרז באופן שלדעת המועצה מונע את הערכת ההצעה כראוי.
- ג. המועצה אינה מחויבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. ועדת המכרזים או מי שהוסמך על ידה תהייה רשאית לנהל משא ומתן עם המציעים השונים.
- ד. המשתתפים רשאים להשתתף בפתיחת תיבת ההצעות ע"י ועדת המכרזים אשר תתקיים ביום 16.7.19 בשעה 18:30 בבניין המועצה.

8. הודעה לזוכה והתקשרות

- א. המועצה תודיע לזוכה, במכתב, ו/או בדוא"ל ו/או בפקס על הזכייה במכרז.
- ב. תוך 3 ימים ממועד הודעה כאמור, ימציא הזוכה את הערבויות ואת כל המסמכים והאישורים הנדרשים בהתאם למסמכי המכרז ויחתום על החוזה על נספחיו עם המועצה. עיקריו של החוזה היא התחייבותו של הקבלן לספק ציוד מתכלה על פי המפורט במסמכי המכרזים. החוזה יהיה לתקופה של שנה כאשר שלושת החודשים הראשונים הינם תקופת ניסיון לקבלן.

ג. המועצה תיתן הודעה ליתר המשתתפים במכרז.

9. רצ"ב מסמכי המכרז : הצעת הקבלן, החוזה המוצע ונספחיו.

בכבוד רב,

טל גורקי

ראש המועצה המקומית פרדסיה

מכרז פומבי 8/16

להלן פירוט המסמכים שצורפו על ידינו להצעתנו (יש ליתן פירוט מלא)

לסימון ב x על ידי הקבלן לשימוש בודק התיק בלבד

() טופס הצעת הקבלן _____ יש/אין _____

() תנאים כלליים
(חתימה בשולי כל דף ובעמוד האחרון) _____ יש/אין _____

() ערבות בנקאית בסך 5,000 ₪ בתוקף עד יום 15.10.19 _____ יש/אין _____

() מחירון _____ יש/אין _____

() חוזה (חתימה בשולי כל דף ובעמוד האחרון) _____ יש/אין _____

() רישיון עסק _____ יש/אין _____

() אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות _____ יש/אין _____

() מכתבי המלצה והוכחה על ניסיון _____ יש/אין _____

() מסמכים נוספים (פרט) _____ יש/אין _____

שם המציע _____ כתובת העסק _____ טל' _____

פקס _____

מס' עוסק מורשה _____

חתימה וחותמת המציע _____ תאריך _____

(מסמך זה ימולא וייחתם ע"י הקבלן - בכל עמוד)

הצעת הקבלן

לכבוד
מועצה מקומית פרדסיה

א.נ.,

1. אני/ו הח"מ מצהירים כי קראתי/נו בעיון את כל הנאמר במסמכי מכרז זה, כולל את החוזה שצורף למכרז והמחירון.
2. הנני/נו מצהיר/ים בזאת כי הבנתי/נו את כל המסמכים הנ"ל על פרטיהם וכי כל הגורמים האחרים המשפיעים על הוצאות העבודה, ידועים ומוכרים לי/לנו, וכי בהתאם לכך ביססתי/נו את הצעתי/נו.

3. הננו מתחייבים לבצע את העבודות במחיר הקבוע במחירון בתוספת/בהנחה (מחק את המיותר) של % _____ (במילים) _____ אחוזים).

