

המועצה המקומית פרדסיה
מכרז לאספקת חומרי נקיון למוסדות חינוך וציבור בפרדסיה
מכרז פומבי מס' 2/24

המועצה המקומית פרדסיה (להלן: "המועצה") מזמינה בזה הצעות מחירים לאספקת חומרי נקיון למוסדות חינוך וציבור בפרדסיה, והכל כמפורט במכרז זה ובחוזה ההתקשרות, על נספחיו (להלן: "העבודות").

כל משתתף ישלם 200 ₪ כדמי השתתפות במכרז, שלא יוחזרו. ניתן לשלם סכום זה במחלקת הגביה במשרדי המועצה, רחוב שלום שבזי 1, פרדסיה, בימים א'-ה', בין השעות 8:30 ל-13:30, ו/או בטלפון: 09-8946403.

ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא תשלום, קודם לתשלום דמי ההשתתפות באתר האינטרנט של המועצה, www.pardesia.muni.il, בלשונית מכרזים/ דרושים.

את ההצעות יש להפקיד במעטפות סגורות, נושאות ציון מספר מכרז פומבי 2/24, במסירה אישית (לא לשלוח בדואר), בתיבת המכרזים שבמשרדי המועצה, ברחוב שבזי 1, פרדסיה, עד ליום ראשון בתאריך 25.2.24 שעה 10:00, תיבת המכרזים תיפתח באותו מועד.

המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.

לפרטים נוספים ניתן לפנות לגברת גילה כהן, מזכירת אגף תיפעול במייל: gila@pardesia.muni.il או בפקס 09-8988354.

בכבוד רב,

טל גורקי
ראש המועצה

המועצה המקומית פרדסיה
אספקת חומרי נקיון למוסדות חינוך וציבור בפרדסיה
מכרז פומבי מס' 2/24
מסמכי המכרז

1. כללי

- 1.1 המועצה המקומית פרדסיה (להלן: "המועצה") מזמינה בזה הצעות מחירים לאספקת חומרי נקיון למוסדות חינוך וציבור בפרדסיה, וזאת על פי התנאים המפורטים במסמכי המכרז.
- 1.2 תנאי ההתקשרות עם הזוכה במכרז יהיו על פי המפורט בתנאי המכרז ובחוזה ההתקשרות הרצ"ב, על נספחיו, כחלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

2. תנאים להשתתפות במכרז

- רשאים להשתתף במכרז זה מי שעומדים, במועד הגשת ההצעות במכרז, בכל התנאים המפורטים להלן:
- 2.1 המשתתף הוא אישיות משפטית אחת, שהינה אדם פרטי תושב ישראל או תאגיד רשום כדין בישראל (חברה או שותפות).
- 2.2 למשתתף נסיון באספקת חומרי נקיון שלוש שנים לפחות, בין השנים 2020 - 2022, עבור רשות מקומית אחת לפחות, לתקופה של לפחות שנתיים. הניסיון צריך שיהיה של המשתתף עצמו. להוכחת הניסיון יש לצרף אישור מהרשות המקומית בנוסח בהתאם לנספח ד' לתנאים הכלליים.
- 2.3 מי שהיקף הכנסותיו מאספקת חומרי נקיון, בשנים 2020 - 2022 (במצטבר), הינו לפחות 300,000 ₪ (לא כולל מע"מ).
- על המשתתף לצרף להצעתו אישור רו"ח לפי הנוסח הרצ"ב בנספח א' לתנאים הכלליים המאשר עמידתו בתנאי סעיף זה.

3. אישורים, דרישות נוספות והמלצות

- על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:
- 3.1 טבלה המפרטת 2 לקוחות מוסדיים לפחות (ביניהם רשות מקומית אחת לפחות) הטבלה תכלול, בין היתר, את הפירוט כדלקמן:
- 3.1.1 שם הלקוח.
- 3.1.2 ההיקף הכספי השנתי של השירות שניתן לאותו לקוח.

3.1.3. שם איש קשר אצל כל אחד ואחד מהלקוחות הנזכרים ברשימה, תפקידו ומספר טלפון להתקשרות.

4. ההצעה

4.1. הצעת המחירים תוגש על גבי מסמך הצעת המחירים שבנספח ה' לתנאים הכלליים המהווים סיכום כלל הפריטים המפורטים בנספח א' לחוזה. המחירים יהיו קבועים וסופיים, ואינם כוללים מס ערך מוסף.

