



**פנייה לקבלת הצעות  
למתן שירותי "יעוץ ביטוח"  
למועצה מקומית פרדסיה**

**אייר, תשפ"ב  
מאי, 2022**

## 1. הזמנה להציע הצעות

- 1.1. המועצה המקומית פרדסיה (להלן - "**המועצה**") מזמינה בזאת מציעים העונים על תנאי הסף המפורטים להלן, להציע הצעות למתן שירותי ייעוץ בתחום הביטוח (להלן - "**ההליך**" או "**הפנייה**").

## 2. השירותים

מבלי לגרוע מהוראות ההסכם וההליך בעניין לרבות בדבר האפשרות לסיים את ההתקשרות לפי שיקול דעתה הבלעדי ומבלי שליועץ תהא כל טענה בעניין, המועצה תהיה רשאית להתקשר עם יועץ/ים אחר/ים לביצוע שירותים אלה ו/או כל חלק מהם.

מתן השירותים יכלול ייעוץ שוטף למועצה לפי דרישתה, ובו בין היתר, מתן שירותים בתחומים הבאים:

- 2.1. משא ומתן עם המבטח על תוכן הביטוח והמחיר לפני חידוש ביטוח שנתי.
- 2.2. בדיקת פוליסות הביטוח לאחר קבלתן מהמבטח.
- 2.3. חוות דעת ראשונית במקרה של נזק. הטיפול בתביעה אל מול חברת הביטוח יעשה על ידי סוכן הביטוח של המועצה או היועץ המשפטי שלה או אחר.
- 2.4. רישום סעיפי ביטוח בחוזים, מכרזים ובהתקשרות אחרת בין המועצה לבין ספקים ונותני שירותים.
- 2.5. בדיקת אישורי ביטוח של ספקים ונותני שירותים, וניהול מו"מ עם נציגים מוסמכים שלהם בכל מקרה של מחלוקת ביחס לנוסח האישורים.
- 2.6. יעוץ שוטף בתקופת ההתקשרות בנושאי ביטוח כללי.
- 2.7. מתן שירות טלפוני זמין ומקצועי.
- 2.8. מובהר, כי בכל שלב, היועץ שיבחר הוא אשר יבצע את העבודה בפועל. במידה וירצה להיעזר במי מטעמו, יוכל לעשות כן רק לאחר אישור המועצה בכתב ומראש.
- 2.9. כל שירות נוסף הדרוש לביצוע שירותי הייעוץ בתחום הביטוחים של המועצה.

## 3. תקופת ההתקשרות

- 3.1. ההתקשרות תחל ביום 1.7.22, ותהא לתקופה בת 36 חודשים.
- 3.2. למועצה בלבד שמורה הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות האמורה בסעיף 3.1, לשתי תקופות נוספות שלא יעלו על 12 חודשים כל אחת, בכפוף לסעיף 8.3 להלן.
- 3.3. המועצה תהיה רשאית להביא את ההתקשרות עם היועץ לידי סיום, כולה או חלקה, בכל עת בתוך תקופת ההתקשרות בהתראה של 30 ימים מראש, מכל סיבה שהיא ואף ללא סיבה כלל.
- 3.4. במקרה של הפרה יסודית של התחייבויות היועץ, או במקרה של ביצוע פשע על ידי ו/או על-ידי מי מטעמו - תהיה המועצה רשאית לבטל את ההסכם ללא התראה מוקדמת. מובהר כי אי שביעות רצון של המועצה מרמת השירות של היועץ תהווה הפרה יסודית של היועץ את התחייבויותיו כלפיה.
- 3.5. בכל מקרה של ביטול ההסכם על-ידי המועצה, לא תחול על המועצה חובה לפצות את היועץ, לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם עבור השירותים שסיפק בפועל, עד למועד ההודעה בדבר ביטול ההסכם, וזאת בכפוף לכל סעד לו תהיה זכאית המועצה במקרה כזה.

#### 4. תנאי סף והגשת ההצעה

רשאים להגיש הצעות, מציעים-יחידים העונים על הדרישות המקדמיות המצטברות כדלקמן:

- 4.1. המציע בעל ניסיון של שנתיים לפחות ברציפות (ולפחות מיום 1.1.2020) ביעוץ בנושאי ביטוח כגון אלו המפורטים בפנייה זו, עבור המגזר הציבורי (להלן - "**ניסיון רלבנטי**"). בסעיף זה "**מגזר ציבורי**" – רשויות מקומיות, משרדי ממשלה ויחידות סמך שלהם, תאגידים שחלים עליהם כללי המשפט המינהלי (לרבות גופים דו-מהותיים), תאגידים סטטוטוריים וגופים ציבוריים.
- מובהר, כי לעניין זה - ניסיון, הינו ניסיון **מוכח** למתן שרותי יעוץ בתחומים הרלבנטיים, ללא קשר לצורת ההתקשרות שמכוחה המציע פועל או פעל בעבר.
- 4.2. למציע אין כל מחויבות חוזית או אחרת כלפי חברת ביטוח כל שהיא.
- 4.3. למיטב ידיעתו של המציע, לא קיימת מניעה כלשהי, לרבות חשש לניגוד עניינים, שיש בה כדי להפריע לזכייתו בהליך זה או לקיום איזו מהתחייבויותיו על פי ההצעה, על-פי ההליך, על-פי החוזה המצורף להזמנה או על-פי דין.

#### 5. הגשת ההצעה

על המציע לצרף להצעתו:

- 5.1. אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
- 5.2. ככל שהמציע פועל במסגרת תאגיד – עליו להגיש דו"ח רשם עדכני לשנת 2021 מאתר רשות התאגידים; ככל שהמציע פועל במסגרת עמותה – עליו להגיש אישור ניהול תקין של העמותה בתוקף למועד הגשת ההצעה; ככל שהמציע הינו עוסק מורשה – העתק מתעודת העוסק המורשה.
- 5.3. על המציע למלא ולצרף להצעתו את **נספח א'** כשהוא מלא וחתום.
- 5.4. על המציע לצרף להצעתו את **נספח ב'** כשהוא מלא וחתום.
- 5.5. לשם הוכחת הנסיון הקודם כמפורט בסעיף 4.1 לעיל, על המציע למלא את הטבלה המצורפת **כנספח ג'** להזמנה זו.
- 5.6. על המציע למלא את ההסכם המצורף **כנספח ד'** ולהגישו בצירוף חתימתו ושמו המלאים וחתימה בראשי תיבות על כל אחד מעמודי ההסכם.
- 5.7. על המציע למלא ולצרף להצעתו את **נספח ה'** לפנייה זו – הצהרה והתחייבות על העדר ניגוד עניינים, חתום על ידו.
- 5.8. על המציע למלא ולצרף להצעתו את **נספח ו'** לפנייה זו – הצהרה בדבר קרבה לעובד ו/או לחבר מליאת המועצה, חתום על ידו.
- 5.9. לשם הוכחת עמידתו בתנאי הסף, על המציע לצרף להצעתו תצהיר חתום בנוסח המצורף **כנספח ז'** להזמנה זו.
- 5.10. על המציע למלא ולצרף להצעתו את **נספח ח'** לפנייה זו – תצהיר בדבר עמידה בהוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים.
- 5.11. על המציע לצרף להצעתו את מסמך התשובות לשאלות שיפורסמו באתר המועצה, ככל שיפורסמו, המהוות חלק בלתי נפרד ממסמכי ההליך, חתום על ידו בראשי תיבות בכל עמוד.
- 5.12. על המציע לצרף את מסמכי הפנייה, חתומה על ידו בראשי תיבות בכל עמוד.