4. מאחר והצעתי/נו כוללת הנחה/תוספת באחוזים למחירים הנקובים במחירון, יחול אחוז התוספת או ההנחה על כל סעיף וסעיף במחירון.
5. אם הצעתי/נו תתקבל, הנני/נו מתחייב/ים לחתום על המכרז, על כל המסמכים, בתאריך שיידרש על ידי המועצה ולהפקיד בידי המועצה את הערבות ואת פוליסות הביטוח הנדרשות בתנאי המכרז ובחוזה. כמו כן הנני/נו מתחייב/ים להאריך את תוקפן של פוליסות הביטוח וכן לשנות את הערבות, הכל בהתאם לנאמר בתנאי המכרז ובחוזה.
6. הנני/נו מצהיר/ים בזה כי מיום חתימתי/נו על הצעה זו, תנאי המכרז והחוזה מחייבים אותי/נו ואפעל/נפעל בהתאם לכל הדרישות שבחוזה ובתנאי המכרז.
מבלי לפגוע באמור לעיל הנני/נו מתחייב/ים :
 - א. אספקת הציוד בתאריך שיידרש ממני/מאיתנו בהתאם לצו התחלת העבודה שיינתן לי/לנו.
 - ב. כי במידה ולא נפקיד/אפקיד את פוליסת הביטוח המוזכרות בתנאי המכרז – תהא המועצה רשאית לבצע את הביטוחים על חשבוני/נו, ולקזז את הפרמיה מהסכומים המגיעים לנו.
7. ידוע לי/לנו כי כמויות הציוד והפריטים המופיעים במחירון מהווים אומדן בלבד, וכי אין המועצה מתחייבת להזמין את הציוד כולו, או חלקו, במהלך השנה.

8. ידוע לי כי המכרז אינו מבטיח לי בלעדיות באספקת ציוד מתכלה למוסדות חינוך בפרדסיה וכי המועצה תהיה רשאית בכל עת לפנות לספקים אחרים לצורך אספקת ציוד מתכלה לפי שיקול דעתה הבלעדי ולמשתתפי המכרז, או מי מהם, לא תהיה כל זכות קדימה ו/או טענה בשל כך כנגד המועצה.
9. הצעתי/נו תהיה בתוקף ותחייב אותי/נו במשך תקופה של 60 (שישים) יום מהמועד האחרון למסירת ההצעות למכרז, כפי שנקבע בהזמנה להגשת ההצעה.

שם הקבלן : _____ חתימת הקבלן : _____

כתובת : _____ מס' טלפון : _____

מס' עוסק מורשה : _____ תאריך : _____

נספח

בנק
מכרז פומבי מס' 17/19
ערבות בנקאית
(להשתתפות במכרז)

לכבוד
מועצה מקומית פרדסיה

א.נ.

הנדון: ערבות בנקאית אוטונומית

1. על פי בקשת _____ (להלן - "הקבלן") אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסך של 5,000 ש"ח (חמשת אלפים ש"ח) שתדרשו מאת הקבלן בקשר עם מכרז פומבי מספר 17/19 לאספקת ציוד מתכלה למוסדות חינוך.
2. אנו מתחייבים בזאת לשלם לכם את כל סכום הערבות האמור לעיל, תוך 7 ימים לאחר שתגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, בלי תנאי כלשהו, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם, מבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הקבלן הנ"ל ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לקבלן בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.
3. אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על סכום הערבות.
4. ערבות זו הנה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.
5. ערבות זו תעמוד בתוקפה עד ליום 15.10.19 ועד בכלל, וכל דרישה לפיה צריכה להגיע בכתב למען הרשום מטה עד ליום זה, ודרישה שתגיע במועד מאוחר יותר לא תחייב אותנו.
6. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בנק: _____

תאריך: _____

ח ו ז ה

שנערך ונחתם בפרדסיה ביום _____

בין : המועצה המקומית פרדסיה (להלן : "המועצה") מצד אחד :

לבין : _____ (להלן : "הקבלן") מצד שני :

הואיל : והמועצה מעוניינת לרכוש ציוד מתכלה לצורך תפעול מוסדות החינוך (להלן : "העבודות") ופרסמה מכרז לצורך כך.

והואיל : והקבלן השתתף במכרז והציע למועצה למסור לו את ביצוע העבודות והמועצה הסכימה לקבל הצעת הקבלן בתנאים המפורטים להלן ובכפוף למסמכי המכרז המפורטים.

אי לכך באו שני הצדדים לידי הסכם כדלקמן:

1. המבוא לחוזה זה, המחירון, הצעת הקבלן וכן כל יתר מסמכי המכרז 17/19 מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה.

