

המועצה המקומית פרדסיה

**מכרז שירותי אספקה, התקנה
ותחזוקת מזגנים**

מכרז פומבי מספר 10/23

המועצה המקומית פרדסיה
שירותי אספקה, התקנה ותחזוקת מזגנים
מכרז פומבי מס' 10/23

1. כללי

המועצה המקומית פרדסיה (להלן: "המועצה") מזמינה בזה הצעות מחירים למתן שירותי אספקה, התקנה ותחזוקת מערכות מיזוג אוויר במבני המועצה, הכוללות את כל שירותי האחזקה והתיקונים הדרושים לפעילותו התקינה של המזגן וכל תקלה או החלפת כל חלק הטעון החלפה, לרבות מנוע, מעבה, מאייד, מדחס, חלקי הגוף השונים, גז, שלט ועוד, והכל כמפורט במכרז זה ובחוזה ההתקשרות, על נספחיו (להלן: "העבודות").

כל משתתף ישלם ₪ 500 כדמי השתתפות במכרז, שלא יוחזרו. ניתן לשלם סכום זה במחלקת הגביה במשרדי המועצה, רחוב שלום שבזי 1, פרדסיה, בימים א'-ה', בין השעות 8:30 ל- 13:30, ו/או בטלפון: 09-8946403.

ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא תשלום, קודם לתשלום דמי ההשתתפות באתר האינטרנט של המועצה, www.pardesia.muni.il, בלשונית מכרזים/ דרושים.

את ההצעות יש להפקיד במעטפות סגורות, נושאות ציון מספר מכרז פומבי 10/23, במסירה אישית (לא לשלוח בדואר), בתיבת המכרזים שבמשרדי המועצה, ברחוב שלום שבזי 1, פרדסיה, עד ליום רביעי בתאריך 30.8.2023 שעה 10:00. תיבת המכרזים תיפתח באותו מועד.

המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.

2. ההצעה

הצעת המחיר תוגש על גבי מסמך הצהרת המשתתף והצעת המחיר שבמסמכי המכרז. בהצעה ינקוב המשתתף את ההנחה המבוקשת על ידו לגבי מפרט העבודות כמפורט בנספח א' לחוזה ההתקשרות.

הצעת המחירים תכלול ביצוע מלא ומושלם של כל הפעולות וההתחייבויות שעל המשתתף לבצע על פי מסמכי המכרז וחוזה ההתקשרות.

יש לחתום על מסמכי המכרז, בשולי כל דף ובמקום המיועד לכך בצירוף חותמת.

הצעת המשתתף תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד והניסיון וכל המסמכים הנדרשים, כולל הערבות, יהיו על שם המשתתף בלבד.

המועצה המקומית פרדסיה
שירותי אספקה, התקנה ותחזוקת מזגנים
מכרז פומבי מס' 10/23
מסמכי המכרז

1. תנאים כלליים

- נספח א' - הצהרת המשתתף והצעת מחיר.
- נספח ב' - הצהרת המשתתף על הכנסותיו
- נספח ג' - תצהיר על תשלום שכר מינימום ועל אי העסקת עובדים זרים שלא כדין.
- נספח ד' - כתב התחייבות – העדר עבירות מין.
- נספח ה' - תצהיר תביעות משפטיות.
- נספח ו' - תצהיר הרשעות פליליות.
- נספח ז' - המלצת רשות מקומית/ נוסח אישור לדוגמא על ביצוע תחזוקת מזגנים.
- נספח ח' - נוסח ערבות בנקאית למכרז.
- נספח ט' - תצהיר בדבר עמידה בחוק עסקאות גופים ציבוריים
- נספח י' - תצהיר בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות
- נספח יא' - תצהיר היעדר קרבה לחבר מועצה או עובד רשות

חוזה

- נספח א' – כתב כמויות ומחירון חלקי חילוף למזגנים.
- נספח ב' – מהות העבודה
- נספח ג' – אישור על קיום ביטוחים.
- נספח ד' – נוסח ערבות בנקאית.
- נספח ה' – התחייבות הקבלן לשמירת סודיות.
- נספח ו' – נספח בטיחות.
- נספח ז' – יומן עבודה יומי.

1. כללי

- 1.1 המועצה המקומית פרדסיה (להלן: "המועצה") מזמינה בזה הצעות מחירים למתן שירותי אספקה, התקנה ותחזוקת מזגנים במוסדות המועצה, וזאת על פי התנאים המפורטים במסמכי המכרז.
- 1.2 תנאי ההתקשרות עם הזוכה במכרז יהיו על פי המפורט בתנאי המכרז ובחוזה ההתקשרות הרצ"ב, על נספחיו, כחלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

2. תנאים להשתתפות במכרז

- רשאים להשתתף במכרז זה מי שעומדים, במועד הגשת ההצעות במכרז, בכל התנאים המפורטים להלן:
- 2.1 המשתתף הוא אישיות משפטית אחת, שהינה אדם פרטי תושב ישראל או תאגיד רשום כדין בישראל (חברה או שותפות).
- 2.2 למשתתף נסיון בארגון, ניהול והעסקת עובדים בביצוע עבודות אספקה, התקנה ותחזוקת מזגנים במשך שלוש שנים לפחות, בין השנים 2020-2022, עבור רשות מקומית אחת לפחות, לתקופה של לפחות שנתיים. הניסיון צריך שיהיה של המשתתף עצמו.
- להוכחת הניסיון יש לצרף אישור מהרשות המקומית בנוסח בהתאם לנספח ז' לתנאים הכלליים.**
- 2.3 מי שהיקף הכנסותיו מביצוע עבודות תחזוקת מזגנים, בשנים 2020, 2021 ו- 2022 (במצטבר), הינו לפחות 1,000,000 ₪ (לא כולל מע"מ) והעסיק בתקופה זו לפחות 2 עובדים.
- על המשתתף לצרף להצעתו אישור רו"ח לפי הנוסח הרצ"ב המאשר עמידתו בתנאי סעיף זה.**
- 2.4 מי שצירף להצעתו תצהיר ואישורים הנדרשים, על שם המשתתף, לפי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976 (להלן: "החוק").
- על המשתתף לצרף להצעה תצהיר על תשלום שכר מינימום ועל אי העסקת עובדים זרים שלא כדין בהתאם לחוק, ותצהירים נוספים על פי הנוסחים המצורפים למסמכי המכרז, חתומים על ידי המשתתף ומאומתים על ידי עודד דין, אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי החוק ואישור תקף על ניכוי מס במקור.**
- 2.5 מי שאין לו כל רישום של הרשעה פלילית בעבירה שיש עימה קלון, או בעבירות מתחום דיני העבודה, ושלא מתנהל כנגדו הליך משפטי פלילי ו/או חקירה משטרתית בעבירה שיש עימה קלון, או בעבירות מתחום דיני העבודה.
- 2.6 להצעה במכרז צורפה ערבות בנקאית, אוטונומית, בסך של 15,000 ₪, שהוצאה על ידי בנק בישראל, לפקודת המועצה, **בתוקף עד ליום 1.12.2023** לפי נוסח הערבות המצ"ב **כנספח ח'** לתנאים הכלליים, וזאת להבטחת עמידתו בהצעתו על פי מסמכי מכרז זה.

מובהר כי :

המועצה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף הערבות לתקופה נוספת והמציע יאריך את תוקף הערבות עפ"י הדרישה. אי-הארכת הערבות כנדרש תהווה, כשלעצמה, עילה לפסילת הצעת המשתתף.

וועדת המכרזים ו/או המועצה יהיו רשאיות להגיש את הערבות לפירעון, כולה או חלקה, במקרים הבאים, ובלבד :

- כל אימת שהמשתתף יחזור בו מהצעתו לאחר חלוף המועד האחרון להגשת הצעות, בכל דרך שהיא.
- כל אימת שהמשתתף נהג במהלך המכרז בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.
- כל אימת שהמשתתף מסר לוועדת המכרזים מידע מוטעה או מידע מהותי לא מדויק.
- כל אימת שלאחר שנבחר המשתתף כזוכה במכרז, הוא לא פעל על פי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם להתקשרות.
- כל אימת שהמשתתף שזכה לא חתם על הסכם ההתקשרות בתוך 14 ימים ממועד הכרזה על זכייתו במכרז.

והכל מבלי לגרוע מזכותה של המועצה לפיצוי בגין כל נזק ו/או הפסד שיגרמו לה עקב מעשים כאמור לעיל. למען הסר ספק יודגש כי לא תתקבל כערבות המחאה אישית ו/או המחאת עסק ערב.

משתתף שהצעתו לא זכתה, ערבותו תוחזר לו בדואר רשום לכתובת שיציין המציע בשולי הצעתו.

2.7. הצעת המשתתף תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד והניסיון וכל המסמכים והאישורים הנדרשים במכרז, כולל הערבות יהיו על שם המשתתף במכרז בלבד.

3. אישורים ומסמכים

על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים :

- 3.1 אישור רואה חשבון ו/או עורך דין בדבר רישום המשתתף ברשם החברות, אם מוגש ע"י תאגיד.
- 3.2 אישור רואה חשבון ו/או עורך דין בדבר זהות מורשי החתימה של המשתתף המוסמכים לחייב את המשתתף בחתימתם, אם מוגש ע"י תאגיד.
- 3.3 אישור על רכישת מסמכי המכרז, על שם המשתתף.
- 3.4 מסמך/י ההבהרות שהוצאו, אם הוצאו, בקשר עם המכרז, חתומים על ידי המשתתף.
- 3.5 כלל המסמכים הנדרשים לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף כמפורט בסעיף 2 לעיל.
- 3.6 כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו 1976 :

- 3.6.1 אישור מפקיד שומה, מרו"ח או מיועץ מס, או העתק ממנו המעיד כי הוא מנהל את פנקסי החשבוניות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, התשל"ז 1976 (להלן: "חוק מע"מ"), או שהוא פטור מלנהלם וכי הוא נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהם מס לפי חוק מע"מ.
- 3.7 העתק תעודת עוסק מורשה או אישור משלטונות המס על היותו עוסק מורשה (במקרה של משתתף המדווח בתיק איחוד - יצורף גם אישור מאת רשויות המס בדבר היותו של המשתתף נכלל בתיק המאוחד של העוסק, אשר לגביו הוצא וצורף להצעה האישור.
- 3.8 אישור על ניכוי מס הכנסה במקור, על שם המשתתף.
- 3.9 ככל שהמשתתף הינו תאגיד יצורפו :
- 3.9.1 העתק תעודת התאגדות של המשתתף.
- 3.9.2 תדפיס נתונים עדכני של המשתתף בספרי רשם התאגידים הרלוונטי לסוג ההתאגדות של המשתתף (אין צורך בפירוט שעבודים).
- 3.9.3 אישור עו"ד או רו"ח המאשר כי המשתתף הינו תאגיד רשום וכי החתימות על גבי מסמכי המכרז הן של מורשי חתימה מטעם המשתתף ומחייבות את המשתתף לכל דבר וענין וכי מורשי החתימה הנ"ל הוסמכו לחייב את המשתתף ולחתום בשמו על כל מסמך נוסף או אחר שיידרש לצורכי מכרז זה והוצאתו אל הפועל (בשולי טופס ההצהרה (מסמך ב') או במסמך נפרד).
- 3.10 כלל התצהירים המצורפים כנספחים למכרז זה, חתומים ומאומתים על ידי עו"ד כדין.
- לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאת המועצה, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין; לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן רשאת המועצה להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.**

4. ההצעה

4.1. הצעת המחירים תוגש על גבי מסמך הצעת המחירים שבנספח א' לתנאים הכלליים. ההצעה תנקוב בתוספת או בהנחה, אחת, זהה, באחוזים, ביחס לכלל המחירים המפורטים בנספח א' לחוזה. המחירים הינם קבועים וסופיים, ואינם כוללים מס ערך מוסף. יש להקפיד למחוק את המיותר

במסגרת שבהצעה.

4.2. הצעת המחירים תכלול ביצוע מלא ומושלם של כל הפעולות וההתחייבויות שעל המשתתף לבצע על פי מסמכי המכרז.

4.3. יש לחתום על מסמכי המכרז, בשולי כל דף, מימין, ובמקום המיועד לכך בצירוף חותמת.

4.4. ליד כל תיקון בהצעת המשתתף על המשתתף לחתום בחתימה וחותמת.

5. הוצאות המכרז

כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז תחולנה על המשתתף.

6. תוקף ההצעה

הצעת המשתתף תהיה בתוקף לתקופה של 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

7. הבהרות ושינויים

7.1. עד יום שלישי 8.8.2023 יהיה רשאי כל אחד מהמציעים להפנות למועצה, בדוא"ל: moshe@pardesia.muni.il, gila@pardesia.muni.il שאלות הבהרה בכתב. ככל שיהיו שינויים במכרז תופץ הודעה לכל רוכשי חוברת המכרז והיא תהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

7.2. שאלות ובקשות להבהרה תוגשנה בפורמט WORD בלבד על פי הפורמט הבא:

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה

7.3. יודגש, כי המועצה לא תענה לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו לנציג המועצה, בפורמט ובמבנה, המוכתבים לעיל. כן יודגש, כי המועצה אינה מתחייבת לענות על כל השאלות שיוגשו.