5.13. ככל שהצעתו של המציע תתקבל על ידי המועצה יהיה עליו למלא שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים. ניתן לעיין בשאלון באתר המועצה בלשונית "דרושים/מכרזים".

## 6. תנאים כלליים להגשת ההצעה

- 6.1. מובהר כי אי השלמת פרטים במקום הטעון מילוי ו/או חתימה ו/או כל שינוי ו/או תוספת ו/או סטייה ו/או הסתייגות מדרישות הזמנה זו שייעשו במסמכיה או באיזה מהם, בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב נלווה, או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה והמועצה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה המוחלט להתעלם מכל תוספת ו/או שינוי ו/או הסתייגות כאמור, ולמציעים לא תהא כל טענה בעניין.
- 6.2. התשובות לשאלות/הבהרות יפורסמו באתר האינטרנט של המועצה בכתובת [www.pardesia.muni.il](http://www.pardesia.muni.il), בלשונית "מכרזים/דרושים" (להלן - "האתר"). באחריותם הבלעדית של המציעים לעקוב אחר פרסומי התשובות באתר. יובהר כי רק תשובות בכתב שיפורסמו באתר תחייבנה את המועצה.
- 6.3. מובהר כי התשובות שיפורסמו באתר המועצה לשאלות מהוות חלק בלתי נפרד ממסמכי ההליך.
- 6.4. המועצה רשאית, בכל עת, קודם למועד אחרון להגשת הצעות, ולפי שיקול דעתה הבלעדי, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי ההליך, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי ההליך ויובאו בכתב לידיעתם של המשתתפים בהליך.

## 7. מועד אחרון להגשת הצעות

- 7.1. ניתן להגיש שאלות/הבהרות בכתב עד ליום 7.6.22 בשעה 12:00 לכתובת המייל [keren@pardesia.muni.il](mailto:keren@pardesia.muni.il) בלבד. מענה לשאלות ימסר עד יום 12.6.22.
- 7.2. את ההצעה יש להעביר במייל לכתובת [keren@pardesia.muni.il](mailto:keren@pardesia.muni.il), לא יאוחר מיום 19.6.22.

## 8. התמורה

- 8.1. התמורה תשולם לזוכה בהתאם להצעתו בתעריף שנתי פאושלי בתוספת מע"מ, בתנאים כמפורט בהסכם המצורף להזמנה זו. התמורה תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן באופן ובתנאים הכלולים בסעיף 11.3 להסכם ההתקשרות.
- 8.2. התמורה, כמפורט בסעיף 8.1 לעיל, תהא התמורה השלמה המלאה והכוללת לביצוע כל הדרוש על-ידי היועץ להשלמת השירותים הכלולים ולא תשולם ליועץ שייבחר כל תמורה ו/או תשלום ו/או טובת הנאה ו/או החזר הוצאה נוספים או אחרים עבור ו/או בקשר לביצוע השירותים.
- 8.3. מובהר, כי פנייה זו לקבלת הצעות נעשית בפטור ממכרז להתקשרות ששוויה אינו עולה על 71,900 ₪ (כולל מע"מ ואופציות). ככל שמגבלת סכום ההתקשרות תגיע לפני תום תקופת ההסכם, ההסכם יפוג במועד זה.

## בחירת ההצעה הזוכה בהליך

9. המציע ייבחר על ידי ועדת ההתקשרויות של המועצה, בכפוף לכך שעמד בתנאי הסף. ההצעה שתיבחר היא ההצעה הנמוכה ביותר.

## 10. תנאים כלליים

- 10.1. כל מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד. הגיש המציע יותר מהצעה אחת, תפסול ועדת המכרזים הצעותיו.
- 10.2. לא ניתן להגיש הצעה משותפת למספר מציעים.
- 10.3. המועצה אינה מתחייבת לבחור בהצעה הנמוכה ביותר ו/או בהצעה כלשהי, כמו כן תהיה רשאית המועצה לפצל את הזכייה בין מספר זוכים, לבחור בחלק מההצעה ולבטל את ההליך בכל עת משיקוליםיה.
- 10.4. המועצה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפנות למשתתף בדרישה להמציא הבהרות ו/או הסברים ו/או השלמות ביחס לבקשתו, ו/או לאפשר למשתתף לעשות כן, לרבות בעניין המצאת כל מסמך, אישור, היתר או רשיון כנדרש לפי תנאי הליך זה, ובלבד שכל מסמך, רשיון, אישור או היתר יהיו בעלי תוקף ותחולה למועד האחרון להגשת ההצעות.
- 10.5. המועצה רשאית בכל עת במהלך תקופת ההתקשרות לפנות למציע שדורג במקום הבא אחרי מציע זוכה, ולהציע לו לבצע את השירותים לתקופת ההתקשרות שנותרה לפי הזמנה זו, במקרה שבו התברר כי הזוכה/הזוכים בהליך זה אינם עומדים בדרישות המפורטות בהזמנה זו ו/או במקרה שההתקשרות עמם הסתיימה קודם מועדה מכל סיבה אחרת.
- 10.6. המציעים ישאו בהוצאות השתתפותם בהזמנה, ולא יהיו זכאים לכל פיצוי או שיפוי מאת המועצה בגין הוצאות אלו, לרבות במקרה של ביטול הפנייה מכל סיבה.
- 10.7. למען הסר ספק מובהר, כי אין בהודעה על מציע זוכה בהליך זה בכדי לסיים את הליכי הבחירה או כדי ליצור יחסים חוזיים בין המועצה והמציע הזוכה וכי בטרם חתימת מורשי החתימה מטעם המועצה על ההסכם בין הצדדים, המועצה רשאית לבטל או לשנות את החלטתה על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.
- 10.8. ההצעה תחשב כעומדת בתוקפה על כל פרטיה 60 ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות (המועד האחרון לעניין זה ייחשב כל מועד נדחה שנקבע כמועד האחרון להגשת ההצעות בהזמנה זו).
- 10.9. במקרה שסרב מציע שהצעתו נתקבלה לחתום על ההסכם, או בכל מקרה אחר שבו ההסכם לא ייחתם עימו תהא הסיבה לכך אשר תהא, המועצה תהא רשאית (אך בכל מקרה לא חייבת), לפי שיקול דעתה המוחלט, להתקשר עם מציע אחר. מובהר בזה למען הסר כל ספק כי במקרה שבו המציע הזוכה (הראשון) יסרב לממש את הצעתו כאמור, ותהא לכך הסיבה אשר תהא, לא עומדת למציע הבא אחריו כל זכות קנויה או אחרת להיבחר כמציע הזוכה, וההחלטה בעניין זה תהא נתונה לשיקול דעתה של המועצה.
- 10.10. הזמנה זו מנוסחת בלשון זכר, מטעמי נוחות בלבד, אולם היא מופנית לשני המינים כאחד.

