

המועצה המקומית פרדסיה

**מתן שירותים לטיפול
בפסולת אריזות (כתומים)**

מכרז פומבי מס' 15/22

מכרז פומבי מס' 15/22
מתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות (כתומים)

תנאים כלליים

1. כללי

- 1.1. המועצה המקומית פרדסיה (להלן "המועצה") מזמינה בזה הצעות למתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות בהתאם למפורט להלן במסמכי המכרז.
- 1.2. העבודות תבוצענה בכפוף למפרט הבינמשרדי על כל פרקיו ובכפוף לכתב הכמויות והוראות המפקח בישוב.
- 1.3. על אף האמור בכל יתר מסמכי המכרז וההסכם, בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין הוראה מהוראות הנספח הטכני והנספח האופרטיבי לבין יתר הוראות מסמכי המכרז וההסכם יגברו הוראות הנספח הטכני והנספח האופרטיבי. למען הסר ספק, יובהר כי בכל מקרה של סתירה בין ההגדרות המנויות במכרז ובהסכם, לבין ההגדרות המנויות בנספח הטכני ובנספח האופרטיבי או לחילופין בחוק האריזות- יגברו ההגדרות המנויות בנספח הטכני ובנספח האופרטיבי ו/או בחוק האריזות.

2. ההצעה והגשתה

- 2.1. למסמך זה מצורף דף כתב כמויות (נספח ב' לחוזה). על המציע להציע הצעתו על גבי הטופס "הצהרת המשתתף והצעת מחיר (נספח א' לחוזה)". ההצעה כוללת ביצוע מלא ומושלם של כל הפעולות וההתחייבויות שיש לבצע.
- 2.2. המשתתף שיזכה לא יחא זכאי לכל תשלום, מכל סוג ומין שהוא, מעבר למחירים שנקבו על ידו בהצעה, למעט התוספות המצויינות בנספח ה' – הנספח הטכני.
- 2.3. את ההצעות בהתאם לדרישות יש למסור באופן ידני בתיבת המכרזים במשרדי המועצה לא יאוחר מיום 10.8.22 שעה 10:00 (אין לשלוח בדואר).
- 2.4. המחירים הינם בשקלים.
- 2.5. תנאי תשלום: שוטף + 45 יום לאחר אישור ע"י המפקח.
- 2.6. הזוכה יחתום על הסכם המצורף.
- 2.7. תיבת המכרזים תיפתח ביום ד', 10.8.22 בשעה 10:00.
- 2.8. ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא תשלום, קודם לרכישתם באתר האינטרנט של המועצה (בלשונית "מכרזים").

3. אישורים

המשתתף יצרף להצעתו את המסמכים והאישורים הבאים:

- 3.1. ערבות בנקאית אוטונומית ע"ס 6,000 ש"ח, בלתי מותנית, שתהיה לפקודת המועצה המקומית פרדסיה ותעמוד בתוקף עד ליום 10.11.2023 וזאת להבטחת קיום תנאי המכרז, ע"פ נוסח הערבות המצורף. אי המצאת ערבות כאמור תביא לפסילת ההצעה.
- המועצה תהיה רשאית להציג את הערבות לגביה כל אימת שהמשתתף לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז. המועצה תהיה רשאית לדרוש הארכת תוקפה של הערבות למשך שלושה חודשים נוספים והמשתתף יהיה חייב במקרה כזה להאריך תוקף הערבות. משתתף שלא ינהג כן - תהיה המועצה רשאית לפסול את הצעתו.
- 3.2. אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) תשל"ו – 1976.
- 3.3. מסמכים המאשרים את היותו של המשתתף בעל רשיון מוביל תקף ממשרד התחבורה על פי חוק שירותי הובלה תשנ"ז - 1997 ותקנות שירותי הובלה, התשס"א - 2001.
- על המשתתף לצרף העתק של הרשיון האמור כאשר הוא מאושר על ידי עו"ד כהעתק מתאים למקור.

3.4. המציע הינו בעל רשיון עסק על שמו, לפי צו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), תשע"ג-2013 (קבוצה 5 – 5.1 אשפה ופסולת).

יובהר כי הצעה שלא יצורפו אליה המסמכים האמורים, תהא המועצה רשאית שלא להתחשב בה.

4. הוצאות המכרז

4.1. כל משתתף ישלם 500 ₪ כדמי השתתפות במכרז שלא יוחזרו בכל מקרה. ניתן לשלם סכום זה במשרדי מחלקת הגביה במועצה, רח' שלום שבזי 1, פרדסיה, ו/או בטלפון 09-8946403 או דרך המוקד בטל' 09-8945551.

4.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז תחולנה על המשתתף.

5. תוקף ההצעה

הצעת המשתתף תהיה בתוקף לתקופה של 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

6. הבהרות ושינויים

6.1. המועצה רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת המכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו, בכתב, לידיעתם של כל רוכשי מסמכי המכרז בדואר אלקטרוני ו/או בפקסימיליה לפי הכתובות שימסרו על ידם.

6.2. המועצה לא תהיה אחראית לתשובות או הסברים שינתנו בעל פה ולא תתקבל טענתו של משתתף שיטען כי קיבל הסבר או הבהרה בעל פה.

6.3. סתירה, שגיאה, אי התאמה בין מסמכי המכרז, וכל הסתייגות או שאלה אחרת, תובא על ידי המציע לתשומת לב המזמין, באמצעות דוא"ל moshe@pardesia.muni.il, המיועד אל מנהל אגף תפעול, מר משה כץ, עד ליום 25.7.2022.

6.4. שאלות הבהרה יש לשלוח בקובץ וורד בלבד בפורמט של טבלה בה עמודות המפנות למספר הסעיף והפרק לגביהם מתייחסת השאלה וכן נוסח השאלה.

6.5. העתק הפניות והתשובות מטעם המזמין יופץ לכל רוכשי חוברת המכרז ויהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

6.6. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב מאת המזמין – תחייבנה את המזמין.

6.7. היעדר תשובה ו/או איחור בקבלת התשובה מצד המזמין לא יזכו את המציעים בהארכת מועד להגשת ההצעות או להתחשבות כלשהי מצד ועדת המכרזים של החברה וועדת המכרזים של התאגיד.

7. בחינת ההצעות

7.1. אי הגשת הצעת מחיר ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי, תוספת או הסתייגות ביחס למסמכי המכרז, בין אם נעשו בגוף המסמכים ובין אם במכתב לוואי, לא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה, ועל פי שיקול דעת בלעדי של ועדת המכרזים, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

7.2. המועצה תהיה רשאית להביא בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את אמינותו וכושרו של המשתתף ואת ניסיונו.

7.3. המשתתף מסכים כי כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין אם על ידי תוספת בגוף המסמכים, בין במכתב לוואי ובין בכל דרך אחרת, ייחשב כאילו לא נכתב.

7.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, כל תוספת או הסתייגות ביחס למסמכי המכרז, בין אם נעשו בגוף המסמכים ובין אם במכתב לוואי, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

7.5. המועצה תהיה רשאית לדרוש מהמשתתפים הבהרות לשביעות רצונה המלא, גם לאחר פתיחת ההצעות וקודם לבחירת הזוכה, על מנת לבחון את המשתתף והצעתו במסגרת שיקוליה, כאמור.

8. מהות העבודות

- 8.1. הקבלן יבצע עבודות אחזקה, איסוף ופינוי פסולת, מכל כלי האצירה הייעודיים לאריזות (כתומים) הפזורים בכל תחום השיפוט של המועצה, באמצעות משאית דחס, כמפורט בנספח הטכני המצורף כנספח ה' לחוזה, אשר סוגם וכמותם עשויים להשתנות מעת לעת ובהתאם לתוכנית העבודה שתימסר לקבלן על ידי המועצה ו/או מנהל אגף התפעול או מי מטעם.
- 8.2. הקבלן יפנה את כלי האצירה פעמיים בחודש קלנדרי בהפרשים של 14-16 ימים בין פינוי לפינוי.
- 8.3. הקבלן ישנע על חשבונו את כל פסולת האריזות למחזור במפעל מחזור המורשה על פי כל דין בישראל בעל רישיון עסק התקף למשך כל תקופת הסכם הקבלנות.
- 8.4. מובהר כי על הקבלן לדאוג לחזות כלי האצירה שיעמדו בדרישות המועצה מרגע חתימה על הסכם הקבלנות ועד 45 יום לאחר מכן.
- 8.5. על כלי האצירה יתקין הקבלן שילוט הסבר לגבי סוג הפסולת, שם החברה המפנה וכן טלפון ופרטי קשר.
- 8.6. במידת הצורך, ועל פי דרישת המועצה, יוחלפו מיכלי אצירה שאינם תקינים או בעלי נראות לא תקינה, על ידי הקבלן.
- 8.7. שעות והסדרי איסוף ופינוי הפסולת יקבעו בתיאום עם המועצה על פי תכנית יבודה מסודרת ובהתאם לצרכיה ובכפוף להוראות ההצעת מחיר וההסכם המצורף לו.
- 8.8. מובהר כי הקבלן אינו רשאי לערבב את תכולת כל אחד מסוגי כלי האצירה עם פסולת אחרת מכל סוג שהוא, וזאת לאורך כל תהליך הפינוי.
- 8.9. תדירות ופינויים :
 - 8.9.1. למען הסר ספק, בשיקול דעתה הבלעדי של המועצה לשנות (להפחית ו/או להוסיף ו/או לעדכן) בכל עת את התכנית (לרבות הוספת פינויים נוספים ו/או הוספת כלי אצירה נוספים ו/או שינוי מועדי ושעות האיסוף והפינוי של הפסולת למחזור ו/או שינוי אופי הפריסה) לקבלן לא תהיינה כל טענה ו/או זכות בעניין. השינוי ייעשה בכתב.

9. תקופת ההסכם:

- 9.1. תקופת ביצוע העבודות עפ"י הסכם זה היא שנה אחת וחווה זה יוארך מאליו ל – 4 שנים נוספות מיום מתן צו התחלת עבודה, ללא צורך בהודעה נוספת, אלא אם כן הודיעה המועצה על אי הארכת ההסכם כאמור בסעיף 9.2 להלן.
- 9.2. המועצה רשאית להודיע לקבלן על אי הארכת תקופת ההסכם בהודעה שתשלח בפקס או בדואר 30 יום לפני תום תקופת ההסכם או לפני תום תקופת הארכה, אם הוארך תוקפו של ההסכם כאמור לעיל.
- 9.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, תהיה המועצה רשאית להפסיק את ההסכם בכל עת עם מתן הודעה בכתב של 60 יום מראש, על פי שיקול דעתה הבלעדי וללא צורך בהנמקה כלשהי. לקבלן לא תהא עילה כנגד המועצה בגין הפסקה כאמור.

10. פיקוח על עבודות הקבלן

- 10.1. רכז שפ"ע ואכיפה או כל עובד אחר אשר ימונה ע"י ראש המועצה יהיה המפקח מטעם המועצה על מתן השירותים על פי הסכם זה ואשר הוא בלבד יהיה מוסמך לקבוע סוגי קריאות למתן שירות כאמור בהסכם זה.
- 10.2. הקבלן מתחייב להחזיק ברשותו טלפון סלולרי ולהחזיקו פתוח לצורך קבלת קריאות למתן שירות על פי הסכם זה.

11. העדר יחסי עובד מעביד

- 11.1. למען הסר ספק מובהר כי בכל הקשור למערכת היחסים בין המועצה לבין הקבלן ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו ייחשב הקבלן כקבלן עצמאי הנותן שירותים למועצה על פי הסכם זה, וכי לא יתקיימו בין המועצה והקבלן ו/או מי מטעמו לרבות עובדיו ו/או שלוחיו כל יחסי עובד ומעביד או מרשה ומורשה אלא יחסי מזמין - נותן שירותים.
- 11.2. בכל מקרה בו יקבע אחרת ישפה הקבלן את המועצה בין כל סכום נוסף, מעבר לתמורה על פי הסכם זה, אותו תחוייב המועצה לשלם בגין הקביעה כי התקיימו יחסי עובד מעביד או מרשה ומורשה כאמור לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עו"ד.
- 11.3. אין לראות בזכות הפיקוח שניתנה לרכז שפ"ע ואכיפה על מתן השירותים, ובכללה חובת הקבלן למלא אחר הוראות המפקח, אלא אמצעי להבטיח כי הקבלן יקיים את ההסכם במלואו.

12. תחילת מתן השירותים

- 12.1. הקבלן יתחיל במתן השירותים מיד לאחר חתימת הסכם זה על ידי המועצה, על פי דרישת המועצה ובמועדים שייקבעו על ידי המועצה מעת לעת, במהלך כל תקופת ההסכם ובהתאם לתנאיו. המועצה תהיה רשאית להורות לקבלן על שעה ויום לביצוע העבודות, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 12.2. מספר מכלי האצירה אשר יוצבו על ידי הקבלן ו/או מי מטעמו, לוחות הזמנים לרכישתם, אספקתם וכן מיקומי הצבת מכלי האצירה הנם בהתאם למפורט במסמכי ההצעת מחיר ולרבות תכנית הפריסה המצ"ב להסכם זה ומסומן כנספח ב' להסכם.
- 12.3. כל תוספת ו/או הרחבה ו/או שינוי בביצוע העבודות כמפורט בהסכם זה לרבות נספחיו, אשר תחייב גידול בעלויות ההסכם תחייב את המועצה אך ורק אם זו נעשתה על פי הוראה בכתב על ידי ראש המועצה וגזבר המועצה.

13. אספקת והצבת מכלי האצירה

- 13.1. מספר מכלי האצירה אשר יוצבו על ידי הקבלן ו/או מי מטעמו, לוחות הזמנים לרכישתם, אספקתם וכן מיקומי הצבת מכלי האצירה הינם כמפורט בהתאם למפורט במסמכי הצעת המחיר ולרבות בהוראות הנספח הטכני ובתכנית הפריסה המצ"ב להסכם זה ומסומן כנספח ב'.
- 13.2. מובהר כי אין באמור בכל מקום בהסכם זה כדי לגרוע מחובת הקבלן ואחריותו, על פי הצעת המחיר והסכם זה לתחזק ולפנות מכלים אשר סופקו והותקנו ע"י צד ג' אחר, גם מיכלים אשר סופקו במועד הקודם לתחילת ההתקשרות במסגרת הסכם זה, הכול בהתאם להוראות הנספח הטכני.
- 13.3. הצבתם, ריקונם, שינועם לרבות שינוע תכולתם, תיקונם, תחזוקתם, ניקיונם וניקיון סביבתם של כלי האצירה יהיו באחריות הקבלן, בהתאם להוראות הצעת המחיר, ההסכם ונספח א' להסכם.
- 13.4. למען הסר ספק יובהר בזאת כי לא יוצב כל מכל אצירה, לא ישונה מיקום הצבתו על ידי הקבלן ו/או מי מטעמו, אלא אם כן, התקבל אישור מראש ובכתב מהמועצה.
- 13.5. כמו כן יובהר כי באם במהלך תקופת ההתקשרות תידרש העברתם של חלק ו/או כל המכלים ממקום הצבתם למתחמי מחזור והפרדת פסולת חדשים המתוכננים להבנות בתחום המועצה, תעשה ההעברה על חשבון הקבלן, בהתאם לדרישות המועצה ללא כל תמורה נוספת, הכול במסגרת מתן שירותיו של הקבלן, נשוא הסכם זה.

14. תחזוקת מכלי האצירה וסביבתם

על הקבלן ו/או מי מטעמו להבטיח בכל העת את שלמות, בטיחות ותקינות מכלי האצירה.

15. התמורה

תמורת ביצוע עבודות הטיפול בפסולת אריזות (כתומים) מתחייבת המועצה לשלם לקבלן במשך תקופת ההסכם, ותקופת ההסכם המוארכת, אם תהיה, על פי הסכום האמור בהצעת הקבלן בנספח א' ותוספות הנספח הטכני. התשלום יבוצע כנגד חשבוניות שאושרו ע"י המפקח כמפורט להלן.

15.1. הקבלן יגיש למועצה אחת לחודש בין הראשון לחמישי בכל חודש, בגין החודש שחלף, חשבון המחושב על פי המחירים המפורטים בהצעת המחיר הכלולה במסמכי ההסכם. לחשבון יצורף דו"ח חודשי מפורט של פינויים וכמויות פסולת. בהתאם לתעודות השקילה בכל סבב של פינוי פסולת ה וכן העתקים של כל תעודות השקילה ממפעל המיחזור לפי סדר הפינויים והתאריכים שיכללו את כל הפרטים לגבי רכב הפינוי והפסולת המפונה לרבות:

15.1.1. שם מפעל המיחזור/ אתר הסילוק.

15.1.2. סוג הפסולת.

15.1.3. מספר הרישוי של הרכב.

15.1.4. שם הנהג.

15.1.5. תאריך ושעת הכניסה לאתר.

15.1.6. משקל החומר המפונה.

15.2. התשלום יבוצע בפועל אך ורק לאחר אישורו של המפקח בכתב כנגד המצאת חשבונית מס לתשלום בהתאם לסכום שאושר ע"י המפקח. החשבונית תשולם בתנאי שוטף +45 מתום החודש שבו הוגש החשבון בהתאם להוראות חוק מוסר תשלומים לספקים, תשע"ז 2017. יובהר כי החשבונית תוגש רק בחודש העוקב לביצוע השירותים. חשבונית שתוגש קודם לכן לא יחשב מועד הגשתה אלא כאמור בסעיף זה.