2. התחייבויות הקבלן

הקבלן מקבל על עצמו את ביצוע העבודות בתחומי המועצה כמפורט לעיל במבוא ובהתאם לאמור במסמכי המכרז ובמחירון. למען הסר ספק מצהיר הקבלן כי ידוע לו שהמועצה אינה מחויבת לרכוש כמות מינימאלית כלשהי של ציוד מתכלה וכי הכמויות והמוצרים המופיעים במחירון הינם לשם מתן אינדיקציה בלבד ואינם מחייבים.

כמו כן ידוע לקבלן כי אין מובטחת לו בלעדיות וכי המועצה רשאית לפנות ולרכוש ציוד מתכלה מספקים אחרים ולא תהיה לו כל טענה בשל כך כנגד המועצה. סעיף זה הינו מהותי ויסודי בחוזה.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מתחייב הקבלן כי :

א. בידיו כל ההיתרים והרישיונות הדרושים על פי כל דין לביצוע העבודות וכי ימלא אחר הוראות כל דין בקשר לביצוע העבודות.

ב. הוא ינקוט בכל אמצעי הזהירות הדרושים כדי למנוע תקלות בביצוע העבודות וימלא אחר כל הוראות המפקח האמור להלן, או באי כוחו, למניעתן.

ג. יבצע את העבודות בצורה מקצועית ויסודית לרבות:

- (1) אספקת ציוד לבתי הספר פעמיים בשבוע ולגני הילדים אחת לשבועיים.
- (2) אספקת ציוד במקרה של קריאה דחופה תוך 24 שעות ממועד הפנייה.
- (3) קבלה חזרה של ציוד שלא נעשה בו שימוש תוך זיכוי מלא של המועצה בגין ערך הציוד המוחזר, על פי המחירון המוסכם.

ד. העבודות תבוצענה לפי החוקים, התקנות והכללים לגבי ביצוע העבודות נשוא החוזה. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מתחייב הקבלן כי אספקה של ציוד למוסד חינוכי (גן או בית ספר) תהיה מלווה בתעודת משלוח שתיחתם בידי מקבל הציוד (גננת בגן ילדים ומנהל/ת או מזכיר/ת בית ספר בלבד).

3. פיקוח על עבודת הקבלן

א. מנהל אגף החינוך של המועצה יהיה אחראי לפקח על ביצוע העבודות על פי הסכם זה, או כל עובד אחר של המועצה, בהתאם להחלטת ראש המועצה.

ב. המפקח יהיה רשאי לבדוק מטעם המועצה בכל זמן שהוא את העבודות וביצוען, לפקח ולהשגיח על ביצוע העבודות וכן לבדוק את הכלים והחומרים בהם משתמש הקבלן, טיב העבודה המבוצעת על ידי הקבלן ואיכות החומרים המסופקים על ידו ובאיזו מידה הוא עומד בתנאי החוזה ומבצע את הוראות המועצה והוראות המפקח עצמו. הוראות המפקח, בכפוף לאמור בחוזה זה, תחייבנה את הקבלן והקבלן מתחייב למלא אחר הוראות המפקח.

ג. מעת לעת יבוצע סיור ביקורת בהשתתפות המפקח והקבלן או באי כוחם.

ד. בתום כל חודש של תקופת החוזה, לרבות בתקופת הארכת החוזה, אם תהיה, יגיש הקבלן למפקח לאישורו דו"ח חודשי מרוכז המתייחס לחודש שחלף לפי הפירוט שיידרש על ידי המפקח. לחשבון יצורפו כל תעודות המשלוח (מקור) של הציוד שסופק על ידו, חתום ע"י המורשים במפורט בסעיף 2 ד' לעיל.

ה. החשבון שיוגש יכלול את הפריטים שסופקו, כמויות ומחירים, כאשר לכל פריט יופיע המספר הסידורי הנקוב במחירון לאותו פריט, המחיר, שמופיע במחירון (לא כולל מע"מ), כאשר אחוז ההנחה או התוספת יופיע בסוף החשבון.