בכבוד רב,

המועצה המקומית פרדסיה

נספחים :

נספח א' - טופס פרטי מציע

נספח ב' - טופס הגשת הצעה

נספח ג' - טבלה להוכחת ניסיון רלבנטי

נספח ד' - הסכם התקשרות

נספח ה' - הצהרה והתחייבות על היעדר ניגוד עניינים

נספח ו' - הצהרה בדבר קרבה לעובד ו/או לחבר מליאת המועצה

נספח ז' - תצהיר בדבר עמידה בתנאי סף

נספח ח' - תצהיר בדבר עמידה בהוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים

### נספח א' - טופס פרטי מציע

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

המועצה המקומית פרדסיה

בדוא"ל: [keren@pardesia.muni.il](mailto:keren@pardesia.muni.il)

אנו/י הח"מ מצהירים כי מצויים בידינו מסמכי פנייה לקבלת הצעות למתן שירותי "יעוץ ביטוח" למועצה המקומית פרדסיה, ומבקשים לשלוח לנו כל הודעה בדבר הפנייה האמורה לכתובת הבאה:

שם המציע \_\_\_\_\_ מספר תאגיד: \_\_\_\_\_

שם ותפקיד איש הקשר לצורך מכרז זה \_\_\_\_\_

מספר טלפון: \_\_\_\_\_ נייד: \_\_\_\_\_

מספר פקסימיליה: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_

דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_

ברור לנו כי במידה ולא נשלח טופס זה - המועצה פטורה מלשלוח לנו הודעות ועדכונים בדבר הפנייה, ואז נהיה עלולים למצוא את עצמנו פסולים בגלל אי עמידה בתנאים נוספים והבהרות שהמועצה תפרסם מעת לעת לאחר עריכת הפנייה, ככל שתפרסם, או שעלולים להיפגע סיכויינו לזכות בהליך, בהעדר מידע מספיק – אשר ימצא אותה עת בידי המתמודדים האחרים.

בברכה,

שם מלא ותפקיד: \_\_\_\_\_

חתימה וחותמת \_\_\_\_\_

## נספח ב' - טופס הגשת הצעה

אני \_\_\_\_\_, החתום מטה, מציע בזה למועצה המקומית פרדסיה (להלן: "המועצה") להתקשר עמי בהסכם במסגרת פנייה לקבלת הצעות למתן שירותי "יעוץ ביטוח" למועצה, בנוסח הכלול במסמכי הפנייה בהתאם לאמור בהצעתנו זו ובמסמכים המצורפים לה.

### **הצעתי לשכ"ט מבוקש הינה \_\_\_\_\_ לשנה בתוספת מע"מ.**

שם המציע \_\_\_\_\_

מס' תאגיד \_\_\_\_\_ תאריך רישום התאגיד: \_\_\_\_\_  
(ככל שהמציע אינו תאגיד, יש לרשום תעודת זהות במקום מספר תאגיד)

שם היועץ המוצע: \_\_\_\_\_ ת"ז \_\_\_\_\_ (ככל שהמציע תאגיד).

כתובת המשרד הראשי: \_\_\_\_\_

מספר טלפון: \_\_\_\_\_ מספר פקסימיליה: \_\_\_\_\_

כתובת דואר-אלקטרוני: \_\_\_\_\_

מספר טלפון נייד: \_\_\_\_\_

1. הצעתי זו ניתנת לאחר שקראתי בעיון, בחנתי והבנתי את תוכן מסמכי הפנייה, על נספחיה ולאחר שקיבלתי את כל הפרטים שהיו נחוצים לי לשם הגשת ההצעה. אני מצהיר כי אני מקבלים את כל התנאים המפורטים במסמכי הפנייה, ללא סייג.

2. אני מצרף לזה את כל המסמכים הנדרשים, בהתאם לנדרש ולמפורט במסמכי הפנייה, לרבות ההסכם כשהוא חתום על ידי בחתימה מלאה.

בברכה,

שם מלא ותפקיד: \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת \_\_\_\_\_

**נספח ג' - טבלה להוכחת ניסיון רלבנטי קודם כנדרש בסעיף 4.1**

| שם הלקוח | תקופת מתן הייעוץ (יש לציין חודש ושנה) | השירותים שנתן המציע/היועץ המוצע ללקוח | פרטי איש קשר של הלקוח למתן המלצות |
|----------|---------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------|
|          |                                       |                                       |                                   |
|          |                                       |                                       |                                   |
|          |                                       |                                       |                                   |
|          |                                       |                                       |                                   |
|          |                                       |                                       |                                   |

שם המציע : \_\_\_\_\_ חתימה : \_\_\_\_\_

**נספח ד'**  
**הסכם למתן שירותי יעוץ ביטוח**

אשר נערך ונחתם בפרדסיה בתאריך \_\_\_\_\_

**מצד אחד**

**בין** מועצה מקומית פרדסיה

מרחוב שבזי 1, פרדסיה

(להלן - המועצה ו/או המזמין)

**לבין**

\_\_\_\_\_

מרחוב \_\_\_\_\_

ט"ל : \_\_\_\_\_

פקס : \_\_\_\_\_

דוא"ל : \_\_\_\_\_

(להלן - היועץ)

**מצד שני**

**הואיל:**

והיועץ עוסק במתן שירותי ייעוץ ביטוח בכל הנוגע להיבטי הביטוח האלמנטרי הרלבנטיים למועצה והוא הצהיר בפני המועצה, כי הוא בעל הכישורים המתאימים לצורך מתן השירותים;

**והואיל:**

ולמועצה נדרשים, מעת לעת, שירותי ייעוץ ביטוח;

**והואיל:**

והמועצה פנתה בהליך קבלת הצעות מחיר לצורך ביצוע העבודות והצעת היועץ נקבעה כזוכה בהליך, בהתאם להחלטת ועדת הרכש וההתקשרויות של המועצה מיום \_\_\_\_\_;

**והואיל:**

וברצון היועץ לבצע את השירותים כיועץ עצמאי ולקיים ולמלא את כל התחייבויותיו כלפי המזמין, והכל כמפורט בחוזה.

**והואיל:**

והמזמין על סמך הצעת היועץ והצהרותיו של היועץ מסכים למסור ליועץ את ביצוע העבודות והכל בכפוף להתחייבויות היועץ למלא את כל ההוראות, התניות והתנאים המפורטים בחוזה זה;

**והואיל:** והסכם זה פטור ממכרז בהתאם להוראות סעיף 3 (3) בתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות, התשי"א - 1950 ;

**והואיל:** וברצון הצדדים להגדיר ולהסדיר את יחסיהם המשפטיים, הכל כמפורט בתנאי חוזה זה לעיל ולהלן ;

### **לפיכך הוסכם, הותנה והוצהר בין הצדדים, כדלקמן:**

#### **1. מבוא / נספחים / הגדרות**

- 1.1. המבוא והנספחים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
- 1.2. כותרות הסעיפים בהסכם אינן מהוות בסיס לפירושו ותשמשה לנוחות בלבד.