7.4. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב - תחייבנה את המועצה.

7.5. המועצה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יובאו, בכתב, לידיעת כל רוכשי מסמכי המכרז בדואר רשום או בפקסימיליה לפי הפרטים שנמסרו על-ידי רוכשי מסמכי המכרז, יחתמו ע"י המציע ויצורפו על-ידו להצעתו.

8. הגשת ההצעה

- 8.1 הצעות מפורטות בהתאם לדרישות ותנאי המכרז יש להפקיד במסירה אישית בלבד (אין לשלוח בדואר) במעטפות סגורות בלבד, נושאות ציון מספר מכרז פומבי 10/23 שרותי אספקה, התקנה ותחזוקת מזגנים, בתיבת המכרזים שבמשרדי המועצה, רח' שבזי 1, פרדסיה, לא יאוחר מיום רביעי, 30.8.2023 עד לשעה 10:00 בדיוק.
- 8.2 הצעה שתוגש לאחר המועד האחרון כאמור לא תפתח (למעט לשם זיהוי המשתתף לשם השבת המעטפה אליו) ולא תידון כלל.
- 8.3 כל הצעה תהא בתוקף לתקופה של 90 (תשעים) ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. המועצה תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעה למשך 30 (שלשים) יום נוספים והמציג מחויב לפעול בהתאם לדרישה זו.
- 8.4 מגישי ההצעות רשאים להשתתף בפתיחת מעטפות המכרז ביום רביעי, 30.8.2023 עד לשעה 10:00 בדיוק.
- 8.5 המועצה רשאית להאריך את המועד להגשת הצעות בהודעה בכתב למשתתפים.
- 8.6 בהגשת הצעתו מביע המשתתף הסכמתו לכל תנאי המכרז ולכל האמור במסמכי המכרז, ובכלל זאת לכל תנאי הסכם ההתקשרות.

9. בחינת ההצעות

- 9.1 אי הגשת הצעת מחיר ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי, תוספת או הסתייגות ביחס למסמכי המכרז, בין אם נעשו בגוף המסמכים ובין אם במכתב לוואי, לא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה, ועל פי שיקול דעת בלעדי של ועדת המכרזים, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.
- 9.2 המועצה תהיה רשאית להביא בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את אמינותו וכושרו של המשתתף לבצע את החוזה המוצע ואת ניסיונה וניסיון רשויות מקומיות וגופים ציבוריים אחרים עם המשתתף בעבר.
- 9.3 המועצה אינה חייבת לקבוע את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא כהצעת הזוכה.
- 9.4 המשתתף מסכים כי כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין אם על ידי תוספת בגוף המסמכים, בין במכתב לוואי ובין בכל דרך אחרת, ייחשב כאילו לא נכתב.
- 9.5 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, כל תוספת או הסתייגות ביחס למסמכי המכרז, בין אם נעשו בגוף המסמכים ובין אם במכתב לוואי, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.
- 9.6 המועצה תהיה רשאית לדרוש מהמשתתפים הבהרות לשביעות רצונה המלא, גם לאחר פתיחת ההצעות וקודם לבחירת הזוכה, על מנת לבחון את המשתתף והצעתו במסגרת שיקוליה, כאמור.

10. הודעה על זכייה והתקשרות

- 10.1 עם קביעת הזוכה במכרז, תודיע על כך המועצה לזוכה.
- 10.2 עד המועד שיהיה נקוב בהודעת המועצה על הזכייה במכרז כאמור, ימציא כל זוכה את כל המסמכים והאישורים שעליו להמציא בהתאם למסמכי המכרז לרבות הערבות הבנקאית לביצוע ואישור על עריכת ביטוחים וכן יחתום על ההסכם המצורף למכרז.
- 10.3 לא מילא זוכה אחר כל התחייבויותיו כמפורט בסעיף 10.2 לעיל, תוך התקופה האמורה שם ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים, אשר עליו להמציא נוכח זכייתו ו/או חזר בו מהצעתו, תהא רשאית המועצה לבטל את זכייתו של הזוכה במכרז, ולחלט את הערבות, אשר הוגשה ע"י המשתתף במצורף להצעתו וזאת כפיצוי קבוע ומוסכם מראש ומבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד נוספים העומדים לזכותה נוכח הפרה זו של התחייבויות הזוכה. כן תהא רשאית המועצה במקרה זה להתקשר בנשוא המכרז עם כל מציע או יזם אחר בכל התנאים שתמצא לנכון, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במקרה שהזוכה לא קיים איזו מהתחייבויותיו בעקבות הזכייה כאמור והמועצה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, החליטה שלא לבטל את הזכייה, תהא המועצה זכאית לסך של 1,000 ₪ (אלף ש"ח) כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בגין כל יום איחור מתום המועד הנקוב בסעיף 10.2 דלעיל ועד למועד קיום התחייבויותיו של הזוכה או מועד המצאת כל האישורים.

10.4 המועצה תיתן הודעה בכתב ליתר המשתתפים במכרז באשר לאי זכייתם ותחזיר להם את ערבות המכרז.

10.5 ביצוע ההתקשרות כפוף לקבלת כל האישורים כדין על-ידי המועצה.

10.6 ההסכם המצורף למסמך פנייה זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממכרז זה. יש לראות את מכרז זה ואת ההסכם המצורף לו, על נספחיו, כמסמך אחד המשלים זה את זה. בכל מקרה של סתירה בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, ייעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים. בנסיבות שבהן לא ניתן ליישב בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, יגבר נוסח ההסכם ויראו נוסח זה כנוסח המחייב את המציעים, וכנוסח הכתוב במכרז זה.

11. ביטול המכרז

11.1 המועצה רשאית לצמצם את היקף המכרז או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יהיו בלתי סבירות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב וכיוצא באלה.

11.2 בנוסף לאמור לעיל ולאמור עפ"י כל דין, מובהר בזאת, כי המועצה תהא רשאית - אך לא חייבת - לבטל את המכרז גם בכל אחד מהמקרים האלה:

11.1.1 ההצעות שהוגשו הן במחיר נמוך או גבוה באופן מהותי או בלתי סביר מהאומדן המקצועי שנערך ו/או מהמחיר שנראה למועצה כמחיר הוגן וסביר לטובין, וזאת בהסתמך על המחיר אותו נוהגת המועצה לשלם עבור ביצוע השירותים, נשוא מכרז זה ו/או המסגרת התקציבית שאושרה לקבלת השירותים.

11.1.2 התברר לעורך המכרז, לאחר פרסום מסמכי המכרז ו/או לאור שאלות ההבהרה ו/או לאחר פתיחת ההצעות, שנפלה טעות במפרט או בדרישות המפורטות במסמכים, או שהושמטו נתונים / דרישות מהותיים מהמפרט, או שאלה בוססו על נתונים שגויים, או בלתי שלמים.

11.1.3 יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחיר ו/או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.

11.2 החליטה המועצה על ביטול המכרז, לא תהא למי מהמציעים במכרז ו/או למי מרוכשי מסמכי המכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי המועצה ו/או כלפי מי מטעמה.

בכבוד רב,

טל גורקי

ראש המועצה

מכרז 10/23

להלן פירוט המסמכים שצורפו על ידינו להצעתנו (יש ליתן פירוט מלא)

- לסימון ב X על ידי המציע
- לשימוש בודק התיק בלבד
- () הצהרת המשתתף והצעת מחירים (חתום) _____ יש/אין _____
- () תנאים כלליים (חתימה בשולי כל דף ובעמוד האחרון) _____ יש/אין _____
- () נספחים א'-יא' לתנאים הכלליים חתומים ומלאים _____ יש/אין _____
- () חוזה התקשרות ונספחיו (חתימה בשולי כל דף ובעמוד האחרון) _____ יש/אין _____
- () אישור עבודה בגובה _____ יש/אין _____
- () אישור עו"ד/רו"ח על רישום ברשם החברות _____ יש/אין _____
- () אישור על פי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים התשל"ו-1976 _____ יש/אין _____
- () אישור עו"ד/רו"ח בדבר זהות מורשי חתימה של המשתתף _____ יש/אין _____
- () קבלה על רכישת מסמכי המכרז _____ יש/אין _____
- () כתב כמויות ומחירון חלקי חילוף למזגנים – נספח א' (חתום) _____ יש/אין _____
- () ערבות בנקאית ע"ס 15,000 ₪, בתוקף עד 1.12.2023 _____ יש/אין _____
- () נספחים ב', ג', ד', ה', ו', ז' לחוזה (חתימה בשולי כל דף) _____ יש/אין _____
- () מכתבי המלצה והוכחה על נסיון _____ יש/אין _____
- () מסמכים נוספים (פרט) _____ יש/אין _____
- שם המציע _____
- כתובת העסק _____
- טל' _____ פקס _____
- דוא"ל _____
- מס' עוסק מורשה _____

נספח א' לתנאים הכלליים

ימולא ע"י המשתתף ויצורף להצעתו

מכרז שירותי אספקה, התקנה ותחזוקת מזגנים

מכרז פומבי מס' 10-23

לכבוד

המועצה המקומית פרדסיה

א.ג.נ.,

הצהרת המשתתף

אנו הח"מ לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז בין המצורפים אליו ובין שאינם מצורפים אליו אך מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. אנו מצהירים בזאת כי הבנו את כל האמור במסמכי המכרז והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז וכי לא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.

2. אנו מצהירים כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז, כי הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז וכי אנו מקבלים על עצמנו לבצע את העבודות בהתאם לתנאים שבמסמכי המכרז.

3. אנו מצהירים בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.

4. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהיה בתוקף במשך 90 יום לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.

5. להבטחת קיום הצעתנו והתחייבויותינו אנו מוסרים ערבות כנדרש במסמכי המכרז.

6. אנו מסכימים כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו ובקבלתה על ידכם התחייבות בלתי חוזרת ומחייבת בינינו לביניכם.

7. היה והצעתנו תתקבל אנו מתחייבים כי תוך 14 ימים מיום הודעתכם נפקיד בידיכם כתב הארכה לערבות שנמסרה על ידינו עם הצעתנו במכרז.

8. היה ומסיבה כלשהי לא נעמוד בהתחייבויותינו אנו מסכימים כי הערבות שנמסרה על ידינו עם הצעתנו במכרז תוגש לגביה על ידכם וסכום הערבות יחולט על ידכם כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש.

9. אנו מצהירים כי הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי המשתתף בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם המשתתף על הצעה זו וכי אין כל מניעה על פי כל דין או חוזה לחתימתנו על הצעה זו.

הצעת מחיר

תמורת ביצוע מלא ומושלם של כל העבודות, המטלות, הפעולות וההתחייבויות שעלינו לבצע על פי החוזה אנו מבקשים:

הננו מתחייבים לבצע את העבודה בתוספת * של % _____ (במילים) _____
אחוזים) או בהנחה * של % _____ (במילים) _____ אחוזים)
לכתב הכמויות המופיע בנספח א' לחוזה.
(*) מחק את המיותר

שם הקבלן:	_____	תאריך:	_____
דוא"ל:	_____	כתובת:	_____
פקס:	_____	טלפון:	_____
טלפון איש קשר:	_____	איש קשר:	_____

כללי

10. הצעת המחירים כוללת ביצוע מלא ומושלם של כל הפעולות וההתחייבויות שיש לבצע על פי החוזה, וכוללת את כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בביצוע העבודות לרבות העסקת עובדים, אספקת ציוד וחלפים לביצוע העבודות וכיו"ב, הכול כמפורט בחוזה.

11. לכל המחירים המפורטים לעיל יתווסף מע"מ כשיעורו בעת התשלום בפועל.

12. תנאי התשלום יהיו בהתאם למפורט בחוזה ההתקשרות.

חתימת הקבלן

תאריך

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד של _____ (להלן: "הקבלן") מאשר בזה כי ביום _____ חתמו בפני על הצהרה זו ה"ה _____ בשם הקבלן, כי אצל הקבלן נתקבלו כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של הקבלן ועל פי כל דין לחתימת הקבלן על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את הקבלן.

עו"ד

נספח ב' לתנאים הכלליים

ימולא ע"י המשתתף ויצורף להצעתו

מכרז שירותי אספקה, התקנה ותחזוקת מזגנים

מכרז פומבי מס' 10-23

הצהרת המשתתף על הכנסותיו

שם המשתתף: _____

תאריך: _____

הרינו להצהיר כדלקמן:

בשנים 2020, 2021 ו- 2022 (במצטבר) היו למשתתף הכנסות מביצוע עבודות אספקה, התקנה ותחזוקת מזגנים בסך שאינו נמוך מ – 1,000,000 ₪ (לא כולל מע"מ) והוא העסיק במשך כל השנים האלה, בעת ובעונה אחת, לפחות 2 עובדים.