4.2. הצעת המחירים תכלול ביצוע מלא ומושלם של כל הפעולות וההתחייבויות שעל המשתתף לבצע על פי מסמכי המכרז.

4.3. יש לחתום על מסמכי המכרז, בשולי כל דף, משמאל, ובמקום המיועד לכך בצירוף חותמת.

5. אישורים ומסמכים

על המשתתף לצרף להצעתו גם את המסמכים והאישורים הבאים :

5.1. אישור רואה חשבון ו/או עורך דין בדבר רישום המשתתף ברשם החברות.

5.2. אישור רואה חשבון ו/או עורך דין בדבר זהות מורשי החתימה של המשתתף המוסמכים לחייב את המשתתף בחתימתם.

5.3. אישור על רכישת מסמכי המכרז, על שם המשתתף.

5.4. מסמך/י ההבהרות שהוצאו, אם הוצאו, בקשר עם המכרז, חתומים על ידי המשתתף.

6. הוצאות המכרז

כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז תחולנה על המשתתף.

7. תוקף ההצעה

הצעת המשתתף תהיה בתוקף לתקופה של 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

8. הבהרות ושינויים

8.1 עד 13.2.2024 יהיה רשאי כל אחד מהמציעים להפנות למועצה בדוא"ל moshe@pardesia.muni.il, שאלות הבהרה בכתב. ככל שיהיו שינויים במכרז תופץ הודעה לכל רוכשי חוברת המכרז והיא תהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

8.2 שאלות ובקשות להבהרה תוגשנה בפורמט WORD בלבד על פי הפורמט הבא :

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה

8.3 יודגש, כי המועצה לא תענה לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו לנציג המועצה, בפורמט ובמבנה, המוכתבים לעיל. כן יודגש, כי המועצה אינה מתחייבת לענות על כל השאלות שיוגשו.

8.4 כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב - תחייבנה את המועצה.

8.5 המועצה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יובאו, בכתב, לידיעת כל רוכשי מסמכי המכרז בדואר רשום או בפקסימיליה לפי הפרטים שנמסרו על-ידי רוכשי מסמכי המכרז, יחתמו ע"י המציע ויצורפו על-ידו להצעתו.

9. הגשת ההצעה

הצעות מפורטות בהתאם לדרישות ותנאי המכרז יש להפקיד במסירה אישית בלבד (אין לשלוח בדואר) במעטפות סגורות בלבד, נושאות ציון מספר מכרז פומבי 2/24, בתיבת המכרזים שבמשרדי המועצה, רח' שבזי 1, פרדסיה, לא יאוחר מיום ראשון בתאריך 25.2.24 עד לשעה 10:00.

הצעה שלא תימסר אישית עד למועד ולשעה האמורים תחשב כאילו לא הגיעה במועד והמועצה תהא רשאית שלא לקבלה.

משלוח ההצעה בדואר או בכל דרך אחרת אינו עונה על דרישות המכרז והינו על אחריותו הבלעדית של המשתתף.

תיבת המכרזים תיפתח ביום ראשון, 25.2.24, בשעה 10:00.

10. בחינת ההצעות

- 10.1. אי הגשת הצעת מחיר ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי, תוספת או הסתייגות ביחס למסמכי המכרז, בין אם נעשו בגוף המסמכים ובין אם במכתב לוואי, לא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה, ועל פי שיקול דעת בלעדי של ועדת המכרזים, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.
- 10.2. המועצה תהיה רשאית להביא בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את אמינותו וכושרו של המשתתף ואת ניסיונו.
- 10.3. המועצה אינה חייבת לקבוע את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא כהצעת הזוכה.
- 10.4. הרשות אינה מתחייבת לרכוש מהקבלן הזוכה את כל הפריטים ברשימת הפריטים בנספח א' לחוזה, או כל פריט אחר, והיא שומרת לעצמה את האופציה לרכוש אותם מספקים ויצרנים אחרים בשוק.
- 10.5. המשתתף מסכים כי כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין אם על ידי תוספת בגוף המסמכים, בין במכתב לוואי ובין בכל דרך אחרת, ייחשב כאילו לא נכתב.
- 10.6. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, כל תוספת או הסתייגות ביחס למסמכי המכרז, בין אם נעשו בגוף המסמכים ובין אם במכתב לוואי, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.
- 10.7. המועצה תהיה רשאית לדרוש מהמשתתפים הבהרות לשביעות רצונה המלא, גם לאחר פתיחת ההצעות וקודם לבחירת הזוכה, על מנת לבחון את המשתתף והצעתו במסגרת שיקוליה, כאמור.