#### **2. השירותים נשוא ההסכם**

- 2.1. היועץ יספק למועצה שירותי ייעוץ ביטוח בכל הנוגע להיבטי הביטוח האלמנטרי הרלבנטיים למועצה לרבות רכוש, חבויות, אחריות מקצועית, חבות מעבידים וכו'. הכל בהתאם לאמור בהסכם זה (להלן - **השירותים**). למען הסר כל ספק אין המדובר בהסכם בביטוחי חיים או בייעוץ פנסיוני.
- 2.2. בביצוע השירותים יהיה היועץ כפוף למזכיר/גזבר המועצה ו/או מי שימונה על ידו (להלן - **המנהל**) וימסור למנהל ו/או לכל גורם שייקבע על די המועצה, דיווחים שוטפים ביחס לשירותים נשוא ההסכם.
- 2.3. המסגרת תקציבית לביצוע השירותים בתקופת ההסכם, לרבות תקופות האופציה לא תעלה על 71,900 ₪ כולל מע"מ. היקף השירותים שיידרשו יבוצעו בהתאם לצרכי המועצה ואין בהסכם זה או מסגרת תקציבית כאמור כדי לחייב את המועצה להיקף כלשהו של שירותים שיבוצעו באמצעות היועץ. ככל שמגבלת סכום ההתקשרות תגיע לפני תום תקופת ההסכם, ההסכם יפוג במועד זה.
- 2.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל ובנוסף לאמור לעיל, מוסכם בזאת כי השירותים יסופקו ע"י היועץ יכלולו, בין השאר, את השירותים והשילבים הבאים:
  - 2.4.1. משא ומתן עם המבטח על תוכן הביטוח והמחיר לפני חידוש ביטוח שנתי.
  - 2.4.2. בדיקת פוליסות הביטוח לאחר קבלתן מהמבטח.
  - 2.4.3. חוות דעת ראשונית במקרה של נזק. הטיפול בתביעה אל מול חברת הביטוח יעשה על ידי סוכן הביטוח של המועצה או היועץ המשפטי שלה או אחר.
  - 2.4.4. רישום סעיפי ביטוח בחוזים, מכרזים ובהתקשרות אחרת בין המועצה לבין ספקים ונותני שירותים.
  - 2.4.5. בדיקת אישורי ביטוח של ספקים וניהול מו"מ עם נציגים מוסמכים של ספקים ונותני שירותים בכל מקרה של מחלוקת ביחס לנוסח האישורים.
  - 2.4.6. יעוץ שוטף בתקופת ההתקשרות בנושאי ביטוח כללי.
  - 2.4.7. מתן שירות טלפוני זמין ומקצועי.

- 2.5. היועץ יעבוד בשיתוף פעולה עם הגורמים השונים במועצה או מי מטעמה.
- 2.6. היועץ מתחייב לבצע את כל דרישות המועצה, כמפורט בהסכם.
- 2.7. היועץ יספק למועצה כל שירות מקצועי נוסף הנדרש לפי הגיונם של דברים או שמקובל לספקו במסגרת השירותים, על-פי דרישת המועצה;
- 2.8. למען הסר ספק, המועצה תהיה בעלת זכויות היוצרים היחידה ובעלת מלוא הזכויות האחרות מכל סוג שהוא, בין זכויות קניין רוחניות ובין שימוש וכיוצ"ב - המוקנים עפ"י דין בכל המסמכים שנעשו או יוצרו בהתאם להסכם זה - אם השתמשו בהם ואם לאו.

### לוח זמנים

- 2.9. היועץ יבצע את העבודות בשקידה הראויה וברציפות.
- 2.10. בכל מקרה בו לא נקבע מועד לפעולה כלשהי על-פי הסכם זה, יהיה על היועץ, למרות אי קביעת המועד כאמור, לבצע את הפעולה הנתונה בזמן סביר בנסיבות העניין ולא יאוחר מתוך 3 ימי עבודה ממועד קבלת פניה, ברציפות ובהתחשב בצרכי לוח הזמנים הכללי של הפרויקט וביצועו.
- 2.11. היועץ חייב להודיע למזמין מיד על כל עיכוב אשר לפי הערכתו עלול לגרום לאיחור בקיום לוח הזמנים אשר הוסכם עליו עם המזמין.
- 2.12. במידה והיועץ לא יתחיל בביצוע העבודות או לא יסיים אותן או את השלב שהיה עליו לבצעו באותה עת, או שקצב התקדמותו לא הניח את דעת המזמין, יתרה המזמין ביועץ בכתב ואם תוך תקופה של 3 ימים מיום שנשלחה התראת המזמין כאמור, לא יחול שינוי בקצב התקדמותו של היועץ ו/או באורח ביצוע העבודות, יהיה המזמין רשאי לבטל הסכם זה על-ידי מתן הודעה בכתב של 7 ימים מראש ליועץ.
- 2.13. נגרם עיכוב בביצוע העבודות עקב כח עליון, יהיה המזמין רשאי, בכפוף לשיקול דעתו המוחלט והבלעדי, לדחות את ביצוע העבודות וכן את ביצוע העבודות באתר למועד שייקבע על-ידו.

### 3. הצהרות והתחייבויות היועץ

היועץ מצהיר ומתחייב בזאת, כדלקמן:

- 3.1. כי השירותים יינתנו על ידו בלבד או ע"י מי שיועסק על ידו במישרין. למען הסר ספק, השירותים יבוצעו רק ע"י גורמים מורשים בעלי מלוא הרישיונות, ההיתרים והאישורים הנדרשים לצורך ביצוע השירותים.
- 3.2. כי קרא את כל תנאי ההסכם, כי ידועים וברורים לו לאשורם התנאים הדרושים לביצוע השירותים, על כל המשתמע והכרוך בכך, וכי יש ביכולתו לקיים ולבצע את כל חובותיו והתחייבויותיו עפ"י ההסכם ובהתאם לדרישות והתנאים המפורטים בו.
- 3.3. כי הוא בעל ידע, ניסיון, מומחיות, מיומנות ויכולת ברמה הנדרשת לביצוע השירותים.
- 3.4. כי אין לו מניעה/מגבלה חוקית/חוזית או אחרת להתקשרותו בהסכם.
- 3.5. כי לא תלוי ועומד נגדו כל הליך משפטי ולא נעשו פעולות או קיימות התחייבויות, העוללים ו/או שיש בהם כדי למנוע ממנו למלא אחר התחייבויותיו בהסכם וכי אין לו.