חתימת המשתתף _____

אישור רואה חשבון

לבקשת _____ (להלן: "המשתתף") וכרואי החשבון שלו ביקרנו את הצהרת המשתתף בדבר הכנסות מביצוע עבודות אספקה, התקנה ותחזוקת מזגנים, בשנים 2020, 2021 ו- 2022 (במצטבר), כמדווח לעיל והוא העסיק במשך כל השנים האלה, בעת ובעונה אחת, לפחות 2 עובדים. ההצהרה הינה באחריות הנהלת המשתתף ואחריותנו היא לחוות דעה על הצהרה זו בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים. הביקורת כללה בדיקה של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה וזאת במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מטעה מהותית. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו בהתבסס על ביקורתנו הצהרה זו משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את הצהרת המשתתף בדבר הכנסות ממתן שירותי תחזוקת מזגנים בשנים 2020, 2021 ו- 2022 (במצטבר) ואת היקף העסקת עובדיו, כאמור.

בכבוד רב,

רואה חשבון

תאריך: _____

נספח ג' לתנאים הכלליים

ימולא ע"י המשתתף ויצורף להצעתו

לכבוד

מועצה מקומית פרדסיה

ג.א.נ,

תצהיר על תשלום שכר מינימום ועל אי העסקת עובדים זרים שלא כדין

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה* כדלקמן:

1. הנני עושה תצהירי זה בשם _____ (להלן: "המשתתף") במסגרת הגשת הצעה למכרז פומבי מס' 10/23 (להלן: "המכרז") אשר פורסם על ידכם, ואני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/כת לתת תצהירי זה בשם המשתתף.
2. בתצהירי זה, המונחים "בעל זיקה" אליו, "הורשע" ו- "תושב ישראל" משמעותם כהגדרתם בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבינה/ותם.
3. הנני מצהיר/ה כי המשתתף הינו "תושב ישראל".
4. המשתתף ו"בעל הזיקה" אליו, לא הורשעו ביותר משתי עבירות בתקופה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1988, אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002.
5. המשתתף ו"בעל הזיקה" אליו, לא הורשעו ביותר משתי עבירות בתקופה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991, אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2016. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי ברח' _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/עליה להצהיר את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/מה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימת עוה"ד

תאריך

*הערה- ככל שאין בידי המצהיר לחתום על הצהרה זו הרי על המשתתף לצרף להצעתו מכתב הכולל פירוט העבירות בהן הורשע, לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1988 ו/או חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ומועדי ההרשעה/ות.

נספח ד' לתנאים הכלליים

ימולא ע"י המשתתף ויצורף להצעתו

הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין

אני _____, ת"ז _____, המשמש כ _____, ומורשה חתימה
ב _____ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת כי הנני מתחייב לפעול על פי הוראות חוק העסקה
של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001 והתקנות לפיו (להלן: "החוק"), במסגרת מכרז פומבי מס'
10/23 של מועצה מקומית פרדסיה.

1. הנני מצהיר בזאת כי לא אעסיק בגיר ללא קבלת אישור מראש ממשטרת ישראל המעיד כי ההעסקה מותרת
לפי החוק. אישור כאמור יכול להתקבל מהמשטרה הן על ידי הבגיר המועמד לעבודה או על ידי
המעסיק/המוסד בצירוף ייפוי כוח מטעם הבגיר וצילום ת.ז. של הבגיר, והכל בהתאם לחוק.

2. הנני מתחייב בשם המציע למלא אחר כל דרישות החוק בנוגע לחובה לקבל את אישור המשטרה לגבי כל אדם
המבצע עבודה (כהגדרתה בחוק) מטעם המציע, לרבות באמצעות קבלן כוח אדם, כמתחייב מהוראות החוק,
לשמור את האישורים ולהציגם בכל עת שאדרש.

זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אימות תצהיר

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____ מאשר בזאת כי ביום _____
פגשתי את מר _____ נושא ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את
האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו
ואמיתותו.

חתימת עוה"ד

תאריך

נספח ה' לתנאים הכלליים
ימולא ע"י המשתתף ויצורף להצעתו
תצהיר תביעות משפטיות

תצהיר

בתצהיר זה :

תושב ישראל : כמשמעותו בפקודות מס הכנסה (נוסח חדש).

"בעל שליטה" : כמשמעו בסעיף 263 לחוק החברות תשנ"ט – 999 (להלן : "חוק החברות")
כמשמעותו בחוק החברות.

"נושא משרה" : כמשמעו בחוק החברות.

"שליטה" : כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח 1963 .

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____, נושא במשרת _____ במציעה
במכרז 10/23, _____, ח"פ _____ (להלן : "החברה"), לאחר שהוזהרתי
כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן :

1. אני נותן תצהירי זה כחלק מהצעתי במכרז 10/23 למתן שירותי תחזוקת מזגנים למועצה.
2. הנני מצהיר ומאשר כי לא עמדו ולא עומדות נגד החברה ו/ או מי מבעלי שליטה בחברה ו/או מי ממנהלי החברה ו/או נושאי משרה בחברה תביעות משפטיות ו/ או הליכים משפטיים הנוגעים לפירוק ו/או פשיטת רגל ו/או כינוס נכסים ו/או לתביעות כספיות שיש בהן כדי להשפיע על המשך תפקוד המציע.
3. הנני מצהיר כי זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

המצהיר

תאריך

אישור

אני הח"מ, _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר _____
נושא ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי
לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה.

עורך דין

נספח ו' לתנאים הכלליים

ימולא ע"י המשתתף ויצורף להצעתו

תצהיר הרשעות פליליות

בתצהיר זה:

"תושב ישראל": כמשמעותו בפקודות מס הכנסה (נוסח חדש).

"בעל שליטה": כמשמעו בסעיף 263 לחוק החברות תשנ"ט – 1999 (להלן: "חוק החברות").

כמשמעותו בחוק החברות.

"נושא משרה": כמשמעו בחוק החברות.

"שליטה": כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח 1963.

אני הח"מ _____ נושא ת.ז., _____, נושא במשרת _____.

במציעה במכרז 10/23, _____, ח"פ _____ (להלן: "החברה"), לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני נותן תצהירי זה כחלק מהצעתי במכרז 10/23 למתן שירותי תחזוקת מזגנים למועצה.
2. הנני מצהיר כי למציע ו/או בעל שליטה במציע ו/או נושא משרה במציע ו/או מבעלי המציע ו/או מי ממנהלי המציע ו/או ממורשי החתימה של המציע לא קיים כנגד המציע ו/או בעלי המציע ו/או כנגד מי ממנהליו ו/או כנגד מי ממורשי החתימה שלו, בחמש השנים האחרונות הרשעה בפסק דין חלוט בגין עבירות לפי סעיפים 290-297, 131 עד 191 ו-111 עד 113 לחוק העונשין, התשל"ז-1977.
3. הנני מצהיר כי זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

המצהיר

תאריך

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר _____ נושא ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה.

עורך דין

נספח ז' לתנאים הכלליים

חובה למילוי האישור
כל רשות ממליצה

לכבוד
מועצה מקומית פרדסיה

שלום רב,

הנדון: אישור על ביצוע אספקה, התקנה ותחזוקת מזגנים
עבור מכרז 10/23

אני החתום מטה מאשר בזה כי _____ (שם מלא) ח.פ. _____
(ולהלן: "המשתתף") סיפק עבורנו _____ (שם הרשות המקומית)
שירותים בתחום אספקה, התקנה ותחזוקת מזגנים בתקופה שבין ה- _____ ועד ה- _____.

1. פירוט השירותים :

2. חוות דעת על ביצוע :

פרטי המאשר :

שם ושם משפחה טלפון תפקיד שם הרשות / החברה

תאריך _____

חתימת אישור מנכ"ל / גזבר/חשב / מנהל אגף שפ"ע/ תפעול

נספח ח' לתנאים הכלליים

נוסח ערבות בנקאית למכרז

לכבוד
מועצה מקומית פרדסיה
רחוב שבזי 1
פרדסיה

א.ג.נ.

הנדון: ערבות בנקאית מס'

1. אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של 15,000 ₪ (חמישה עשר אלף ₪) (להלן: "סכום הערבות") שתדרשו מאת _____ (להלן: "הנערב") בקשר ל השתתפות במכרז 10/23 למתן שירותי אספקה, התקנה ותחזוקת מזגנים בפרדסיה.
2. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר מעשרה ימים מתאריך בו התקבלה דרישתכם על ידינו לפי כתובתנו המצויינת לעיל, אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות, מבלי להטיל עליכם חובה לנמק או להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.
3. ערבות זו תשאר תקפה עד ליום _____ (כולל) בלבד ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת. כל דרישה על פי כתב ערבות זה צריכה להתקבל על ידינו בכתב לפי כתובתנו המצויינת לעיל, לא יאוחר מהתאריך הנ"ל ועד שעת הסגירה לקבלת קהל של סניפנו.
5. ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל תמורה שהיא.

_____ בנק:

_____ תאריך

נספח ט' לתנאים הכלליים

מסמך א' (4) – תצהיר בדבר עמידה בתנאי סעיפים 2ב(ב) ו-1ב2(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ _____ מס' זהות _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת לאמור:

1. תצהירי זה ניתן מטעם המציע _____ שהנני משמש בו כ _____ ומוסמך להתחייב בשמו.
2. הנני מצהיר כי המציע קיים את חיוביו בעניין שמירה על זכויות עובדים לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים בקשר למתן שירותים מסוג השירותים נשוא המכרז.
3. נא סמן את הנכון:

- ☐ הנני מצהיר כי עד היום המציע וכל בעל זיקה אליו כהגדרתו בחוק, לא הורשעו ביותר משתי עבירות כהגדרתן בחוק דהיינו עבירה לפי **חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים) התשנ"א-1991** או עבירה לפי **חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987**.
- ☐ הנני מצהיר כי המציע או כל בעל זיקה אליו כהגדרתו בחוק, הורשעו ביותר משתי עבירות כהגדרתן בחוק וכי במועד האחרון להגשת הצעות למכרז חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. בנוסף, הנני מצהיר כי במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז מתקיים אחד מאלה (**סמן X במשבצת המתאימה**):

☐ חלופה א' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע.

☐ חלופה ב' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן. (למציע שסימן את חלופה ב' – יש להמשיך ולסמן בחלופות משנה הרלוונטיות):

☐ חלופה (1) – המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

☐ חלופה (2) – המציע מעסיק 100 עובדים או יותר. (למצהיר שסימן את חלופה (2) – יש להמשיך ולסמן בחלופות משנה הרלוונטיות):

☐ המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

☐ המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו ולפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

5. המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי סעיף 4 לעיל למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות, כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

חתימת המצהיר

תאריך

אישור

אני החתום מטה _____ עורך דין, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפניי _____ המוכר/ת לי אישית/שזיהיתיו/ה על פי תעודת זהות מס' _____ ואשר הינו מורשה החתימה מטעם המציע ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/מה עליה בפני.

חתימת עוה"ד

חותמת עו"ד

נספח י' לתנאים הכלליים

תצהיר בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ ח.פ. / ע.מ. _____ (להלן – "הגוף") המבקש להתקשר עם מ.מ. פרדסיה (להלן: "הרשות"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

2. אני מצהיר כדלקמן:

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על הגוף.

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על הגוף והוא מקיים אותן;

3. ככל שהגוף מעסיק או יעסיק 100 עובדים לפחות הוא מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; בהתאם להוראות סעיף 9(ג) לחוק שוויון זכויות, הגוף מתחייב לפעול על פי ההנחיות כאמור וליישמן כמו גם לעדכן את הרשות על הפניה עצמה ויישום ההנחיות כאמור.

4. אנו מתחייבים להעביר העתק מתצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד תחילת ההתקשרות.

חתימת המצהיר

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפניי, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

חתימה חותמת עוה"ד

תאריך

נספח יא' לתנאים הכלליים

תצהיר היעדר קרבה לחבר מועצה או עובד רשות

לכבוד

מועצה מקומית פרדסיה

א.ג.נ.,

הנדון: הצהרה והתחייבות - היעדר קרבה

הנני מצהיר כלהלן:

א. אני המציע החתום מטה אינני נמנה על אחד מאלה:

(1). קרוב משפחה (בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות, אחיין או אחיינית) של חבר/ה מליאת מועצה מקומית פרדסיה.

(2). סוכנו או שותפו של חבר מליאת המועצה.

(3). בן זוגו, שותפו או סוכנו של עובד מועצה מקומית פרדסיה.

(4). תאגיד שבו יש לאחד מהמנויים בסעיף משנה (1) - (2) לעיל חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו. ואף אחד מהמנויים בסעיפי משנה (1) ו - (2) לעיל מנהל או עובד אחראי בתאגיד.