ו. הקבלן מתחייב לקבל מדי תחילת שנת הלימודים רשימה מהמפקח שתכלול את סכום הקנייה החודשי המאושר לכל גן ילדים, ומתחייב שלא לספק ציוד בחריגה מהסכום החודשי המאושר, אלא אם כן יקבל לכך הזמנת טובין מאושרת וחתומה מראש ע"י המפקח וע"י גזברות המועצה. אספקת ציוד מעבר למכסה החודשית הנקובה וללא הזמנה מאושרת תעשה על דעת הקבלן עצמו ועל אחריותו, ולא תחויב בתשלום ע"י המועצה.

למען הסר ספק, אספקת ציוד לבית הספר "תפוז" ולבית הספר "רימון" תעשה רק כנגד הזמנת טובין מאושרת.

ז. במקרה של אספקת פריטים שאינם כלולים במחירון המצורף, מתחייב הקבלן לספק פריטים אלה במחיר המקובל בשוק. במקרה והמועצה תוכיח באמצעות ממוצע הצעות מחיר של שני ספקים לפחות כי המחיר שדרש הקבלן היה גבוה מהמקובל, מתחייב הקבלן לזכות את המועצה בהפרש שבין המחיר שביקש לבין ממוצע הצעות המחיר הנ"ל, מייד עם קבלת הודעה מתאימה מהמפקח.

ח. הקבלן מתחייב להחזיק ברשותו טלפון סלולארי, ולהיות זמין בכל עת לצורך קבלת הזמנו דחופות מהמפקח ומנציגי מוסדות החינוך.

4. עובדי הקבלן

- א. הקבלן מתחייב כי לצורך ביצוע העבודות יעסיק עובדים מיומנים וכשירים בעלי רמה מקצועית נאותה בכמות מספקת לביצוע העבודות, ואשר יתקבלו אצלו לעבודה בהתאם לדרישות כל דין.
- ב. באם המפקח ו/או המועצה יגיעו למסקנה כי עובד המועסק על ידי הקבלן בביצוע העבודות אינו מתאים לתפקידו מכל סיבה שהיא, בין אם גרם לנזק, קלקול ו/או הפרעה כלשהי במהלך ביצוע העבודות, ובין אם מסיבה הנתונה לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה, מבלי שתהיה מחויבת בהנמקה כלשהי, תהיה המועצה ו/או המפקח רשאים לדרוש מהקבלן החלפתו של העובד, והקבלן ימלא אחר הדרישה וידאג להחלפתו של העובד תוך 48 שעות ממתן ההודעה כאמור.
- ג. מוסכם בין הצדדים כי עובדי הקבלן ימצאו תחת פיקוחו, השגחתו, ביקורתו ואחריותו של הקבלן בלבד.
- ד. הקבלן מתחייב למלא אחר הוראות כל דין ביחס להעסקת עובדיו.
- ה. הקבלן ישא בכל ההוצאות הכרוכות והקשורות בביצוע העבודות על פי הסכם זה ועל פי מסמכי המכרז על ידי עובדיו ו/או שלוחיו ו/או קבלני המשנה שיועסקו על ידו (לאחר קבלת הסכמת המועצה מראש ובכתב) ו/או מי מטעמו לרבות תשלום שכר, זכויות סוציאליות, תשלומים והפרשות אחרות כנדרש על פי כל דין וכמקובל בתחום זה.

5. העדר יחסי עובד מעביד

- א. למען הסר ספק מובהר כי בכל הקשור למערכת היחסים בין המועצה לבין הקבלן ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו ייחשב הקבלן כקבלן עצמאי המבצע עבודות עבור המועצה על פי הסכם זה וכי לא יתקיימו בין המועצה והקבלן ו/או מי מטעמו לרבות עובדיו ו/או שלוחיו כל יחסי עובד ומעביד או מרשה ומורשה אלא יחסי קבלן - מזמין.
- ב. בכל מקרה בו יקבע אחרת ישפה הקבלן את המועצה בגין כל סכום נוסף, מעבר לתמורה על פי הסכם זה אותו תחוייב המועצה לשלם בגין הקביעה כי התקיימו יחסי עובד ומעביד או מרשה ומורשה כאמור לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עו"ד.
- ג. אין לראות בזכות הפיקוח שניתנה למפקח על ביצוע העבודות ובתוכן חובת הקבלן למלא אחר הוראות המפקח, אלא אמצעי להבטיח כי הקבלן יקיים את החוזה במלואו.