- 3.6. כי ידוע לו שאין בהסכם כדי להעניק לו בלעדיות/קדימות בביצוע השירותים וכי המועצה רשאית, בהתאם לשיקול דעתה, להתקשר עם מי שתחפוץ לשם קבלת שירותים אלו.
- 3.7. כי יבצע את השירותים בנאמנות, וביעילות גבוהה.
- 3.8. כי ידווח בכתב למנהל או לכל גורם אחר שתיקבע המועצה, על כל תקלה/פגם בביצוע השירותים, מיד עם גילויים וכן על תיקונם.
- 3.9. כי הוא מחזיק ויחזיק לאורך כל תקופת ההתקשרות באישורים תקפים בדבר ניהול פנקסי חשבונות ורשימות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפה, ניהול חשבונות תשלום חובות מס הכנסה), התשל"ו-1976.
- 3.10. כי הוא עומד בהוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים.
- 3.11. כי יעמוד בהצהרותיו לאורך כל תקופת ההתקשרות.

#### 4. המועצה כמפעל חיוני

- היועץ מצהיר כי כל עוד הסכם זה הינו בתוקף, ידוע לו שהמועצה מוכרת כ"מפעל חיוני" ו/או "כמפעל למתן שירותים קיומים" והיועץ מתחייב בזאת כי במידה ויוכרז ע"י הרשויות המוסמכות אחד המצבים בהתאם להוראות אחד או יותר מהחוקים הבאים -
- 4.1. הכרזה על מצב חירום על ידי השר המוסמך לכך כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות) תשל"ד-1973.
- 4.2. הכרזה על מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 9 לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א-1951.
- 4.3. הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 90א לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א-1971.
- 4.4. הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד הממשלה.
- אזי, תחולנה הוראות הנ"ל ו/או הוראות חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967 ו/או הוראת כל דין רלבנטי אחר, גם על עובדי ו/או שירותי ו/או כלי היועץ המשמשים לצורך ביצוע העבודות נשוא חוזה זה והוא ימשיך לספק את השירותים נשוא הסכם זה גם בתקופת החירום כאמור.

#### 5. שמירה על סודיות והימנעות מניגוד עניינים

- 5.1. היועץ מתחייב לשמור בסוד על המידע והמסמכים שיובאו לידיעתו במהלך, אחרי ועקב תקופת השרותים (להלן - **המידע הסודי**) ולנקוט בכל האמצעים להבטחתם.
- 5.2. היועץ מצהיר כי אין בחוזה זה כדי ליצור ניגוד עניינים כלשהו עם עניין אחר שהוא עוסק בו, בין במישרין ובין בעקיפין, וכי אין כל מניעה להתקשר עם המועצה בחוזה זה.
- 5.3. היועץ מצהיר כי הוא מכיר את הוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 2/11, כי הוא מתחייב לנהוג על-פי נוהל זה וכי הוא מתחייב לקיים את כלל הוראות הנוהל, לרבות חובת מילוי טופס שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים המצ"ב ובחינתו על-ידי גורמי הבחינה הרלבנטיים.
- הוראה זו הינה תנאי יסודי ומהותי בחוזה זה.
- 5.4. היועץ מתחייב להודיע למזמין על כל עניין שעולה ממנו חשש לניגוד עניינים בין השירותים לעניינים אחרים והוא מתחייב לפעול בהתאם להוראות המזמין בעניין זה.

5.5. האמור בפרק זה לחוזה יחול על היועץ וכן על כל הפועלים העוסקים מטעמו והיועץ מתחייב להדריך בעניין זה את עובדיו והעוסקים מטעמו בביצוע השירותים.

## 6. תקופת ההסכם -

6.1. הסכם זה יהיה בתוקף למשך 36 חודשים החל מיום 1.7.2022 ועד ליום 30.6.2025 (להלן - **תקופת החוזה**) ועוד 2 תקופות נוספות של עד 12 חודשים כל אחת או עד הגעת סכום ההתקשרות המצטבר לסף של 71,900 ₪ (כולל מע"מ), המוקדם שביניהם.

6.2. 30 יום לפני תום תקופת החוזה הראשונה וכל אורכה שלו, תהא למועצה הזכות לא להאריך את תקופת החוזה על פי שיקול דעתה הבלעדי בכפוף להודעה בכתב של המזמין 30 יום לפני תום תקופת החוזה.

## 7. ביטול/הפסקת ההתקשרות על-ידי המזמין

7.1. המזמין רשאי להפסיק את ההתקשרות עם היועץ, בכל עת וללא הסבר, בכפוף למסירת הודעה ליועץ, מראש ובכתב, של 30 ימים וליועץ לא תהא כל טענה/תביעה בגין כך.

7.2. מוסכם כי מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הפרת ההוראות שלהלן תחשב הפרה יסודית אשר תאפשר למזמין להביא את ההסכם לביטול מיידי:

7.2.1. היועץ הפר אחת או יותר מהתחייבויותיו בהסכם והיועץ, לאחר שהוזהר על-ידי המזמין בכתב, לא תיקן את ההפרה תוך הזמן שנקבע בהתראה.

7.2.2. היועץ נהיה בלתי כשיר לפעולה משפטית חו"ח.

7.2.3. היועץ פשט את הרגל, או הוצא נגדו צו כינוס נכסים, או צו פירוק, או הוגשה ביחס אליו בקשה כאמור, אשר לא הוסרה תוך 30 ימים.

7.2.4. היועץ הודיע שאין הוא יכול/רוצה לבצע את השירותים או חלקם.

7.2.5. היועץ ממלא את תפקידו בניגוד להוראות הדין.

7.3. הופסקה ההתקשרות/בוטל ההסכם, ישלם המזמין ליועץ חלק יחסי מהתמורה, לפי קביעת המזמין, בהתחשב באורך התקופה שבה סופקו השרותים בפועל ובעמידה בהתחייבויות היועץ, בקיזוז סכומים/הוצאות שנגרמו למזמין עקב מעשי/מחדלי היועץ - וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד למזמין בהתאם להוראות כל דין. ככל שתהיה יתרת זכות לזכות המזמין יתרה זו תוחזר על ידי היועץ למזמין מיד עם סיום ההתקשרות.

קבלת תשלום זה על-ידי היועץ תהווה הסכמה שלו לסילוק מוחלט של כל תביעה/טענה בגין נזק, הפסד, אובדן רווח או הוצאות שנגרמו/ייגרמו ליועץ מחמת הפסקת ההסכם.

7.4. הובא ההסכם לידי גמר, יפעל היועץ כאמור בסעיף 8 להלן.

7.5. אין בביטול/בהפסקת ההסכם כדי לשחרר את היועץ מהתחייבויותיו בהסכם - לפי העניין.