ב. הנני מצהיר כי ידועים לי הוראות החוק האוסרות התקשרות בחוזה או בעסקה בין המועצה לבין חבר מועצה כאמור בסעיף א' לעיל וכן את ההוראות הקבועות לגבי איסור על התקשרות בחוזה שבין מועצה מקומית פרדסיה לבין אחד המנויים בסעיף א' לעיל, וכן ידוע לי כי בנוסף לסנקציה הפלילית הצפויה למי שעובר על הוראות הפקודה, במקרה של כריתת חוזה בניגוד להוראות החוק כאמור לעיל, ניתן החוזה לביטול על ידי המועצה על פי החלטתה ומשבוטל לא תהיה המועצה חייבת להחזיר את מה שקיבלה על פי החוזה ולא לשלם את שווי של מה שקיבלה.

ג. כמו כן הנני מצהיר ומתחייב כי אם יחול שינוי כלשהו בכל הקשור להצהרתי כאמור בסעיף א' לעיל, הנני מתחייב להודיע על כך למועצה מיד עם קרות השינוי.

חתימה וחותמת המציע

תאריך

ח ו ז ה למכרז פומבי 10/23

שנערך ונחתם בפרדסיה ביום _____

בין

המועצה המקומית פרדסיה

רחוב שבזי 1

פרדסיה

(להלן: "המועצה")

מצד אחד

לבין

(להלן: "הקבלן")

מצד שני

הואיל: והמועצה החליטה על קבלת שירותי אספקה, התקנה ותחזוקה למזגנים המותקנים במבנים שבחזקתה בתחומי פרדסיה, לרבות תיקון כל התקלות ואספקת חלקי חילוף (להלן: "העבודות") ופרסמה מכרז לצורך כך:

והואיל: והקבלן השתתף במכרז והציע למועצה למסור לו את ביצוע העבודות והמועצה הסכימה למסור לקבלן את ביצוע העבודות בתנאים המפורטים להלן ובכפוף למסמכי המכרז המפורטים.

והואיל: וועדת המכרזים של המועצה החליטה בשיבתה מיום _____ לבחור בהצעת הקבלן, והחלטה זו אושרה ע"י ראש המועצה

אי לכך באו שני הצדדים לידי הסכם כדלקמן:

1. המבוא לחוזה זה, המפרטים, התנאים הכלליים, המחירון, הצעת הקבלן וכן כל יתר מסמכי מכרז פומבי מס' 10/23 מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה.

2. התחייבויות הקבלן

הקבלן מקבל על עצמו את ביצוע העבודות כפי שיוגדר ע"י המפקח (להלן "שטח המועצה") כמפורט לעיל במבוא ובהתאם לאמור במסמכי המכרז.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מתחייב הקבלן כי :

- 2.1. בידיו כל ההיתרים והרשיונות הדרושים על פי כל דין לביצוע העבודות וכי ימלא אחר הוראות כל דין בקשר לביצוע העבודות.
- 2.2. הוא ינקוט בכל אמצעי הזהירות הדרושים כדי למנוע תקלות בביצוע העבודות וימלא אחר כל הוראות המפקח האמור להלן, או באי כוחו, למניעתן.
- 2.3. יבצע את העבודות בצורה מקצועית ויסודית וכי ינהל את כל הרישומים הנדרשים, כמפורט במפרט הטכני.
- 2.4. העבודות יבוצעו לפי החוקים, התקנות והכללים לגבי ביצוע העבודות נשוא החוזה, ובהתאם למפורט בתנאים הכלליים ובמפרט הטכני ועפ"י הזמנות העבודה השוטפות.
- 2.5. הספק מתחייב כלפי המזמין לנקוט בכל הפעולות והאמצעים הדרושים, לתקן ולטפל במערכת המיזוג באופן תקין ויעיל על כל מרכיביה ללא יוצא מן הכלל ולשביעות רצון המזמין.
- 2.6. הספק מחייב להחזיק מלאי של חלפים עבור המזגנים בכמות המספיקה לפחות למשך תקופת ההסכם. הספק מתחייב לספק חלקים תקינים לתיקונים ולטיפול שוטף של המזגנים.
- 2.7. הספק מתחייב להעסיק במערך כח האדם שיטפל מטעמו עובדים בעלי מומחיות, מיומנות וכישורים מקצועיים הולמים הבקאים במיזוג.
- 2.8. הספק מתחייב לבצע על פי קריאות שירות את כל עבודות השירות והאחזקה שתדרשנה בקריאה, מכל מין וסוג שהוא הדרוש לפעולה תקינה של המזגן לרבות תיקון התקלות.
- 2.9. הספק מתחייב להיענות לקריאות השירות בלוחות זמנים כמפורט בסעיף 8 להלן.
- 2.10. הספק מחייב כי פגם ו/או תקלה אשר יתגלו יתוקנו עד השלמת התיקון.

3. פיקוח על עבודת הקבלן

- 3.1. ראש המועצה ימנה מפקח מטעם המועצה שיהיה אחראי לפקח על ביצוע העבודות על פי הסכם זה.
- 3.2. ראש המועצה יהא רשאי להחליף את המפקח מטעמו מעת לעת עפ"י שיקול דעתו הבלעדית.
- 3.3. המפקח יהיה רשאי לבדוק מטעם המועצה בכל זמן שהוא את העבודות וביצוען, לפקח ולהשגיח על ביצוע העבודות וכן לבדוק את טיב העבודה המבוצעת על ידי הקבלן ובאיזו מידה הוא עומד בתנאי החוזה ומבצע את הוראות המועצה והוראות המפקח עצמו. הוראות המפקח, בכפוף לאמור בחוזה זה, תחייבנה את הקבלן והקבלן מתחייב למלא אחר הוראות המפקח.
- 3.4. מעת לעת יבוצע סיור ביקורת בהשתתפות המפקח והקבלן או באי כוחם.
- 3.5. הקבלן מתחייב להחזיק ברשותו טלפון סלולרי, ולהיות זמין בכל עת לצורך קבלת הוראות דחופות מהמפקח. הקבלן מתחייב כי נציגו יגיע לשטח המועצה כאמור בסעיף 8 להלן.
- 3.6. המועצה רשאית לשנות את נוהלי העבודה ע"פ שיקול דעתה הבלעדי, ולקבלן לא תהיה טענה עקב כך.
- 3.7. הקבלן מצהיר כי ידוע לו שהמועצה אינה מחויבת למסור לו באופן בלעדי את כל העבודות בנושאי מכרז זה.
- 3.8. הקבלן מצהיר כי ידוע לו שהכמויות המופיעות במחירון הינן לצורך הצעת המחיר בלבד, וכי הכמויות בפועל תהיינה עפ"י הזמנות עבודה חתומות שיימסרו ע"י המפקח לפני כל תחילת ביצוע עבודה.

4. עובדי הקבלן

- 4.1. הקבלן מתחייב כי לצורך ביצוע העבודות יעסיק עובדים בעלי רשיונות, מיומנים וכשירים בעלי רמה מקצועית נאותה בכמות מספקת לביצוע העבודות, ואשר יתקבלו אצלו לעבודה בהתאם לדרישות כל דין.
- 4.2. באם המפקח ו/או המועצה יגיעו למסקנה כי עובד המועסק על ידי הקבלן בביצוע העבודות אינו מתאים לתפקידו מכל סיבה שהיא, בין אם גרם לנזק, קלקול ו/או הפרעה כלשהי במהלך ביצוע העבודות, ובין אם מסיבה הנתונה לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה, מבלי שתהיה מחויבת בהנמקה כלשהי, תהיה המועצה ו/או המפקח רשאים לדרוש מהקבלן החלפתו של העובד, והקבלן ימלא אחר הדרישה וידאג להחלפתו של העובד מיידית.
- 4.3. הקבלן מתחייב להציג לפני המפקח בגין כל אחד מעובדיו שיוצב לעבודה בתחום המועצה פלט רישום מעודכן מהמרשם הפלילי של המשטרה המתייחס לאותו עובד. קב"ט המועצה יהיה מוסמך להכריע לגבי המשך העסקת עובד כנ"ל בתחום המועצה לאחר שעיון בפלט האמור, והחלטתו תהיה סופית.
- 4.4. מוסכם בין הצדדים כי עובדי הקבלן ימצאו תחת פיקוחו, השגחתו, ביקורתו ואחריותו של הקבלן בלבד.
- 4.5. הקבלן מתחייב למלא אחר הוראות כל דין ביחס להעסקת עובדיו.
- 4.6. הקבלן ישא בכל ההוצאות הכרוכות והקשורות בביצוע העבודות על פי הסכם זה ועל פי מסמכי המכרז על ידי עובדיו ו/או שלוחיו ו/או קבלני המשנה שיועסקו על ידו (לאחר קבלת הסכמת המועצה מראש ובכתב) ו/או מי מטעמו לרבות תשלום שכר, זכויות סוציאליות, תשלומים והפרשות אחרות כנדרש על פי כל דין וכמקובל בתחום זה.

5. העדר יחסי עובד מעביד

- 5.1. למען הסר ספק מובהר כי בכל הקשור למערכת היחסים בין המועצה לבין הקבלן ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו ייחשב הקבלן כקבלן עצמאי המבצע עבודות עבור המועצה על פי הסכם זה וכי לא יתקיימו בין המועצה והקבלן ו/או מי מטעמו לרבות עובדיו ו/או שלוחיו כל יחסי עובד ומעביד או מרשה ומורשה אלא יחסי קבלן – מזמין.
- 5.2. בכל מקרה בו יקבע אחרת ישפה הקבלן את המועצה בגין כל סכום נוסף, מעבר לתמורה על פי הסכם זה אותו תחויב המועצה לשלם בגין הקביעה כי התקיימו יחסי עובד מעביד או מרשה ומורשה כאמור לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עו"ד.
- 5.3. אין לראות בזכות הפיקוח שניתנה למפקח על ביצוע העבודות ובתוכן חובת הקבלן למלא אחר הוראות המפקח, אלא אמצעי להבטיח כי הקבלן יקיים את החוזה במלואו.

6. תקופת ההסכם

תקופת ביצוע העבודות עפ"י חוזה זה היא לשנה מתאריך _____ עד תאריך _____.

- 6.1. חוזה זה יאורך מאליו לארבע תקופות נוספות של שנה כל אחת ללא צורך בהודעה נוספת, אלא אם כן תודיע המועצה על אי הארכת ההסכם, כאמור בסעיף 6.4 להלן.
- 6.2. המועצה רשאית להודיע לקבלן על אי הארכת תקופת החוזה בהודעה שתשלח בפקס או בדואר 30 יום לפני תום תקופת החוזה או לפני תום תקופת הארכה, אם הוארך תוקפו של חוזה כאמור לעיל.
- 6.3. שלושת החודשים הראשונים בתקופת החוזה הינם תקופת ניסיון לקבלן. בתום שלושת חודשי הניסיון האמורים תהיה המועצה רשאית להפסיק את החוזה בהודעה של 7 ימים מראש וללא מתן נימוקים כלשהם. לקבלן לא תהא עילה כנגד המועצה בגין הפסקה כאמור.
- 6.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, תהיה המועצה רשאית להפסיק את החוזה בכל עת עם מתן הודעה בכתב של חודשיים מראש, על פי שיקול דעתה הבלעדי וללא צורך בהנמקה כלשהי. לקבלן לא תהא עילה כנגד המועצה בגין הפסקה כאמור.