15.3. מוסכם בין הצדדים כי התשלום יבוצע ע"י העברה בנקאית לחשבון הבנק של הקבלן. הקבלן מסכים כי הצגת אישור ביצוע פעולה ע"י המועצה מהבנק יהווה ראיה כי התשלום בוצע במועד האמור באישור וכי הוא מוותר על כל טענה בקשר לדרך העברת הכספים לרבות תקלות בהעברת הכספים שאינן בשליטת המועצה.

16. נזק לגוף או לרכוש

16.1. בנוסף לאמור בכל דין יהיה הקבלן אחראי על פי דין לכל נזק או אבדן מכל סוג שהוא, שייגרמו תוך כדי ביצוע העבודות או בקשר עמן או שייגרמו תוך כדי ביצוע עבודות תיקון בתקופת האחריות, לגופו או לרכושו של אדם כלשהו, והוא ינקוט בכל האמצעים למניעתם.

16.2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל לעניין אחריות הקבלן, הקבלן מתחייב לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים על פי דין לעובד או לכל אדם אחר הנמצא בשירותו של הקבלן כתוצאה מתאונה או נזק כלשהם תוך כדי ביצוע העבודה או ביצוע תיקונים לרבות נזק שנגרם לעובד המועצה, לאדם המספק שירותים, חומרים או מוצרים, קבלני משנה ועובדיהם, ספקים ועובדים עצמאיים הן של הקבלן והן של קבלני המשנה. האמור בכפוף לפס"ד סופי וחלוט.

17. המועצה כספק חיוני

הקבלן מצהיר, כי ידוע לו שהמועצה מוכרת "כמפעל חיוני" ו/או " כמפעל למתן שירותים קיומיים" והקבלן מתחייב בזאת כי במידה ויוכרז ע"י הרשויות המוסמכות אחד המצבים בהתאם להוראות אחד או יותר מהחוקים הבאים:

- א. הכרזה על מצב חירום על ידי השר המוסמך לכך כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות) תשל"ד-1973.
- ב. הכרזה על מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 9 ג' לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א-1951.
- ג. הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 90 א' לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א-1971.
- ד. הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד הממשלה.

אזי, תחולנה הוראות הנ"ל ו/או הוראות חוק שירות עבודה. בשעת חירום, תשכ"ז-1967 ו/או הוראת כל דין רלבנטי אחר, גם על עובדי ו/או שירותי ו/או כלי הקבלן המשמשים לצורך ביצוע העבודות נשוא הסכם זה.

18. בטיחות

- 18.1. הצבת המכלים ברשות הרבים ו/או הזתם לפני ביצוע בפועל של הריקון, אם תעשה וכל פעולה הנדרשת לריקונם ו/או לתחזוקתם, יעשו באופן שלא יהווה מכשול ו/או מפגע בטיחותי או אחר לעוברים ו/או לנמצאים בסביבתם.
- 18.2. צוות הקבלן ו/או מי מטעמו יבצע את העבודה כשהוא מצויד בכל אמצעי הבטיחות הנדרשים על פי כל דין לביצוע עבודות מהסוג המבוצע על ידי צוות הקבלן במקום הצבת המכלים.
- 18.3. צוות הקבלן ו/או מי מטעמו יבצע את העבודות בהתאם לכל כללי הבטיחות הנדרשים על פי כל דין לביצוע עבודות מהסוג המבוצע על ידי הקבלן, לרבות אפוד זוהר.
- 18.4. הקבלן יבטיח קיומם של תנאי בטיחות נאותים עבור המועסקים על ידו וכן קיומם של תנאים נאותים לשמירה על בריאותם ושלומם, והכל לפי הנדרש בכל דין, ובאין דרישה חוקית, כפי שיידרש ע"י המפקח.

19. הודעה על תוצאות המכרז

- 19.1. לזוכה במכרז תימסר על כך הודעה בפקסימיליה ו/או בדואר אלקטרוני. משתתף שהצעתו לא תתקבל יקבל על כך הודעה.
- 19.2. הזוכה במכרז יהיה חייב לחתום על החוזה לא יאוחר מתום 7 ימים מהיום בו תשלח לו המועצה הודעה בכתב, כמפורט לעיל, המזמינה אותו לחתום על החוזה.
- 19.3. משתתף שזכה במכרז ולא יעמוד בהתחייבויותיו, תהיה המועצה רשאית לבטל את זכייתו, בהודעה בכתב, החל בתאריך שייקבע על ידי המועצה בהודעה, וזאת לאחר שניתנה למשתתף הודעה בה נדרש לתקן את המעוות, והמשתתף לא תיקן המעוות בהתאם להודעה ותוך הזמן שנקבע בהודעה.
- 19.4. המועצה תהיה רשאית לבטל את הזכייה במכרז גם במקרים הבאים:
- 19.4.1. יש בידי המועצה הוכחות, להנחת דעתה, כי המשתתף או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם הזכייה במכרז.
- 19.4.2. התברר למועצה כי הצהרה כלשהי של המשתתף שניתנה במכרז אינה נכונה, או שהמשתתף לא גילה למועצה עובדה מהותית אשר, לדעת המועצה, היה בה כדי להשפיע על קביעתו כזוכה במכרז.
- 19.5. בוטלה הזכייה, מכל סיבה שהיא, רשאית המועצה להגיש את הערבות שבידה לגביה ולחלט את סכום הערבות כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד ותרופה אחרים העומדים לה על פי כל דין, וכן רשאית היא להכריז כזוכה חלופי את המשתתף שדרוגו היה הבא בתור באותו הפרק.

בכבוד רב,

טל גורקי
ראש המועצה

מכרז פומבי 7/22

להלן פירוט המסמכים שצורפו על ידינו להצעתנו (יש ליתן פירוט מלא)

- לסימון ב X על ידי המציע
- לשימוש בודק התיק בלבד
- () תנאים כלליים (חתימה בשולי כל דף ובעמוד האחרון) _____ יש/אין _____
- () מסמכים כרשום בסעיף 3 _____ יש/אין _____
- () אישור עו"ד/רו"ח על רישום ברשם החברות _____ יש/אין _____
- () אישור עו"ד/רו"ח בדבר זהות מורשי חתימה של המשתתף _____ יש/אין _____
- () קבלה על רכישת מסמכי המכרז _____ יש/אין _____
- () נספחים א' - ה' לתנאים הכלליים חתומים ומלאים _____ יש/אין _____
- () חוזה חתום _____ יש/אין _____
- () כתב כמויות נספח א' לחוזה (חתום) _____ יש/אין _____
- () מפרט טכני נספח ה' לחוזה (חתום) _____ יש/אין _____
- () ערבות בנקאית ע"ס 6,000 ₪, בתוקף עד 10.11.2023 (בהתאם לנוסח נספח ד' לתנאים הכלליים) _____ יש/אין _____
- () מסמכים נוספים (פרט) _____ יש/אין _____

שם המציע _____ כתובת העסק _____

טל' _____ פקס _____ מס' עוסק מורשה _____

דוא"ל _____

הצהרת המשתתף והצעת מחירים

ימולא ע"י המשתתף ויצורף להצעתו

לכבוד

המועצה המקומית פרדסיה

א.ג.נ.,

הצהרת המשתתף

אנו הח"מ לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז בין המצורפים אליו ובין שאינם מצורפים אליו אך מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. אנו מצהירים בזאת כי הבנו את כל האמור במסמכי המכרז והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז וכי לא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.
2. אנו מצהירים כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז, כי הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז וכי אנו מקבלים על עצמנו לבצע את העבודות בהתאם לתנאים שבמסמכי המכרז.
3. אנו מצהירים בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהיה בתוקף במשך 90 יום לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.
5. להבטחת קיום הצעתנו והתחייבויותינו אנו מוסרים ערבות כנדרש במסמכי המכרז.
6. אנו מסכימים כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו ובקבלתה על ידכם התחייבות בלתי חוזרת ומחייבת בינינו לביניכם.
7. היה והצעתנו תתקבל אנו מתחייבים כי תוך 14 ימים מיום הודעתכם נפקיד בידיכם כתב הארכה לערבות שנמסרה על ידינו עם הצעתנו במכרז.
8. היה ומסיבה כלשהי לא נעמוד בהתחייבויותינו אנו מסכימים כי הערבות שנמסרה על ידינו עם הצעתנו במכרז תוגש לגביה על ידכם וסכום הערבות יחולט על ידכם כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש.
9. אנו מצהירים כי הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי המשתתף בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם המשתתף על הצעה זו וכי אין כל מניעה על פי כל דין או חוזה לחתימתנו על הצעה זו.

הצעת מחיר

תמורת ביצוע מלא ומושלם של כל העבודות, המטלות, הפעולות וההתחייבויות שעלינו לבצע על פי החוזה אנו מבקשים :

הננו מתחייבים לבצע את העבודה בתוספת * של % _____ (במילים) _____ אחוזים) או בהנחה * של % _____ (במילים) _____ אחוזים) לכתב הכמויות המופיע בנספח א' לחוזה. (*מחק את המיותר)
--

תאריך _____ שם הקבלן _____
כתובת: _____ דוא"ל _____
טלפון: _____ פקס: _____
איש קשר: _____ טלפון איש קשר _____
כללי

10. הצעת המחירים כוללת ביצוע מלא ומושלם של כל הפעולות וההתחייבויות שיש לבצע על פי החוזה, וכוללת את כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בביצוע העבודות לרבות העסקת עובדים, אספקת ציוד וחלפים לביצוע העבודות וכיו"ב, הכול כמפורט בחוזה.

11. לכל המחירים המפורטים לעיל יתווסף מע"מ כשיעורו בעת התשלום בפועל.

12. תנאי התשלום יהיו בהתאם למפורט בחוזה ההתקשרות.

חתימת הקבלן

תאריך

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד של _____ (להלן: "הקבלן") מאשר בזה כי
ביום _____ חתמו בפני על הצהרה זו ה"ה _____ בשם הקבלן, כי אצל הקבלן
נתקבלו כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של הקבלן ועל פי כל דין
לחתימת הקבלן על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את הקבלן.

נספח ב' לתנאים הכלליים

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976

אני הח"מ _____ מס' זהות _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת לאמור: במקרה שההצעה מוגשת על ידי יחיד:

1. תצהירי זה ניתן בהתאם לקבוע בחוק **עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976** (להלן: "החוק").
2. הנני מצהיר כי אני תושב ישראל כהגדרתו בחוק.
3. הנני מצהיר כי קיימתי את חיובי בעניין שמירה על זכויות עובדים לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים בקשר למתן שירותים מסוג השירותים נשוא המכרז.
4. **נא למחוק את המיותר:**
 - 4.1 הנני מצהיר כי עד היום אני וכל בעל זיקה אליי כהגדרתו בחוק, לא הורשענו ביותר משתי עבירות כהגדרתן בחוק, דהיינו עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים) התשנ"א-1991 או עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.
 - 4.2 הנני מצהיר כי אני או כל בעל זיקה אליי כהגדרתו בחוק, הורשענו ביותר משתי עבירות כהגדרתן בחוק וכי במועד האחרון להגשת הצעות למכרז חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
 5. בנוסף, הנני מצהיר כי במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז מתקיים אחד מאלה (סמן X במשבצת המתאימה):

- ☐ חלופה א' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות עלי.
- ☐ חלופה ב' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עלי ואני מקיים אותן.
(למצהיר שסימן את חלופה ב' – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות):
 - ☐ חלופה (1) – הנני מעסיק פחות מ-100 עובדים.
 - ☐ חלופה (2) – הנני מעסיק 100 עובדים או יותר.(למצהיר שסימן את חלופה (2) – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות):
- ☐ המצהיר מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- ☐ המצהיר התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמצהיר התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

6. המצהיר מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי סעיף 5 לעיל למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות, כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
במקרה שההצעה מוגשת על ידי תאגיד:

1. תצהירי זה ניתן מטעם המציע _____ שהנני משמש בו כ _____ ומוסמך להתחייב בשמו.
2. הנני מצהיר כי המציע הינו תושב ישראל כהגדרתו בחוק.
3. הנני מצהיר כי המציע קיים את חיוביו בעניין שמירה על זכויות עובדים לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים בקשר למתן שירותים מסוג השירותים נשוא המכרז.
4. **נא למחוק את המיותר:**
 - 4.1 הנני מצהיר כי עד היום המציע וכל בעל זיקה אליו כהגדרתו בחוק, לא הורשעו ביותר משתי עבירות כהגדרתן בחוק, דהיינו עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים) התשנ"א-1991 או עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.

4.2 הנני מצהיר כי המציע או כל בעל זיקה אליו כהגדרתו בחוק, הורשעו ביותר משתי עבירות כהגדרתן בחוק וכי במועד האחרון להגשת הצעות למכרז חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

5. בנוסף, הנני מצהיר כי במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז מתקיים אחד מאלה (סמן X במשבצת המתאימה):

☐ חלופה א' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע.

☐ חלופה ב' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן. (למציע שסימן את חלופה ב' – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות):

☐ חלופה (1) – המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

☐ חלופה (2) – המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(למצהיר שסימן את חלופה (2) – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות):

☐ המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

☐ המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

6. המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי סעיף 5 לעיל למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות, כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

חתימה

תאריך

אישור

אני החתום מטה _____ עורך דין, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני

_____ המוכר/ת לי אישית/שזיהיתיו/ה על פי תעודת זהות מס' _____ ואשר

הינו/ה מורשה החתימה מטעם המציע, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת כולה ואת האמת

בלבד וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות

הצהרתו/ה דלעיל וחתם/מה עליה בפני.

חתימת וחותמת עורך דין

נספח ג' לתנאים הכלליים

הצהרה על העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה

לכבוד
מועצה המקומית פרדסיה (להלן- המועצה)
ג.א.נ.,

1. הצהרה זו מוגשת על ידי _____ (להלן- המציע) במסגרת הצעתי במכרז מס' 15/22 שפורסם ע"י המועצה ומהווה חלק בלתי נפרד מהצעתי במכרז.
2. הנני מצהיר בזאת כי המועצה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים :
 - 2.1. סעיף 89 ב'א' לצו המועצות המקומיות (המועצות האזוריות) תשי"ח - 1958 הקובע כדלקמן :

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
 - 2.2. כלל 12 א' של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע :

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית. לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו.
 - 2.3. סעיף 59 לפקודת המועצות (נוסח חדש) הקובע כי :

" לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה למענה או בשמה, פרט לעניין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת".
3. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי :
 - 3.1. בין חברי מליאת המועצה אין לי : בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
 - 3.2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 - 3.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.
4. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
6. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 89 ב'א' (3) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), לפיהן מליאת המועצה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים, רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 89 א' (א) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

תאריך: _____ חתימת מורשי חתימה של מציע: _____

אישור עו"ד

אני מאשר כי מורשי החתימה חתמו בפניי .

אישור עו"ד : _____

נספח ד' לתנאים הכלליים

נוסח ערבות בנקאית למכרז

לכבוד

מועצה מקומית פרדסיה

רחוב שבזי 1

פרדסיה

א.ג.נ.

הנדון : ערבות בנקאית

על פי בקשת _____ מספר זיהוי _____ (להלן: "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 6,000 ₪ (ששת אלפים שקלים חדשים) וזאת בקשר עם השתתפות המבקשים במכרז מס' 15/22 להבטחת מילוי כל התחייבויות המבקשים ע"פ תנאי המכרז.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל תוך 7 ימים מדרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד _____ ועד בכלל.
דרישה שתגיע אלינו אחר _____ לא תיענה.
לאחר יום _____ ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב

(בנק/חברת ביטוח)

נספח ה' לתנאים הכלליים
הצהרת הקבלן
לענין ציוד מכני הנדסי, כח אדם ומחסן ציוד

אני הח"מ, _____ נושא ת.ז. מס' _____, הבעלים ו/או
מורשה החתימה של חברת _____ (להלן – החברה), מצהיר בזאת בשם החברה
כדלקמן:

ברשות החברה כלי ציוד מכני הנדסי וכן צוותי עבודה וציוד נוסף הדרושים לביצוע העבודות נשוא מכרז זה.

כמו כן הנני להצהיר, כי יש לחברה מחסן ציוד חלפים, שדרושים לביצוע העבודות לפי מכרז זה, במרחק שאינו עולה על שלושים (30) ק"מ ממשרדי מועצה מקומית פרדסיה.

ידוע לי, כי הצהרה זו ניתנת על ידי על מנת להבטיח את ביצוע העבודות בתוך פרקי הזמן ולוחות הזמנים, באיכות ובטיב הנדרשים – הכל כמפורט במסמכי המכרז.

שם החברה

שם המצהיר ותפקידו

חתימת המצהיר

חוזה לטיפול בפסולת למיחזור (כתומים) בפרדסיה

שנערך ונחתם ביום _____

בין

המועצה המקומית פרדסיה

ת.ד. 202

פרדסיה

(להלן: "המועצה")

מצד אחד

לבין

(להלן: "הקבלן")

מצד שני

הואיל: והמועצה החליטה על טיפול בפסולת אריזות (כתומים) למיחזור בשטחי המועצה המקומית פרדסיה (להלן: "העבודות").

