

מועצה מקומית פרדסיה

**מכרז פומבי מס' 5/23
למתן שירותי יעוץ אבטחת מידע**

אפריל 2023

מכרז מס' 5/23
למתן שירותי יעוץ אבטחת מידע

תוכן עניינים

מסמך א' – המכרז להציע הצעות

- מסמך א'(1) – שאלון להוכחת נסיון קודם
- מסמך א'(2) – הצהרה על העדר קרבה לחבר מועלה או לעובד מועצה
- מסמך א'(3) – תצהיר בדבר עמידה בתנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים
- מסמך א'(4) – שאלון ניגוד עניינים על פי חוזר מנכ"ל 2/2011

מסמך ב' – הצהרת והצעת המשתתף

- מסמך ב'(1) – הצעת המשתתף.

מסמך ג' – הסכם

- נספח ג(1) – מסמכי המכרז (יצורפו לאחר הזכייה)

מכרז מס' 5/23

למתן שירותי אבטחת מידע

המועצה המקומית פרדסיה (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת להציע הצעות למתן שירותי יעוץ בתחום אבטחת המידע.

1. על המשתתפים לעמוד בתנאי הסף המפורטים בחוברת המכרז.
2. ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר האינטרנט של המועצה המקומית פרדסיה (להלן: "המועצה").
3. את דמי ההשתתפות במכרז בסך 100 ₪ (שלא יוחזרו) ניתן לשלם במחלקת הגבייה במועצה ברחוב שבזי 1 פרדסיה, בימים א'-ה' בין שעות 08:00-14:00, או באמצעות העברה בנקאית. יש לפנות למזכירות המועצה בטלפון 09-8945551 לקבלת פרטי הבנק.
4. עד יום 16/4/2023 בשעה 12:00 יהיה רשאי כל אחד מהמציעים להפנות למועצה באמצעות דואר אלקטרוני keren@pardesia.muni.il שאלות הבהרה בכתב. העתק השאלות והתשובות יופץ לכל רוכשי חוברת המכרז ויהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
5. את ההצעות על כל נספחיהן יש למסור ידנית במעטפת המכרז כשהיא סגורה ונושאת את מספר המכרז ללא סימני זיהוי אחרים עד ליום 27/4/2023 שעה 10:00 לתיבת המכרזים במשרדי המועצה.
6. המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא.

טל גורקי
ראש המועצה המקומית פרדסיה

מכרז להציע הצעות למתן שירותי יעוץ אבטחת מידע

1. כללי

המועצה המקומית פרדסיה (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת להציע הצעות למתן שירותי יעוץ אבטחת מידע בהתאם לתנאים המפורטים בחוברת מכרז זו על מסמכיה ונספחיה.

2. עיקרי ההתקשרות:

הפרטים המובאים בסעיף זה להלן הינם כלליים בלבד והוראות הסעיף תחייבנה את הצדדים רק במקרים אשר בהם אין התייחסות אחרת מפורטת ומפורשת באיזה ממסמכי המכרז. הייתה התייחסות אחרת כאמור באיזה ממסמכי המכרז, תחייב ההוראה האחרת והמפורטת.

2.1 המועצה מעוניינת בקבלת שירותי אבטחת מידע כמפורט בסעיף 2.3 להלן ובהסכם מסמך ג' למסמכי המכרז.

2.2 תקופת ההתקשרות הראשונה הינה למשך שנה אחת ממועד חתימה על ההסכם.

למועצה עומדת אופציה להאריך את ההסכם ב-4 תקופות נוספות בנות שנה אחת.

על אף האמור לעיל, רשאית המועצה להפסיק את תקופת ההסכם מכל סיבה שהיא ובכל עת בהודעה מראש של 30 ימים במהלך שנת ההתקשרות הראשונה ובשנים לאחריה (שנה שניה ואילך), במתן הודעה מראש של 60 ימים.

2.3 השירותים יכללו בין השאר:

- ליווי ויעוץ לעניין רכש רכיבי אבטחת מידע.
- כתיבת תכנית עבודה שנתית ומסמכי מדיניות ואישורם בהנהלת המועצה ומעקב אחר ביצועה.
- מכרז ומעקב אחר ביצוע סקרי סיכונים ובדיקות חדירות, ככל שידרשו.
- פעילות לעמידה בתקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), התשע"ז-2017
- רישום סעיפי אבטחת מידע בחוזים, מכרזים ובהתקשרות אחרת בין המועצה לבין ספקים ונותני שירותים.
- בדיקת נספחי אבטחת מידע של ספקים ונותני שירותים.
- סיוע בהכנת נוהלי אבטחת מידע על פי דרישה.
- יעוץ שוטף בתקופת ההתקשרות בנושאי אבטחת מידע וסייבר.
- מתן שירות טלפוני זמין ומקצועי.

- 2.4 מובהר, כי בכל שלב, היועץ שיבחר הוא אשר יבצע את העבודה בפועל. במידה וירצה להיעזר במי מטעמו, יוכל לעשות כן רק לאחר אישור המועצה בכתב ומראש. בגין השירותים תשולם למציע הזוכה תמורה בהתאם להצעתו מסמך ב(1) להלן.
- 2.5 ההתקשרות עם היועץ שייבחר **הינה אישית** והיועץ לא יוכל להעבירה לצד ג'.
- 2.6 על היועץ שייבחר להיות זמין לקריאות דחופות, לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה לשם טיפול בבעיות קריטיות ודחופות.
- 2.7 על היועץ שייבחר לפעול בהתאם להנחיות המועצה כפי שיהיו מזמן לזמן, באופן שוטף ובכל שלבי ביצוע השירותים המבוקשים.

3. תנאים להשתתפות:

רשאים להשתתף בהליך זה מציעים המקיימים אחר התנאי שלהלן:

3.1 המציע בעל ניסיון של שנתיים לפחות ברציפות (ולפחות מיום 1.1.2020) ביעוץ בנושאי אבטחת מידע כגון אלו המפורטים בפנייה זו, עבור המגזר הציבורי (להלן - "ניסיון רלבנטי"). בסעיף זה "מגזר ציבורי" – רשויות מקומיות, משרדי ממשלה ויחידות סמך שלהם, תאגידים שחלים עליהם כללי המשפט המינהלי (לרבות גופים דו-מהותיים), תאגידים סטטוטוריים וגופים ציבוריים.