7. תשלומים

תמורת ביצוע העבודות מתחייבת המועצה לשלם לקבלן עפ"י סעיפי המחירון כמפורט בנספח א' "כתב כמויות ומחירון חלקי חילוף למזגנים" בניכוי ההנחה או לרבות התוספת כאמור בהצעת הקבלן. התשלום יבוצע כנגד חשבוניות שאושרו על ידי המפקח כמפורט להלן:

- 7.1. מוסכם כי המחירים במחירון שנקבעו הינם סופיים לכל דבר ועניין ולא תשולם תוספת כלשהי, שלא הוסכם עליה בכתב ומראש, למעט הפרשי הצמדה כאמור בסעיף 7.5 להלן.
- 7.2. הקבלן יגיש למועצה אחת לחודש עד העשירי לחודש בגין החודש שחלף, חשבון מפורט בגין העבודות שבוצעו על ידו בחודש החולף, על פי סעיפי המחירון בניכוי ההנחה או לרבות התוספת. לחשבונית יצורפו האישורים המתחייבים בהגשת חשבונית מסוג זה. יובהר כי החשבון יוגש רק בחודש העוקב לביצוע השירותים. חשבון שיוגש קודם לכן לא יחשב מועד הגשתו אלא כאמור בסעיף זה.
- 7.3. המפקח יבדוק את החשבון ויאשרו לתשלום, במלואו או בחלקו תוך 14 יום. המפקח יהיה רשאי להפחית מהחשבון קנסות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, בהתאם לסעיף 8 להסכם זה. במקרה של חילוקי דעות, הנושאים יועברו לבדיקת ראש המועצה והחלטתו תהיה סופית. עם תחילת ביצוע עבודה, ידווח על כך הקבלן למפקח, וזאת על מנת שיוכל להיות נוכח במידה ורצונו בכך. עם גמר ביצוע עבודה מסוימת, יזמן הקבלן את המפקח על מנת לבדוק ולאשר העבודות בכתב.
- 7.4. מוסכם כי תיקון החשבון כאמור לעיל יבוצע על גבי החשבון שיוגש על ידי הקבלן.
- 7.5. המחירים שנקבעו כאמור לעיל יעודכנו מידי שנה ב- 70% מההפרש שבין שיעור עליית או ירידת מדד המחירים לצרכן שיפורסם בחודש ינואר ובו חל עדכון המחיר, לבין המדד הבסיסי. מועד העדכון הראשון יהיה בחודש ינואר 2025. המדד הבסיסי - מדד חודש ספטמבר 2023 שהתפרסם ביום 15.10.23.
- 7.6. התשלום יבוצע בפועל אך ורק לאחר אישורו של המפקח בכתב כנגד המצאת חשבונית מס לתשלום בהתאם לסכום שאושר על ידי המפקח. החשבונית תשולם בתנאי שוטף + 45 יום מאישור המפקח. כל איחור בהגשת החשבון ע"י הקבלן כאמור בסעיף 7.2 לעיל, יגרור דחיית התשלום בהתאם.
- 7.7. מוסכם בין הצדדים כי התשלום יבוצע על ידי העברה בנקאית לחשבון הבנק של הקבלן. הקבלן מסכים כי הצגת אישור ביצוע פעולה על ידי המועצה מהבנק יהווה ראיה כי התשלום בוצע במועד האמור באישור וכי הוא מוותר על כל טענה בקשר לדרך העברת הכספים לרבות תקלות בהעברת הכספים שאינן בשליטת המועצה.
- 7.8. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מוסכם בין הצדדים, כי איחור בתשלום התמורה כאמור על ידי המועצה שלא יעלה על 30 יום, לא יגרור אחריו כל תוספת בתמורה. איחור שבין 30 עד 90 יום בתשלום התמורה יחייב את המועצה לשלם את התמורה בצירוף הפרשי הצמדה למדד עד ליום התשלום בפועל ואיחור בתשלום התמורה שיעלה על 90 יום יחייב את המועצה לשלם את התמורה בצירוף הפרשי הצמדה למדד ובצירוף ריבית שנתית צמודה בשיעור 2%.
- 7.9. עבור תיקון קריאה שאינה כוללת תיקון עם חלקים, אלא שירות בלבד, מוסכם על הצדדים כי תעריף קבוע לשעת עבודה יהיה בסך 250 ₪ לשעת עבודה, לא כולל מע"מ.
- 7.10. עוד מוסכם ומובהר, כי במקרים שבהם סוג התקלה אינו מופיע במחירון המצורף כנספח א' לחוזה זה, אזי יחול המחיר הקבוע במחירון "דקל" בניכוי 25% הנחה. הקבלן יצרף לחשבון צילום מדף מחירון דקל הרלוונטי לחלק המדובר.

8. קנסות

- 8.1. מוסכם בין הצדדים כי הקבלן ישלם קנס למועצה על ההפרות הבאות של ההסכם. מבלי גרוע מכלליות האמור בסעיף 7 לעיל, ינוכה סכום הקנסות בתקופה בגינה מוגש כל חשבון וחשבון מתשלום התמורה בגין אותה תקופה כאמור לעיל.
- 8.2. סיווג התקלות וסדר עדיפות הביצוע:
 - 8.2.1. תקלה דחופה – תקלה ו/או קריאת שירות לאתרים שיוגדרו מעת לעת על ידי המפקח, לרבות מוסדות חינוך, חדרי ישיבות, אולמות, ספריה וכל מבנה שיוגדר ע"י המועצה.
 - 8.2.2. תקלה רגילה – כל תקלה ו/או קריאת שירות שאינה נמנית על האמור לעיל.

8.2.3. בכל שאלה או מחלוקת בעניין סדר העדיפויות ו/או סיווג התקלה – הכרעתו של המפקח תהיה סופית וקובעת.

8.3. הפיצויים המוסכמים על ליקויים, הינם כדלקמן:

נושא – סוג התקלה / השירות	מועד לביצוע	פיצוי מוסכם
מענה וטיפול בתקלה רגילה כולל סיום טיפול	בתוך 72 שעות ממועד קריאת השירות כולל שבתות וחגים	500 ₪ לכל יום איחור
מענה וטיפול בתקלה דחופה כולל סיום טיפול	עד ארבע שעות ממועד הקריאה	200 ₪ לכל שעה איחור, החל מהשעה השישית
הפרה חמורה, חוסר בחומרים, חלקי חילוף, אי התאימות כלל		2,000 ש"ח

9. ביטוחים

הקבלן מתחייב לבטח את עצמו, את עובדיו ואת העבודות בביטוח מקיף ובביטוח צד שלישי, ומתחייב לשפות את המועצה כנגד כל נזק שייגרם לצד שלישי, בין לרכוש ובין לאדם כתוצאה מהעבודות. הקבלן מתחייב להמציא למועצה מיד עם חתימת חוזה זה אישור על קיום ביטוחים בנוסח הרצ"ב כנספח ד' לחוזה.

(א) מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב הקבלן לפני תחילת ביצוע עבודה ו/או העמדת אתר עבודה לרשותו - המוקדם מבין המועדים, ועד מסירת העבודה למועצה תהיה בידו פוליסת ביטוח תקפה שהוצאה על חשבונו, על שמו, על שם קבלני המשנה ועל שם המועצה, הכל כמפורט באישור עריכת ביטוח המצורף להסכם זה והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו ומסומן כנספח ג' (להלן: "אישור עריכת ביטוח").

בנוסף, מתחייב הקבלן כי הפוליסה לביטוח תכלול בין היתר:

- (ב) הביטוחים כאמור לעיל וכאמור בנספח ג' יהיו בתוקף עד לתום תקופת החוזה על הארכותיו ובכל המועדים בהם יתקיימו עבודות על ידי הקבלן. הקבלן מתחייב כי פוליסת אחריות מוצר/מקצועית תהא בתוקף גם בסיום ההתקשרות בין הצדדים וכל עוד חלה על הקבלן אחריות עפ"י דין.
- בפרק צד שלישי – רכוש המועצה יחשב לרכוש צד ג' לרבות מזגנים בעת אחסונם ו/או הובלתם ו/או טעינתם ו/או פריקתם ו/או התקנתם ועד להתקנתם המלאה.
- (ג) אי קיום תנאי פוליסת הביטוח על ידי הקבלן לא יפגע בזכויות העירייה הנובעות מהסכם זה.
- (ד) הקבלן לבדו אחראי לתשלום הפרמיות עבור פוליסות הביטוח הנזכרות לעיל ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי פוליסות הביטוח ובהתאם לנספח ד'.
- (ה) להבטחת התחייבותו של הקבלן לביצוע הביטוחים שלעיל ימציא הקבלן למועצה את האישור על קיום ביטוחים (נספח ד לחוזה) כשהוא חתום על ידי חברת ביטוח.
- (ו) במידה והקבלן לא יבצע את הביטוחים אשר עליו לבצע בהתאם למפורט באישור על קיום הביטוחים, כולם או חלקם, הרי מבלי להטיל על המועצה חבות כלשהי בקשר לכך, תהא המועצה רשאית לבצע את הביטוחים, כולם או חלקם, תחתיו, לשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות, לנכותם מכל תשלום המגיע לקבלן ו/או לגבותם בכל דרך חוקית אחרת.
- (ז) הקבלן מתחייב להמציא למועצה את פוליסת הביטוח בכל עת שידרש לכך על ידי המועצה. לא ימציא הספק את פוליסת הביטוח כנדרש ע"י המועצה - יראה הדבר כהפרת תנאי מתנאי החוזה והמועצה תהא רשאית לנקוט בכל הצעדים המשפטיים הנתונים לה, להבטחת ביצוע החוזה.
- (ח) הקבלן מתחייב למלא אחר תנאי פוליסות הביטוח הנערכות על ידו, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועדם, לדאוג ולוודא כי ביטוחיו יחודשו מעת לעת לפי הצורך.
- (ט) הקבלן מתחייב לקיים את נוהלי הבטיחות אם יקבעו ע"י המועצה ו/או ע"י המבטח. כן מתחייב הקבלן שלא לעשות ו/או לא להתיר לאחר לעשות כל מעשה או מחדל/או לגרום נזק לרכוש אשר עלולים לגרום לנזק כלשהו לרכוש ו/או אשר יש בכך כדי לסכן חיי אדם.

(י) למען הסר ספק, מוסכם בזאת כי קביעת גבול האחריות כמפורט לעיל ובאישורי עריכת הביטוח הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על הקבלן ועליו לבחון את חשיפתו לחבות ולקבוע את גבולות

האחריות בהתאם. הקבלן מצהיר ומאשר כי הוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי המועצה ו/או מי מטעמה בכל הקשור לגבולות האחריות המזעריות כאמור.

(יא) הקבלן פוטר, בשמו ובשם הקבלנים והבאים מטעמו, את המועצה ואת כל הבאים מטעמה מכל אחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש המובא על ידי הקבלן ו/או מי מטעמו לאתרי העבודה ו/או בקשר אליהם ו/או לנזק אשר לקבלן הזכות לשיפוי בגינו, או שהיה זכאי לשיפוי בגינו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בביטוח, על פי ביטוח רכוש שנערך על ידי הקבלן אולם הפטור מאחריות לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

(יב) בכל ביטוח רכוש שיערך על ידי הקבלן, ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות התחלוף כלפי המועצה וכלפי הבאים מטעם המועצה; הויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

(יג) בנוסף, על הקבלן לערוך את הביטוחים הבאים, בעצמו או באמצעות הבאים מטעמו: ביטוח חובה כנדרש על פי דין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב, ביטוח אחריות בגין רכוש של צד שלישי עקב השימוש בכלי רכב עד לסך 400,000 ₪ בגין נזק אחד, ביטוח "מקיף" לכלי הרכב וביטוח במתכונת "כל הסיכונים" לעניין ציוד מכני הנדסי. על אף האמור לעיל, לקבלן הזכות, שלא לערוך את ביטוחי הרכוש, למעט צד שלישי לרכב, אך הפטור המפורט בסעיף יא לעיל יחול, כאילו נערכו הביטוחים האמורים במלואם.

(יד) הקבלן מתחייב כי בהתקשרותו עם קבלני משנה שיבצעו עבודות מטעמו, לא יכלול הודעה כלשהי על פיה הוא מוותר (בשמו, בשם המועצה, או בשם המבטח) שתערוך את הפוליסה לביטוח העבודות הקבלניות) על זכות חזרה, שיפוי או שיבוב כנגד אותם קבלנים או פוטר אותם מאחריותם על פי דין או הסכם. האמור בסעיף זה מתייחס בין היתר גם לקבלני הובלה קבלני הרמה (הנפה) או נותני שירותים דומים, יצרנים או ספקים של ציוד וחומרים.

הקבלן מצהיר כי ידוע לו כי אי ויתור על זכויות כאמור, מהווה תנאי לזכויות הקבלן והמועצה על פי פוליסת ביטוח העבודות הקבלניות, והוא ישפה את המועצה בגין הפרת דרישה זו.

(טו) הוראות סעיף זה אינן באות לגרוע מחיוב כלשהו המוטל על הקבלן לפי הסכם זה, או כדי להטיל על המועצה חבות כל שהיא.

לפיכך, מוצהר ומובהר בזאת כי אין בעריכת ביטוח כלשהו על ידי המועצה כדי ליצור עילות תביעה כלשהן כלפי המועצה שלא היו קיימות אלמלא נערך הביטוח וכן אין בכך כדי לפטור את גורם הנזק (למעט המועצה) מאחריות בגין נזק שנגרם על ידו.

הפרת סעיף 9 הנ"ל על כל תנאיו מהווה הפרה יסודית של ההסכם. על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור עריכת הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית, אלא אם חלפו 10 ימים ממועד בקשת המועצה מאת הקבלן בכתב, להמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור.

10. המועצה כספק חיוני

הקבלן מצהיר, כי ידוע לו שהמועצה מוכרת "כמפעל חיוני" ו/או "כמפעל למתן שירותים קיומיים" והקבלן מתחייב בזאת כי במידה ויוכרז ע"י הרשויות המוסמכות אחד המצבים בהתאם להוראות אחד או יותר מהחוקים הבאים:

- א. הכרזה על מצב חירום על ידי השר המוסמך לכך כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות) תשל"ד-1973.
- ב. הכרזה על מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 9 ג' לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א-1951.
- ג. הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 90 א' לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א-1971.
- ד. הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד הממשלה.

אזי, תחולנה הוראות הנ"ל ו/או הוראות חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967 ו/או הוראת כל דין רלבנטי אחר, גם על עובדי ו/או שירותי ו/או כלי הקבלן המשמשים לצורך ביצוע העבודות נשוא חוזה זה.

11. ערבות

- 11.1 עם חתימת הסכם זה יפקיד הקבלן בידי המועצה ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית צמודה למדד בשיעור של 15,000 ש"ח להבטחת ביצוע התחייבויות הקבלן על פי הסכם זה, בנוסח בהתאם לנספח ד' לחוזה.
- 11.2 הערבות תהא בתוקף לתקופה של שנה לפחות והקבלן מתחייב להאריכה מפעם לפעם על פי דרישת המועצה, כך שהיא תהיה בתוקף עד 30 יום לאחר תום תוקפו של הסכם זה.