והואיל: והקבלן השתתף והציע למועצה למסור לו את ביצוע העבודות והמועצה הסכימה למסור לקבלן את ביצוע הטיפול בפסולת למיחזור בתנאים המפורטים.

והואיל: והצדדים הסכימו ביניהם כי הקבלן ייתן שירותי טיפול בפסולת למיחזור במועצה בהתאם לתנאי הסכם זה כמפורט להלן:

לפיכך באו הצדדים לידי הסכם כדלקמן:

1. המבוא לחוזה זה, ההודעה על הצעת המחיר, הצעת הקבלן, המחירים וכן כל יתר המסמכים המהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

2. הכותרות הינן לנוחיות בלבד ולא ישמשו לפרשנות ההסכם.

3. מהות העבודות

- 3.1 הקבלן יבצע עבודות אחזקה, איסוף ופינוי פסולת אריזות (כתומים), באמצעות משאית דחס, מכל כלי האצירה הפזורים בכל תחום השיפוט של המועצה, כמפורט בנספח הטכני המצורף כנספח ה' לחוזה, אשר כמותם עשויים להשתנות מעת לעת ובהתאם לתוכנית העבודה שתימסר לקבלן על ידי המועצה ו/או מנהל אגף התפעול או מי מטעמם.
- 3.2 הקבלן יפנה את כלי האצירה פעמיים בחודש קלנדרי, בהפרשים של 14-16 ימים בין פינוי לפינוי, בהתאם תכנית עבודה מוסדרת מראש.
- 3.3 הקבלן ישנע על חשבונו את כל פסולת האריזות למחזור במפעל מחזור המורשה על פי כל דין בישראל בעל רישיון עסק התקף למשך כל תקופת הסכם הקבלנות.
- 3.4 מובהר כי על הקבלן לדאוג לחזות כלי האצירה שיעמדו בדרישות המועצה מרגע חתימה על חוזה הקבלנות ועד 45 יום לאחר מכן.
- 3.5 על כלי האצירה יתקין הקבלן שילוט הסבר לגבי סוג הפסולת, שם החברה המפנה וכן טלפון ופרטי קשר.
- 3.6 במידת הצורך, ועל פי דרישת המועצה, יוחלפו מיכלי אצירה שאינם תקינים או בעלי נראות לא תקינה, על ידי הקבלן.
- 3.7 שעות והסדרי איסוף ופינוי הפסולת יקבעו בתיאום עם המועצה ובהתאם לצרכיה ובכפוף להוראות הצעת מחיר והחוזה המצורף לו.

- 3.8 מובהר כי הקבלן אינו רשאי לערבב את תכולת כל אחד מסוגי כלי האצירה עם פסולת אחרת מכל סוג שהוא, וזאת לאורך כל תהליך הפינוי.
- 3.9 למען הסר ספק מובהר ומוצהר בזאת במפורש כי אין לקבלן ולא תהיה לו כל זכות במקרקעין בשטח המועצה, מתוקף הסכם זה, למעט הרשות להיכנס למקרקעין לצורך ביצוע השירותים כמתואר בהסכם זה ולתקופת הזמן הנקוב בהסכם זה בלבד.
- 3.10 תדירות ופינויים :
- 3.10.1 למען הסר ספק, בשיקול דעתה הבלעדי של המועצה לשנות (להפחית ו/או להוסיף ו/או לעדכן) בכל עת את התכנית (לרבות הוספת פינויים נוספים ו/או הוספת כלי אצירה נוספים ו/או שינוי מועדי ושעות האיסוף והפינוי של הפסולת למחזור ו/או שינוי אופי הפריסה) לקבלן לא תהיינה כל טענה ו/או זכות בעניין. השינוי ייעשה בכתב.
- 3.10.2 מובהר כי האיסוף והפינוי של כל כלי האצירה יבוצע בימים א'-ה' בשעות _____ 16:00-07:00 ובימי שישי וערבי חג עד השעה 12:00.

4. תקופת ההסכם:

- 4.1 תקופת ביצוע העבודות עפ"י חוזה זה היא שנה מיום מתן צו התחלת עבודה.
- 4.2 חוזה זה יוארך מאליו לארבע תקופות נוספות של שנה כל אחת ללא צורך בהודעה נוספת, אלא אם כן תודיע המועצה על אי הארכת ההסכם, כאמור בסעיף 4.3 להלן.
- 4.3 המועצה רשאית להודיע לקבלן על אי הארכת תקופת החוזה בהודעה שתשלח בפקס או בדואר 30 יום לפני תום תקופת החוזה או לפני תום תקופת הארכה, אם הוארך תוקפו של החוזה כאמור לעיל.
- 4.4 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, תהיה המועצה רשאית להפסיק את החוזה בכל עת עם מתן הודעה בכתב של 60 ימים מראש, על פי שיקול דעתה הבלעדי וללא צורך בהנמקה כלשהי. לקבלן לא תהא עילה כנגד המועצה בגין הפסקה כאמור.

5. הצהרות הקבלן והתחייבויותיו

- 5.1 הקבלן מצהיר כי אין הוא קשור בהתחייבויות או בחוזים אחרים המונעים ממנו להתחייב בהתחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 5.2 הקבלן מצהיר כי בתקופת מתן השירותים על פי הסכם זה הוא יקפיד על מילוי כל הוראות הדין באשר לביצוע עבודות מסוג העבודות נשוא הסכם זה ואלו שייקבעו על ידי המועצה מעת לעת, וכן על פי הנחיות והוראות שיינתנו לו מפעם לפעם על ידי המועצה או מי שיוסמך על ידה לשם כך. כן מתחייב הקבלן כי בתום ביצוע כל עבודה על פי הסכם זה, הוא ישאיר את השטח בו בוצעו העבודות במצב כמקובל בעבודות מסוג זה.
- 5.3 הקבלן מתחייב כי בידיו כל ההיתרים והרשיונות הדרושים על פי כל דין למתן השירותים נשוא הסכם זה וכי ימלא אחר הוראות כל דין בקשר למתן השירותים.
- 5.4 הקבלן מתחייב כי ינקוט בכל אמצעי הזהירות הדרושים כדי למנוע תקלות במתן השירותים, ויעסוק במתן השירותים בצורה מקצועית ויסודית לרבות ניהול רישום מסודר בקשר למתן השירותים.
- 5.5 הקבלן מתחייב להכין תכנית עבודה לביצוע עבודות טיפול בפסולת האריזות (כתומים) למיחזור בתחומי המועצה ולהגישה לאישור מנהל אגף תפעול במועצה. תכנית זו, לאחר אישורה, תהווה בסיס לעבודה אשר יהיה על הקבלן לבצע על פי הסכם זה.

6. פיקוח על עבודות הקבלן

- 6.1 מוסכם כי רכז שפ"ע ואכיפה או כל עובד אחר אשר ימונה ע"י ראש המועצה יהיה המפקח מטעם המועצה על מתן השירותים על פי הסכם זה ואשר הוא בלבד יהיה מוסמך לקבוע סוגי קריאות למתן שירות כאמור בהסכם זה.
- 6.2 הקבלן מתחייב להחזיק ברשותו טלפון סלולרי ולהחזיקו פתוח לצורך קבלת קריאות למתן שירות על פי הסכם זה.

7. עובדי הקבלן

- 7.1 הקבלן מתחייב כי לצורך מתן השירותים יעסיק עובדים מיומנים וכשירים בעלי רמה מקצועית נאותה ותעודות הסמכה נדרשות בכמות מספקת למן השירותים, ואשר יתקבלו אצלו לעבודה בהתאם לדרישות כל דין.
- 7.2 מוסכם בין הצדדים כי עובדי הקבלן ימצאו תחת פיקוחו, השגחתו, ביקורתו ואחריותו של הקבלן בלבד.
- 7.3 הקבלן מתחייב למלא אחר הוראות כל דין ביחס להעסקת עובדיו.
- 7.4 הקבלן ישא בכל ההוצאות הכרוכות והקשורות במתן השירותים על פי הסכם זה על ידי עובדיו ו/או שלוחיו ו/או קבלני המשנה שיועסקו על ידו (לאחר קבלת הסכמת המועצה מראש ובכתב) ו/או מי מטעמו לרבות תשלום שכר, זכויות סוציאליות, תשלומים והפרשות אחרות כנדרש על פי דין וכמקובל בתחום זה.
- 7.5 הקבלן מתחייב להציג לפני המפקח בגין כל אחד מעובדיו שיוצב לעבודה בתחום המועצה פלט רישום מעודכן מהמרשם הפלילי של המשטרה המתייחס לאותו עובד. קב"ט המועצה יהיה מוסמך להכריע לגבי המשך העסקת עובד כנ"ל בתחום המועצה לאחר שעין בפלט האמור, והחלטתו תהיה סופית.
- 7.6 הקבלן לא יהיה רשאי להעסיק קבלני משנה לביצוע העבודות אלא באישור מראש ובכתב של המועצה.

8. העדר יחסי עובד מעביד

- 8.1 למען הסר ספק מובהר כי בכל הקשור למערכת היחסים בין המועצה לבין הקבלן ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו ייחשב הקבלן כקבלן עצמאי הנותן שירותים למועצה על פי הסכם זה, וכי לא יתקיימו בין המועצה והקבלן ו/או מי מטעמו לרבות עובדיו ו/או שלוחיו כל יחסי עובד ומעביד או מרשה ומורשה אלא יחסי מזמין - נותן שירותים.
- 8.2 בכל מקרה בו יקבע אחרת ישפה הקבלן את המועצה בין כל סכום נוסף, מעבר לתמורה על פי הסכם זה, אותו תחוייב המועצה לשלם בגין הקביעה כי התקיימו יחסי עובד מעביד או מרשה ומורשה כאמור לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עו"ד.
- 8.3 אין לראות בזכות הפיקוח שניתנה לרכז שפ"ע ואכיפה על מתן השירותים, ובכללה חובת הקבלן למלא אחר הוראות המפקח, אלא אמצעי להבטיח כי הקבלן יקיים את ההסכם במלואו.

9. תחילת מתן השירותים

- 9.1 הקבלן יתחיל במתן השירותים מיד לאחר חתימת הסכם זה על ידי המועצה, על פי דרישת המועצה ובמועדים שייקבעו על ידי המועצה מעת לעת, במהלך כל תקופת החוזה ובהתאם לתנאיו. המועצה תהיה רשאית להורות לקבלן על שעה ויום לביצוע העבודות, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 9.2 מספר מכלי האצירה אשר יוצבו על ידי הקבלן ו/או מי מטעמו, לוחות הזמנים לרכישתם, אספקתם וכן מיקומי הצבת מכלי האצירה הינם בהתאם למפורט במסמכי החוזה.

10. ביצוע עבודות ומתן שירותי אספקת ותחזוקת מכלי האצירה ופינוי תכולתם

- 10.1 הקבלן יבצע את עבודות התקנת, ותחזוקת מכלי האצירה לפסולת למחזור ואת פינוי תכולתם בתחום המועצה, בהתאם להוראות הסכם זה ונספחיו, וכן בהתאם למפורט בנספח האופרטיבי ובנספח הטכני של הסכם זה, ובהתאם להוראות המועצה ו/או המפקח (להלן: "העבודות").
- 10.2 כל העבודות תבוצענה בהתאם למסמכי החוזה, בנאמנות ושקדנות ובאורח מקצועי נכון, לשביעות רצונם המלאה של המועצה והמפקח. עבודות שלגביהן קיימים חוקים, תקנות, כללים, הנחיות או הוראות מטעם רשויות מוסמכות (לרבות מפקח העבודה הראשי במשרד העבודה), תבוצענה בהתאם לחוקים, לתקנות, כללים, הנחיות והוראות אלה, וכן בהתאם לכל דין.
- 10.3 הקבלן יספק את כל כוח האדם, הציוד והמתקנים הדרושים לביצוע העבודות כאמור.
- 10.4 הקבלן מתחייב לתאם ולאשר עם המפקח, את כניסתו לעבודה ויציאתו מאתרי עבודה בגמר ביצוע העבודות המפורטות בחוזה זה ובנספחיו.

- 10.5 במשך כל תקופת תוקפו של ההסכם ייתכן כי המועצה תבקש להוסיף כלי אצירה/להעתיק כלים. במקרה כאמור יפעל הקבלן להעתיק מיקום של מיכלי האצירה או להצבת מיכלים חדשים והכל על פי דרישת המועצה ושיקול דעתה הבלעדי, הכול במסגרת מתן שירותיו של הקבלן, נשוא הסכם זה.
- 10.6 כל תוספת ו/או הרחבה ו/או שינוי בביצוע העבודות כמפורט בחוזה זה לרבות נספחיו, אשר תחייב גידול בעלויות ההסכם תחייב את המועצה אך ורק אם זו נעשתה על פי הוראה בכתב על ידי ראש המועצה וגזבר המועצה.
- 10.7 הקבלן יהיה אחראי לשמירה על שלמות התשתיות הציבוריות והמתקנים הנוספים ככל שקיימים באזור ביצוע העבודות ובסמיכות לכלי האצירה.

11. אספקת והצבת מכלי האצירה

- 11.1 מספר מכלי האצירה אשר יוצבו על ידי הקבלן ו/או מי מטעמו, לוחות הזמנים לרכישתם, אספקתם וכן מיקומי הצבת מכלי האצירה הינם כמפורט בהתאם למפורט במסמכי ההצעת מחיר ולרבות בהוראות הנספח הטכני ובתכנית הפריסה המצ"ב להסכם זה ומסומן כנספח ב' לחוזה.
- 11.2 מובהר כי אין באמור בכל מקום בחוזה זה כדי לגרוע מחובת הקבלן ואחריותו, על פי הצעת מחיר והסכם זה לתחזק ולפנות מכלים אשר סופקו והותקנו ע"י צד ג' אחר, גם מיכלים אשר סופקו במועד הקודם לתחילת ההתקשרות במסגרת הסכם זה, הכול בהתאם להוראות הנספח הטכני.
- 11.3 הצבת מכלי האצירה, ריקונם, שינועם לרבות שינוע תכולתם, תיקונם, תחזוקתם, ניקיונם וניקיון סביבתם יהיו באחריות הקבלן, בהתאם להוראות הצעת המחיר, ההסכם ונספח א' לחוזה.
- 11.4 למען הסר ספק יובהר בזאת כי לא יוצב כל מכל אצירה, לא ישונה מיקום הצבתו על ידי הקבלן ו/או מי מטעמו, אלא אם כן, התקבל אישור מראש ובכתב מהמועצה.
- 11.5 כמו כן יובהר כי באם במהלך תקופת ההתקשרות תידרש העברתם של חלק ו/או כל המכלים ממקום הצבתם למתחמי מחזור והפרדת פסולת המתוכננים להבנות בתחום המועצה, תעשה ההעברה על חשבון הקבלן, בהתאם לדרישות המועצה ללא כל תמורה נוספת, הכול במסגרת מתן שירותיו של הקבלן, נשוא הסכם זה.

12. תחזוקת מכלי האצירה וסביבתם

- בנוסף ומבלי לגרוע באמור בנספח א' לחוזה יחול האמור להלן :
- 12.1 על הקבלן ו/או מי מטעמו להבטיח בכל העת את שלמות, בטיחות ותקינות מכלי האצירה, כמפורט להלן במפרט השירותים המצ"ב כנספח א' ובהוראות הנספח הטכני.
- 12.2 הקבלן יבצע את כל שירותי התחזוקה והתיקונים הנדרשים לשם הבטחת השלמות, הבטיחות, התקינות והחזות הנאה של המכלים, וזאת לרבות תקינות המנעולים, החלפת מכל אצירה שבור, נקיון סביבת מכלי האצירה, הסתרת מודעות לא חוקיות אשר הודבקו על גבי מכלים, צביעת המכלים וכיו"ב.
- 12.3 הקבלן יבצע את עבודות הפינוי בצורה שקטה ומסודרת. פינוי תכולת כלי האצירה יעשה במהירות וביעילות, תוך הקפדה על מניעת רעש או כל מטרד אחר. הקבלן מתחייב להשאיר את אזור כלי האצירה הייעודיים נקי ומסודר, וכן שלא ללכלך את המדרכות והכבישים במהלך הובלת הפסולת למחזור מוכר.
- 12.4 הקבלן יבצע את פעולות תחזוקת מכלי האצירה באופן יזום, ובמקרה של דרישת המועצה – לכל המאוחר בתוך 7 ימי עבודה מרגע קבלת הוראת המועצה ו/או המפקח בדבר הצורך בתיקון.
- 12.5 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, יהא הקבלן אחראי לתיקון כל נזק ו/או פגיעה בשלמות, בבטיחות ובתקינות המבנים ו/או המתקנים ו/או המשטחים עליהם מוצבים המכלים או הגובלים במכלים, ככל שייגרמו כתוצאה מהצבת המכלים או פינוי תכולתם.

- 12.6 זאת ועוד, בכל מקרה שיקבע המפקח כי בליקוי או שבר במכל או במיקומו יש כדי להוות מפגע ו/או סכנה לשלום ובטיחות הציבור, מכל היבט שהוא, יטפל הקבלן ו/או מי מטעמו בתיקון המכל/ סילוק המפגע/ סכנה לשלום ובטיחות הציבור לכל המאוחר בתוך 12 שעות ממתן ההודעה בדבר הליקוי מטעם המפקח ו/או מי מטעמו. במידה ולא יעשה כן תהיה מוסמכת המועצה לבצע את הטיפול בעצמה ולחייב את הקבלן בשווי העבודה בתוספת הוצאות של 15% כתקורה. למועצה תהיה רשאית לגבות את התשלום הנ"ל, מכל סכום שיגיע לקבלן בכל זמן שהוא וכן לגבותו מהקבלן בכל דרך אחרת.