מובהר, כי לעניין זה - ניסיון, הינו ניסיון **מוכח** למתן שרותי יעוץ בתחומים הרלבנטיים, ללא קשר לצורת ההתקשרות שמכוחה המציע פועל או פעל בעבר. להוכחת תנאי סף זה ימלא המציע את **נספח א (2)**.

לא מילא מציע אחר איזה מהתנאים להשתתפות בהליך זה, רשאית המועצה, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין; לבקש כי ישלם ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהנתונים שבהצעתו ו/או המסמכים שצורפו לה.

4. מסמכי ההצעה:

כל מציע יצרף להצעתו את כל המסמכים שלהלן:

- 4.1 סט מלא של מסמכי המכרז, לרבות הודעות למציעים שנשלחו ע"י מועצה בכתב (ככל שנשלחו), כשהם חתומים ע"י המציע.
- 4.2 אישור עדכני משלטונות המס על היותו עוסק מורשה לפי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו - 1975.
- 4.3 אישור בדבר ניסיון קודם כמפורט בסעיף 3.1 לעיל, בנוסח המצ"ב **כמסמך א(1)**.
- 4.4 בוטל.
- 4.5 שאלון ממולא בעניין חשש לניגוד עניינים (**הורדה מאתר האינטרנט של המועצה**).
- 4.6 אישור בר תוקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) התשל"ז - 1976, המעיד כי המציע/משרד המציע מנהל פנקסי חשבונות ורשומות ומדווח לרשויות.

4.7 ככל שהמציע/משרד המציע הינו שותפות ו/או תאגיד יצורף להצעה העתק מתעודת הרישום במרשם הרלוונטי.

4.8 קבלה המעידה על תשלום דמי השתתפות במכרז.

4.9 פרופיל וקורות החיים של היועץ.

4.10 מכתבי המלצה של 3 לקוחות לפחות.

לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית המועצה מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין; לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה.

המועצה ו/או מי מטעמה תהא רשאית לפנות למציעים בבקשה כי ישלימו מסמכים ו/או פרטים ו/או נתונים הנדרשים לצורך הערכת ההצעות, לרבות לצורך הערכת נסיונו הקודם של המציע בתחום וכן לבקש הבהרות, בכל דרך ואמצעי כפי שתמצא לנכון, ובכלל זאת ע"י הצגה בפועל של עבודות קודמות, פגישות להסברים וכיו"ב.

5. ביטוח:

- 5.1 המציע מתחייב לערוך ולקיים ביטוחים הולמים ביחס לשירותים / עבודות שאותם הוא מבצע עבור המועצה, ככל שנהוגים בתחום פעילותו בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופיים והיקפם של השירותים שאותם הוא מבצע.
- 5.2 ככל והמציע מעסיק קבלני משנה, עליו לוודא שביטוחיו כוללים כיסוי לאחריותו בגינם, וכן לדרוש מהם לערוך ביטוחים לכיסוי אחריותם הישירה, כנדרש בסעיף זה, או לוודא כי ביטוחיו יכללו כיסוי לפעילותם ולאחריותם הישירה.
- 5.3 המציע יוודא כי בכל ביטוחיו המתייחסים לשירותים מושא ההתקשרות המועצה תתווסף כמבוטח נוסף, בכפוף להרחבת שיפוי כלפי המועצה כמקובל באותו סוג ביטוח.
- 5.4 המציע יוודא כי בכל ביטוחיו המתייחסים לשירותים מושא ההתקשרות ייכלל סעיף ויתור על זכות התחלוף / השיבוב כלפי המועצה ועובדיה (ויתור כאמור לא יחול בגין נזק בזדון).
- 5.5 המועצה שומרת לעצמה את הזכות לקבל מהמציע אישור על קיום ביטוח או העתקי פוליסות, מעת לעת ולפי דרישה.

6. אופן הגשת ההצעה:

- 6.1 המציע ינקוב בהצעתו מחיר כולל וסופי למתן השירותים **בנספח ב (1)**. הצעת המחיר תהיה בשקלים חדשים וללא מע"מ.
- 6.2 המציע יגיש את הצעתו בקובץ מקורי של מסמכי המכרז, מבלי לבצע בהם כל תיקון, שינוי, תוספת או הסתייגות שהיא ויצרף להצעתו את כל המסמכים המפורטים דלעיל.
- 6.3 ערך המציע שינוי, תיקון או הסתייגות מכל מין וסוג שהוא, במסמכי המכרז (למעט השלמת הפרטים הנדרשים ממנו בהצעתו) תהיה המועצה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה או, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבקש מהמציע לתקן את הצעתו. בכל

מקרה (גם אם המועצה לא העירה לשינויים כאמור) יחייב את הצדדים הנוסח של מסמכי המכרז, אשר הוכן ע"י המועצה וכפי שנמסר למציעים.

6.4. המציע יחתום על כל דף מהמסמכים הנ"ל, חתימה מלאה וחותרת במקום המיועד לכך בכל מסמכי המכרז, ישים את המסמכים במעטפה סגורה בציון שם המכרז וישלשל את המעטפה לתיבת המכרזים המיועדת לכך במשרדי המועצה. ההצעות תוגשנה במסירה אישית ידנית ולא באמצעות הדואר או בכל דרך אחרת. המועצה תהא רשאית להורות על השלמת חתימות ככל ואלו יושמטו.

6.5. **המועד האחרון להגשת הצעות למכרז זו הינו 27/4/2023 בשעה 10:00.**

6.6. ההצעה תהא בתוקף לתקופה של 90 ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. המועצה תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעה לפי שיקול דעתה והמציע מחויב לפעול בהתאם לדרישה זו.

6.7. לא הגיש המציע את הצעתו בהתאם לאמור לעיל, תהיה המועצה, מטעם זה בלבד, רשאית לפסול את ההצעה או, לחילופין ולפי שיקול דעתה לדרוש כי המציע יתקן, ישלים או יבהיר את הצעתו או, לחלופין, להתעלם מכל הסתייגות, שינוי או תיקון שצירף המציע ולראות את הצעתו כאילו הוגשה ללא הסתייגות כאמור.