- 11.3. בכל מקרה בו לא יאריך הקבלן את הערבות לפי דרישת המועצה תהיה המועצה רשאית לממשה ולעכב תחת ידה את סכום הערבות עד למילוי כל התחייבויותיו של הקבלן על פי הסכם זה ו/או לחלט ממנה כל סכום המגיע למועצה על פי הסכם זה.
- 11.4. הערבות תשמש בין היתר לתשלום בגין כל נזק או הפסד העלול להיגרם למועצה עקב או בקשר עם אי מילוי או הפרה של תנאי כלשהו מתנאי החוזה וכן כל ההוצאות והתשלומים שהמועצה עשויה להתחייב בהם בקשר עם החוזה או בקשר עם תביעה של צד ג' הקשורה בדרך כלשהי לביצוע העבודות או למעשה או מחדל שהקבלן עשה או נמנע מעשייתו בביצוע הסכם זה והעבודות על פיו.
- 11.5. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במקרה של הפרת החוזה על ידי הקבלן תהיה המועצה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית וזאת מבלי שיהא בכך כדי לגרוע מכל שאר הסעדים העומדים למועצה בגין הפרת החוזה ובכלל זה הזכות לפיצויים בגין ההפרה.

12. הסבת ההסכם

הקבלן מתחייב לא להסב לאחר או לאחרים את זכויותיו ו/או חובותיו לפי הסכם זה, כולן או מקצתן וכן מתחייב הקבלן לא לשתף איש אחר או גוף אחר, עובדיו או שליחיו בביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה, אלא אם כן קיבל הסכמת המועצה בכתב ומראש.

13. הפרות, ביטול חוזה ופיצויים

- 13.1. הקבלן מצהיר כי ידוע לו כי סעיפים 2, 3, 4, 7, 8, 9, 10, 11 הינם תנאים יסודיים ועיקריים בחוזה וכי הפרתם או הפרת אחד מהם תחשב הפרה יסודית המזכה את המועצה בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בסך 15,000 ש"ח, כשהם צמודים למדד, מהמדד הבסיסי ועד למדד האחרון שהיה ידוע במועד תשלומם בפועל למועצה, וזאת מבלי לגרוע מזכות המועצה לכל סעד ותרופה אחרים העומדים לה על פי מסמכי החוזה או על פי כל דין, ומבלי להוכיח נזק.
- 13.2. המועצה תהיה זכאית לנכות את סכום הפיצויים המוסכמים האמורים מכל סכום שיגיע לקבלן בין על פי מסמכי החוזה ובין מכוח הסכם אחר כלשהו או לגבותם בכל דרך חוקית אחרת.
- 13.3. תשלום פיצויים או ניכויים מסכומים המגיעים לקבלן לא ישחררו את הקבלן התחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 13.4. היה והקבלן יפר הפרה יסודית של הסכם זה, תהיה המועצה זכאית לכל סעד ותרופה משפטית העומדים לה על פי חוזה זה ועל פי כל דין ומבלי לגרוע מן הזכויות האמורות תהיה היא זכאית לבטל את החוזה, לתבוע פיצויים על הפרת החוזה, לחלט את הערבות בנקאית ולהעביר ביצוע העבודות על פי מסמכי החוזה לקבלן אחר.
- 13.5. מבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה, בכל אחד מהמקרים הבאים תהיה המועצה רשאית להביא חוזה זה לידי גמר לאחר מתן הודעה בכתב של 7 ימים מראש:
- 13.5.1. הוטל עיקול זמני או קבוע או שנעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי הקבלן, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 30 יום ממועד ביצועם.
- 13.5.2. כשהוגשה נגד הקבלן התראת פשיטת רגל או ניתן צו כינוס נכסים לגבי נכסיו, כולם או חלקם, או הוגשה נגדו בקשת פשיטת רגל, ובמקרה של קבלן שהוא תאגיד נתקבלה על ידו החלטה לפירוק מרצון או שהוגשה נגדו בקשה לפירוק והבקשה לא בוטלה תוך 90 יום או ניתן נגדו צו פירוק או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם נושיו, כולם או חלקם, או שהוא פנה לנושיו למען קבלת ארכה או פשרה למען הסדר איתם לפי סעיף 233 לפקודת החברות.
- 13.5.3. כשהוכח להנחת דעתה של המועצה כי הקבלן מסתלק מביצוע החוזה או מפסיק ביצועו.
- 13.5.4. כשאין הקבלן מתחיל בביצוע העבודה או כשהוא מפסיק ביצוע ואינו מציית תוך 7 ימים להוראת המפקח להמשיך בעבודה.
- 13.5.5. כשהונח להנחת דעתה של המועצה כי הקבלן מתרשל בביצוע העבודות.
- 13.5.6. כשיש בידי המועצה הוכחות להנחת דעתה כי הקבלן או אדם אחר בשמו של הקבלן פעל שלא בתום לב או נתן לאדם כלשהו שוחד, מענק, דורון, או טובת הנאה כלשהי בקשר לחוזה או לכל דבר הכרוך בביצוע החוזה.
- 13.5.7. כשהקבלן ו/או מי מעובדיו התנהג בצורה בלתי נאותה, בעל פה או בכתב, כלפי מי מעובדי המועצה ו/או חבריה.

א. כתובות הצדדים לצורך הסכם זה הן :

הקבלן : _____

המועצה : ת.ד. 202 פרדסיה 42815

ב. כל הודעה שישלח צד למשנהו על פי הכתובות הנ"ל, יראו אותה כאילו הגיעה ליעדה בתוך 72 שעות מיום שנשלחה בדואר רשום ואם נמסרה ביד - בעת מסירתה.

ולראיה באו הצדדים על החתום :

המועצה

הקבלן

נספח א' לחוזה
כתב כמויות ומחירון חלקי חילוף למזגנים

מס	תאור	מחיר
1	החלפת מאיץ למנוע מעבה למזגן תדיראן אלפין אלקטרה או אלקו	500
2	החלפת מאיץ למנוע מאייד למזגן תדיראן אלפין אלקטרה או אלקו	600
3	החלפת קבל בין 4 ל 20 מיקרופרד	300
4	החלפת קבל בין 25 ל 35 מיקרופרד	300
5	החלפת קבל בין 40 ל 50 מיקרופרד	350
6	מילוי גז למזגן מפוצל R22	400
7	מילוי גז למזגן מפוצל R410	450
8	תיקון נזילת גז + מילוי גז למזגן מפוצל R22	800
9	תיקון נזילת גז + מילוי גז למזגן מפוצל R410 כולל שטיפה עם חנקן וביצוע ואקום על המערכת	850
10	תיקון חיוט חשמלי במזגן	300
11	החלפת טרמוסטט מכני למזגן מפוצל	250
12	החלפת סלקטור למזגן מפוצל	250
13	החלפת יחידת פיקוד אלקטרוני במזגן מפוצל קומפלט	1,000
14	החלפת כרטיס למזגן EMD	1,200
15	החלפת עינית למזגן EMD	300
16	החלפת כרטיס למעבה מזגן אלקו/אלקטרה HP2 עד	650
17	החלפת כרטיס למעבה מזגן אלקו/אלקטרה HP1 עד	800
18	פתיחת סתימת ניקוז במזגן	300
19	ביקור טכנאי ללא תיקון	250
20	תיקון קצר חשמלי במזגן	300
21	החלפת משאבת חום עד 1/5	1,000
22	החלפת משאבת חום עד 4/3	1200
23	החלפת סליל למשאבת חום	350
24	החלפת רגש למזגן תדיראן	320
25	החלפת רגש למזגן אלקטרה או אלקו	320
26	פירוק והרכבת מזגן קומפלט (העתקה ממקום למקום) לא כולל צנרת	1400
27	החלפת מגש ניקוז פנימי למזגן אלפין תדיראן אלקטרה או אלקו	800
28	הוספת משאבת ניקוז נמוכה	650
29	החלפת אמבטית ניקוז במאייד מזגן אלקטרה 35	550
30	אספקה והתקנה משאבת מים	350
31	החלפת שלט	150
32	מטר צנרת	95
33	החלפת מטר צינור ניקוז	10
34	תוספת להתקנת מזגן על קיר בטון באמצעות קידוח יהלום	300
35	התקנת מזגן עילי עד 1.5 כ"ס	650
36	התקנת מזגן עילי מעל 2.0 כ"ס	900
37	מזגן תדיראן/ אלקטרה עד 1.5 כ"ס כולל עבודה ו – 6 מטר צנרת, כולל פירוק ופינוי הישן	4,000
78	מזגן תדיראן/ אלקטרה עד, כולל, 3 כ"ס כולל עבודה ו – 6 מטר צנרת, כולל פירוק ופינוי הישן	5,000
79	מזגן תדיראן/ אלקטרה מעל 3 כ"ס כולל עבודה ו – 6 מטר צנרת, כולל פירוק ופינוי הישן	6,000
80	מזגן תדיראן/ אלקטרה מיני מרכזי עד, כולל, 3.5 כ"ס כולל עבודה ו – 6 מטר צנרת, כולל פירוק ופינוי הישן	11,000
81	מזגן תדיראן/ אלקטרה מיני מרכזי מעל 4 כ"ס כולל עבודה ו – 6 מטר צנרת, כולל פירוק ופינוי הישן	14,000

נספח ב' לחוזה

מהות העבודה

1. כללי

- 1.1. במועצה המקומית פרדסיה מותקנות יחידות מיזוג אוויר מסוגים שונים. מכרז זה עוסק באחזקה מקיפה – הכוללת תיקון תקלות בסוגי ציוד אלה, כולל חלקים על כל מגוון סוגי המערכות הקיימות במתחם המועצה.
 - 1.2. האחזקה תבוצע ע"י הקבלן לפי מיטב השיטות המקצועיות הקיימות ולפי המפורט להלן:
 - 1.2.1. דרישות המפרט
 - 1.2.2. הוראות המפקח הנוספות.
 - 1.2.3. המלצות היצרן לגבי ציוד ומערכות שאין לגביהם הוראות ספציפיות במפרט זה.
- בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין דרישות אלה, יודיע הקבלן למפקח והוראות המפקח תהיינה הקבועות.

2. תיאור העבודה

העבודה נשוא מכרז/הסכם זה מתייחסת לאחזקה מקיפה (כולל חומרים) של מתקני מיזוג אוויר מרכזיים במבנים ציבוריים במתחם מועצה מקומית פרדסיה, כאשר היקף העבודה כולל את הדברים הבאים כדלקמן:

- תחזוקה מקיפה כולל חלקים לציוד מיזוג אוויר ואוורור.
- יחידות מיזוג אוויר עצמאיות מפוצלות.
- מערכות מיזוג אוויר מטיפוס VRF (יח' עיבוי ויחי מאיידים מכל הסוגים והדגמים).
- תעלות מיזוג אוויר + בידוד פנימי.
- מפזרי אוויר ותריסי אוויר חוזר.
- צנרת גז ליח' מרכזיות לרבות בדודים.
- צנרת גז ליח' מטיפוס VRF לרבות מפצלים ומחלקים ובדודים וכל האביזרים הנדרשים.
- מערכות פיקוד ובקרה.
- מערכות פיקוד ובקרה למע' VRF על כל סוגיו ודגמיו.
- תרמוסטטים ופיקודים מכל סוג ודגם.

3. אחזקה

האחזקה תכלול:

- 3.1. תיקון תקלות – יבוצע עם איתור התקלה ע"י הקבלן לפי קריאה של המועצה לצורך ביצוע תיקונים.
- 3.2. תיקוני בטיחות – יבוצעו באופן שתובטח בכל עת בטיחות אוכלוסיית המתקנים מפני תאונות חשמל ומפגעים בטיחותיים אחרים. תינתן עדיפות ראשונה ומיידית להסרת כל מפגע בטיחותי.
- 3.3. כל הנ"ל כולל חלקים:
 - 3.3.1. אספקת ציוד, חלקים, חומרים וביצוע עבודות תיקון.
 - 3.3.2. בדיקת לחצי עבודה במדחסים למניעת חוסר גז, הן במערכות DX והן במערכות VRF, בכל קריאה.

- 3.3.3. השלמת בדודים לצנרת גז, לרבות חיפוי בתעלות פח עם מכסה מתברג לצנרות גז חיצוניות, על פי צורך.
- 3.3.4. החלקים למערכות VRF יהיו מקוריים של ספק היצרן, לא יסופקו חלקים לא מקוריים.
- 3.3.5. ניקוי מסנני אויר ליח' מאיידים של מערכת VRF כל קריאה.