13. התמורה

תמורת ביצוע עבודות הטיפול בפסולת האריות (כתומים) למיחזור מתחייבת המועצה לשלם לקבלן במשך תקופת ההסכם, ותקופת ההסכם המוארכת, אם תהיה, על פי הסכום האמור בהצעת הקבלן בניכוי ההנחה או לרבות התוספת. התשלום יבוצע כנגד חשבוניות שאושרו ע"י המפקח כמפורט להלן.

- 13.1 מוסכם כי המחיר שנקבע בניכוי ההנחה או לרבות התוספת הינו סופי לכל דבר וענין ולא תשלום תוספת כלשהי, שלא הוסכם עליה בכתב ומראש למעט האמור בנספח הטכני.
- 13.2 הקבלן יגיש למועצה אחת לחודש בין הראשון לחמישי בכל חודש, בגין החודש שחלף, חשבון המחושב על פי המחירים המפורטים בהצעת המחיר הכלולה במסמכי החוזה. יובהר כי החשבונית תוגש רק בחודש העוקב לביצוע השירותים. חשבונות שיוגשו קודם לכן לא ייחשב מועד הגשתם אלא כאמור בסעיף זה.
- לחשבון יצורף דו"ח חודשי מפורט של פינויים וכמויות פסולת בהתאם לתעודות השקילה בכל סבב של פינוי פסולת ה וכן העתקים של כל תעודות השקילה ממפעל המיחזור לפי סדר הפינויים והתאריכים שיכללו את כל הפרטים לגבי רכב הפינוי והפסולת המפונה לרבות:
- 13.2.1 שם מפעל המיחזור/ אתר הסילוק.
 - 13.2.2 סוג הפסולת.
 - 13.2.3 מספר הרישוי של הרכב.
 - 13.2.4 שם הנהג.
 - 13.2.5 תאריך ושעת הכניסה לאתר.
 - 13.2.6 משקל החומר המפונה.
- 13.3 המפקח יבדוק את החשבונות ויאשרם לתשלום, במלואם או בחלקם תוך 14 יום. המפקח יהיה רשאי להפחית מהחשבונות סכומים, לפי שיקול דעתו הבלעדי, בגין עבודות שלא בוצעו בפועל ו/או בוצעו חלקית בשל הוראת המפקח ובין מסיבה אחרת כלשהי. במקרה של חילוקי דעות, הנושאים יועברו לבדיקת ראש המועצה והחלטתו תהיה סופית.
- 13.4 מוסכם כי תיקון החשבון יבוצע על גבי החשבון שיוגש ע"י הקבלן.
- 13.5 התשלום יבוצע בפועל אך ורק לאחר אישורו של המפקח בכתב כנגד המצאת חשבונית מס לתשלום בהתאם לסכום שאושר ע"י המפקח. החשבונית תשלום בתנאי שוטף +45 מתום החודש שבו הוגש החשבון.
- 13.6 מוסכם בין הצדדים כי התשלום יבוצע ע"י העברה בנקאית לחשבון הבנק של הקבלן. הקבלן מסכים כי הצגת אישור ביצוע פעולה ע"י המועצה מהבנק יהווה ראיה כי התשלום בוצע במועד האמור באישור וכי הוא מוותר על כל טענה בקשר לדרך העברת הכספים לרבות תקלות בהעברת הכספים שאינן בשליטת המועצה.

14.1

בכל מקרה בו, בניגוד לאמור בהסכם, לא יבוצעו העבודות, הרי שמבלי לגרוע מחובותיו של הקבלן ומבלי לגרוע מכל זכות או סעד שיש למועצה, תהא רשאית המועצה, לאחר דיווח לקבלן, לקנוס אותו בהתאם לקנסות המפורטים בטבלה להלן, ובהתאם למפורט בנספח המצ"ב כנספח א', והקבלן מתחייב לשלם את סכומי הקנסות בתוך 30 ימים מקבלת הודעת החיוב בגינם. מובהר כי אי תשלום הקנסות מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

מהות הליקוי	סכום בש"ח	הקנס	הערות
אי מילוי חובת דיווח: לא העביר הקבלן לאחר 15 ימים מסיומו של כל חודש קלנדרי דיווח חתום על ידו על הפסולת שנאספה ופונתה על ידו באותו החודש וכן צירוף אסמכתאות כמפורט במפרט העבודות	500 ₪		לכל הפרה
מכל אצירה שלא רוקן במלואו	100 ₪		עבור כל יח' בודדת
מכל אצירה שלא הוחזר למקומו	100 ₪		עבור כל יח' בודדת
פסולת שלא נאספה בסביבת המכל	100 ₪		עבור כל יח' בודדת
לא הוצב מכל אצירה במקום המיכל שיצא משימוש	100 ₪		עבור כל יח' בודדת
אי הגעה ליום פינוי על פי תכנית עבודה	2,500 ₪		בגין כל יום עיכוב

15. נזק לגוף או לרכוש

15.1

בנוסף לאמור בכל דין יהיה הקבלן אחראי על פי דין לכל נזק או אבדן מכל סוג שהוא, שייגרמו תוך כדי ביצוע העבודות או בקשר עמן או שייגרמו תוך כדי ביצוע עבודות תיקון בתקופת האחריות, לגופו או לרכושו של אדם כלשהו, והוא ינקוט בכל האמצעים למניעתם.

15.2

מבלי לגרוע מן האמור לעיל לעניין אחריות הקבלן, הקבלן מתחייב לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים על פי דין לעובד או לכל אדם אחר הנמצא בשירותו של הקבלן כתוצאה מתאונה או נזק כלשהם תוך כדי ביצוע העבודה או ביצוע תיקונים לרבות נזק שנגרם לעובד המועצה, לאדם המספק שירותים, חומרים או מוצרים, קבלני משנה ועובדיהם, ספקים ועובדים עצמאיים הן של הקבלן והן של קבלני המשנה. האמור בכפוף לפס"ד סופי וחלוט.

15.3

המועצה תהא רשאית לעכב תשלומים לקבלן בגובה הסכומים אשר יהיו נושא לתביעה בבית משפט ו/או בבוררות כנגד הקבלן ו/או המועצה בגין נזק או אבדן כאמור, עד אשר ייושבו תביעות אלה באופן סופי ומוחלט לשביעות רצון המועצה ו/או עד קבלת תצהיר בכתב מחברת הביטוח של הקבלן כי האירוע מכוסה על ידה.

15.4

הקבלן ישפה את המועצה על כל סכום שתחויב לשלם בגין נזק או אבדן להם אחראי הקבלן כולל הוצאות כלליות שייגרמו למועצה. נדרש המועצה לשלם סכום כלשהו בפסק דין עקב מעשה ו/או מחדל של הקבלן ו/או של מי מטעמו במסגרת פעולות על פי החוזה או בקשר אליו, ישפה אותו הקבלן על כל סכום ששילם, לרבות בגין ההוצאות המשפטיות שיישא בהן בקשר לדרישה האמורה, בתוספת הוצאות תקורה בשיעור של 20%. המועצה תהא רשאית לעכב תשלומים לקבלן בגובה הסכומים אשר יהיו נושא לתביעה כנגד הקבלן בגין נזק או אבדן כאמור, עד אשר תיושבנה תביעות אלו באופן סופי ומוחלט לשביעות רצון המועצה.

15.5

הקבלן ישפה את המועצה בגין כל נזק שייגרם לה עקב שגיאה מקצועית של הקבלן ו/או הזנחה במילוי חובתו המקצועית ו/או עקב שימוש בחומרים או אביזרים לקויים. אחריותו של הקבלן תחול גם לגבי כל מקרה של רשלנות שתתגלה בתאריך מאוחר יותר או שבוצעו ע"י מי מקבלני המשנה שלו.

15.6

המועצה תודיע לקבלן על כל דרישה לתשלום שתגיע אליו והקבלן יהא חייב לטפל, על חשבונו, בכל הקשור בדרישה ובכלל זה בטיפול המשפטי בעניין. אין באמור לעיל כדי לפגוע בזכות המועצה להתגונן באמצעות באי כוחה כנגד תביעה או דרישה כאמור והכל בכפוף לדרישות ולתנאים של חברות הביטוח של הצדדים.

16. ערבות

- 16.1** עם חתימת הסכם זה יפקיד הקבלן בידי המועצה ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית צמודה למדד בשווי של 6,000 ₪ להבטחת ביצוע ההתחייבות של הקבלן על פי הסכם זה.
- 16.2** הערבות תהא בתוקף לתקופה של 13 חודש והקבלן מתחייב להאריכה מפעם לפעם ע"פ דרישת המועצה, כך שהיא תהיה בתוקף עד 30 יום לאחר תום תוקפו של חוזה זה.
- 16.3** בכל מקרה בו לא יאריך הקבלן את הערבות לפי דרישת המועצה תהיה המועצה רשאית לממשה ולעכב תחת ידה את סכום הערבות עד למילוי כל התחייבויותיו של הקבלן ע"פ הסכם זה ו/או לחלט ממנה כל סכום המגיע למועצה על פי הסכם זה.
- 16.4** הערבות תשמש בין היתר לתשלום בגין כל נזק ו/או הפסד העלול להיגרם למועצה עקב או בקשר עם אי מילוי או הפרה של תנאי כלשהו מתנאי החוזה וכן כל ההוצאות והתשלומים שהמועצה עלולה להתחייב בהם בקשר עם החוזה או בקשר עם תביעה של צד ג' הקורה בדרך כלשהי לביצוע העבודות או למעשה או מחדל שהקבלן עשה או נמנע מעשותו בביצוע הסכם זה והעבודות על פיו.
- 16.5** מבלי לפגוע מהאמור לעיל, במקרה של הפרת החוזה על ידי הקבלן תהיה המועצה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית וזאת מבלי שיהא בכך כדי לגרוע מכל שאר הסעדים העומדים למועצה בגין הפרת החוזה ובכלל זה הזכות לפיצויים ההפרה.

17. ביטוחים

הקבלן מתחייב לבטח את עצמו, את עובדיו וגם או את הבאים מטעמו ואת מתן השירותים שלא יפחת מתנאי הביטוח המפורטים ב"נספח הביטוחים" המצורף לחוזה זה כנספח ג' ומתחייב לפצות ו/או לשפות את המועצה כנגד כל נזק שייגרם לצד שלישי, בין לרכוש ובין לאדם כתוצאה מהעבודות. הקבלן מתחייב להמציא למועצה מיד עם חתימת הסכם זה אישור על קיום ביטוחים התואם את דרישות הביטוח לכל הפחות כמפורט בנספח ג' לחוזה. הקבלן ימציא למועצה אישור ביטוח ל-14 ימים ממועד חתימה על ההסכם.

18. המועצה כספק חיוני

- הקבלן מצהיר, כי ידוע לו שהמועצה מוכרת "כמפעל חיוני" ו/או " כמפעל למתן שירותים קיומיים" והקבלן מתחייב בזאת כי במידה ויוכרז ע"י הרשויות המוסמכות אחד המצבים בהתאם להוראות אחד או יותר מהחוקים הבאים:
- א. הכרזה על מצב חירום על ידי השר המוסמך לכך כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות) תשל"ד-1973.
- ב. הכרזה על מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 9 ג' לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א-1951.
- ג. הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 90 א' לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א-1971.
- ד. הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד הממשלה.
- אזי, תחולנה הוראות הנ"ל ו/או הוראות חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967 ו/או הוראת כל דין רלבנטי אחר, גם על עובדי ו/או שירותי ו/או כלי הקבלן המשמשים לצורך ביצוע העבודות נשוא חוזה זה.

19. הפרות, ביטול הסכם ופיצויים

- 19.1** השביתת הקבלן את שירותיו במסגרת העבודה הקבלנית כאמור, ישלם הקבלן לרשות פיצויים מוסכמים ומוערכים מראש בסך 2,500 ₪ ליום (ובמילים: אלפיים וחמש מאות ₪), בתור דמי נזיקין קבועים ומוסכמים מראש. כמו כן, אין בפיצוי האמור כדי לגרוע מזכויותיה האחרות של המועצה לפי חוזה זה ו/או על פי כל דין ולרבות הזכות לתבוע את מלוא הנזקים אשר יגרמו לה כתוצאה מהשביתת שירותי הקבלן ו/או מי מטעמו.
- 19.2** המועצה תהיה זכאית לנכות את סכום הפיצויים המוסכמים האמורים מכל סכום שיגיע לקבלן בין על פי הסכם זה או לגבותם בכל דרך חוקית אחרת.

- 19.3 תשלום פיצויים או ניכויים מסכומים המגיעים לקבלן לא ישחררו את הקבלן מהתחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 19.4 מבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה, בכל אחד מהמקרים הבאים תהיה המועצה רשאית להביא חוזה זה לידי גמר לאחר מתן הודעה בכתב של 7 ימים מראש:
- 19.4.1 הוטל עיקול זמני או קבוע או שנעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי הקבלן, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 30 יום ממועד ביצועם.
- 19.4.2 כשהקבלן מסב ההסכם, כולו או מקצתו, לאחר אור לקבלן משנה ללא אישור המועצה.
- 19.4.3 כשהוכח להנחת דעתה של המועצה כי הקבלן מסתלק מביצוע ההסכם או מפסיק ביצועו.
- 19.4.4 כשאין הקבלן מתחיל במתן השירותים או כשהוא מפסיק ביצוע ואינו מציית תוך 7 ימים להוראת המפקח להמשיך בעבודה.
- 19.4.5 כשהונח להנחת דעתה של המועצה כי הקבלן מתרשל באורח ניכר במתן השירותים.
- 19.4.6 כשיש בידי המועצה הוכחות להנחת דעתה כי הקבלן או אדם אחר בשמו של הקבלן פעל שלא בתום לב או נתן לאדם כלשהו שוחד, מענק, דורון, או טובת הנאה כלשהי בקשר להסכם או לכל דבר הכרוך בביצוע ההסכם.
- 19.4.7 כשהקבלן ו/או מי מעובדיו התנהג בצורה בלתי נאותה, בעל פה או בכתב, כלפי מי מעובדי המועצה ו/או חבריה.

20. כללי

כתובות הצדדים לצורך הסכם זה:

הקבלן: _____

המועצה: רחוב שלום שבזי 1, פרדסיה

21. כל הודעה שישלח צד למשנהו על פי הכתובות הנ"ל יראו אותה כאילו הגיעה ליעדה בתוך 72 שעות מיום שנשלחה בדואר רשום ואם נמסרה ביד - בעת מסירתה.
22. על אף האמור בכל יתר מסמכי המכרז וההסכם, בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין הוראה מהוראות הנספח הטכני והנספח האופרטיבי לבין יתר הוראות מסמכי המכרז וההסכם יגברו הוראות הנספח הטכני והנספח האופרטיבי. למען הסר ספק, יובהר כי בכל מקרה של סתירה בין ההגדרות המנויות במכרז ובהסכם, לבין ההגדרות המנויות בנספח הטכני ובנספח האופרטיבי או לחילופין בחוק האריזות- יגברו ההגדרות המנויות בנספח הטכני ובנספח האופרטיבי ו/או בחוק האריזות.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המועצה

הקבלן

נספח א' לחוזה

כתב כמויות

פירוט העבודה	מחיר לפינוי בודד למיכל אחד בש"ח
פינוי תכולת כלי אצירה ייעודי אחד לפסולת אריזות – העלות כוללת את כלל שירותי הקבלן, נשוא מכרז זה, לרבות אספקה, הצבה ותחזוקה של כלי אצירה ייעודיים לאיסוף פסולת אריזות, פינוי ושינוע תכולתם למחזור מוכר בישראל והעברת דיווחים כנדרש בהתאם להוראות הנספח האופרטיבי, הביצוע יהיה ע"פ ההסכם ונספחיו בצורה מושלמת	50

המחיר אינו כולל מע"מ

נספח ב' לחוזה

מיכלים למיחזור – רשימת מקומות נוכחים

50	סה"כ מיכלים		
מס' סד'	כתובת	הערות לכתובת	כמות מיכלים
1	רח' התהילה אחרי מגרש כדורגל	פינת מחזור הגדולה של היישוב	8
2	רח' התהילה ליד תיבות הדואר	ליד מגרשי הטניס	3
3	הרותם 34	פינת מחזור שכונתית	3
4	שד' ניסים 45	פינת מחזור שכונתית	2
5	רח הרמבם	חנית ביי"ס תפוז	5
6	רח הארז 33	מרכז רימון, מחוץ לרמי לוי בשכונה	1
7	רח שבזי 1	ליד קופת חולים כללית (מול המועצה)	2
8	רח יונה פישר 71	גן הבנים שער 2	2
9	רח הדקל 15	פינת רחוב הרימון (בכניסה לרחוב ההולנדי)	1
10	רח' ההדרים פינת התדהר	סוף רחוב ההדרים (אחד בכל צד של הכביש)	3
11	רח' הרימון 26	בית כנסת אור-יה (גן הארזים)	2
12	רח שבזי פינת סמטת הדרור	ליד הוטרינר (סטודיו)	1
13	רח' הברוש 28	בחניה ליד הדואר	3
14	רח שבזי 21	מעון לקשיש	1
15	דרך האחווה פינת השלווה	מול הפארק	1
16	רח החרצית פינת הנורית	מול ספריית בית טלי	2
17	רח' ניצנית	נופי השרון	1
18	רח' בשמת פינת רח' חמנית	נופי השרון	1
19	רח' הדס פינת הסיגלית	נופי השרון	1
20	רח האגוז 1	גן התות	1
21	רח' הרעות	חנית ביי"ס רימון ליד תיבות הדואר	2
22	רח השגיא פינת הגלבע	מאחורי בית ספר רימון	1
23	רח החרמון פינת הרעות	מגרש חניה קטן	3