7. דמי השתתפות במכרז והוצאות:

7.1. את דמי ההשתתפות במכרז בסך של 100 ש"ח ניתן לשלם, במשרדי מחלקת הגביה במועצה ברחוב שבזי 1, פרדסיה (ניתן גם טלפונית) סכום זה לא יוחזר בכל מקרה.

7.2. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, תחולנה על המציע.

8. הבהרות ושינויים

8.1. עד יום 16.4.2023 בשעה 12:00 יהיה רשאי כל אחד מהמציעים להפנות למועצה באמצעות דוא"ל keren@pardesia.muni.il **שאלות הבהרה בכתב**. העתק השאלות והתשובות יופץ לכל רוכשי חוברת המכרז ויהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

8.2. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב - תחייבנה את המועצה.

8.3. המועצה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יובאו, בכתב, לידיעת כל רוכשי מסמכי המכרז בדוא"ל או בפקסימיליה לפי הפרטים שנמסרו על-ידי רוכשי מסמכי המכרז, יחתמו ע"י המציע ויצורפו על-ידו להצעתו.

9. שמירת זכויות

9.1. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למועצה, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זו.

9.2. המועצה תהא זכאית לאכוף על כל משתתף שהצעתו תיקבע כזוכה את תנאי הצעתו במכרז.

9.3. המציע מצהיר ומתחייב כי הוא מוותר בזאת על כל סעד משפטי כנגד מועצה ו/או מי מטעמה, אשר אינו סעד כספי, ויהיה מנוע בכל הקשור במכרז זה, במישרין או בעקיפין, מדרישת כל סעד משפטי ו/או צו משפטי כלשהו, מלבד סעד כספי.

10. בחינת ההצעות

10.1. ככלל, תבחר המועצה בהצעה שתהיה היעילה והמיטיבה ביותר עבורה.

10.2. **הליך הבחירה מורכב מ - 2 רכיבים**: רכיב ההצעה הכספית בשיעור של 50% ורכיב איכות בשיעור של 50% שיבחנו באופן הבא:

10.2.1. רכיב הצעה כספית - 50%:

ההצעה הכשרה הנמוכה ביותר תזכה את המציע ב-50 נקודות. שאר ההצעות ינוקדו באופן יחסי כשהניקוד המינימלי לסעיף זה הוא 30 נקודות.

10.2.2. רכיב איכות - 50%:

הרכיב זה יתבסס על אמות המידה המפורטות להלן:

10.2.2.1. שנות ניסיון המציע בתחום אבטחת המידע – ניקוד מירבי 5%

הניקוד יהיה ניקוד יחסי כאשר- בעל הוותק הרב ביותר יקבל את מלוא הניקוד (5 נקודות) ואלה שאחריו יקבלו ניקוד יחסי.

10.2.2.2. שנות ניסיון המציע כיועץ אבטחת מידע במגזר הציבורי – ניקוד מירבי 5%

הניקוד יהיה ניקוד יחסי כאשר- בעל הוותק הרב ביותר יקבל את מלוא הניקוד (5 נקודות) ואלה שאחריו יקבלו ניקוד יחסי.

10.2.2.3. ראיון והתרשמות ועדת בחירה מקצועית מהמציע עצמו, לרבות מניסיונו, מקצועיותו, היקף תחומי התמחות, זמינותו וכו' - ניקוד מירבי 30%.

10.2.2.4. המלצות מלקוחות - ניקוד מירבי 10%. יש לצרף המלצות מ-3 לקוחות לפחות.

10.3. אופן בחירת הזוכה:

10.3.1. לנוכח העובדה כי מדובר במשרה הדורשת רמות אמון גבוהה, הרי שלועדת המכרזים ולועדת הבחירה, ככל שתמונה על ידה, יהיה שיקול דעת רחב בבחירת המציע הזוכה במסגרת הליך זה, לרבות בחינת אמות מידה בדבר איכותה של ההצעה בכל הכרוך בקיום ראיון אישי, בחינת המלצות לקוחות, נסיון קודם של המועצה עם המציע, בחינת דוגמאות של עבודות ככל שתהיה הועדה מעוניינת בכך, וכיוצא בכך וכן בעניין סוגית ניגוד העניינים ובכפוף למרכיבי האיכות לעיל ולהלן.

10.3.2. ההצעה בעלת הניקוד המשוקלל (מחיר ואיכות) הגבוה ביותר תהא ההצעה הזוכה.

10.3.3. ככל שימצאו הצעות בעלות ניקוד משוקלל זהה וגבוה ביותר, יבחר המציע אשר הניקוד בגין הריאיון עימו וההתרשמות הבלתי אמצעית ממנו היה הגבוה ביותר. מבלי לפגוע באמור לעיל המועצה תהא רשאית להביא בכלל שיקוליה את אמינותו וכושרו של המציע לבצע את העבודות והשירותים לרבות מקום עיסוקו ופניה לממליצים.

10.3.4. הוועדה רשאית, אך לא חייבת, לדרוש בכל עת מהמציע כל מידע שהוא המתייחס להצעתו, לרבות הבהרות, פרטים ומסמכים נוספים המתייחסים למצגים שניתנו בהצעה או בראיון שנערך ובכלל זה בקשר לניסיונו המקצועי ובקשר לאמצעים העומדים לרשותו לצורך ביצוע התחייבויותיו על פי ההסכם.

10.3.5. לאחר הגשת ההצעות וככל שהמציע עומד בדרישות הסף, יישלח זימון לריאיון בפני ועדת הבחירה. ככל שמספר ההצעות העומדות בתנאי הסף יהיה גבוה ועדת הבחירה תהיה רשאית לדרג את ההצעות דרוג מקדים ולראיין את 10 המציעים שקיבלו את הדרוג הגבוה ביותר בשלב המקדמי. הראיון יכול שיתבצע בשיחת וידאו. הדרוג יתבסס על המרכיבים והשקלול המפורטים בסעיף 10.2 לעיל כאשר הניקוד בסעיף 10.2.2.3 יתבסס על התרשמות הוועדה בהתבסס על החומר שהוגש ע"י המועמד.