6. תקופת ההסכם

- א. תקופת ביצוע העבודות עפ"י חוזה זה היא שנה מיום מתן צו התחלת העבודה.
- ב. חוזה זה יוארך מאליו לשתי תקופות נוספות של שנה כל אחת ללא צורך בהודעה נוספת, אלא אם כן תודיע המועצה על אי הארכת ההסכם, כאמור בסעיף ג' להלן.
- ג. המועצה רשאית להודיע לקבלן על אי הארכת תקופת החוזה בהודעה שתשלח בפקס או בדואר 30 יום לפני תום תקופת החוזה או לפני תום תקופת הארכה, אם הוארך תוקפו של החוזה כאמור לעיל.

ד. שלושת החודשים הראשונים בתקופת החוזה הינם תקופת ניסיון לקבלן. במהלך שלושת חודשי הניסיון האמורים תהיה המועצה רשאית להפסיק את החוזה בהודעה של 24 שעות מראש וללא מתן נימוקים כלשהם. לקבלן לא תהא עילה כנגד המועצה בגין הפסקה כאמור.

ה. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, תהיה המועצה רשאית להפסיק את החוזה בכל עת עם מתן הודעה בכתב של 30 ימים מראש, על פי שיקול דעתה הבלעדי וללא צורך בהנמקה כלשהי. לקבלן לא תהא עילה כנגד המועצה בגין הפסקה כאמור.

7. תשלומים

תמורת ביצוע העבודות מתחייבת המועצה לשלם לקבלן עפ"י המחירים המפורטים במחירון בניכוי ההנחה או לרבות התוספת כאמור בהצעת הקבלן. התשלום יבוצע כנגד חשבוניות שאושרו על ידי המפקח כמפורט להלן:

א. מוסכם כי המחירים שנקבעו במחירון בניכוי ההנחה או לרבות התוספת הינם סופיים לכל דבר ועניין ולא תשולם תוספת כלשהי, שלא הוסכם עליה בכתב ומראש, למעט הפרשי הצמדה כאמור בסעיף 7 ה' להלן.

ב. הקבלן יגיש למועצה אחת לחודש עד העשירי לחודש בגין החודש שחלף, חשבון מפורט בשני העתקים בגין העבודות שבוצעו על ידו בחודש החולף, על פי מחירים הקבועים במחירון שבמסמכי המכרז. לחשבוניות תצורפנה תעודות משלוח מקוריות חתומות ע"י מקבל הסחורה שתכלולנה את כל הפרטים הנדרשים כמפורט בסעיף 3 לעיל, וכל האישורים המתחייבים בהגשת חשבוניות מסוג זה. חשבוניות שבהן יהיו חסרים מסמכים ו/או פרטים לא תאושרנה.

ג. המפקח יבדוק את החשבון ויאשרו לתשלום, במלואו או בחלקו תוך 14 יום. המפקח יהיה רשאי להפחית מהחשבון סכומים, לפי שיקול דעתו הבלעדי, בגין פריטים שלא סופקו בפועל ו/או סופקו חלקית בין בשל הוראת המפקח ובין מסיבה אחרת כלשהי. במקרה של חילוקי דעות, הנושאים יועברו להכרעת ראש המועצה והחלטתו תהיה סופית.

ד. מוסכם כי תיקון החשבון כאמור לעיל יבוצע על גבי החשבון שיוגש על ידי הקבלן.

ה. המחירים שבסעיף 7 א' לעיל יעודכנו מידי שנה בחודש ספטמבר ב- 70% מההפרש שבין שיעור עליית או ירידת מדד המחירים לצרכן שיפורסם בחודש אוגוסט לבין המדד הבסיסי. מועד העדכון הראשון יהיה בחודש ספטמבר 2020. המדד הבסיסי - מדד חודש אוגוסט שיתפרסם ביום 15.09.2019.

ו. התשלום יבוצע בפועל אך ורק לאחר אישורו של המפקח בכתב כנגד המצאת חשבונית מס לתשלום בהתאם לסכום שאושר על ידי המפקח. החשבונית תשולם בתנאי שוטף + 45 יום מאישור המפקח.