נספח ג' לחוזה

אישור קיום ביטוחים

אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור:	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור *	המבוטח	מען הנכס המבוטח / כתובת ביצוע העבודות*	מעמד מבקש האישור
המועצה המקומית פרדסיה	שם	☐ נדל"ן ☒ שירותים ☐ אספקת מוצרים ☒ אחר: טיפול בפסולת אריזות למיחזור הכוללים אספקה הצבה ואחזקה של כלי אצירה ייעודיים לאיסוף פסולת אריזות ופינוי תכולתם	☐ משכיר ☐ שוכר ☐ זכיון ☐ קבלני משנה ☒ מזמין שירותים ☐ מזמין מוצרים ☐ אחר: _____
ת.ז.פ. 500201710	ת.ז.פ. _____		
מען ת.ד. 202 פרדסיה	מען		
כיסויים			
פרקי הפוליסה חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה
אחריות כלפי צד שלישי			תאריך סיום
			גבול אחריות/ סכום ביטוח
			השתתפות עצמית
			מטבע
302 , 304 , 307 ; 309 ; 315 ; 318 ; 328 ; 329	₪		2000,000
309; 319 ; 328	₪		6,000,000 20,000,000
אחר			
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם ע"י רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון):			
004 אשפה ושירותי מיחזור			
ביטול/שינוי הפוליסה*			
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.			
חתימת האישור			
המבטח:			

* באישור ביטוח כללי ואישור על הסכמה לעריכת ביטוח ניתן לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף

נספח ד לחוזה
נוסח ערבות ביצוע

לכבוד
מועצה מקומית פרדסיה
רחוב שבזי 1
פרדסיה

הנדון: כתב ערבות

על פי בקשת _____ תאגיד מס' _____ (להלן: "הקבלן") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 6,000 ש"ח (במילים: ששת אלפים שקלים חדשים) בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד כמפורט להלן (להלן: "הפרשי הצמדה") וזאת בקשר להסכם בין הקבלן לבניכם, ולהבטחת מילוי תנאי הסכם ההתקשרות.

התחייבותנו לפי כתב ערבות זה היא בלתי מותנית.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המשתתף בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למשתתף בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל, כולל הפרשי הצמדה.

במכתבנו זה:

"המדד" - משמעו מדד תשומות הבניה, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר הכלכלי.

הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן:

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, על פי ערבות זו (להלן: "המדד החדש") כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש _____ שפורסם ביום _____ הינו _____ נקודות (להלן: "המדד היסודי") יהיו הקרן והפרשי ההצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד _____ . ועד בכלל, ותוארך על פי דרישתכם.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

_____ בנק:

_____ תאריך:

מפרט דרישות טכני למתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות (כתומים)

("הנספח הטכני - כתומים")

1. **כללי :**
 - 1.1 נספח טכני זה נלווה לנספח ההוראות התפעוליות הנוספות לקבלן האיסוף (להלן: **"הנספח האופרטיבי - כתומים"**) המצורף כנספח ה' של ההסכם (להלן: **"המכרז"**).
 - 1.2 מובהר כי בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין הוראה מהוראות נספח טכני זה לבין יתר סעיפי המכרז וההסכם, יגברו הוראות נספח טכני זה. עוד מובהר כי אין בדרישות למתן השירותים המפורטות במסמכי המכרז וההסכם כדי להוסיף או לגרוע על המפורט בנספח טכני זה.
2. **פירוט העבודה :**
 - 2.1 על הקבלן לספק את השירותים המפורטים להלן:
 - 2.1.1 ככל שהדבר יידרש - הצבה של כלי אצירה כתומים ייעודיים בתחומי הרשות בהתאם לתוכנית פריסה אשר תנוסח על ידי הרשות או מי מטעמה.
 - 2.1.2 תחזוקת כלל כלי האצירה הכתומים כמפורט להלן.
 - 2.1.3 פינוי בתדירות קבועה של תכולת כלל כלי האצירה הכתומים, לתחנת מיון, שעל מיקומה תורה המועצה לקבלן מעת לעת ובהתאם לצורך. נכון ליום פרסום מכרז זה, קבלן האיסוף הזוכה יידרש לשנע את פסולת האריזות, תכולת כלי האצירה הכתומים, לתחנת מיון הנמצאת בתחומה המוניציפלי של העיר ראשון לציון.
 - 2.1.4 ככל שהדבר יידרש - שילוט כלי האצירה הכתומים יבוצע בהתאם להנחיות ולמפרט שיועבר לקבלן על ידי הרשות ו/או מי מטעמה. אספקת המדבקות והדבקתן על גבי כלי האצירה הכתומים הייעודיים תבוצע על ידי הקבלן, על חשבונו, כחלק ממתן שירותיו נשוא המכרז וההסכם, בהתאם להוראות המועצה כפי שתועבר לקבלן הפינוי מעת לעת ובהתאם לצורך.
3. **הוראות נוספות בנוגע להצבת ופינוי כלי האצירה הכתומים :**
 - 3.1 כלי האצירה הכתומים המוצבים בתחומה של המועצה, הינם בנפחים קבועים של **1.5 קוב** ו- **2.5 קוב**. כלי האצירה הכתומים עומדים, בין היתר, בכל הדרישות המפורטות במפרט הטכני המפורט להלן. יובהר כי הקבלן לא יידרש לאספקתם של כלי האצירה ואלו יסופקו על ידי המועצה או מי מטעמה.
 - 3.2 נכון ליום פרסום המכרז פרוסים בתחומה של המועצה **50 (חמישים)** כלי אצירה כתומים מונפים בכמויות ובנפחים המפורטים להלן: **35 (שלושים וחמישה)** כלי אצירה כתומים בנפח של **1.5 קוב**, העומדים בכל דרישות המפרט הטכני המצורף להלן.
 - 3.2.2 **15 (חמישה עשר)** כלי אצירה כתומים בנפח של **2.5 קוב**, העומדים בכל דרישות המפרט הטכני המצורף להלן.

3.3 ככל שהדבר יידרש במהלך תקופת הסכם ההתקשרות, הצבת כלי אצירה כתומים ייעודיים, נוספים לקיים, בתחומה של המועצה תבוצע על ידי הקבלן בהתאם לתוכנית פריסה אשר תקבע על ידי המועצה או מי מטעמה. מובהר לקבלן האיסוף כי המועצה שומרת לעצמה את הזכות לרכז את כלי האצירה הכתומים הייעודיים הנוספים טרם הצבתם בתחומה, בנקודת ריכוז אחת או יותר, ולכל היותר 3 (שלוש) נקודות ריכוז, ועל קבלן האיסוף לאסוף את כלי האצירה הנ"ל מכל נקודת ריכוז ולהציבם בתחומי הרשות, כאמור לעיל, וכל זאת תוך 72 שעות מרגע קבלת הבקשה.

פינוי תכולת כלי אצירה כתומים בנפח של 1.5 קוב ו- 2.5 קוב יבוצע באמצעות משאית מנוף בעלת מנגנון דחיסה ("מנוף לדחס") במשקל מינימלי של 26 טון ובה צוות של נהג + פועל אחד לכל הפחות, בתדירות פינוי של **אחת לשלושה שבועות**.

3.4 יובהר כי ככל שתותקן **מערכת ניטור ובקרה**, כמפורט בהוראות הנספח האופרטיבי המצורף להלן, תפונה פסולת האריזות, תכולת כלי האצירה הכתומים הייעודיים בתדירות פינוי אשר תיקבע מעת לעת, באופן דינמי, על בסיס מערכת הניטור אשר יותקנו על גבי כלי האצירה הכתומים ו/או על גבי משאיות האיסוף.

3.5 המועצה שומרת לעצמה את הזכות לשנות את תדירות הפינוי בדרך של הגדלה או הקטנה ו/או לשנות את מספר הפינויים הנדרשים בדרך של הגדלה או הקטנה ו/או לשנות את מספר כלי האצירה הייעודיים בתחומה של הרשות המקומית בדרך של הגדלה או הקטנה, הכול בהתאם לראות עיניה ולצרכיה, ובתוך 30 ימים ממועד קבלת ההודעה כפי שתעבור לקבלן האיסוף מראש ובכתב. יובהר כי קבעה המועצה פינוי בתדירות הפינוי ו/או בכמות הפינויים ו/או מספר כלי האצירה, כמפורט לעיל, לא יחול שינוי ביחידות התמורה המשולמות לקבלן האיסוף מעבר לתמורה שנקבעה בהסכם.

4. **פריסת כלי האצירה הכתומים** – תועבר על ידי המועצה לקבלן הפינוי הזוכה במכרז בסמוך לתחילת מתן השירותים נשוא המכרז.

5. **תמורה**

5.1 התמורה המקסימלית בעבור פינוי בודד (להלן: "הנפה") של תכולת כלי האצירה הכתומים הייעודיים בנפח של 1.5 קוב ו- 2.5 קוב הפרוסים/שייפרסו בתחומה המוניציפלי של המועצה ושינועה לתחנת מיון שעל מיקומה תורה המועצה לקבלן האיסוף מעת לעת, תיקבע על סך של 50 ₪ (חמישים שקלים) לפינוי תכולה של כלי אצירה בודד (לא כולל מע"מ).

הצעת הקבלן לתמורה אותה תשלם המועצה לקבלן האיסוף, תיקבע על סך של _____ ₪ (במילים: _____) (לא כולל מע"מ) לכל פינוי תכולה בודד.

- 5.2 הערות:
- 5.2.1 פסולת האריזות, תכולת כלי האצירה הכתומים, תשונע לתחנת מיון שעל מיקומה תורה המועצה לקבלן האיסוף מעת לעת, בהתאם לצרכיה ולראות עיניה. יובהר כי נכון למועד פרסום מכרז זה, פסולת האריזות, תכולת כלי האצירה הכתומים, תשונע לתחנת המיון הממוקמת בתחומה המוניציפלי של ראשון לציון, מרחק 45 ק"מ מתחומה המוניציפלי של המועצה.
- 5.2.2 בעבור מתן שירותי התחזוקה השוטפים של כלי האצירה הכתומים, כמפורט בנספח האופרטיבי של ההסכם, יתוגמל הקבלן בתמורה חודשית קבועה על סך של: 2.5 ₪ (שניים וחצי שקלים) לחודש לכלי אצירה כתום אחד בנפח של 1.5 קוב ו/או 2.5 קוב. יובהר כי תמורה זו לקבלן הינה תמורה קבועה והקבלן לא יידרש להגיש הנחה או הוזלה בעבורה.
- 5.2.3 ההצעה המצרפית הנמוכה (הזולה) ביותר הינה ההצעה הטובה ביותר ותיבחן ע"י התמורה החודשית הנמוכה ביותר אותה תידרש המועצה לשלם לקבלן הפינני.
- 5.2.4 יובהר כי פריסת כלי האצירה הנוספים, ככל שתידרש במהלך תקופת הסכם ההתקשרות, הינה חלק ממתן שירותיו של קבלן הפינני ותסופק על ידי הקבלן במסגרת מתן שירותיו ללא כל תמורה נוספת.
- 5.2.5 המועצה תבחר למתן השירותים ביחס לפסולת האריזות, תכולת כלי האצירה הכתומים, בקבלן אחד בלבד. לא יבוצע פיצול במתן השירותים בין שני קבלני פינני או יותר.
- 5.2.6 על הקבלן להגיש הצעתו כך שלא תחרוג ממחירי המקסימום המפורטים לעיל. חרג הקבלן ממחירי המקסימום שנקבעו לאחד או יותר מרכיבי התמורה – הצעתו תיפסל.
- 5.2.7 התמורה המוצעת לעיל מגלמת את מתן כלל השירותים ואת ביצוע כל העבודות, החומרים, הציוד, ההוצאות והעלויות הכרוכות במתן השירותים ובהספקת הציוד ומילוי כל התחייבויות הקבלן נשוא המכרז.

6. תנאי תשלום

- 6.1 תנאי תשלום – שוטף + 45 מיום הגשת החשבונית.
- 6.2 מובהר כי התשלום לקבלן יותנה בהמצאת חשבונית מס כדין.
- 6.3 לתמורה יתווסף מע"מ בשיעור החוקי שיהיה בתוקף במועד התשלום, כנגד חשבונית מס כדין.
- 6.4 המחירים ייקבעו על בסיס ערכם הנומינלי ולא תתווסף להם כל תוספת מכל סוג ומין שהם למעט מע"מ כמפורט בסעיף 6.3 לעיל.
- 6.5 מובהר, כי תנאי תשלום התמורה הינו מסירת כל הדיווחים הנדרשים ע"פ הוראות הנספח האופרטיבי.

- 6.6 האמור בסעיף 6 זה בא להוסיף ולא לגרוע מהקבוע מהנספח האופרטיבי.
7. **מפרט טכני** – כלי אצירה בנפח של 1.5 קוב ו- 2.5 קוב - נדרש לעניין שירותי התחזוקה, כמפורט בנספח האופרטיבי להלן:

מפרט טכני - כלי אצירה ייעודי כתום בנפח של 1.5 קוב ו- 2.5 קוב

1. **כללי:**
- 1.1 הספק יהיה אחראי למתקני האצירה והתאמתם לכל דרישה של הרשות המזמינה כאמור בחוזה ההתקשרות במכרז.
- 1.2 מפרט זה רלוונטי לכלי אצירה כתומים לאיסוף לפסולת אריזות בנפח של 1.5 קוב ו- 2.5 קוב אשר תכולתם תרוקן למשאית עם ארגז ומנוף.
- 1.3 המפרט כולל את כלל הדרישות הטכניות והפונקציונאליות העיקריות של מתקנים אלו.
2. **תנאי שימוש:**
- 2.1 המתקנים בפסקה זה מיועדים לאצירת פסולת אריזות, הנוצרת מכל תחומי הפעילות המתקיימים ברשויות המקומיות ברחבי הארץ ופריקתם לאמצעי פינוי ברשות.
- 2.2 הספק יהיה אחראי לאספקת המתקנים, התאמתם לשימוש הרשות המזמינה וכל דרישה רלוונטית אחרת של הרשות המזמינה כאמור במסמכי המכרז.
- 2.3 הספק יהיה אחראי לעמידת המתקנים בכל דרישות החוזה ובכל דרישה רלוונטית על פי חוק העדכנית ליום המסירה של המתקנים.
- 2.4 הספק יהיה אחראי לאיכות המוצר, טיב העבודה, החוזק והאמינות של המתקנים על כל מרכיביהם.
- 2.5 המתקנים על כל מרכיביהם ומערכותיהם יעמדו בתנאי הסביבה המפורטים להלן ללא כשל מכני, או אחר במרכיביהם וללא שינוי צורתם המקורית:
- 2.6 טמפרטורת סביבה של 5 מעלות צלסיוס מתחת ל-0 ועד ל- 45 מעלות צלסיוס מעל ל-0.
- 2.7 חשיפה רצופה וישירה לקרינת השמש, גשם, פית, אבק וכו'.
- 2.8 מתקני האצירה לא יתנפחו ו/או יתעוותו ו/או ישברו תחת עומס מלא או חלקי לרבות תנאי השימוש המתקיימים בעת האינטראקציה עם מערכת הפינוי שבשימוש הרשות המזמינה.
- 2.9 כלי האצירה יהיו עמידים בפני החומרים הנוצרים בתהליך התסיסה של האשפה ויבטיחו אטימה מלאה בפני דליפת נוזלים.
3. **הגדרת חומרים:**
- 3.1 מתקני המחזור יהיו עשויים מהמרכיבים מתכת/ חומר פלסטי/ חומר מרוכב על פי הקריטריונים הבאים:
- 3.1.1 חומר פלסטי או חומר מרוכב:
- 3.1.1.1 חומר טרמופלסטי (Thermo Plastic Composite) או חומר מרוכב אחר המתאים לאגירת אשפה.

3.1.1.2 עמיד בתנאי סביבה כפי שמוגדר בסעיף 6.4 בתקן EN 13071-2.

3.1.2 מתכת :

3.1.2.1 פלדה ST37 או פלדה טובה יותר בתכונותיה, בעובי המתאים לדרישות החוזק של החלק, מוגן מפני חלודה, חומצות ונוזלים אחרים אשר יש וימצאו בפסולת אריזות.

4. צורה, מבנה ומידות :

4.1 המתקן יבנה מחומר פלסטי או מתכתי בהתאם להגדרות בפסקה 2 לעיל.

4.2 בחלקה העליון של הדופן הקדמית ימוקמו 2 פתחים מלבניים לזריקת האריזות, בגודל 35 X 20 ס"מ כל אחד, עם מניפת גומי עם מסגרת פלסטיק או מתכת שתחובר לדופן עם ניטים או ברגים.