10.3.6. בחירת הזוכה תעשה בהתחשב בניקוד המצרפי כאמור, יחד עם זאת מובהר כי אין ולא יהא באמור לעיל כדי לגרוע מזכותה של המועצה להתחשב בכל שיקול רלוונטי אחר, על פי מסמכי ההצעה ועל פי כל דין בבחירת ההצעה הזוכה.

10.3.7. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המועצה תהא רשאית להביא בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את אמינותו, ניסיונו, כישוריו, יכולתו ואיתנותו הפיננסיות של המציע, ואת ניסיונה של המועצה ושל גופים אחרים עם המציע בעבר. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, תהיה המועצה רשאית, במסגרת בדיקותיה לפי סעיף זה, לפנות למזמיני עבודות קודמות (בין אלה שצוינו ע"י המציע במסמך העבודות הקודמות שצירף להצעתו ובין אחרים) לבירור פרטים בדבר המציע ומידת שביעות הרצון מקיום התחייבויותיו. לצורך כך, תהא רשאית המועצה לבקש ולקבל מהמציעים כל מידע, אסמכתא ומסמך הנוגעים לדבר והמציעים מתחייבים לשתף פעולה עם המועצה, ככל שיידרש. במקרה בו המציע יסרב לשתף פעולה כאמור, רשאית המועצה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

10.4. המועצה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל מחירה, תנאיה או בשל חוסר התייחסות לדרישות או לנתונים שבמסמכי המכרז, באופן שלדעת המועצה מונע הערכת ההצעה כנדרש.

10.5. מובהר בזאת כי המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא והיא רשאית לבטל את ההליך, מכל סיבה שהיא ולפי שיקול דעתה.

10.6. המועצה רשאית לדרוש מהמציעים פרטים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות.

10.7. בוטל ההליך או נדחה ביצועו ו/או חלק ממנו, מכל סיבה שהיא, לא תהא למציע ו/או לזוכה כל תביעה ו/או זכות תביעה בגין כל פיצוי אף אם יגרם לו נזק כאמור, והמציע ו/או הזוכה לא יהיה זכאי לפיצוי מכל מין וסוג.

11. הודעה על זכייה וההתקשרות:

- 11.1. עם קביעת הזוכה בהליך זה, תודיע על כך המועצה לזוכה ותקבע עימו מועד לחתימת החוזה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. על המציע להיערך למתן השירותים באופן מיידי, בהתאם לדרישת המועצה.
- 11.2. במועד שיקבע ע"י המועצה בהודעתה על הזכייה, ימציא הזוכה את כל המסמכים והאישורים שעליו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות ההסכם, כשהוא חתום על ידו ואישור על עריכת ביטוחים בנוסח **מסמך ג(2)** להסכם. למועצה תהיה הזכות לדחות את מועד חתימת ההסכם בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 11.3. על הזוכה שייבחר יהיה לעמוד בדרישות חוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2011 שעניינו נוהל לבדיקה ומניעת חשש לניגוד עניינים בהעסקת יועצים חיצוניים ברשויות מקומיות. הזוכה יידרש למלא ולהמציא שאלון בעניין זה כשהוא מלא וחתום. ככל שייקבע שהזוכה אינו עומד בדרישות אלו, זכיותו תיפסל.
- בשאלון ניתן לעיין באתר האינטרנט של המועצה בלשונית "מכרזים".
- 11.4. לא מילא הזוכה אחר כל התחייבויותיו כמפורט בסעיף 10.2 לעיל, תוך התקופה האמורה שם ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים, אשר עליו להמציא נוכח זכיותו ו/או חזר בו מהצעתו, תהא רשאית המועצה לבטל את זכיותו של הזוכה במכרז, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד נוספים העומדים לזכותו נוכח הפרה זו של התחייבויות הזוכה. כן תהא רשאית המועצה במקרה זה להזמין את העבודה מכל מציע אחר, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.
- 11.5. המועצה תיתן הודעה בכתב ליתר המשתתפים בהליך באשר לאי זכיותם.

בכבוד רב,

טל גורקי
ראש המועצה המקומית פרדסיה

מסמך א(1)
הצהרה בדבר ניסיון
המציע
מכרז מס' 5/23

הצהרה בדבר ניסיון המציע

אני הח"מ, לאחר שקראתי בעיון את תנאי הפניה, מציע בזאת מועמדותי לייצוג בנושא אבטחת מידע, כמפורט בטופס הצעה זה.

(נדרש למלא את הטבלה בהתאם לניסיון המציע, ככל שאין ניסיון בנושא מסוים, נדרש לציין את המילים "אין". בנוסף המציע רשאי לצרף מסמכים נוספים המעידים על ניסיון מקצועי כגון: הסכמי התקשרות וכיוצא בכך).

תחומי משפט וניסיון של היועץ המציע

<u>תחום משפטי</u>	<u>תקופת הניסיון</u>	<u>מקום רכישת הניסיון -</u> <u>הגוף</u>	<u>שם איש קשר וטלפון</u> <u>(ניתן לצרף בטבלה נפרדת)</u>
	<u>(חודש ושנה)</u>		
ניסיון בתחום אבטחת מידע			
ניסיון יעוץ אבטחת מידע במגזר הציבורי			

דרכי יצירת קשר עם המציע

שם המציע: _____

מס' עוסק מורשה: _____

סוג התאגדות: _____

תאריך התאגדות: _____

מספר התאגיד: _____

כתובת: _____

מספר טלפון ב: _____

כתובת דואר אלקטרוני: _____

כשירות

האם המציע הוכרז כפושט רגל ו / או חייב המוגבל באמצעים ו / או בכינוס נכסים ו / או בפרוק כן / לא, אם כן פרט :

_____.

פרופיל וקורות חיים של המציע

פירוט כללי של התמחויות עיקריות ותחומי עיסוק של היועץ :

_____.

פרטים אישיים של המציע:

שם משפחה : _____ שם פרטי _____ ת.ז. : _____

כתובת : _____ טלפון : _____ טלפון נייד : _____

כתובת דוא"ל : _____

מסמך א(2)
הצהרה בדבר
העדר קרבה
מכרז מס' 5/23

לכבוד
מועצה מקומית פרדסיה

הנדון : הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד המועצה ו/או לחבר המועצה

1. הנני מצהיר בזאת כי מועצה מקומית פרדסיה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים :

- 1.1 סעיף 103 א' (א) לצו המועצות המקומיות (א), תשי"א-1950 הקובע כדלקמן :
"חבר מועצה, קרוב, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה, לעניין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."
1.2 כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע :
"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה : לעניין זה,
"חבר מועצה" – חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שיטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1 (1) (ב) ו- 2 (1) (ב)."
- 1.3 סעיף 174 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי :
"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה."