4. מועדי ביצוע

- 4.1. קריאה למתקנים חיוניים תענה לא יאוחר מ- 4 שעות ממועד העברתה וזאת במשך כל ימי העבודה.
בכל מקרה שהתיקון יוגדר כתיקון דחוף ע"י נציג המועצה, יבצע הקבלן את הפעולות לתיקון דחוף עד לגמר התיקון הדחוף בשלמותו.
מתקנים חיוניים לצורך זה הם מתקנים ייעודיים שפעולתם מותנית בפעולה תקינה של מערכת מיזוג האויר (כגון: מוסדות חינוך, ספרייה, אולמות ספורט, מרכז תרבות וכל מבנה אחר אשר יוגדר ע"י המועצה).
- 4.2. קריאה למתקנים רגילים תענה לא יאוחר משעה 10:00 שלמחרת ההודעה. למרות האמור לעיל. בכל מקרה שהתיקון יוגדר כתיקון דחוף ע"י נציג המועצה בלבד הקבלן יבצע את הפעולות לתיקון דחוף כפי שמפורטות בסעיף הקודם לעיל.
- 4.3. פרק זמן מקסימלי המותר לתיקון כלשהו – 3 ימים ממועד הקריאה או גילוי התקלה.
אין בדרישות אלה לפטור את הקבלן מלבצע את התיקון בפרק זמן קצר יותר באם לדעת נציג המועצה הדבר ניתן.
- 4.4. מרגע התקלה במע' המיזוג מכל סוג ודגם, במדחס או בכל חלק מכאני או חשמלי אחר אשר גרם לתקלה, יש להחליפו ולספק באופן מיידי חלקים / חלפים מקוריים אשר תואמים לחלק התקול, אין לספק חלקים או חלפים לא מקוריים או לא תואמים את הקיים (נכון לכל סוגי המערכות ללא יוצא מהכלל).

5. ציוד, חלקים, אביזרים וחומרים

- 5.1. כל הציוד, החלקים, האביזרים והחומרים אשר יסופקו ע"י הקבלן יהיו חדשים ומקוריים של אותו ספק הציוד, ובלתי משומשים.
- 5.2. פרט אם אושר אחרת ע"י נציג המועצה, הם יהיו זהים מבחינת יצרן ודגם לזה שהוחלף ובאם אין באפשרות הקבלן להשיגם במסגרת מועדי הביצוע שהתחייב עליהם או בגין כל סיבה שהיא, הוא יגיש לאישור נציג המועצה "שווה ערך" המוצע על ידו.
אין בדרישה זו לשמש עילה לקבלן לדרוש תוספת כספית עבור עבודות התאמה כלשהן, כל ציוד, חלק, אביזר או חומר אשר לא יתאימו לנ"ל יסולקו מהשטח ע"י הקבלן.
- 5.3. מלאי חלפים וחומרים – הקבלן מתחייב להחזיק ברשותו ועל חשבונות מלאי מספיק של חלפים וחומרים לביצוע האחזקה ברמה ובמועדים הנדרשים.

6. מפקח המועצה

הקבלן יבצע את העבודות בתיאום עם המועצה ו/או המפקח, בשעות הפעילות של האתר.
המועצה תפקח באמצעות המפקח ו/או מי מטעמו, על ביצוע העבודות והקבלן מתחייב למלא אחר הוראות המועצה, שיינתנו מעת לעת, בכל הקשור לטיב הביצוע, התאמתו להוראות חוזה זה, מועדי הביצוע וכל יתר הפעולות. מובהר, כי אין בפיקוח עצמו כדי לגרוע מאחריות הקבלן לטיב ביצוע העבודה והיותה תואמת חוזה זה.
הקבלן יחזיק וינהל דוחות ביצוע שירותים אשר יעמדו לביקורת המועצה. הקבלן מתחייב להגיש למועצה במצורף לחשבון, דוחות בגין ביצוע העבודות, אשר יהיו ערוכים באופן ובצורה שהמועצה תדרוש.

הודעות על קריאות שירות תועברנה לקבלן על-ידי המפקח או מי שהוסמך על ידו.
 במידה והקבלן ידווח למפקח על מזגנים שהושבתו ושאינם ברי שיקום / תיקון ויבקש להשביתם,
 הוא יקבל אישור בכתב של המפקח להגדרת המזגן כמושבת ושאינו בר תיקון.
 התקלות ו/או קריאות השירות יסווגו על ידי המפקח ו/או מי מטעמו על פי הקריטריונים לעיל, והחלטתו
 תהיה סופית.

7. הגשת טפסים ודוחות

7.1 מועצה מקומית פרדסיה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש כל טופס מכל סוג שהוא, גם אם מופיע
 במפרט וגם אם לאו, בכל עת ועל הקבלן הגשת הדוחות ע"פ דרישת המועצה, בין אם ממוחשב ובין אם
 ידני.

7.2 יומן אחזקה

7.3 הקבלן יבצע רישום בדבר תקלות שנמסרו לו על ידי נציג העיריה ואשר יוגשו באופן ממוחשב לאגף
 תיפעול כל חודש.

7.4 הדו"ח יכלול את הפרטים הבאים :

7.4.1 נושא ההודעה – מהות הקריאה.

7.4.2 מקום העבודה – מיקום המזגן.

7.4.3 סוג המזגן – מפוצל / מיני מרכזי.

7.4.4 מספר סידורי.

7.4.5 תאריך ושעת קבלת ההודעה.

7.4.5.1 רמת הדחיפות.

7.4.5.2 הערות.

7.4.5.3 הטיפול שבוצע לרבות פירוט החלקים שהוחלפו ו/או נוספו.

7.4.6 תאריך ושעת סיום הטיפול בקריאה.

7.4.7 פרטי הטכנאי המטפל.

7.4.8 חתימת נציג המועצה במקום השירות המאשרת ביצוע העבודה.

7.5 הקבלן יהיה אחראי לתעד כל קריאת שירות ו/או פנייה, בהתאם לדרישת המפקח

נספח ג' לחוזה

אישור על קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)	אישור קיום ביטוחים/אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד**			
באישור קיום ביטוחים תבוא הפסקה הבאה: אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.				
באישור על הסכמה לעריכת ביטוח תבוא הפסקה הבאה: אישור זה מהווה אסמכתא לכך שהמועמד לביטוח קיבל הצעת ביטוח, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי ההצעה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בהצעה יגבר האמור בהצעה למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור. אישור זה אינו מהווה אישור על קיומה של פוליסה תקפה. אישור זה יהיה תקף ככל שלא יחול שינוי בתנאים, הן בנוגע לרכוש המבוטח והן בנוגע למבוטח, באופן שמוביל לשינוי בסיכון או להיעדר אפשרות של החברה לרכוש ביטוח משנה התואם את הכיסוי.				
מעמד מבקש האישור*	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*	המבוטח/המועמד לביטוח**	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*	מבקש האישור הראשי*
☐ משכיר ☐ שוכר ☐ זכיון ☐ קבלני משנה ☒ מזמין שירותים ☐ מזמין מוצרים ☐ אחר: _____	☐ נדל"ן ☒ שירותים ☒ אספקת מוצרים ☐ אחר: _____ העיסוק המבוטח: שירותי אספקה, התקנה ותחזוקת מזגנים	שם	שם ו/או תאגידים עירוניים ו/או יחידות סמך של המועצה ו/או גופים קשורים למועצה	שם המועצה המקומית פרדסיה
		ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ. 500201710
		מען	מען	מען ת.ד. 202, פרדסיה
			תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: מבקש אישור נוסף.	

כיסויים								
כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים****	מ ט ב ע	השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	נוסח ומהדורת הפוליסה ***	מספר הפוליסה ***
			למקרה*	לתקופה				
309 302 321 315 329 328 349 348	שח		2,000,000	2,000,000				
319 309 350 328	שח		20,000,000	20,000,000				
303 301 321 309 326 325 328 327 6-332 חודשים 347	שח		1,000,000	1,000,000				

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק החון, ביטוח וחסיכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):

088 029 046 (מזגנים)

ביטול/שינוי הפוליסה * שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.
תוקף אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד** תאריך תום תקופת האישור על הסכמה לעריכת ביטוח (DD/MM/YYYY)**
חתימת האישור המבטח:

* באישור ביטוח כללי ואישור על הסכמה לעריכת ביטוח ניתן לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.
 ** שדות אלה יופיעו באישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד.
 *** שדות אלה לא יופיעו באישור על הסכמה לעריכת ביטוח.
 **** יש לציין קוד כיסוי בהתאם לרשימה הסגורה המנויה בנספח ד' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. במקרה של קודי כיסוי הכוללים נתון הנדרש למלא, יש להציג בנוסף את המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה.

נספח ד' לחוזה

נוסח ערבות בנקאית

לכבוד

המועצה המקומית פרדסיה

א.ג.נ.

הנדון: כתב ערבות

על פי בקשת _____ ח.פ.ת.ז. _____ (להלן - "המבקש") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 15,000 ₪ (במילים: חמישה עשר אלף ₪) (להלן: "סכום הערבות") בתוספת הפרשי הצמדה למדד כמפורט להלן (להלן: "הפרשי הצמדה") וזאת בקשר עם השתתפות המבקש במכרז מס' 10/23 ולהבטחת מילוי תנאי מסמכי המכרז והתחייבויותיו על פי חוזה ההתקשרות.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל תוך 14 יום מיום דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקש בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקש בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

במכתבנו זה:

"**מדד**" - משמעו מדד המחירים הכללי לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.

הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן:

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, על פי ערבות זו (להלן - "המדד החדש"), כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש _____ שפורסם ביום _____ היינו _____ נקודות (להלן - "המדד היסודי") יהיו הקרן והפרשי ההצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד _____ ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי _____ לא תענה.

לאחר יום _____ ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

דרישה בפקסימיליה או במברק או באמצעי אלקטרוני אחר לא תחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

_____ בנק:

_____ תאריך

נספח ה' לחוזה

התחייבות הקבלן לשמירת סודיות

תאריך _____

לכבוד

המועצה המקומית פרדסיה

(להלן: "המועצה")

הואיל ו _____ (להלן: "הקבלן") יתן למועצה שירותים כמפורט בחוזה מיום _____ בינו לבין המועצה (להלן: "השירותים").

והואיל ובמסגרת זו עשוי הקבלן ו/או מי מטעמו להיחשף למידע כהגדרתו להלן:

אי לכך, מצהיר בזה הקבלן ומתחייב כלפי המועצה כדלקמן:

1. ידוע לקבלן שהמידע כהגדרתו להלן הינו מידע רגיש, וכי המידע יימסר לו בהסתמך על הצהרותיו והתחייבויותיו כמפורט בכתב זה.
1. הקבלן ישמור בכל עת, בסודיות מוחלטת, לא יפרסם בכל צורה שהיא, לא יוציא מרשותו ולא יעביר במישרין ו/או בעקיפין, כל מידע וכל סוד מסחרי מכל סוג שהוא המגיע לידיעתו ולרשותו בכל אמצעי שהוא.
2. מידע בכתב זה משמעו – כל מידע, נתונים, מסמכים המבוטאים באמצעים מכל סוג, והנוגע לעסקי הצד נשוא המידע, פעילותו, שיטות עבודתו, ולקשורים עמו וכן עצם קיומו של השירות, פרטים הקשורים בו, לרבות המידע והידע הטכניים, המקצועיים, הכספיים והמסחריים הקשורים או המתייחסים לעצם מתן השירות ולתנאיו, וכן כל מידע שהוא שנמסר לקבלן לפני החתימה על כתב זה.
3. לנקוט כל האמצעים הנדרשים כדי למנוע העברתו של המידע ו/או גילוי לאנשים ואו לגופים אחרים.
4. לא להשתמש בזמן כלשהו, בכל אופן שהוא, במידע כאמור לעיל, אלא לצורכי מתן שירות בלבד, לא להעתיקו ולא לשמרו בכל צורה ואופן.
5. לנקוט אמצעי זהירות קפדניים, ולבצע כל הדרוש מכל ההיבטים לצורכי שמירת אבטחת מידע.
6. לשמור על שלמות המצע/ המסמך נושא המידע אשר יימסר לו מעת לעת במסגרת השירותים. לפי דרישת המועצה ימסור הקבלן את המידע / המסמך שהועבר לו וכל עיבודים שנעשו בהסתמך על המידע כאמור ויחזירו למועצה בשלמותו, ובכל מקרה לא יעתיקו ולא ישמור אותו בכל צורה ואופן לאחר קבלת דרישה, כאמור.
7. לגלות את המידע לאותם עובדים ו/או שלוחים ו/או נציגים מטעמו שיהיו זקוקים לו לצורך ביצוע השירותים ולא להלכה בלבד – במקרה זה יהיה הקבלן אחראי כלפי המועצה שמקבלי המידע כאמור יקפידו על שמירת המידע כמתחייב מהוראות כתב זה.

8. ידוע לקבלן, כי קיים איסור מוחלט להוציא כל חומר מכל סוג שהוא מרשות המועצה, והוא מתחייב שלא לעשות כן ללא קבלת הסכמתו המפורשת של המועצה לכך, בכתב.