## 8. זכויות במסמכים וזכויות יוצרים

- 8.1. על פי דרישת המועצה בכל עת במהלך מתן השירותים וכן אם הובא ההסכם לידי גמר מכל סיבה שהיא, לרבות בגין הפרה ע"י מי מהצדדים, ימסור היועץ למועצה את כל המסמכים הנוגעים לביצוע השירותים למועצה, לרבות ניירות העבודה, דיסקטים או כל מדיה אחרת וכן את כל המסמכים האחרים המתייחסים לשרותים והנמצאים ברשותו (להלן - "**מסמכי העבודה**") בתוספת הצהרה בכתב שלא קיים מסמך נוסף, מקור או העתק, כאמור שלא נמסר למועצה. האמור אינו מתייחס להתייחסויות מקצועיות של היועץ לשאלות שנשאל.
- 8.2. למועצה לבדה תהא זכות במסמכי העבודה. היועץ מצהיר בזה כי שכר החוזה כולל את כל התמורה עבור הקניית זכות היוצרים במסמכי העבודות למועצה. אין באמור בכדי שלשול אפשרות של היועץ לעשות שימוש במסמכים גנריים, שהינם ליבת עבודתו.
- 8.3. המועצה תהא רשאית לעשות שימוש, לרבות שינוי, תיקון או תוספת, בכל מסמכי העבודות וזאת לפי ראות עיניה ובלא מגבלות כלשהן, לרבות למסור אותם ליועץ אחר, מבלי שהיועץ יהיה זכאי להתנגד לשינויים כאלה. שינתה המועצה את מסמכי העבודות בלא שקיבלה את הסכמת היועץ לשינוי - לא יהא היועץ אחראי לשינוי ו/או לתוצאותיו.
- 8.4. למרות האמור בכל מקום אחר, מובהר כי היועץ מוותר על כל זכות עכבון, ככל שקיימת לו עפ"י דין ו/או הסכם, ובכל מקרה של מחלוקת כספית כלשהי, לא יהיה היועץ לא רשאי לעכב תחת ידיו איזה ממסמכי העבודה ו/או למנוע שימוש של המועצה במסמכי העבודה, לכל צורך שהוא.

## 9. היועץ - יועץ עצמאי והעדר יחסי עובד ומעביד

היועץ מצהיר ו/או מתחייב, כדלקמן :

- 9.1. כי הוא בעל עסק עצמאי במסגרתו הוא יבצע את השירותים וכי אין בהסכם או בתנאי מתנאיו, כדי ליצור בין היועץ למזמין או מי מטעמו יחסי עובד ומעביד וכי הוא ומי מטעמו ייחשבו כעובדי היועץ ולא יהיו בינם לבין המזמין יחסי עובד ומעביד כלשהם.
- 9.2. כי בינו לבין המזמין אין יחסי שליחות/סוכנות/שותפות וכי היועץ אינו מורשה או זכאי להתחייב או לחייב את המזמין כלפי צד ג'.
- 9.3. כי לא יעסיק בקשר לשירותים, בין במישרין ובין בעקיפין, עובדים שאינם בעלי ת.ז. ישראלית ו/או אישור עבודה חוקי מאת הרשות המוסמכת.
- 9.4. כי כל התשלומים לעובדי היועץ, לרבות שכר עבודה, זכויות סוציאליות, ניכויים, תשלומים למס הכנסה וביטוח לאומי, הוצאות נסיעה וכל תשלום חובה או סוציאלי אחר, וכן כל יתר ההוצאות, הסיכונים והאחריות בקשר עם ההסכם יחולו על היועץ בלבד וישולמו על-ידו במלואם ובמועד - והמזמין לא יהא אחראי לכך, בכל אופן וצורה.
- 9.5. כי עסקו אינו עסק למתן שירותי תיווך כ"א, כי הוא אינו יועץ כ"א וכי חוק העסקת עובדים על-ידי קבלני כ"א אינו חל עליו.
- 9.6. כי הוא ישפה את המזמין בגין כל תובענה שתוגש כנגד המזמין או כנגד מי מטעמו, שעילתה בקיום יחסי עובד ומעביד בין היועץ לבין המזמין ו/או בגין תובענה שעילתה בחוק העסקת עובדים באמצעות קבלני כ"א ו/או בגין עילה חוזית הנובעת מהתקשרות בין צד ג' לבין היועץ בקשר עם השירותים.
- 9.7. כי מוסכם עליו שהתמורה נשוא ההסכם, ניתנת לו, בין השאר, על-בסיס הצהרותיו והתחייבויותיו, בין השאר, בהתאם למצג זה שיצר כלפי המזמין והוא מתחייב להסביר את האמור בעניין זה לכל עובד מטעמו.

- 9.8. אי לכך מסכים היועץ, כי בכל מקרה בו יתבע, הוא או מי מעובדיו ו/או מי מחליפיהם מהמזמין זכויות שעילתן בקיום יחסי עובד ומעביד ו/או מכח חוק העסקת עובדים באמצעות קבלני כ"א או ייקבע על-ידי ערכאה שיפוטית או גורם אחר כלשהו, כי בינו לבין המזמין מתקיימים יחסי עובד ומעביד, יחושב שכרו הראוי של היועץ כעובד על בסיס 60% מהתמורה הנקובה בסעיף "התמורה" (סעיף 12 להסכם) ויראו את התמורה כאילו סוכמה כך מלכתחילה והיועץ ישיב למזמין, מיד עם דרישתו הראשונה, את ההפרש בשיעור 40% מהתמורה, בתוספת הפרשי הצמדה וריבית כחוק, מתאריך תשלום התמורה ועד התשלום בפועל - וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד למזמין על-פי דין.
- 9.9. כי האמור בפרק זה להסכם יחול, בין אם תעלה התביעה כלפי המזמין על-ידי היועץ ובין אם תועלה על-ידי עובד של היועץ ו/או על-ידי חליפם ו/או עזבונו ו/או יורשיו ו/או צד ג' אחר ובהקשר זה יראו את היועץ כמחויב בהשבה דלעיל לפני ביצוע תשלום כלשהו ליועץ.

## 10. אחריות וביטוח

- 10.1. היועץ יהא אחראי לכל נזק שהוא, בין לנזק גוף בין לנזק רכוש, ולכל נזק אחר שייגרם למועצה ו/או לכל צד שלישי ו/או לכל עובד, כתוצאה ממעשה או מחדל מצד היועץ, הנובע, בין במישרין ובין בעקיפין, מביצוע העבודות ו/או בקשר אליהן, בין במהלך ביצוע השירותים ובין לאחר מכן, בין אם נגרם על ידו בין אם נגרם על ידי עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל הנתון למרותו.
- 10.2. מבלי לגרוע מאחריותו ומהתחייבותו של היועץ על פי כל דין ועל פי יתר הוראות הסכם זה, היועץ מתחייב לקיים על חשבונו במשך כל תקופת מתן השירותים לפי הסכם זה וכל עוד אחריותו של היועץ קיימת בהתאם להסכם זה או על פי כל דין, פוליסת ביטוח אחריות מקצועית.