2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי :

- 2.1 בין חברי מועצת המועצה אין לי : בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
 - 2.2 אין חבר מועצה, קרוב, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 - 2.3 אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד במועצה.
3. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

_____ **חתימת המציע :**

_____ **שם :**

מסמך א(3) - תצהיר בדבר עמידה בתנאי סעיפים 2ב(ב) ו-1ב2א(א)

לחוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ _____ מס' זהות _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת לאמור:

1. תצהירי זה ניתן מטעם המציע _____ שהנני משמש בו כ- _____ ומוסמך להתחייב בשמו.
2. הנני מצהיר כי המציע קיים את חיוביו בעניין שמירה על זכויות עובדים לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים בקשר למתן שירותים מסוג השירותים נשוא המכרז.

3. נא סמן את הנכון:

- ☐ הנני מצהיר כי עד היום המציע וכל בעל זיקה אליו כהגדרתו בחוק, לא הורשעו ביותר משתי עבירות כהגדרתן בחוק דהיינו עבירה לפי **חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים) התשנ"א-1991** או עבירה לפי **חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987**.
- ☐ הנני מצהיר כי המציע או כל בעל זיקה אליו כהגדרתו בחוק, הורשעו ביותר משתי עבירות כהגדרתן בחוק וכי במועד האחרון להגשת הצעות למכרז חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

4. בנוסף, הנני מצהיר כי במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז מתקיים אחד מאלה (סמן X במשבצת המתאימה):

- ☐ **חלופה א' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות")** לא חלות על המציע.
- ☐ **חלופה ב' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.** (למציע שסימן את חלופה ב' – יש להמשיך ולסמן בחלופות משנה הרלוונטיות):
- ☐ **חלופה (1) – המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.**
- ☐ **חלופה (2) – המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.** (למצהיר שסימן את חלופה (2) – יש להמשיך ולסמן בחלופות משנה הרלוונטיות):
- ☐ המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- ☐ המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו ולפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).
- 5. המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי סעיף 4 לעיל למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות, כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

חתימת המצהיר

תאריך

אישור

אני החתום מטה _____ עורך דין, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפניי _____ המוכר/ת לי אישית/שזיהיתיו/ה על פי תעודת זהות מס' _____ ואשר הינו מורשה החתימה מטעם המציע ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/מה עליה בפני.

חתימת עו"ד

חותמת עו"ד

מסמך ב'
הצהרת משתתף
מכרז מס' 5/23

הצהרת המשתתף

אנו הח"מ, לאחר שקראנו ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מגישים בזאת הצעתנו במכרז מס' 5/23, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. הננו מצהירים בזה, כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז על פרטיהם ללא יוצא מן הכלל, כי ערכנו את כל הבדיקות הדרושות ו/או הנחוצות להגשת הצעתנו זו, וכן בחנו את כל הגורמים האחרים המשפיעים על ההוצאות הכרוכות בביצוע העבודה וכי בהתאם לכך ביססנו את הצעתנו.
2. לא הסתמכנו בהצעתנו זו על מצגים, פרסומים, אמירות או הבטחות כלשהם שנעשו בעל פה על ידי המועצה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה, אלא על האמור במסמכי המכרז בלבד. כן הננו מצהירים בזה, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.
3. אנו בעלי הידע, המומחיות, הכשירות, הרישיונות, ההיתרים והכישורים הדרושים למתן השירותים נשוא המכרז, בהתאם לכל מסמכי המכרז.
4. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז והצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז ולראייה אנו מצרפים את כל המסמכים הנדרשים. ידוע לנו כי במידה שלא נצרף מסמך ו/או אישור מן המפורטים דלעיל, ועדת המכרזים עלולה לפסול את הצעתנו. עוד ידוע לנו כי לוועדת המכרזים שמורה הזכות לחקור ולפנות לצדדים שלישיים ו/או ולדרוש מאיתנו להציג כל מידע/ מסמך נוסף אשר יידרש להוכחת כשירותנו, ניסיונו, מומחיותנו, התאמתנו לביצוע העבודות וכיו"ב. אם נסרב למסור מידע או מסמך כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
5. אנו מקבלים על עצמנו לבצע את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במכרז בלא כל הסתייגות.
6. יש לנו את כל האמצעים הטכניים, המקצועיים וכל הציוד הנדרש וכוח האדם המקצועי והמיומן על מנת ליתן את השירותים למועצה, ואנו מתחייבים לעשות כן אם נזכה במכרז.
7. הננו מתחייבים כי במידה ונזכה במכרז והמועצה תתקשר איתנו בהסכם, נבצע את השירותים נשוא המכרז בשלמות.
8. כן ידוע לנו כי כל התחייבות המופיעה בחוברת מכרז זו, לרבות בהסכם, מחייבת אותנו גם אם לא הוזכרה במפורש במסמך זה.
9. אנו מצהירים בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
10. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 90 (תשעים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לנו, כי המועצה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה למשך 90 (תשעים) יום נוספים, וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנידרש, נחשב

כמי שחזר בו מהצעתו, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.

11. אנו מסכימים, כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו משום הצעה לא-חוזרת, כאמור בסעיף 3 לחוק החוזים (חלק כללי), תשל"ג – 1973 ובקבלתה על ידכם ייכרת הסכם מחייב בינינו לביניכם.

12. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים כי במועד שנידרש לכך על ידכם, נמציא את כל המסמכים והאישורים שעלינו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות ההסכם, חתום כדין.

ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו :

_____ **חתימה :**

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד של _____ ח.פ./ע.ר. _____
(להלן: "המשתתף") מאשר בזה כי ביום _____ חתמו בפני על הצהרה זו ה"ה _____ בשם המשתתף, כי נתקבלו אצל המשתתף כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המשתתף ועל פי כל דין לחתימת המשתתף על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המשתתף.

_____ חותמת + חתימת עוה"ד

_____ תאריך

מסמך ב(1)
הצעת המשתתף
מכרז מס' 5/23

לכבוד

מועצה מקומית פרדסיה (להלן: "המועצה")

הח"מ _____, מציע ליתן שירותי יעוץ אבטחת מידע (להלן: "השירותים"), ומתכבד בזה להגיש הצעה למתן השירותים, בהתאם לתנאי המכרז ולנוסח ההסכם המצ"ב.

יש בידי את כל מסמכי המכרז, הם מוכרים לי ומובנים לי היטב.

אני מודע לרמה הגבוהה של יחסי האמון הנדרשת כלפי המועצה במסגרת השירות נושא פנייה זו, ואפעל להבטחת כלל ההיבטים הנוגעים לשם קיומם של יחסי אמון אלה בכל שלב משלבי ההתקשרות עם המועצה ולאחריה, לרבות העדר ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים, שמירה על סודיות המידע שיובא לידיעתי במהלך מתן השירותים ומניעת כל שימוש בו שלא במסגרת ההתקשרות עם המועצה.

הצעתי נעשית לאחר ששקלתי ובחנתי היטב את כל הדרישות המפורטות בפנייה.

הצעתי הינה:

תמורת השירותים שיספק המציע על פי המפורט במסמכי המכרז למועצה המקומית פרדסיה וכל גוף אחר הסמוך ניהולית למועצה הקיים ביום חתימת ההסכם ו/או יוקם על ידי המועצה במשך תקופת החוזה תשלם המועצה למציע את הסכום הבא (לא כולל מע"מ):

סך _____ ₪ לשעה (לא כולל מע"מ).

התשלום לשעת יעוץ (לפני מע"מ) **לא יעלה על 240 ₪ לשעה.**

ידוע לי כי התמורה המבוקשת על ידי הינה סופית ומוחלטת וכוללת את כל התשלומים וההוצאות מכל מין וסוג שהוא הכרוכים במתן שירותים על פי החוזה שייחתם ככל שאזכה, לרבות החזר הוצאות נסיעות, הוצאות משרדיות, וכל הוצאה אחרת מכל מין וסוג שהוא, למעט הוצאות מומחים, אשר יאושרו מראש על ידי המועצה.

כמו כן ידוע לי כי היקף השעות המקסימלי המאושר להתקשרות נשוא המכרז הינה 10 שעות חודשיות בממוצע (עד 120 שעות שנתיות).

תאריך: _____ חתימת המציע: _____

פרטי המציע:

שם ושם משפחה _____

כתובת _____

טלפון _____, דוא"ל _____

**מסמך ג'
הסכם
מכרז מס' 5/23**

הסכם למתן שירותי יעוץ אבטחת מידע

שנערך ונחתם ביום _____ לחודש _____ שנת 2023

ב ין : מועצה מקומית פרדסיה

מרח' שבזי 1, פרדסיה

ממצד אחד - (להלן: "המועצה")

ל ב ין :

מ

(להלן: "היועץ")

- מצד שני -

הואיל

והמועצה מעוניינת בקבלת שירותי ייעוץ אבטחת מידע כהגדרתם בהסכם זה (להלן: "השירותים" ו/או "היעוץ") ופרסמה מכרז מספר 5/23 למתן השירותים כאמור (להלן: "המכרז");

והואיל

היועץ הציע למועצה ליתן שירותי ייעוץ במסגרת המכרז והצעתו נבחרה כזוכה על ידי ועדת המכרזים של המועצה בהחלטתה מיום _____ ואושרה על ידי ראש המועצה בהחלטתו מיום _____ ;

והואיל

והיועץ מצהיר ומאשר בחתימתו על הסכם זה כי הוא בעל ידע וניסיון בתחומים נשוא הייעוץ, והינו בעל כישורים, ידע ויכולת מקצועית למתן השירותים;

והואיל:

וברצון הצדדים לקבוע בהסכם זה את תנאי ההתקשרות ביניהם;

לפיכך הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

מבוא ונספחים

1. המבוא להסכם זה, הצהרות הצדדים שבו והנספחים להסכם מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.

2. כל הכותרות, ראשי הפרקים, כותרות הסעיפים בחוזה ובנספחיו נכתבו לשם הנוחיות בלבד ולא ישמשו לפרשנות מונחיו והוראותיו.
3. מסמכי המכרז הינם חלק בלתי נפרד מהחוזה ויצורפו כנספח ג(1).