4.3 המתקן יהיה ללא גלגלים.

4.4 למיכל תהיה אופציה להתקנת רכיב RFID.

5. סימונים ומדבקות :

5.1 המיכלים יסומנו ללא תוספת תשלום בסימון ברור ובר קיימא, שיכלול את הפרטים הבאים : שם היצרן בגודל עד 10 ס"מ ו/או הסימון המסחרי הרשום שלו, קיבול הכלי, תקן, ארץ ייצור ומשקל מירבי. הסימון יבוצע בצבע שיתואם עם הרשות המזמינה, באחת מהשיטות הבאות (על פי בחירת הספק) : הטבעה, הדפס משי, הדפסת חום בצבע לבן, הבלטה או הטבעה ביציקה.

5.2 הרשות רשאית לדרוש כי שם היצרן ו/או הסימון המסחרי הרשום שלו יסומנו על דופן הצד של הכלי ולא בחזית הכלי וזאת ללא תוספת תשלום.

5.3 על חזית המיכלים תודבק ללא תוספת תשלום מדבקת P.V.C שקופה Monomeric White Gloss בעובי 100 מיקרון (+/- 5%) עמידה בתנאי חוץ עם כיתוב עד 5 צבעים (בנוסף, ואותיות בהתאם לקביעת חברת תמיר).

5.4 אורך ורוחב מינימאלי של המדבקה 58x50 ס"מ. יובהר כי ייתכנו שינויים בממדי המדבקה ולכן על הקבלן לוודא, טרם ייצור ו/או הדבקת המדבקות, כי המדבקות תואמות את צרכי הרשות. הקבלן לא יספק מדבקות ו/או ידביק מדבקות ללא אישור זה, כאמור.

5.5 על גבי כלי האצירה הכתומים ישולב כיתוב ייחודי של הרשות ("פסולת אריזות בלבד") ללא תוספת תשלום, כאשר כיתוב זה יעשה בהטבעה בצבע לבן.

6. הרמה ופריקה :

6.1 ריקון המתקן יבוצע על ידי הרמה באמצעות מנוף מעל ארגז שאמור לקלוט את פסולת האריזות ופתיחת החלק התחתון של המתקן לצורך ריקון לתוך הארגז.

6.2 תחתית המתקן תיפתח לצורך ריקון מלא ומהיר של התכולה שהצטברה במתקן. פתיחת המתקן לצורך ריקונו וסגירתו לאחר הריקון ולפני החזרת המתקן למקומו, תהיה קלה ופשוטה ותבוצע על ידי פעולה בודדת של העובד בפתיחה ובסגירה.

- 6.3 התקן ההרמה של המתקן, אליו מתחברת יחידת הקצה שעל המנוף, יהיה ממתכת כמפורט בסעיף 3 לעיל וימוקם כך שגם במצב ריק המתקן יהיה תלוי באופן אנכי.
- 6.4 המתקן יתוכנן כך שבשום שלב של הריקון לא תישפך הפסולת אלא לתוך אזור הריקון המתוכנן.
- 6.5 יחידת קצה להרמת המתקן (לבחירה על ידי הרשות המזמינה) :
- 6.5.1 הספק יספק יחידת קצה אשר תתאים להרמת המתקן כאשר הוא עמוס ותבטיח מפני השתחררות מקרית בזמן הרמה/הורדה.
- 6.5.2 ביחידת הקצה יותקנו חיבורים מהירים לחיבור/החלפה.
- 6.5.3 יחידת הקצה תאפשר סיבוב המתקן באופן מבוקר.
- 6.6 פתיחה וסגירה של המתקן לצורך ריקונו תבוצע בפעולה מבוקרת של המפעיל.
- 6.7 חלקי ברזל/פלדה במערכת ההרמה של המתקן יעברו גיליון חם.
7. הגנה נגד קורוזיה וצביעה :
- 7.1 צבע המתקן יהיה הומוגני ועמיד לכל אורך חיי המתקן.
- 7.2 הצבע העליון יהיה בגוון ראל Bright Red Orange 2008 או פנטון בגוון מקביל ועמיד ב-8UV לפחות.
- 7.3 הגנה נגד קורוזיה וצביעת מתכת :
- 7.3.1 כל חלקי המתכת שאינם נירוסטה יהיו עם הגנה נגד קורוזיה
- 7.3.2 ברגים ואומים ודסקיות יקבלו גלוון קר או גלוון דיפוזיה.
- 7.3.3 כל חלקי המתכת הגלויים שאינם מגולוונים או אינם מנירוסטה ייצבעו בשתי שכבות יסוד וצבע עליון על פי מפרט יצרן הצבע שיבחר הספק, לרבות נקודות ריתוך.
- 7.4 בשלב הצביעה יש להקפיד על הנקודות הבאות :
- 7.4.1 הסרת שומנים על פי מפרט יצרן הצבע.
- 7.4.2 הסרת תוצרי ריתוך דבוקים למשטח על ידי השחזה והחלקה.
- 7.4.3 חספוס פני השטח על יד התזה (ריסוס חול, בזלת וכו') לעומק חספוס של 70 מיקרון לפחות.
- 7.4.4 שכבת הגנה של צבע אפוקסי או צבע ייעודי עשיר באבץ, על ריתוכים, זוויות ושפות הקונסטרוקציה בעובי 50 מיקרון יבש לפחות.
- 7.4.5 שימוש בצבע פולאוריטן. עובי שכבות הצבע ומרווח הייבוש בין השכבות על פי מפרט יצרן הצבע.
- 7.4.6 הצבע העליון יהיה בגוון על פי דרישת הרשות המזמינה לעמידות ב-UV.
- 7.5 על פי דרישת הרשות המזמינה וללא תוספת תשלום ייצבעו שטחים מגולוונים גלויים. בצביעת שטח מגולוון יש להשתמש בצבע מקשר או צבע עליון הכולל את המקשר.

- 7.6 במידה והצביעה מבוצעת בארץ, הספק ידאג לכל אורך תקופת האספקה של מוצריו במסגרת מכרז זה, לביקור תקופתי של יצרן הצבע בו בחר להשתמש, לצרכי הדרכה, בדיקת עובי השכבות ושיפור איכות הצביעה.
8. טולרנס מידות:
- 8.1 בכל מידות האורך המצוינות במתקנים השונים מותרת סטיה של +/- 5%.
- 8.2 בכל מידות הנפח המצוינות במתקנים השונים, מותרת סטיה של +/- 10%.
9. משקל העמסה:
- 9.1 המתקנים ואמצעי ההרמה צריכים לעמוד במשקל המתקן + הפסולת עם מקדם בטחון של 250%.
10. גימור:
- 10.1 שטחי פנים המתקן יהיו חלקים ואחידים כדי לאפשר פריקת תכולת המתקן באופן מוחלט וללא הפרעה.
- 10.2 כל הפינות והבליטות החדות בפנים ומחוץ למתקנים עשויים מתכת יושחזו בקפידה.
- 10.3 כל הריתוכים במתקנים עשויים מתכת יהיו רצופים, מלאים, ללא סדקים, שברים וללא פינות חדות.
11. אחריות ותחזוקה:
- 11.1 הקבלן מתחייב לתיקון כל נזק ו/או פגם ו/או בלאי שמקורם בבלאי ייצור ובבלאי שימוש, אך לא רק, דהיינו צבע, פגם במנעול, פגם בגלגלים ו/או בצירי הגלגלים, פגם במניפה (ככל שישנה), בקעים בכלי האצירה שמקורם בפגם ייצור וכד'.
- 11.2 אחריות הקבלן לבלאי ייצור הינה לתקופה של שנתיים ממועד הצבת כלי האצירה בפועל ותחולתה הינה על כל חלקי כלי האצירה, לרבות, אך לא רק, חלקים העשויים מפלסטיק ומתכת. אחריות הקבלן לבלאי שימוש הינה לכל משך תקופת ההתקשרות ותחולתה הינה בהתאם למפורט לעיל.
- 11.3 ככל שלא ניתן לתקן את הנזק ו/או הפגם ו/או הבלאי, מתחייב הקבלן, לאורך כל תקופת ההתחייבות, כמפורט בהוראות הנספחים הטכני והאופרטיבי, להחליף את כלי האצירה הפגום בכלי אצירה חדש-אחר וכל זאת ללא תוספת עלות, לרבות עלויות אספקה, הובלה, שינוע, הצבה או כל עלות תפעולית אחרת.
- על הקבלן לתקן את כלי האצירה הפגום ו/או לספק כלי אצירה אחר חדש תוך שלושה (3) ימים מרגע קבלת ההודעה. היה ולא עמד בהתחייבויות זו, ישלם הקבלן קנס של 1,000 ₪ בגין כל יום איחור.
- 11.4 כלי האצירה החדש אותו יספק הקבלן כאמור בסעיף 11.3 לעיל נדרש לעמוד בכל הוראות המפרט הטכני כמפורט לעיל.

הוראות תפעוליות נוספות לקבלן האיסוף

("הנספח האופרטיבי - כתומים")

1. **כללי**
 - 1.1 נספח זה מהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז לבחירת קבלן להצבה, תחזוקה ואיסוף של פסולת אריזות מהפחים הכתומים בהגדרתם להלן (להלן: "**המכרז**").
 - 1.2 מונחים שלא הוגדרו בנספח זה יפורשו בהתאם להגדרתם בחוק להסדרת הטיפול באריזות, התשע"א-2011 (להלן: "**חוק האריזות**"), ואם הם לא הוגדרו בחוק האריזות, כמקובל בתחום נשוא הסכם זה.
 - 1.3 על אף האמור בכל יתר מסמכי המכרז, בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין הוראה מהוראות נספח זה לבין יתר מסמכי המכרז יגברו הוראות נספח זה. למען הסר ספק, יובהר כי בכל מקרה של סתירה בין ההגדרות המנויות במכרז, לבין ההגדרות המנויות דלהלן או לחילופין בחוק האריזות - יגברו ההגדרות המנויות להלן ו/או בחוק האריזות.
 - 1.4 מוסכם בזאת כי כל הזכויות העומדות לרשות המקומית מכוח נספח זה יתווספו, ולא יגרעו, מהזכויות העומדות לרשות המקומית בהתאם להוראות כל דין ו/או להוראות יתר מסמכי המכרז, וכי כל זכויותיה של הרשות המקומית כאמור הינן במצטבר.
 - 1.5 שתיקה או הסכמה של אחד הצדדים לסטייה מהוראות נספח זה במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יהוו תקדים ולא ילמדו מהם גזירה שווה למקרה אחר.
 - 1.6 לא השתמש צד בזכויות הנתונות לו על פי נספח זה במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יראו בכך ויתור על אותן זכויות.

2. **הגדרות**

על אף האמור בכל יתר מסמכי המכרז, תהיה למונחים הבאים המשמעות כדלקמן:

 - 2.1 "**ההסכם עם תמיר**" – הסכם שנחתם בין תמיר לבין הרשות המקומית בהתאם להוראות חוק האריזות.
 - 2.2 "**העבודות**" – הצבת הפחים הכתומים בתחומי הרשות, תחזוקתם ופינוי תכולתם, והכל בהתאם להוראות נספח זה.
 - 2.3 "**הסדר הפרדה במקור לפסולת אריזות**" – הסדר אשר במסגרתו תיאסף פסולת אריזות בפחים כתומים בלבד.
 - 2.4 "**הרשות המקומית**" – מועצה מקומית פרדסיה.
 - 2.5 "**יתר מסמכי המכרז**" – המכרז וכל הנספחים הצרופים לו, לרבות בל"מ, הסכם התקשרות וכיוצ"ב, ולמעט נספח זה (על נספחיו).
 - 2.6 "**מנהל העבודה**" – נציג הקבלן ו/או האחראי מטעם הקבלן בזמן ביצוע העבודות.

- 2.7 "מסמכי המכרז" – יתר מסמכי המכרז וכן נספח זה, על נספחיו.
- 2.8 "מערכת הדיווח האינטרנטית" – מערכת דיווח מבוססת אינטרנט שפותחה על ידי תמיר ומצויה בבעלותה, ואשר לגביה העניקה תמיר לרשויות המקומיות ולקבלן האיסוף הרשאה לשימוש, לצורך ביצוע הדיווחים הנדרשים במסגרת התחייבויות הרשות המקומית בהסכם עם תמיר.
- 2.9 "פחים כתומים" או "כלי אצירה כתומים" – כלי אצירה העומדים בדרישות המפורטות במפרט הטכני המצורף לנספח הטכני של המכרז, והמוצבים ו/או שיוצבו על-ידי קבלן האיסוף בתחום הרשות המקומית בהתאם לתוכנית פריסה אשר תנוסח מעת לעת על ידי המועצה ואשר משמשים לאצירה של פסולת אריזות בלבד.
- 2.10 "פסולת אריזות" – אריזות לאחר שימוש בהן למטרה שלשמה יעודה בראשונה.
- 2.11 "קבלן האיסוף" או "הקבלן" – זוכה במכרז המפנה בפועל ובתחום הרשות המקומית, כולו או חלקו (כאמור במכרז), את פסולת האריזות.
- 2.12 "תחנת המיון" – אתר בעל יכולות מיון לפסולת אריזות.
- 2.13 "תמיר" – ת.מ.י.ר. – תאגיד מיחזור יצרנים בישראל בע"מ (חל"צ).
3. **התחייבויות קבלן האיסוף ביחס לפחים הכתומים**
- 3.1 קבלן האיסוף מתחייב בזאת למלא אחר ההוראות הבאות במלואן:
- 3.1.1 ככל שהדבר יידרש, להציב את כל הפחים הכתומים במיקומים ובלוחות הזמנים כפי שתורה לו הרשות המקומית.
- 3.1.2 לתחזק את כל הפחים הכתומים כמפורט בסעיף 4.10 להלן.
- 3.1.3 לפנות את כל תכולת כל הפחים הכתומים בתדירות ובאופן המתואר בסעיף 4 להלן.
- 3.2 ידוע לקבלן, כי על אף האמור בהוראות המכרז וההסכם, הרשות המקומית רשאית לסיים את הסכם ההתקשרות על פי שיקול דעתה הבלעדי ואף ללא מתן נימוק להחלטתה על סיום ההסכם כאמור, וזאת בהודעה בכתב ומראש שתימסר לקבלן 30 יום לפני מועד בו ייכנס לתוקף סיום ההסכם.
- 3.3 הקבלן מתחייב כי לא ימחה את זכויותיו וחובותיו לצד ג' כלשהו לרבות קבלני משנה מטעמו, אלא בהסכמת תמיר מראש ובכתב. עוד מובהר כי אין בהעסקת קבלן משנה מטעמו של הקבלן כדי לגרוע מחובותיו של הקבלן על פי ההסכם בין הקבלן לרשות המקומית.
4. **הוראות שונות ביחס להליך פינוי תכולת הפחים הכתומים**
- 4.1 מועד ותדירות פינוי תכולת הפחים הכתומים (להלן: "סבב פינוי"): הקבלן מתחייב לפנות את תכולת הפחים הכתומים במועד ותדירות כמפורט ביתר מסמכי המכרז לרבות בהוראות "הנספח הטכני" המצורף להלן.
- 4.2 **רכבי איסוף המשמשים לפינוי פסולת האריזות:**

4.2.1 הקבלן ישתמש ברכבים המשמשים להובלה, טעינה, פריקה וכל שינוע של פסולת האריזות (להלן: "רכבי האיסוף") כשהם מרוקנים ונקיים כראוי משאריות של פסולת אורגנית, פסולת מעורבת מכל סוג שהוא, פסולת בניין, פסולת גזם או כל פסולת אחרת שאינה פסולת אריזות.

4.2.2 בכל סבב פינוי של הפחים הכתומים, יותקן על רכב האיסוף שילוט בנוסח אשר יועבר לקבלן על ידי הרשות המקומית ו/או תאגיד תמיר מראש ובכתב. יובהר כי ניתן יהיה להשתמש בשילוט ועליו שם הקבלן וזרם הפסולת שנאספת ובלבד שלא יופיע על גבי השלט שם של רשות מקומית אחרת.

4.2.3 הקבלן יפנה בסבב פינוי רק את תכולת הפחים הכתומים.

4.2.4 הקבלן יעביר למועצה, בתוך 7 ימים ממועד קבלת הודעת הזכייה, רשימה של כל כלי הרכב אשר ישמשו אותו לצורך ביצוע השירותים נשוא המכרז וההסכם. הרשימה תכלול את כלל פרטי הרכב לרבות מספרי הרישוי. בכל מקרה בו הקבלן יהיה מעוניין לבצע את השירותים באמצעות כלי רכב אחר שאינו מופיע ברשימה אשר העביר למועצה, כאמור, עליו להעביר מראש לאישור תמיר את פרטי כלי הרכב בו הוא מעוניין להשתמש, וזאת לכל הפחות 24 שעות לפני מועד ביצוע הפינוי וההגעה לתחנת המיון.