## 11. התמורה ליועץ

- 11.1. בתמורה למילוי מלא של כל התחייבויותיו, ע"פ הסכם זה, יהיה היועץ זכאי לקבל מהמזמין את התמורה כדלקמן: סך של \_\_\_\_\_ ₪ לשנה בתוספת מע"מ – התמורה הנ"ל קבועה ללא קשר לכמות שעות/ פרויקטים שטופלו ע"י היועץ.
- 11.2. אופן תשלום התמורה יהיה כדלקמן:
- 11.2.1. תשלום ראשון בחודש ספטמבר של כל שנה.
- 11.2.2. תשלום שני – בחודש אפריל של כל שנה.
- 11.3. התמורה תהיה צמודה ל-70% משיעור השינוי של מדד המחירים לצרכן, החל מחודש ינואר 2024, וככל שיוארך ההסכם, תעודכן פעם אחת מדי שנה בחודש ינואר, כשמדד הבסיס הינו מדד חודש מאי 2022 והמדד הקובע הוא מדד חודש דצמבר בכל שנה.
- ככל שהיועץ התבקש להכין וללוות מכרז (ביטוח אלמנטרי או כלי רכב) – ישולם תשלום נפרד כפי שיקבע בין הצדדים כתשלום חד פעמי עבור הכנת מסמכי המכרז וליווי הליכיו עד לשלב קבלת ההחלטה.
- 11.4. התמורה הנקובה לעיל הינה התמורה המלאה והסופית בגין ביצוע כלל השירותים והיא כוללת את כל ההוצאות, הרווחים והתשלומים הכרוכים בביצוע השירותים.
- 11.5. היועץ יגיש למזמין, לאישורו, דרישת תשלום בכתב. כל דרישת תשלום של היועץ שיוגש בהתאם לאמור לעיל, תיבדק ותאושר על-ידי גזבר המועצה.
- 11.6. אין באישור דרישות התשלום וביצוע התשלומים משום הסכמה של המזמין לטיב/איכות/היקף השירותים שבוצעו בפועל.
- 11.7. בכל תשלום ייערכו התחשבות/קיצוז מתאימים.
- 11.8. יחד עם התמורה הנ"ל ישולם מע"מ כשיעורו על-פי חוק כנגד חשבונית מס.

- 11.9. למען הסר ספק, בכל נושא כספי הקשור לתמורה, להגדלת היקף השירותים או היקף התמורה, לא יהיה כל תוקף לכל הוראה או הסכמה מצד המזמין, אלא אם נתנו ראש המועצה וגזבר המועצה אישור לכך מראש ובכתב.
- 11.10. איחור בתשלום ליועץ, שלא יעלה על 60 ימים, לא יזכה את היועץ לכל פיצוי.

## 12. העברת זכויות

היועץ אינו רשאי להסב/להעביר את ההסכם או למסור לאחר את ביצוע השירותים, כולם או מקצתם, אלא בהסכמת המזמין לכך מראש ובכתב.

העביר היועץ את זכויותיו או חובותיו על-פי ההסכם, כולן או מקצתן, או מסר את ביצוע השירותים, כולם או מקצתם, לאחר, יישאר הוא אחראי למילוי כל התחייבויותיו.

## 13. קיזוז, ויתור - שינויים בכתב

- 13.1. כל שינוי או תוספת להסכם שלא ייעשו בכתב וייחתמו על-ידי הצדדים כדן, לא יהיה להם כל ערך ותוקף מחייבים.
- 13.2. המזמין בלבד יהיה רשאי לקזז כל סכום שמגיע לו מהיועץ, בין על-פי ההסכם ובין בדרך אחרת מכל סכום המגיע או שיגיע ליועץ. ליועץ לא תהיה כל זכות קיזוז או זכות עיכבון.
- 13.3. לא הפעיל המזמין זכות לפי ההסכם או לפי הוראות כל דין, או נתן אורכה ליועץ לביצוע איזו מהתחייבויותיו, לא ייראה הדבר כויתור מצד המזמין על זכות זו.

## 14. שמירת סמכויות המועצה

- 14.1. אין באמור בהסכם כדי לגרוע מסמכויות / חובות שלטוניות של המזמין.
- 14.2. בכל הקשור להתחשבות כלשהי בין הצדדים ישמשו ספרי החשבוניות של המועצה ופנקסיה כראיה מכרעת וחלה חזקה חלוטה על תוכנם - כנכון.

## 15. שונות

- 15.1. כתובות הצדדים לצורך ההסכם הן כמופיע במבוא להסכם.
- 15.2. כל הודעה שתישלח על-ידי צד למשנהו בקשר להסכם, תישלח בדואר רשום או תימסר ביד ותיחשב כנמסרת תוך 3 ימי עסקים מיום משלוחה או ביום מסירתה ביד.

## ולראיה באו הצדדים על החתום:

---

היועץ

(חותמת + חתימת מורשי  
החתימה)

---

המזמין

---

אנו הח"מ \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, מורשי חתימה מטעם \_\_\_\_\_  
 מס' זיהוי/ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), מצהירים בזאת כדלקמן:

1. אנחנו מכהנים \_\_\_\_\_ כ- \_\_\_\_\_ [תפקיד], \_\_\_\_\_ ב- \_\_\_\_\_ [תפקיד], \_\_\_\_\_ כ- \_\_\_\_\_ [תפקיד], \_\_\_\_\_ שם \_\_\_\_\_ [שם] \_\_\_\_\_ [המציע].
  2. אנחנו מוסמכים לתת תצהיר זה מטעם המציע.
  3. אנחנו מצהירים כי איננו מצויים במצב של ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום ההתקשרות ו/או גורמים במועצה או מוסדותיה, וכי אנחנו איננו צפויים לכל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מצד שלישי כלשהו, בקשר עם מילוי התחייבותינו על פי ההסכם.
  4. אנחנו מתחייבים כי נודיע למועצה באופן מידי על כל נתון או מצב שבגינם אנחנו עלולים להימצא במצב של ניגוד עניינים מיד עם היוודע לנו הנתון או המצב האמורים החל ממועד הגשת ההצעה ועד להשלמת ההתקשרות ככל ונזכה במכרז.
  5. אנחנו מתחייבים כי נמנע משימוש במידע כלשהו שהגיע לידינו במסגרת ההתקשרות שלא למטרת ביצוע התחייבותינו כאמור, ובכלל זה להימנע מכל שימוש במידע באופן שיש בו כדי לקדם את עניינינו ו/או מי מטעמנו ו/או ענייני צד שלישי.
  6. אנחנו מצהירים ומתחייבים כי ממועד הגשת ההצעה ועד להשלמת ההתקשרות, נדווח מראש למועצה על כל כוונה שלנו להתקשר עם כל גורם העלול להביא להתקשרות שתהא בניגוד להתחייבותינו בסעיפים אלו, ולפעול בהתאם להוראות המועצה בעניין. המועצה רשאית לא לאשר לנו התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו היעדר ניגוד עניינים, ואנחנו מתחייבים כי נפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.
  7. לא תהיינה לנו כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל מין וסוג שהוא בגין כל החלטה של המועצה בקשר עם מניעת ניגוד עניינים לרבות בעניין החלטה הקשורה במכרז זה.
  8. ברור לנו כי הפרת התחייבות זו כלפי המועצה מהווה הפרה יסודית של ההסכם.
  9. מובהר בזאת שלעניין זה "ניגוד עניינים" פירושו גם כל אירוע העלול להוביל למצב של חשש לניגוד עניינים או בעל פוטנציאל לניגוד עניינים.
  10. אנחנו מצהירים כי זהו שמנו, זו חתימתנו ותוכן תצהירי אמת.