התחייבויות היועץ

4. היועץ יספק למועצה את כל שירותי הייעוץ, ללא יוצא מן הכלל, ובכלל זה:
- ליווי וייעוץ לעניין רכש רכיבי אבטחת מידע.
 - כתיבת תכנית עבודה שנתית ומסמכי מדיניות ואישורם בהנהלת המועצה ומעקב אחר ביצועה.
 - מכרז ומעקב אחר ביצוע סקרי סיכונים ובדיקות חדירות, ככל שידרשו.
 - פעילות לעמידה בתקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), התשע"ז-2017
 - רישום סעיפי אבטחת מידע בחוזים, מכרזים ובהתקשרות אחרת בין המועצה לבין ספקים ונותני שירותים.
 - בדיקת נספחי אבטחת מידע של ספקים ונותני שירותים.
 - סיוע בהכנת נוהלי אבטחת מידע על פי דרישה.
 - יעוץ שוטף בתקופת ההתקשרות בנושאי אבטחת מידע וסייבר.
 - מתן שירות טלפוני זמין ומקצועי.
5. היועץ מתחייב להעניק את השירותים למועצה **באופן אישי** והוא לא יוכל להעביר התחייבותו זו לצד ג'.
6. על היועץ להיות זמין לקריאות דחופות, לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה לשם טיפול בבעיות קריטיות ודחופות.
7. היועץ יגיע למשרדי המועצה, בהתאם לדרישה ותיאום מראש לפי צרכי המועצה.
8. על היועץ לפעול בהתאם להנחיות המועצה כפי שיהיו מזמן לזמן, באופן שוטף ובכל שלבי ביצוע השירותים המבוקשים.
9. היועץ מצהיר ומאשר כי בדק את דרישות המועצה והנחיותיה בקשר למתן השירותים, וכן בדק את כל הפרטים והתנאים הדרושים לשם מתן השירותים, והיועץ מצהיר כי ביכולתו לספק למועצה את השירותים בהתאם למפורט בהסכם זה, במומחיות, במיומנות, ביעילות, בחריצות ובנאמנות, בהתאם לסטנדרטים המקצועיים הגבוהים לשביעות רצונה המלאה של המועצה, ובכפוף לכל דין ורשות מוסמכת.
10. היועץ מתחייב לספק את השירותים בהתאם ללוח הזמנים שייקבע על ידי המועצה. השירותים והעבודות שיבוצעו ע"י היועץ יינתנו למועצה באורח שוטף, ללא הפסקה ובזמינות מלאה. **היקף השירותים על פי הסכם זה לא יעלה על 10 שעות חודשיות בממוצע.** כל סטייה מעל היקף זה לא תאושר ללא אישור מראש ובכתב על ידי גזבר המועצה.

11. היועץ ימסור למועצה, על פי דרישתה, דין וחשבון מלא ומפורט על התקדמות מתן השירותים והיועץ ימסור לנציג המועצה כל הסבר שיידרש על ידו בקשר עם השירותים נשוא הסכם זה.
12. היועץ מתחייב למלא אחר הוראות כל דין וכל רשות מוסמכת במהלך מתן השירותים.
13. היועץ מתחייב לשמירת סודיות ולהימנעות מניגוד עניינים כפי שיפורט בסעיפים 23-30 להלן.

התמורה

14. תמורת כל התחייבויות היועץ כאמור בהסכם זה, תשלם המועצה ליועץ תמורה בסך של _____ ₪ לשעה, בהתאם להצעתו במכרז, המצ"ב **כנספח ג1** המהווה חלק בלתי נפרד מחוזה זה (להלן: "**התמורה**").
15. לתמורה יתווסף מע"מ כדין.
16. מובהר בזאת, כי התמורה הנזכרת לעיל היא סך כל התמורה שהיועץ יהא זכאי לה והיא מלאה וסופית, ולא תשונה מכל סיבה שהיא וכוללת את כל הוצאות היועץ בביצוע השירותים.
17. החשבון יוגש למועצה לא לפני 1 לחודש בגין שירותים שניתנו קודם לכן. בכפוף לאישור החשבון על ידי מזכיר המועצה, מתחייבת המועצה לשלם ליועץ את התמורה בתוך שוטף+ 45 ימים ממועד הגשת החשבון למועצה. לאחר קבלת התשלום היועץ ימציא למועצה חשבונית מס כדין.
18. היועץ מתחייב לשלם מן התמורה כאמור בהסכם זה, את כל המסים, הביטוח הלאומי ויתר התשלומים שיחולו עליו על פי דין, בקשר עם מתן השירותים, ובשום מקרה לא תהא המועצה אחראית לתשלומים ו/או ניכויים אלו.

היחסים בין הצדדים

19. היועץ מצהיר ומאשר בחתימתו על הסכם זה כי הוא מספק את השירותים ויקיים את כל שאר התחייבויותיו על פי הסכם זה כקבלן עצמאי ו/או מטעם מועצה עצמאית, וכי אין ולא יהיו בינו לבין המועצה ו/או מי מעובדיו של היועץ יחסי עובד ומעביד.
20. מובהר ומוסכם, כי היועץ יהיה אחראי לעובדיו באופן אישי, לרבות כל התשלומים החלים עליו על פי דין בגין עבודתם, תנאי עבודתם, העסקתם וביטחונם הסוציאלי ועל פי כל דין החל במעמד החתימה על הסכם זה או שיבוא לאחריו, וכי לא יחולו בשום מקרה יחסי עובד מעביד בין עובדי היועץ לבין המועצה.
21. אם חרף כוונתם הברורה של הצדדים, יקבע ביום מן הימים ע"י ערכאה שיפוטית מוסמכת כי מדובר ביחסי עובד – מעביד, על כל הנובע מכך, מתחייב היועץ, מבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה בכללותו, לשפות את המועצה מיידית, במלוא ההוצאות שיגרמו לה לרבות הוצאות ותשלומים בהם תחוייב וכן הוצאות משפט ושכ"ט עורך-דין.

אחריות ונזקים

22. בכל מקרה והיועץ יגרום לנזקים ו/או הפסדים ו/או הוצאות מיוחדות או אחרות למועצה ו/או הבאים מכוחה כתוצאה מהפרת הסכם זה או אחד מסעיפיו ו/או בגלל אי קיומו או כתוצאה מרשלנות, הזנחה ו/או ביצוע עבודות בצורה שאינה מקצועית, אזי מתחייב היועץ לשלם את כל ההפסדים הנזקים ו/או ההוצאות שיגרמו למועצה ולכל מי שמועצה תחויב לפצותו ו/או לשלם לו סכום כל שהוא.

שמירת סודיות והעדר ניגוד עניינים

23. היועץ ישמור בסודיות מוחלטת את ענייני המועצה הבאים לידיעתו במסגרת מתן השירותים לפי הסכם זה ומתחייב כי לא יגלה, לא יעביר לא ימסור לאחרים ולא יעשה כל שימוש במידע שיגיע לידי זולת לצורך מתן השירותים לא יחשוף כל מידע וידיעה, בכתב או בעל פה, שנמסר לו ע"י מועצה, ולא יחלק אותו או יגרום להגעתו בין במישרין או בעקיפין, לידי כל אדם ללא הסכמת מועצה בכתב.

24. היועץ מתחייב להימנע מלהתקשר עם גוף ו/או מועצה העלולים אשר עלול להביא לניגוד עניינים עם המועצה, מבלי לקבל את אישורה של המועצה מראש ובכתב.