9. הקבלן יהא אחראי כלפי המועצה בנזיקין, בהפרת חוזה, ובכל דרך אחרת על פי כל דין, לכל נזק או פגיעה מכל סוג שהוא, אשר ייגרמו למועצה או לצד שלישי כלשהו, כתוצאה מהפרת אחת ההתחייבויות על פי כתב זה.

10. ההתחייבות לסודיות כאמור לעיל הינה לכל עת, אינה מוגבלת לזמן כלשהו, והיא חלה גם לאחר סיום תקופת החוזה שנחתם/ ייחתם בין המועצה לבין הקבלן.

חתימת וחותמת הקבלן _____

באמצעות: שם _____ חתימה _____.

שם _____ חתימה _____.

נספח ו' לחוזה

נספח בטיחות

1. תנאים מוקדמים

- 1.1. הקבלן מצהיר בזה, שמוכרות לו תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה), תשמ"ח – 1988 על כל פרטיהן וידועים לו תנאי העבודה כמפורט ברישיונות וגם חוקי המדינה המתייחסים לבטיחות. כמו כן מתחייב כי הוא וצוות עובדיו ימלאו אחרי ההוראות ויקימו את תקנות הבטיחות.
- 1.2. הקבלן ידאג לכך, שעובדיו, סוכניו, קבלני משנה וכל אדם אחר שיבוא בשמו או מטעמו, יכירו את תקנות הבטיחות של המדינה, ואת נהלי הבטיחות של הרשות המקומית, את חוקי העזר של הרשות המקומית ואת אמצעי הזהירות המקובלים במקצוע, ושינהגו בהתאם.
- 1.3. הקבלן יהיה אחראי לקיום משמעת בקרב עובדיו וידאג שאנשיו יתנהגו לפי הכללים המפורטים להלן ויקפידו על הוראות גיהות.
- 1.4. הקבלן מצהיר בזה, כי הוא מכיר את תנאי הבטיחות השוררים באתר שבו תבוצע העבודה, וכי הוא למד את הנושא לפני שהגיש את הצעתו וכי ינקוט בכל האמצעים הדרושים כדי לשמור על תנאי הבטיחות באתר כנדרש בתקנות הבטיחות והגהות – 1981 ובפקודת הנזיקין האזרחית – 1945 ועל פי כל דין.

2. ציוד וכלים

- 2.1. הקבלן אחראי לכך שכל הציוד, המכונות והכלים, שהוא ועובדיו ישתמשו בהם בזמן העבודה יהיו במצב תקין ותואמים את הוראות הבטיחות. כלי הרמה וכל ציוד אחר החייבים בבדיקה ילוו על ידי תעודת בדיקת בודק מוסמך ויוצגו לפי דרישה.
- 2.2. הקבלן לא ישתמש בפיגומים ארעיים כגון חביות ולבנים וישתמש בפיגומים מתאימים לפי ת"י 1139 ולפי ת"י 1847.
- 2.3. הקבלן אחראי לכך שהציוד יופעל על ידי עובדים מיומנים, בעלי רישיונות תקפים, כנדרש על ידי החוק.
- 2.4. הקבלן יספק לעובדיו ציוד מגן אישי בטיחותי הדרוש לסוג העבודה שהם מבצעים.

3. מהלך העבודה

- 3.1. הקבלן יספק על חשבונו את כל הדרוש להגנת העובדים, צדדים שלישיים כלשהם והרכוש.
- 3.2. הקבלן יגדר את אתר העבודה ויסמנו בשלטים ברורים בהתאם לחוק.
- 3.3. הקבלן וצוות עובדיו לא יבעירו אש גלויה ולא יעסקו בעבודה שעלולה לגרום לשריפה אלא אם קבלו לכך אישור בכתב מנציג מוסמך של הרשות המקומית. במקרה זה יצטייד הקבלן לפני התחלת העבודה בכלי כיבוי מתאימים, לפי התנאים המפורטים בהיתר העבודה.
- 3.4. הקבלן וצוות עובדיו לא יחברו לרשת החשמל ציוד חשמלי כלשהו, אלא לנקודות חיבור שאושרו על ידי חשמלאי מוסמך של המועצה ולא ישתמשו בציוד שאינו עומד במבחן הבטיחות בהתאם לחוק. כמו כן לא יעשה תיקון ברשת החשמל ללא אישור בכתב מאת מהנדס חשמל רשום.

- 3.5. הקבלן לא יבצע עבודות ריתוך וכל עבודה בהם אלא באישור מנהל העבודה בלבד.
- 3.6. הקבלן לא ישתמש בברזי הידרנטים ובציוד כיבוי אחר לצורך ביצוע העבודות.
- 3.7. הקבלן מתחייב בזה שצוות עובדיו ישמור על סדר וניקיון באתר העבודה וידאג לסילוק של פסולת וגרוטאות במהלך העבודה ובסיומה.
- 3.8. הקבלן לא יחסום את דרכי הגישה לאתר העבודה, אלא אם קבל לכך היתר בכתב מהמנהל. בכל מקרה יבטיח הקבלן דרכי גישה לרכב בטחון ולנקודות הציוד לכיבוי אש.
- 3.9. במקרה של תאונת עבודה ינקוט נציג הקבלן את הצעדים המתבקשים בהתאם לנסיבות:
- 3.9.1. יגיש עזרה ראשונה לנפגע וידאג להעברתו לבית חולים.
- 3.9.2. יודיע ללא דיחוי למנהל ולמשרד העבודה.
- 3.9.3. במקרה של תאונה קטלנית, יודיע ללא דיחוי למשטרה וישאיר את המכונות והכלים במקומם, ללא שינוי עד בוא המשטרה.

4. מניעת תאונה

- 4.1. נציג של המועצה יהיה רשאי להוסיף ביומן העבודה של הקבלן הערות הסתייגות בנושא בטיחות ולתבוע שיפורים של אמצעי הבטיחות ונקיטת צעדים מתאימים מצד הקבלן, במקרה זה יתחייב הקבלן לפעול ללא דיחוי לתיקון הליקויים.
- 4.2. המנהל רשאי להפסיק את עבודתו של הקבלן אם הוא משוכנע שתנאי הבטיחות לקויים, או כי הציוד, המכונות, הכלים או האביזרים שהקבלן משתמש בהם אינם תקינים, במקרה זה יתחייב הקבלן לפעול ללא דיחוי לתיקון המצב ללא תמורה נוספת. הפסקת עבודה כאמור, לא תזכה את הקבלן בקבלת פיצוי כלשהו, הוא הדין, במקרה שהקבלן או אנשיו יעבדו לפי שיטות שמסכנות חיי אדם או שלמות הרכוש של המועצה או של צד שלישי כל שהוא.
- 4.3. נציג מטעם המועצה יהיה רשאי להפסיק עבודתו של כל אדם מצוות העובדים של הקבלן, שלא יפעל לפי הוראות הבטיחות או לפי הסדר המקובל.

5. ציוד הרמה / מעליות/אביזרי הרמה

- הקבלן מתחייב לבצע עבודות עם ציוד תקין ומאושר ע"י בודק מוסמך בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה התשמ"ח – 1988.

6. עבודה על גגות שבירים ו/או תלולים

- עבודה על גגות שבירים ו/או תלולים ו/או חלקלקים תתבצע בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (עבודה על גגות שבירים או תלולים) התשמ"ו 1986.

7. עבודה בגובה

- הקבלן יכשיר את עובדיו לביצוע משימות בגובה וינקוט בכל האמצעים הנדרשים לזמני נפילת אדם לעומק בהתאם לפקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) תש"ל – 1970, לתקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בנייה) התשמ"ח – 1988, לתקנות הבטיחות בעבודה (עבודה בגובה) התשס"ז – 2007 ולכללי הזהירות המתחייבים בנסיבות קיום העבודה.

8. מקצועיות, כשירות והדרכת עובדי קבלן

- 8.1. הקבלן מתחייב להעסיק על חשבונו לצורך ביצוע העבודות עפ"י הסכם זה, מספר מספיק של עובדים בעי רמה מקצועית נאותה, בעלי כישורים הדרושים והמתאימים לביצוע העבודות וידאג להכשירם עפ"י צורך.
- 8.2. הקבלן מתחייב להדריך את עובדיו ו/או מי מטעמו על חשבונו בכל הקשור לעבודה בטיחותית עפ"י הסכם זה ולמסור להם את מלוא המידע הנדרש לשם כך. אין להתחיל בעבודה ללא הדרכת עובדים.
- 8.3. הקבלן מתחייב כי כל עובד מעובדיו ו/או מי מטעמו יהיה כשיר לעבודה מבחינה רפואית ולאחר שעבר את כל הבדיקות הרפואיות הדרושות עפ"י כל דין.
- 8.4. הקבלן מתחייב לדיווח על כל תאונת עבודה למועצה, כמו כן מצהיר בזאת שהקבלן ימסור לעובד בל 250 על שם הקבלן בלבד, תאונות העבודה לא תירשם בפיקוח על העבודה בשם מועצה מקומית פרדסיה, אחריות הישירה של עובד מעובדיו עפ"י הסכם זה על הקבלן בלבד.
- 8.5. הקבלן מתחייב לעשות ביטוחים מתרימים לכל עובד מעובדיו, וכן אחריות צד ג' לנזק שיגרם לעובדי מועצה מקומית פרדסיה עפ"י תנאי ההסכם.

9. ציוד מגן אישי

הקבלן מתחייב לספק ציוד מגן אישי תקין ומתאים לעובדיו, ו/או למועסקיו ו/או למי מטעמו, כנדרש בתקנות הבטיחות (ציוד מגן אישי) התשנ"ז – 1997, ויוודא שהם משתמשים בו בהתאם ליעודם, לרבות: נעלי בטיחות סימן 3, ביגוד, קסדות מגן, כובעים, כפפות מגן, משקפי מגן, אוזניות, מעילי גשם, ציוד למניעת נפילה מגובה וביגוד זוהר וכל ציוד המצריך לביצוע העבודה, נשמיות מגן לאבק, מאווררים לשטח העבודה. אין להתחיל בעבודה ללא ציוד מגן אישי.

10. ציוד כלים וחומרים

- 10.1. הקבלן מתחייב להשתמש בכלים וחומרים תקינים ושלמים המותאמים לעבודה.
- 10.2. הקבלן ידאג כי כל כלי העבודה והחומרים ימצאו במקום בטוח שהוקצה לשם כך.
- 10.3. הקבלן מתחייב כי כל ציוד מיכני – הנדסי, כלי התעבורה, כלי הרמה, אביזרי הרמה וכ"ד יהיו שלמים/תקינים ובעלי תסקיר בדיקה בתוקף ו/או רשיון בתוקף.
- 10.4. הקבלן מתחייב כי כל מפעיל ציוד מכני – הנדסי, מפעיל מכונת הרמה וכל נוהג בכלי תעבורה יהיו בעלי נסיון בעבודה של לפחות 6 חודשים על הכלי / או דומה וכי הינם בעלי רשיון ישראלי בתוקף.

11. משמעת והטלת סנקציות

- 11.1. הקבלן ו/או עובדיו ו/או מועסקיו ו/או מי מטעמו ישמע לכל הוראות בא כוח מועצה מקומית סרדסיה, לרבות הוראה בדבר הפסקת עבודה בגין אי מילוי תנאי מתנאי הסכם זה או בשל קיום סיכון אחר לנפש ו/או לרכוש.
- 11.2. הקבלן ימסור, לפי דרישת בא כח המועצה, את רשימת כל העובדים מטעמו כולל פרטים אישיים ויציג עפ"י דרישה כל רשיון, תעודה וכל היתר אחר השייך לציוד, כלי רכב או מפעיליהם.

12. תקנות בטיחות

12.1. בנוסף לאמור לעיל, ומבלי לגרוע מחובותיו של הקבלן על פי דין, על הקבלן למלא אחר הוראות הבטיחות המפורטות להלן:

- 12.1.1. פקודת הבטיחות והגיהות (נוסח חדש) – 1981.
- 12.1.2. תקנות בדבר עבודות בניה – 1955.
- 12.1.3. ת"י 1139 - פיגומים – הוצאה אחרונה.
- 12.1.4. ת"י 1847 – סולמות מטלטלים – הוצאה אחרונה.
- 12.1.5. ת"י 1143 – מעקות – הוצאה אחרונה.

13. הצהרת הקבלן

אני הח"מ מצהיר בזאת, כי קראתי והבנתי את תוכן נספח הבטיחות וכי אני מתחייב לעבוד על פיו ועפ"י הוראות כל דין. במידה ואדרש לכך אקבל ממועצה מקומית פרדסיה הוראות בטיחות נוספות ואדאג להטמיע גם אותם בעבודתי.

שם הקבלן: _____

חתימה וחותמת: _____

תאריך: _____

נספח ז' לחוזה

יומן עבודה יומי

- במידה ויש צורך ניתן לצרף מספר דפים ליום עבודה על פי כמות אתרי הטיפול.

תאריך	שעה	מס' מוקד	פניית	מקום העבודה	מהות העבודה	העבודה נמסרה ל - *

* יש להחתים את נציג הרשות על תיקון התקלה

שם הקבלן וחתימה	שם המפקח / המנהל וחתימה