(ים/

## נספח ו'

### הצהרה בדבר קרבה לעובד ו/או לחבר מליאת המועצה

לכבוד

מועצה מקומית פרדסיה

א.ג.נ.,

הנדון: הצהרה והתחייבות - היעדר קרבה

**הנני מצהיר כלהלן:**

א. אני המציע החתום מטה אינני נמנה על אחד מאלה:

(1). קרוב משפחה (בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות, אחיין או אחיינית) של חבר/ה מליאת מועצה מקומית פרדסיה.

(2). סוכנו או שותפו של חבר מליאת המועצה.

(3). בן זוגו, שותפו או סוכנו של עובד מועצה מקומית פרדסיה.

(4). תאגיד שבו יש לאחד מהמנויים בסעיף משנה (1) - (2) לעיל חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו. ואף אחד מהמנויים בסעיפי משנה (1) ו - (2) לעיל מנהל או עובד אחראי בתאגיד.

ב. הנני מצהיר כי ידועים לי הוראות החוק האוסרות התקשרות בחוזה או בעסקה בין המועצה לבין חבר מועצה כאמור בסעיף א' לעיל וכן את ההוראות הקבועות לגבי איסור על התקשרות בחוזה שבין מועצה מקומית פרדסיה לבין אחד המנויים בסעיף א' לעיל, וכן ידוע לי כי בנוסף לסנקציה הפלילית הצפויה למי שעובר על הוראות הפקודה, במקרה של כריתת חוזה בניגוד להוראות החוק כאמור לעיל, ניתן החוזה לביטול על ידי המועצה על פי החלטתה ומשבוטל לא תהיה המועצה חייבת להחזיר את מה שקיבלה על פי החוזה ולא לשלם את שווי של מה שקיבלה.

ג. כמו כן הנני מצהיר ומתחייב כי אם יחול שינוי כלשהו בכל הקשור להצהרתי כאמור בסעיף א' לעיל, הנני מתחייב להודיע על כך למועצה מיד עם קרות השינוי.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת המציע

\_\_\_\_\_  
תאריך

**נספח ז'**  
**תצהיר בדבר עמידה בתנאי סף**

אנו הח"מ, מר/גב' \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_ מצהיר בכתב, כדלקמן:

1. אני הח"מ הינני המציע/ה במסגרת הגשת ההצעה למתן שירות יעוץ ביטוחי, הכל כמפורט וכמוגדר במסמך ההזמנה על נספחיו המצורף להסכם זה כחלק אחד ובלתי נפרד הימנו "נספח 1" (להלן - "ההליך").
2. בהתאם לסעיף 4.2 ו-4.3 לפנייה לקבלת הצעות בהליך אני מצהיר בזאת, כי איני סוכן ביטוח וכי אין לי כל מחויבות חוזית או אחרת כלפי חברה ביטוח כלשהי.
3. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר

\_\_\_\_\_  
תאריך

## נספח ח'

### תצהיר בדבר עמידה בתנאי סעיפים 2ב(ב) ו-2ב1(א) לחוק עסקאות

#### גופים ציבוריים

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מס' זהות \_\_\_\_\_ מצהיר בזאת לאמור :

#### במקרה שההצעה מוגשת על ידי יחיד:

1. תצהירי זה ניתן בהתאם לקבוע בחוק **עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976** (להלן: **"החוק"**).

2. הנני מצהיר כי אני תושב ישראל כהגדרתו בחוק.

3. הנני מצהיר כי קיימתי את חייבי בעניין שמירה על זכויות עובדים לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים בקשר למתן שירותים מסוג השירותים נשוא המכרז.

#### נא למחוק את המיותר:

4.1 הנני מצהיר כי עד היום המציע וכל בעל זיקה אליו כהגדרתו בחוק, לא הורשעו ביותר משתי עבירות כהגדרתן בחוק דהיינו עבירה לפי **חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים) התשנ"א-1991** או עבירה לפי **חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987**.

4.2 הנני מצהיר כי המציע או כל בעל זיקה אליו כהגדרתו בחוק, הורשעו ביותר משתי עבירות כהגדרתן בחוק וכי במועד האחרון להגשת הצעות למכרז חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

5. בנוסף, הנני מצהיר כי במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז מתקיים אחד מאלה (**סמן X במשבצת המתאימה**):

☐ **חלופה א' -** הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: **"חוק שוויון זכויות"**) לא חלות על המציע.

☐ **חלופה ב' -** הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

(למציע שסימן את חלופה ב' – יש להמשיך ולסמן בחלופות משנה הרלוונטיות):

☐ **חלופה (1) –** המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

☐ **חלופה (2) –** המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(למצהיר שסימן את חלופה (2) – יש להמשיך ולסמן בחלופות משנה הרלוונטיות):

☐ המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה

והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות,

ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

□ המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו ולפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

6. המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי סעיף 5 לעיל למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות, כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976

### **במקרה שההצעה מוגשת על ידי תאגיד:**

1. תצהירי זה ניתן מטעם המציע \_\_\_\_\_ שהנני משמש בו כ\_\_\_\_\_ ומוסמך להתחייב בשמו.
2. הנני מצהיר כי המציע הינו תושב ישראל כהגדרתו בחוק.
3. הנני מצהיר כי המציע קיים את חיוביו בעניין שמירה על זכויות עובדים לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים בקשר למתן שירותים מסוג השירותים נשוא המכרז.

### **נא למחוק את המיותר:**

4.1 הנני מצהיר כי עד היום המציע וכל בעל זיקה אליו כהגדרתו בחוק, לא הורשעו ביותר משתי עבירות כהגדרתן בחוק דהיינו עבירה לפי **חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים) התשנ"א-1991** או עבירה לפי **חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987**.

4.2 הנני מצהיר כי המציע או כל בעל זיקה אליו כהגדרתו בחוק, הורשעו ביותר משתי עבירות כהגדרתן בחוק וכי במועד האחרון להגשת הצעות למכרז חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

5. בנוסף, הנני מצהיר כי במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז מתקיים אחד מאלה (סמן X **במשבצת המתאימה**):

□ **חלופה א'** - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "**חוק שוויון זכויות**") לא חלות על המציע.

□ **חלופה ב'** - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

(למציע שסימן את חלופה ב' – יש להמשיך ולסמן בחלופות משנה הרלוונטיות):

□ **חלופה (1)** – המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

□ **חלופה (2)** – המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(למצהיר שסימן את חלופה (2) – יש להמשיך ולסמן בחלופות משנה הרלוונטיות) :

- המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו ולפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

6. המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי סעיף 5 לעיל למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות, כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

---

חתימת המצהיר

---

תאריך