25. היועץ ידאג להחתמת עובדיו המועסקים על ידו, ככל שמועסקים, במתן השירותים על הסכם סודיות המחייב אותם לשמור על סודיות המידע כאמור בין במשך תקופת הסכם זה ובין לאחריה וינקוט בכל הצעדים הדרושים על מנת לאכוף את קיום ההתחייבות האמורה.

26. התחייבות זו של היועץ אינה מוגבלת בזמן ותישאר בתוקף גם לאחר שהסכם זה יגיע לסיומו מכל סיבה שהיא. היועץ מתחייב שיקפיד לשמור על התחייבות זו לשמירת סודיות ובכל מקרה יהיה אחראי (באופן ישיר ועקיף) לכל נזק שיגרם למועצה ו/או מי מטעמה עקב פעולה או מחדל שתביא להפרה של התחייבות זו כאמור.

27. היועץ מצהיר כי איננו נמצא במצב ניגוד עניינים ו/או חשש לניגוד עניינים, בקשר למתן השירותים המסופקים על ידו למועצה, וכי אין כל מניעה חוקית ו/או משפטית להתקשר בהסכם זה עם המועצה.

28. היועץ מתחייב להודיע למועצה באופן מיידי על כל סיבה שבשלה הוא ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו, עלולים להימצא במצב של ניגוד עניינים ו/או חשש לניגוד עניינים, לרבות: קרבת משפחה או קשרים עסקיים, בינו לבין מי מעובדי המועצה ו/או נותני שירותים חיצוניים למועצה, גורמים עימם יש לו, במישרין או בעקיפין, קשר עסקי למועצה.

29. היועץ מצהיר כי יפעל במסירות, בנאמנות ובזהירות כלפי המועצה כל העת, וידאג בראש ובראשונה לקידום האינטרסים של המועצה בכל הקשור לשירותים שניתנים על ידו.

30. היועץ לא ייעץ במישרין או בעקיפין, לכל גורם אשר יש לו נגיעה כלשהי למועצה.

תקופת ההסכם

31. תקופת ההסכם הינה לשנה, מיום _____ ועד ליום _____.

המועצה תהא רשאית להאריך את ההסכם ב-4 תקופות בנות שנה כל אחת (סה"כ 5 שנים לכל שנות ההתקשרות). אי מתן הודעה על הפסקת ההסכם עד 30 ימים לפני תום תקופת ההסכם או תקופת האופציה, לפי העניין, תחשב כהארכת ההסכם לתקופה נוספת.

32. על אף האמור לעיל, המועצה תהא רשאית להביא הסכם זה לסיומו בכל עת ומכל סיבה שהיא, ללא כל צורך לנמק, בהודעה מראש של 30 ימים במהלך שנת ההתקשרות הראשונה ובשנים לאחריה (שנה שניה ואילך), במתן הודעה מראש של 60 ימים.
33. מובהר ומוסכם, כי המועצה לא תהא חייבת לשלם ליועץ כל פיצוי או תמורה נוספת בגין סיום ההסכם כאמור לעיל, מלבד התמורה לה זכאי היועץ בגין השירותים שסופקו למועצה בפועל, עד למועד הנקוב בהודעת המועצה על סיום ההסכם.

הפרה, ביטול וסיום ההסכם

34. מבלי לפגוע ו/או לגרוע מכל זכות המוקנית למועצה על פי הסכם זה ו/או על פי דין, בכל אחד מהמקרים המנויים להלן, תהא המועצה רשאית להביא חוזה זה לסיומו לאלתר וללא כל הודעה מוקדמת:
- 34.1. היועץ הפר את ההסכם הפרה יסודית. "הפרה יסודית" תחשב הפרת סעיף מהסעיפים הבאים: 4, 6, 7, 13, 16, 22, 59 - 52.
- 34.2. היועץ הפר התחייבות כלשהי שאינה בחזקת הפרה יסודית, ולא תיקן את ההפרה תוך 7 ימים ו/או חזר על אותה הפרה.
- 34.3. היועץ הוכרז כפושט רגל ו/או ניתן נגדו צו לכינוס נכסים, או נשלל ממנו אחד מהאישורים או הרישיונות על פי דין שעליו להחזיק בו כדי להתקשר בהסכם זה עם המועצה.
- 34.4. אם מסיבות אחרות, לא יוכל היועץ לקיים את ההסכם הנוכחי, אזי ייחשב ההסכם כמבוטל ומועצה תהיה חופשיה להתקשר בהסכם עם יועמ"ש אחר.
- 34.5. היועץ התרשל בביצוע הסכם זה.

קיצוץ

35. המועצה רשאית לקצוץ כל סכום המגיע לה מאת היועץ, לרבות סכום המגיע בגין נזיקין על פי הסכם זה וכתוצאה ממנו, מכל סכום המגיע ליועמ"ש מהמועצה, בין על פי הסכם זה וכתוצאה ממנו ובין בכל דרך אחרת.

שונות

36. כל שינוי בהסכם זה ייעשה מראש ובכתב ולא יהיה לו כל תוקף אלא אם נחתם על ידי מורשי החתימה של המועצה.
37. צד להסכם זה אינו רשאי להסב את התחייבויותיו לפי ההסכם ללא הסכמת הצד השני מראש ובכתב.
38. סטייה מתנאי מתנאי הסכם זה, לא תהווה תקדים ולא יילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר.
39. לא השתמשה המועצה בזכויות הנתונות לה בהסכם זה במקרה מסוים, לא יהיה בכך ויתור על אותן זכויות במקרה אחר, ואין ללמוד מהתנהגות זו ויתור כלשהו על זכויותיה על פי הסכם זה.

40. כתובות הצדדים הינן כאמור ברישא להסכם זה.
41. הסמכות הבלעדית לדון בכל תובענה שעילתה בהסכם זה תהא אך ורק לבית המשפט המוסמך במחוז מרכז בלבד.
42. כל הודעה בכתב שתשלח על ידי צד אחד למשנהו בדואר רשום תראה כאילו נתקבלה על ידי הנמען בתום 72 שעות ממועד מסירתה למשלוח במשרד הדואר.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

היועץ

המועצה

נספח ג(1) - מסמכי המכרז

לצרף לאחר הזכיה