ז. מוסכם בין הצדדים כי התשלום יבוצע על ידי העברה בנקאית לחשבון הבנק של הקבלן. הקבלן מסכים כי הצגת אישור ביצוע פעולה על ידי המועצה מהבנק יהווה ראיה כי התשלום בוצע במועד האמור באישור וכי הוא מוותר על כל טענה בקשר לדרך העברת הכספים לרבות תקלות בהעברת הכספים שאינן בשליטת המועצה.

ח. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מוסכם בין הצדדים, כי איחור בתשלום התמורה כאמור על ידי המועצה שלא יעלה על 30 יום, לא יגרור אחריו כל תוספת בתמורה, לרבות הפרשי הצמדה וריבית. איחור שבין 30 עד 90 יום בתשלום התמורה יחייב את המועצה לשלם את התמורה בצירוף הפרשי הצמדה למדד עד ליום התשלום בפועל ואיחור בתשלום התמורה שיעלה על 90 יום יחייב את המועצה לשלם את התמורה בצירוף הפרשי הצמדה למדד ובצירוף ריבית שנתית צמודה בשיעור 2%.

8. קנסות

א. מוסכם בין הצדדים כי הקבלן ישלם קנס למועצה על ההפרות הבאות של ההסכם. מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף 7 לעיל, ינוכה סכום הקנסות בתקופה בגינה מוגש כל חשבון וחשבון מתשלום התמורה בגין אותה תקופה כאמור לעיל.

ב. ואלו ההפרות בגיןן ישלם הקבלן קנס של עד 500 ש"ח בגין כל הפרה והפרה :

- (1) העדר הענות לקריאה דחופה לאספקת ציוד תוך 24 שעות.
- (2) חריגה ממועדי האספקה הקבועים של יותר מ- 48 שעות.
- (3) אספקה חלקית של ציוד באופן הפוגע בתפקוד המוסד החינוכי.

9. ביטוחים

הקבלן מתחייב לבטח את עצמו, את עובדיו ואת העבודות בביטוח מקיף ובביטוח צד שלישי, ומתחייב לשפות את המועצה כנגד כל נזק שייגרם לצד שלישי, בין לרכוש ובין לאדם כתוצאה מהעבודות. הקבלן מתחייב להמציא למועצה מיד עם חתימת חוזה זה אישור על קיום ביטוחים כאמור בנוסח ובסכומים המקובלים.

10. ערבות

א. עם חתימת הסכם זה יפקיד הקבלן בידי המועצה ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית צמודה למדד בשיעור של 5,000 ש"ח להבטחת ביצוע ההתחייבויות לקבלן על פי הסכם זה.

ב. הערבות תהא בתוקף לתקופה של 12 חודש והקבלן מתחייב להאריכה מפעם לפעם על פי דרישת המועצה, כך שהיא תהיה בתוקף עד 30 יום לאחר תום תוקפו של הסכם זה.

ג. בכל מקרה בו לא יאריך הקבלן את הערבות לפי דרישת המועצה תהיה המועצה רשאית לממשה ולעכב תחת ידה את סכום הערבות עד למילוי כל התחייבויותיו של הקבלן על פי הסכם זה ו/או לחלט ממנה כל סכום המגיע למועצה על פי הסכם זה.

ד. הערבות תשמש בין היתר לתשלום בגין כל נזק או הפסד העלול להיגרם למועצה עקב או בקשר עם אי מילוי או הפרה של תנאי כלשהו מתנאי החוזה וכן כל ההוצאות והתשלומים שהמועצה עשויה להתחייב בהם בקשר עם החוזה או בקשר עם תביעה של צד ג' הקשורה בדרך כלשהיא לביצוע העבודות או למעשה או מחדל שהקבלן עשה או נמנע מעשייתו בביצוע הסכם זה והעבודות על פיו.

ה. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במקרה של הפרת החוזה על ידי הקבלן תהיה המועצה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית וזאת מבלי שיהא בכך כדי לגרוע מכל שאר הסעיפים העומדים למועצה בגין הפרת החוזה ובכלל זה הזכות לפיצויים בגין ההפרה.