4.3 מערכת איתור, ניטור ובקרה

4.3.1 מערכת איתור

4.3.1.1 קבלן האיסוף יתקין על חשבונו מערכות איתור בעלות אימות מיקומים רציף הניתנות לצפייה דרך האינטרנט (כדוגמת סקייילוק או איתוראן או ש"ע), על כל רכבי האיסוף המשמשים למתן השירותים נשוא הסכם זה. הקבלן ידאג למתן הרשאה לרשות המקומית ו/או לתמיר ו/או למי מטעמן להתחבר באמצעות האינטרנט למערכות האיתור הללו מכל נקודת מחשב, בהתאם לצורך, על פי הנחיית הרשות המקומית ו/או תמיר ו/או מי מטעמן. על הקבלן לוודא כי בנוסף ליכולת ניטור בזמן אמת מערכת האיתור תהיה בעלת יכולת לשמור נתוני עבר.

4.3.1.2 הקבלן יהיה אחראי על תקינות מערכות האיתור ועל זמינות הצפייה בנתוני המערכות. הקבלן מתחייב לדווח מידית לרשות המקומית ו/או למי מטעמה על כל תקלה במערכות האיתור ו/או ביכולת הצפייה בנתוניו, ולוודא תיקונה בתוך פרק זמן שלא יעלה על 72 שעות.

4.3.2 מערכת ניטור ובקרה:

4.3.2.1 מבלי לגרוע מהאמור בהוראות סעיף 4.3.1 לעיל שעיקרן התקנה ותפעול של מערכת איתור, יובהר כי הרשות המקומית ו/או תמיר שומרים לעצמם את הזכות, לבצע בהתאם לצרכיהם ולראות עיניהם כל בדיקה נדרשת בכל דרך, זמן ואופן ובאמצעות כל מערכת, ידנית או ממוחשבת, בעצמם או על ידי צד ג' מטעמם,

הכול מתוך מטרה לפעול ולפקח על פעולותיו ועל דיווחיו של הקבלן, ועל קבלן האיסוף לאפשר את הבדיקות ולשתף פעולה עם הרשות המקומית ו/או תמיר ו/או מי מטעמם, ככל שיידרש, הכול בהתאם להוראות הרשות המקומית ו/או תמיר ו/או מי מטעמם, כפי שיועברו לקבלן מעת לעת, באופן מידי מרגע קבלת הבקשה, כאמור. יובהר כי בכל הנוגע להתקנת מערכת הניטור, לרבות התקנת חיישני נפח על גבי כלי האצירה ו/או התקנת מצלמות על גבי כלי הרכב ו/או התקנת מערכת למדידת משקלים ("משקל") על גבי כלי הרכב ו/או שימוש בטאבלט ובמטען, לא יחולו על הקבלן כל הוצאות כספיות ובלבד שהקבלן יעמיד את עצמו ו/או את אנשיו ו/או את כלי הרכב שבבעלותו זמינים לצורך ההתקנות הנדרשות, על חשבונו וללא כל תמורה כספית לעניין זה.

4.3.2.2 הקבלן מתחייב לשמור על שלמות ותקינות מערכת הניטור. בכל מקרה של תקלה במערכת על הקבלן לדווח על כך באופן מידי ובכתב לנציג המועצה. יובהר מעל לכל ספק כי על הקבלן למלא אחר הוראות סעיף 4.3.2.1 זה באופן שיטתי ורציף בכל זמן ועת, בכל עונות השנה ובכל תנאי מזג אוויר.

4.3.2.3 הקבלן יודא כי כלי הרכב שעליהם יותקנו המצלמות ו/או כל רכיב אחר של מערכת הניטור והבקרה ישמשו את הקבלן לצורך מתן השירותים וזאת לתקופת זמן של 3 (במילים: שלוש) שנים, לכל הפחות, אשר תימנה מיום התקנת המצלמות ו/או רכיבי מערכת הניטור והבקרה על גבי כלי הרכב, כמפורט בסעיף 4.3.2.1 לעיל. יובהר כי ככל שהקבלן ייבחר להחליף את כלי הרכב אשר ישמשו לצורך מתן השירותים, בהתאם לצרכיו ולשיקול דעתו, וזאת בטרם עברו 3 שנים מיום התקנת רכיבי מערכת הניטור והבקרה, יממן הקבלן בעצמו ועל חשבונו את כל העלויות הנדרשות לצורך הסרת מערכת הניטור והבקרה, על רכיביה השונים, לרבות מצלמה ומקורות הזנה ומתח, והרכבתה על כלי הרכב החלופי. חשבון סופי ביחס לעלויות ההסרה וההרכבה יועברו לקבלן הפינני בכתב בסמוך למועד ההסרה וההתקנה של מערכת הניטור והבקרה. למען הסר ספק, הרשות המקומית רשאית לגבות את עלויות ההסרה וההתקנה בדרך של קיזוז מתשלומי הקבלן ו/או בצ'ק בנקאי אותו יעביר הקבלן לרשות המקומית ו/או בהעברה בנקאית אשר יבצע הקבלן לחשבון הבנק של הרשות המקומית.

4.3.2.4 יובהר כי כל השבתה של כלי רכב אשר ישמש לצורך פינוי פסולת האריזות, תכולת כלי האצירה הכתומים, אשר הותקנה עליו מערכת הניטור והבקרה, לתקופת זמן העולה על 7 (במילים: שבעה) ימים קלנדריים, וזאת מכל סיבה שהיא, לרבות כוח עליון,

תחייב את הקבלן באספקת כלי רכב חלופי אחר והקבלן יממן על חשבונו את כל ההוצאות הנדרשות לעניין הסרה של מערכת הניטור והבקרה והתקנתה על גבי כלי רכב חלופי אחר, כמפורט בסעיף 4.3.2.3 לעיל.

4.3.2.5 הקבלן מתחייב להשתמש במערכת הניטור והבקרה באופן שוטף ורציף וימנע מכל השבתה ו/או קלקול ו/או פגיעה במערכת הניטור והבקרה כולה או באחד מרכיביה, במעשה או במחדל של הקבלן ושל מי מטעמו, לרבות מעשה או מחדל שמקורם ברשלנות. ככל שיתגלה כי הקבלן נמנע מלהשתמש במערכת בצורה נאותה ו/או השתמש במערכת בצורה לא ראויה ו/או פגם ו/או השבית ו/או קלקל את המערכת ישלם הקבלן לרשות המקומית פיצויים כמפורט בהוראות סעיף 7 להלן. יובהר כי החלטת תמיר לעניין שימוש לא נאות ו/או שימוש בצורה שאינה ראויה ו/או השבתה ו/או גרימת נזק ו/או קלקול תהיה עליונה ומכרעת ולקבלן הפינני לא תהיה כל דרישה או תביעה בעניין זה.

4.3.2.6 ככל שהדבר נדרש, באחריות הקבלן לוודא העברת טאבלט בין נהגי האיסוף של כל כלי הרכב השונים וזאת טרם היציאה לסבב הפינני, הכול על חשבונו כחלק ממתן שירותיו וללא מתן כל תמורה נוספת.

4.4 **יעד העברת תכולת הפחים הכתומים בכל סבב פינני :** הקבלן יפנה את תכולת הפחים הכתומים שנאספה על ידו בכל סבב פינני, ישירות לתחנת המיון שעל מיקומה תורה לו הרשות המקומית מעת לעת וזאת באופן מידי וללא כל שהות עם סיומו של כל יום פינני.

4.5 **ביצוע שקילה**

4.5.1 מדי יום עבודה, בטרם תחילת ביצוע העבודות, לרבות במקרה של חזרה לסבב פינני נוסף לאחר פריקת התכולה בתחנת המיון, מחויב קבלן האיסוף לבצע עבור כל משאית שקילת "אפס" במיקום עליו תורה הרשות המקומית ו/או מי מטעמה מעת לעת. באחריות הקבלן לוודא כי המשאית תהיה ריקה לחלוטין במועד ביצוע שקילת "אפס" כאמור.

4.5.2 בתום כל יום העבודה ולפני כל פריקה של תכולת המשאיות בתחנת המיון, מחויב קבלן האיסוף לבצע עבור כל משאית שקילה, במיקום עליו תורה הרשות המקומית ו/או מי מטעמה לקבלן האיסוף מעת לעת. על אף האמור לעיל, במקרים חריגים, הרשות המקומית ו/או מי מטעמה, על פי שיקול דעתם הבלעדי, רשאים לפטור את הקבלן מביצוע שקילה טרם פריקת התכולה בתחנת המיון כאמור.

4.5.3 למען הסר ספק מובהר, כי אין באמור לעיל בכדי לגרוע מחובת הקבלן לבצע שקילה של תכולת המשאית בתחנת המיון, לפני פריקתה.

- 4.5.4 הקבלן יעביר למנהל העבודה מידי יום את כל שוברי השקילה של המשאיות – הן של שקילת האפס והן של השקילה עם התכולה כמפורט לעיל. כמו כן, יעביר הקבלן למנהל העבודה דו"ח חודשי מרוכז של כל השקילות לאותו חודש.
- 4.5.5 ככל שקבלן האיסוף יידרש לבצע מעת לעת שקילות נוספות לשקילה הנדרשת בכניסה וביציאה מתחנת המיון, כמפורט בסעיפים 4.5.1-4.5.3 לעיל, השקילה הנוספת תבוצע באתר שקילה אשר ימצא בתחומה המוניציפלי של הרשות המקומית או בסמוך לתחומה המוניציפלי של הרשות המקומית או בדרכה של משאית האיסוף אל הרשות המקומית ("הלוך") או אל תחנת המיון ("חזור"), הכול מבלי שהקבלן יידרש להוצאות כספיות נוספות מכל סוג ומין שהם
- 4.6 **שמירה על איכות פסולת האריזות:** הקבלן אינו רשאי לערבב את תכולת הפחים הכתומים עם פסולת אחרת מכל סוג שהיא, וזאת לאורך כל תהליך הפינוי של תכולת הפחים הכתומים, דהיינו, משלב פינוי תכולת הפחים הכתומים ועד הבאתה לתחנת המיון כאמור בסעיף 4.4 לעיל.
- 4.7 הקבלן יבצע את עבודות הפינוי בצורה שקטה ומסודרת החל מהשעה 06:00 בבוקר. פינוי תכולת הפחים הכתומים יעשה במהירות וביעילות, תוך הקפדה על מניעת רעש או כל מטרד אחר. הקבלן מתחייב להשאיר את אזור הפחים הכתומים נקי ומסודר ברדיוס של 1 מטר, ממקום פינוי הפסולת, וכן שלא ללכלך את המדרכות והכבישים במהלך הובלת הפסולת לתחנת המיון. יובהר למען הסר ספק, כי על הקבלן לאסוף ולשנע את פסולת האריזות שתמצא בתוך הפחים הכתומים בלבד. כל פסולת שתמצא מחוץ לפחים הכתומים לא תוכנס לכלי האצירה, אלא תסולק על ידי הקבלן על מנת להותיר את כלי האצירה הכתומים ואת סביבתם נקיים.
- 4.8 **נעילת פח לאחר ריקון:** הקבלן מתחייב לנעול את הפח הכתום ולהחזירו למקום לאחר ריקונו.
- 4.9 **ביצוע דגימות:**
- 4.9.1 הרשות המקומית ו/או תמיר ו/או מי מטעמן יהיו רשאיות להודיע לקבלן, על פי שיקול דעתן הבלעדי בהודעה של 7 ימים מראש, על ביצוע דגימות לתכולת הפחים הכתומים (להלן: "**ההודעה**"). הדגימות ייערכו בתחנת המיון אליה משונעת פסולת האריזות תכולת הפחים הכתומים (להלן: "**תחנת המיון**"). בהודעה יפורט סבב הפינוי הספציפי לו תיערך דגימה (להלן: "סבב הפינוי") והמועד המדויק (יום ושעה) של הדגימה הצפויה (להלן: "מועד הדגימה"). במקרה של קבלת הודעה כאמור, יידרש הקבלן להעביר לתחנת המיון את פסולת האריזות תכולת כלל כלי האצירה הכתומים אשר נאספה על ידו במסגרת סבב הפינוי, ביום ובשעה המדויקים כפי שייקבע בהודעה.
- 4.9.2 הקבלן מתחייב לוודא עמידה בלוחות הזמנים שיקבעו בהודעה ולא לערוך כל שינוי בימים ובשעות ביצוע סבבי הפינוי המיועדים לדגימה, בהתאם לאמור בהודעה, וזאת מבלי שקיבל אישור בכתב מאת הרשות המקומית ותמיר 3 ימים מראש לפחות לפני מועד הדגימה.

בתחזוקה השוטפים):

- 4.10.1 הפחים הכתומים שיסופקו על ידי קבלן האיסוף, יהיו בנפח קבוע של 1.5 קוב ו- 2.5 קוב, בהתאם לפירוט המופיע ביתר מסמכי המכרז. הפחים הכתומים יעמדו, בין היתר, בכל הדרישות המפורטות במפרט הטכני המצורף לנספח הטכני של מכרז זה. יובהר כי ככל שהדבר יידרש, כחלק ממתן שירותי התחזוקה, הקבלן לא יזמין פחים כתומים לפני שקיבל את אישור הרשות המקומית מראש ובכתב כי הפחים הכתומים אותם הקבלן עומד לרכוש עומדים בכל דרישות המפרט בנספח הטכני כאמור. ידוע לקבלן כי אישור הרשות המקומית כאמור כפוף לאישורה המוקדם של תמיר.
- 4.10.2 ככל שיידרש, הקבלן ישלט את הפחים הכתומים בהתאם להנחיות ולמפרט שיועבר אליו על ידי הרשות המקומית.
- 4.10.3 הפחים הכתומים יוצבו על ידי הקבלן במקומות ובלוחות הזמנים כפי שתורה הרשות המקומית.

4.11 תחזוקת הפחים הכתומים

- 4.11.1 הקבלן מתחייב לדאוג על חשבונו לתחזוקה שוטפת ולמצבן הפיסי והוויזואלי של כלל כלי האצירה הייעודיים הכתומים ולתקן על חשבונו כל נזק שייגרם להן, כתוצאה מבלאי שימוש, ולמעט מקרים של גניבה או נזק בלתי הפיך לכלי האצירה הייעודי. עם זאת, ועל אף האמור לעיל, קבלן האיסוף יהיה אחראי לכל נזק, לרבות נזק בלתי הפיך, אשר נגרם על ידו או על ידי מי מטעמו, ובמצב כזה ייתקן כל נזק או יחליף כל כלי אצירה ייעודי כאמור תוך זמן סביר מרגע קבלת הדרישה מהרשות המקומית, כפי שתועבר אליו מראש ובכתב. החלטת הרשות המקומית באשר לגורם הנזק תהיה סופית ולקבלן האיסוף לא תהא כל דרישה או תביעה לעניין זה.
- 4.11.2 למען הסר ספק מובהר, כי הקבלן לא יהיה זכאי לפיצוי כלשהו במקרה של גניבה או נזק כאמור שייגרמו לכלי האצירה הייעודי. כמו כן, ידוע לקבלן כי אין הרשות המקומית ו/או תמיר מחויבות להציב כלי אצירה ייעודי חלופי בכל מקרה של גניבה או נזק שייגרם לכלי האצירה.

4.12 עובדים

- 4.12.1 הקבלן יבצע את העבודה ע"י צוותי עבודה ומשאיות קבועים. על הקבלן להעביר את כלל הפרטים הרלוונטיים לעניין זה, לרבות שמות הנהג והפועלים, מספר רישוי המשאית/יות, שם מנהל העבודה ודרכי התקשרות עימו. צוותי העבודה והמשאיות לא יוחלפו אלא במקרים חריגים בלבד, כדלקמן:
- 4.12.1.1 תקלה במשאית.
- 4.12.1.2 הכנת המשאיות לבחינת רישוי (טסט).
- 4.12.1.3 מחלת נהג או עובד.

4.12.1.4 יציאה לחופשה או מילואים של הנהג ו/או עובד ו/או מנהל העבודה.

4.12.1.5 סיום עבודתם של הנהג ו/או הפועל ו/או מנהל העבודה בחברה.

4.12.2 במקרים האמורים בסעיף 4.12.1 לעיל תבוצע העבודה ע"י משאיות ו/או צוותי עבודה חלופיים. הקבלן או מנהל העבודה יודיעו לרשות המקומית ו/או מי מטעמה מראש ובכתב על ההחלפה כאמור, ולאחר קבלת הסכמתה לכך, ימשיך במתן שירותיו כנדרש.

4.13 דיווחים:

4.13.1 קבלן האיסוף ידווח, לא יאוחר מ-15 ימים מסיומו של כל חודש קלנדרי (להלן: "החודש המדווח"), על איסוף ופינוי הפחים הכתומים לתחנת המיון כפי שבוצע על ידו בחודש המדווח, כמפורט בסעיף 4 לעיל, וזאת על ידי מערכת הדיווח האינטרנטית. השימוש במערכת הדיווח האינטרנטית יהיה בהתאם לתנאי השימוש של המערכת ובכפוף לאישור המשתמש כי קרא את תנאי השימוש והוא מתחייב לפעול לפיהם. הדיווח יבוצע בהתאם להוראות תמיר, כפי שתמיר תעבירן לרשות המקומית, ויכלול את כל המידע שיידרש על ידי תמיר מאת הרשות המזמינה, ככל שיידרש (להלן: "הוראות תמיר").

4.13.2 יובהר, כי לצורך העברת הדיווח, כמפורט בסעיף 4.12.1 על הקבלן לוודא כי יש ברשותו מחשב אישי (PC) בעל חיבור לרשת האינטרנט במהירות גלישה של 10 (עשרה) מגה, לכל הפחות, ודפדפן מסוג Explorer (גרסה 9 ומעלה) ו/או מסוג Chrome ותוכנות Office.