11. הפרות, ביטול חוזה ופיצויים

- א. הקבלן מצהיר כי ידוע לו כי סעיפים 2, 3, 4, 6, 9, 10 הינם תנאים יסודיים ועיקריים בחוזה וכי הפרתם או הפרת אחד מהם תחשב הפרה יסודית המזכה את המועצה בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בסך 10,000 ש"ח, כשהם צמודים למדד, מהמדד הבסיסי ועד למדד האחרון שהיה ידוע במועד תשלומם בפועל למועצה, וזאת מבלי לגרוע מזכות המועצה לכל סעד ותרופה אחרים העומדים לה על פי מסמכי החוזה או על פי כל דין, ומבלי להוכיח נזק.
- ב. המועצה תהיה זכאית לנכות את סכום הפיצויים המוסכמים האמורים מכל סכום שיגיע לקבלן בין על פי מסמכי החוזה ובין מכח הסכם אחר כלשהו או לגבותם בכל דרך חוקית אחרת.
- ג. תשלום פיצויים או ניכויים מסכומים המגיעים לקבלן לא ישחררו את הקבלן מהתחייבויותיו על פי הסכם זה.
- ד. היה והקבלן יפר הפרה יסודית הסכם זה, תהיה המועצה זכאית לכל סעד ותרופה משפטית העומדים לה על פי חוזה זה ועל פי כל דין ומבלי לגרוע מן הזכויות האמורות תהיה היא זכאית לבטל את החוזה, לתבוע פיצויים על הפרת החוזה, לחלט את הערבות הבנקאית ולהעביר ביצוע העבודות על פי מסמכי החוזה לקבלן אחר.
- ה. מבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה, בכל אחד מהמקרים הבאים תהיה המועצה רשאית להביא חוזה זה לידי גמר לאחר מתן הודעה בכתב של 48 שעות מראש:
- (1) הוטל עיקול זמני או קבוע או שנעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי הקבלן, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 30 יום ממועד ביצועם.
 - (2) כשהוגשה נגד הקבלן התראת פשיטת רגל או ניתן צו כינוס נכסים לגבי נכסיו, כולם או חלקם, או הוגשה נגדו בקשת פשיטת רגל, ובמקרה של קבלן שהוא תאגיד נתקבלה על ידו החלטה לפירוק מרצון או שהוגשה נגדו בקשה לפירוק והבקשה לא בוטלה תוך 90 יום או ניתן נגדו צו פירוק או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם נושיו, כולם או חלקם, או שהוא פנה לנושיו למען קבלת ארכה או פשרה למען הסדר איתם.
 - (3) כשהוכח להנחת דעתה של המועצה כי הקבלן מסתלק מביצוע החוזה או מפסיק ביצועו.
 - (4) כשאין הקבלן מתחיל בביצוע העבודה או כשהוא מפסיק ביצוע ואינו מציית תוך 3 ימים להוראת המפקח להמשיך בעבודה.
 - (5) כשהונח להנחת דעתה של המועצה כי הקבלן מתרשל באורח ניכר בביצוע העבודות.
 - (6) כשיש בידי המועצה הוכחות להנחת דעתה כי הקבלן או אדם אחר בשמו של הקבלן פעל שלא בתום לב או נתן לאדם כלשהו שוחד, מענק, דורון, או טובת הנאה כלשהי בקשר לחוזה או לכל דבר הכרוך בביצוע החוזה.
 - (7) כשהקבלן ו/או מי מעובדיו התנהג בצורה בלתי נאותה, בעל פה או בכתב, כלפי מי מעובדי המועצה ו/או חבריה.

א. כתובות הצדדים לצורך הסכם זה הן:

הקבלן: _____

המועצה: ת.ד. 202 פרדסיה 4281500

ב. כל הודעה שישלח צד למשנהו על פי הכתובות הנ"ל, יראו אותה כאילו הגיעה ליעדה בתוך 72 שעות מיום שנשלחה בדואר רגיל או רשום ואם נמסרה ביד - בעת מסירתה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המועצה

הקבלן