4.14 **פיקוח**: הקבלן מתחייב לאפשר למפקחים מטעם הרשות המקומית ו/או תמיר ו/או מי מטעמן לפעול ולפקח על פעולותיו ועל דיווחיו, כפי שתורה הרשות המקומית ו/או תמיר ו/או מי מטעמן מעת לעת.

5. הבעלות בתכולת הפחים הכתומים

5.1 מובהר וידוע לקבלן, כי הבעלות בתכולת הפחים הכתומים, היא של תמיר בלבד, ולפיכך הוא מתחייב כדלקמן:

5.1.1 להעביר את כל תכולת הפחים הכתומים לתחנת המיון כקבוע בסעיף 4.4 לעיל.

5.1.2 לא לבצע בתכולת הפחים הכתומים (כולה או חלקה) את אחת או יותר מהפעולות הבאות (להלן: "הפעולות האסורות"):

5.1.2.1 מכירה;

5.1.2.2 ייצוא לחו"ל;

5.1.2.3 השבה;

5.1.2.4 מיחזור;

5.1.2.5 כל טיפול או פעולה אחרת.

6. פורמט ההצעה הכספית ומנגנון העברת התמורה

6.1 ידוע לקבלן כי הוא מחויב להגיש הצעתו במסגרת המכרז כך שתכלול התייחסות לרכיבי התמורה כדלקמן וכמפורט בנספח הטכני של המכרז :

6.1.1 תשלום עבור פינוי בודד ("הנפה") של תכולת כלי אצירה כתום אחד בנפח של 1.5 קוב ו/או 2.5 קוב, הפרוסים/שייפרסו בתחומה המוניציפלי של המועצה ושינועה לתחנת מיון שעל מיקומה תורה המועצה לקבלן האיסוף מעת לעת.

(להלן: "רכיבי התמורה")

יובהר כי התשלומים בהתאם לרכיבי התמורה דלעיל יהיו את התמורה המלאה והבלעדית כנגד מילוי כל ההתחייבות ו/או הענקת כל השירותים המפורטים בכל מסמכי המכרז.

6.2 **החשבונית:** ידוע לקבלן האיסוף כי בהתאם להוראות ההסכם עם תמיר, יונפקו החשבוניות של קבלן האיסוף באופן הבא, בהתאם להוראות הרשות המקומית כפי שיינתנו מעת לעת :

6.2.1 על שם הרשות המקומית - קבלן האיסוף יפרט בחשבונית באופן מלא את השירותים בגינם הוא מחייב, והרשות המקומית תבדוק את הפירוט, ולאחר אישורה תעבירו לתמיר בצירוף חשבון מטעם הרשות המקומית לתמיר. בנוסף, להלן הוראות נוספות הקשורות באופן הכנת החשבונית על ידי הקבלן (להלן: "ההוראות הנוספות"): הקבלן יציין על גבי החשבונית את הכיתוב הבא: "בגין עבודות איסוף בהסדר עם חברת תמיר". כמו כן הקבלן יכלול בחשבונית אך ורק, חיובים אותם נדרשת תמיר להשיב לרשות המקומית על פי ההסכם בין תמיר לרשות המקומית ולא תכלול חיובים נוספים שיש לקבלן מול הרשות.

6.2.2 הרשות המקומית תבהיר לקבלן כי תנאי לאישור החשבונית לתשלום הינו קיום ההוראות הנוספות במלואן על ידי הקבלן.

6.2.3 לאחר שהרשות המקומית תבדוק את הפירוט וכן את קיומן של ההוראות הנוספות ותמצא כי יש לאשר את החשבונית, הרשות תעבירו לתמיר בצירוף חשבון מטעם הרשות המקומית לתמיר עם כל הדיווחים והאסמכתאות הנדרשות על פי ההסכם בין תמיר לרשות המקומית.

6.2.4 מוסכם וידוע לקבלן כי תמיר תהא רשאית לערוך בעצמה בדיקה וביקורת על הפירוט של הקבלן, ולערער על הפירוט.

7. סנקציות על הפרות קבלן האיסוף .7

7.1 מוסכם בזאת כי על הפרת ההתחייבויות הבאת של קבלן האיסוף, יחולו הקנסות הבאים :

7.1.1 פינוי תכולת הפחים הכתומים, בכל אזור הפינוי נשוא המכרז או בחלקו, שלא ביום שנקבע על ידי הרשות המקומית כאמור בסעיף 4.1 לעיל: גובה עלות הפינוי לסבב פינוי בודד כפי שנקבע הקבלן בכתב הצעתו.

7.1.2 אי פינוי תכולת פח כתום מנקודת איסוף ספציפית: 80 ₪ לכל נקודת איסוף בכל סבב פינוי.

7.1.3 ערבוב פסולת האריזות הייעודית שפונתה עם סוגי פסולת אריזות מזרמים ייעודיים אחרים או כל סוגי פסולת אחרת, כאמור בסעיפים 4.2.3 ו- 4.6 לעיל: 1800 ש"ח לכל סבב פינוי.

- 7.1.4 אי שינוע פסולת האריזות לתחנת מיון עם סיום הסבב באופן מידי וללא כל שהות, כאמור בסעיף 4.4 לעיל – 1,000 ₪ לכל סבב פינוי.
- 7.1.5 אי נעילת פח כתום לאחר ריקונו כאמור בסעיף 4.8 לעיל : 125 ₪ לכל פח כתום בכל סבב פינוי.
- 7.1.6 אי הגעה למועד הדגימה כפי שנקבע בהודעה ו/או שינוי במועד ביצוע סבב הפינוי ללא קבלת אישור הרשות המקומית ותמיר כאמור בסעיף 4.9 לעיל - 1,800 ₪ לכל מועד דגימה שנקבע.
- 7.1.7 שימוש ברכב איסוף שאינו עומד באחת או יותר הדרישות המפורטות בסעיף 4.2 לעיל וכן שימוש ברכב איסוף במצב תפעולי או תחזוקתי גרוע, או רכב שממנו נופלים לקרקע פריטים שנאספו : 1250 ₪ לכל הפרה שנרשמה ולכל סבב פינוי בו נעשה שימוש ברכב כאמור.
- 7.1.8 אי העברת פרטי כלי הרכב באמצעותם מבוצע הפינוי או אי עדכון בדבר שינוי אחד כלי הרכב באמצעותם מבוצע הפינוי וקבלת אישור בכתב מתמיר, כאמור בסעיף 4.2.4 לעיל : 1,000 ש"ח לכל יום או לכל מקרה, בהתאמה.
- 7.1.9 אי התקנה מערכת איתור או מערכת ניטור ו/או ליקוי במערכת האיתור או במערכת הניטור ו/או אי יכולת שימוש במאגר נתונים כאמור בסעיף 4.3 לעיל : 1,800 ₪ לכל סבב פינוי.
- 7.1.10 אי התקנת מערכת ניטור ובקרה ו/או אי העברת עדכון ביחס לליקוי במערכת הניטור והבקרה או ביחס לאי יכולת שימוש במערכת הניטור והבקרה, כמפורט בסעיף 4.3.2.2 לעיל : 2,500 ₪ לכל סבב פינוי.
- 7.1.11 אי מילוי כל אחת מדרישות הרשות המקומית ביחס לשימוש במערכת הניטור והבקרה לרבות התקנת המערכת ו/או הדרכת עובדי הקבלן ביחס לשימוש במערכת ו/או עבודה בהתאם לתכנית העבודה אשר תועבר לקבלן הפינוי על ידי הרשות המקומית מעת לעת ובהתאם לצורך או לחילופין בהתאם לתכנית העבודה כפי שתנופק לקבלן על ידי מערכת הניטור והבקרה מעת לעת – 2,500 ₪ לכל סבב פינוי.
- 7.1.12 פגיעה במערכת הניטור והבקרה, כולה או חלקה, עקב מעשה או מחדל של הקבלן או של מי מטעמו של הקבלן, לרבות מעשה או מחדל שמקורו ברשלנות, אשר גורמת לנזק בלתי הפיך למערכת הניטור והבקרה או לאחד מרכיביה או משביתה את פעולת מערכת הניטור והבקרה או משבשת את פעולת מערכת הניטור והבקרה או משבשת את הנתונים והמידע אשר מונפקים על ידי מערכת הניטור והבקרה – 10,000 ₪ למקרה בודד.
- 7.1.13 פינוי ("הנפה") חוזר לא נדרש ושלא לצורך של תכולת כלי אצירה כתום ייעודי אחד, במהלך סבב פינוי (יום עבודה) או במהלך חודש עבודה באופן שחורג מתכנית העבודה אשר תועבר לקבלן הפינוי על ידי הרשות המקומית מעת לעת ובהתאם לצורך או שחורג מתכנית עבודה אשר תנופק לקבלן הפינוי על ידי מערכת הניטור והבקרה מעת לעת - 2,500 ₪ לכל סבב פינוי.

- 7.1.14 סיום יום עבודה טרם ביצוע כלל העבודות והשירותים הנדרשים כפי שיועברו לקבלן הפיננסי במסגרת תכנית העבודה אשר תעביר לו הרשות המקומית מעת לעת ובהתאם לצורך או כפי שתנופק לו על ידי מערכת הניטור והבקרה מעת לעת – 2,500 ₪ לסבב פיננסי.
- 7.1.15 אי העברת טאבלט בין נהגי כלי הרכב השונים אשר ישמשו לצורך הפיננסי – 2,500 ₪ לסבב פיננסי.
- 7.1.16 פיננסי תכולת הפחים הכתומים ליעד אחר מהיעד הקבוע בסעיף 4.4 לעיל: 3,750 ₪ לכל פיננסי כאמור.
- 7.1.17 אי ביצוע שקילה כאמור בסעיף 4.5 לעיל: 1,800 ₪ לכל סבב פיננסי.
- 7.1.18 החלפת צוותי עבודה ו/או משאיות ללא אישור הרשות המקומית כאמור בסעיף 4.12 לעיל: 500 ₪ לכל סבב פיננסי.
- 7.1.19 אם הקבלן יבצע אחת או יותר מהפעולות האסורות כמפורט בסעיף 5.1.2 לעיל: 6000 ₪ לכל פעולה אסורה ביחס לכל פיננסי.
- 7.1.20 אי קיום חובת הדיווח כאמור בסעיף 4.13 לעיל, או דיווח לא נכון: 10,000 ₪ לכל הפרה.
- הקנסות הנ"ל יופחתו מסכום החשבונית הכולל שיוציא קבלן האיסוף לרשות המקומית או לתמיר כאמור לעיל.
- 7.2 על אף כל האמור ביתר מסמכי המכרז, מובהר בזאת כי אין באמור בעניין ההפרות המנויות בסעיף 7.1, כדי לגרוע מכל סעד אחר העומד לרשות המקומית על פי כל דין ו/או על פי יתר מסמכי המכרז, וכי כל זכויות הרשות המקומית הן במצטבר.
- 7.3 יובהר כי לא ימומש פיצוי מוסכם ו/או לא תוטל סנקציה מבלי שניתנה לקבלן התראה להסדרת הטעון הסדרה ו/או תיקון ובלבד שמדובר על הפרה ראשונה ולא על הפרה חוזרת ונשנית ובלבד שהנזק יתוקן תוך זמן סביר מרגע קבלת הדרישה, כפי שתועבר לקבלן האיסוף מראש ובכתב. יובהר כי החלטת הרשות המקומית לעניין "זמן סביר" לתיקון הנזק הינה עליונה ומכרעת ולקבלן לא תהיה כל דרישה או תביעה מכל סוג ומין שהם לעניין זה. עוד יובהר כי כל פיצוי אשר יושת על הקבלן לא יותנה בהמצאת הוכחות לנזק

הפרות יסודיות

8.

- 8.1 על אף כל האמור ביתר מסמכי המכרז ובנוסף להוראות המכרז המתייחסות להפרות יסודיות (ככל שישנן כאלה) ולהוראות דלעיל, מוסכם בזאת כי:
- 8.1.1 הפרה של כל אחת מהדרישות הקבועות בסעיפים 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6, 4.9, 4.10, 4.11, 4.12, 4.13, 5.1.1 ו- 5.1.2 לעיל תיחשב להפרה יסודית של הסכם ההתקשרות שנערך מכוח המכרז (להלן לצרכי סעיף זה: "**ההסכם**") וזאת באופן מידי, ואף ללא התרעה מצד הרשות, ומבלי שתידרש הרשות ליתן לקבלן ארכה לתיקון ההפרה.
- 8.1.2 כמו כן, כל הפרה של הוראה מהוראות נספח זה שלא תוקנה בתוך 14 ימים ממתן ההודעה על ההפרה, תחשב להפרה יסודית של ההסכם.

8.1.3 בכל מקרה של הפרה יסודית של ההסכם כאמור בסעיף 8.1 זה הרשות המקומית תהיה רשאית לבטל את ההסכם באופן מידי, ולחלט כל ערבות בנקאית שהעמיד הקבלן כבטוחה לביצוע התחייבויותיו מכוח מסמכי המכרז ו/או נספח זה (ערבות ביצוע).

8.1.4 בנוסף, ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל מקרה של הפרה יסודית של ההסכם, יוטל על הקבלן פיצוי כספי בשיעור של 1,000 ש"ח (להלן: "הפיצוי המוסכם"). הצדדים מסכימים ומצהירים בזאת, כי אמדו את גובה הפיצוי המוסכם כסביר והוגן בנסיבות העניין וכי לא יטענו להפחתתו בערכאות משפטיות כלשהן.

8.1.5 עוד מובהר בזאת כי, אין בביטול ההסכם על ידי הרשות המקומית במקרה של הפרות כאמור בסעיף 8.1 זה, כדי לגרוע מכל סעד אחר העומד לרשות המקומית על פי כל דין ו/או על-פי הוראות נספח זה ו/או על-פי יתר מסמכי המכרז, וכי כל זכויות הרשות יהיו במצטבר.

9. היעדר יחסי עובד-מעביד

9.1 על אף כל האמור ביתר מסמכי המכרז, ובנוסף להוראות המכרז המתייחסות לשלילת יחסי עובד-מעביד בין הקבלן לרשות המקומית (ככל שישנן כאלה), הקבלן מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

9.1.1 הינו עסק עצמאי הפועל על חשבונו, אחריותו וסיכונו העצמיים בלבד.

9.1.2 אין ולא היו בינו ובין מי מעובדיו או מי מטעמו ולבין הרשות המקומית יחסי עובד מעביד, כמשמעותם על פי כל דין.

9.1.3 הוא ייתן את שירותיו לרשות המקומית כאמור במסמכי המכרז כקבלן עצמאי וכל האנשים שיועסקו על ידו או מטעמו, יועסקו על חשבונו, ועליו בלבד תחול האחריות לגביהם בין בחוזים ובין בנזיקין ובגין תביעותיהם הנובעות מיחסי עבודה.

9.1.4 בגין כל עובדיו או מי מטעמו, הוא יהיה אחראי עבור כל תשלום לביטוח לאומי ובניכוי מס הכנסה ויישא בכל ההוצאות הללו וכן כי לרשות המקומית לא תהיה כל אחריות לגביו או למי מעובדיו, בין אחריות חוזית ובין אחריות בנזיקין או אחרת, וכי הוא וכל מי מטעמו לא יהיו זכאים לכל זכויות סוציאליות ו/או לפיצויים מהרשות המקומית.

9.1.5 כל עובד אצלו אשר יספק את השירותים נשוא המכרז, מועסק על ידו בלבד, כי הוא אחראי לו כאמור אחריות שילוחית בהתאם לדין, וכי הוא ידאג על אחריותו ועל חשבונו לכל התשלומים ולהענקת כל הזכויות לפי הדין בגין העסקת כל עובדיו כאמור, לרבות משכורת על כל רכיביה, ולרבות תשלומי חובה, מסים וכל היוצא באלה, לרבות הפרשה לקופת פיצויים, בהתאם לשיעורים ולסכומים הקבועים בדין.

9.1.6 כל פעולותיו תהיינה על אחריותו הבלעדית ועל חשבונו, לרבות כל ההוצאות מסוג כלשהו הכרוכות במתן שירותים כאמור במסמכי המכרז לרשות המקומית.

9.1.7 הוא ישפה ויפצה את הרשות המקומית, מיד עם דרישתה הראשונה, בגין כל סכום שבו נשאה הרשות המקומית או חויבה לשלם בשל תביעת עובד שפעל בתקופה הרלבנטית מטעמו ושעילתה בקיום יחסי עובד-מעביד עם הרשות המקומית. כמו כן הוא ישפה ויפצה את הרשות המקומית בגין כל הפסד, נזק או הוצאה (לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד) אשר הרשות המקומית נשאה בהם או חויבה לשאת בהם בקשר לתביעת עובד כנ"ל, ובלבד שהרשות המקומית תודיע לקבלן תוך זמן סביר אודות תביעה ו/או דרישה כאמור לעיל.

10. בחירת זוכים

10.1 הרשות המקומית רשאית, על פי שיקול דעתה, שלא לבחור כלל זוכה במכרז במקרה בו קבלן יחיד יגיש הצעה למכרז. במקרה זה תהיה רשאית הרשות המקומית לפרסם מכרז חדש ו/או לצאת להתמחרות עם הקבלן המציע ו/או עם קבלנים אחרים, אף אם לא הגישו הצעה למכרז, והכל בכפוף לדיני המכרזים החלים על הרשות המקומית.