11. הודעה על תוצאות המכרז

- 11.1. לזוכה במכרז תימסר על כך הודעה בפקסימיליה ו/או בדואר אלקטרוני. משתתף שהצעתו לא תתקבל יקבל על כך הודעה.
- 11.2. הזוכה במכרז יהיה חייב לחתום על החוזה לא יאוחר מתום 7 ימים מהיום בו תשלח לו המועצה הודעה בכתב, כמפורט לעיל, המזמינה אותו לחתום על החוזה.
- 11.3. משתתף שזכה במכרז ולא יעמוד בהתחייבויותיו, תהיה המועצה רשאית לבטל את זכייתו, בהודעה בכתב, החל בתאריך שייקבע על ידי המועצה בהודעה, וזאת לאחר שניתנה למשתתף הודעה בה נדרש לתקן את המעוות, והמשתתף לא תיקן המעוות בהתאם להודעה ותוך הזמן שנקבע בהודעה.
- 11.4. המועצה תהיה רשאית לבטל את הזכייה במכרז גם במקרים הבאים:
- 11.4.1. יש בידי המועצה הוכחות, להנחת דעתה, כי המשתתף או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם הזכייה במכרז.

11.4.2. התברר למועצה כי הצהרה כלשהי של המשתתף שניתנה במכרז אינה נכונה, או שהמשתתף לא גילה למועצה עובדה מהותית אשר, לדעת המועצה, היה בה כדי להשפיע על קביעתו כזוכה במכרז.

בוטלה הזכייה, מכל סיבה שהיא, רשאית המועצה להגיש את הערבות שבידה לגביה ולחלט את סכום הערבות כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד ותרופה אחרים העומדים לה על פי כל דין, וכן רשאית היא להכריז כזוכה חלופי את המשתתף שדרוגו היה הבא בתור באותו הפרק.

בכבוד רב

טל גורקי
ראש המועצה

מכרז לאספקת חומרי נקיון למוסדות חינוך וציבור בפרדסיה

מכרז פומבי מס' 2/24

להלן פירוט המסמכים שצורפו על ידינו להצעתנו (יש ליתן פירוט מלא)

לסימון ב X על ידי המציע

לשימוש בודק התיק בלבד

() טופס הצעת המציע

יש/אין _____

() תנאים כלליים (חתימה בשולי כל דף ובעמוד האחרון)

יש/אין _____

() טבלה עם פירוט לקוחות ופרטים נוספים (סעיף 3.1 לתנאים הכלליים)

יש/אין _____

() אישור עו"ד/רו"ח על רישום ברשם החברות

יש/אין _____

() אישור על פי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים התשל"ו-1976

יש/אין _____

() אישור עו"ד/רו"ח בדבר זהות מורשי חתימה של המשתתף

יש/אין _____

() קבלה על רכישת מסמכי המכרז

יש/אין _____

() חוזה (חתימה בשולי כל דף ובעמוד האחרון)

יש/אין _____

() כתב כמויות ומחירון – נספח א' (חתום)

יש/אין _____

() ערבות בנקאית ע"ס 5,000 ₪, בתוקף עד 1.6.2024

יש/אין _____

() נספחים א' וב', לחוזה (חתימה בשולי כל דף)

יש/אין _____

() מסמכים נוספים (פרט) _____

יש/אין _____

שם המציע _____

כתובת העסק _____

טל' _____ פקס _____

דוא"ל _____

מס' עוסק מורשה _____

נספח א' לתנאים הכלליים

ימולא ע"י המשתתף ויצורף להצעתו

מכרז לאספקת חומרי נקיון למוסדות חינוך וציבור בפרדסיה

מכרז פומבי מס' 2/24

הצהרת המשתתף והצעת מחירים

לכבוד

מועצה מקומית פרדסיה

א.נ.,

1. אני/הח"מ מצהירים כי קראתי/נו בעיון את כל הנאמר במסמכי מכרז זה, כולל את החוזה שצורף למכרז, כתב הכמויות והנספח.

2. הנני/נו מצהיר/ים בזאת כי הבנתי/נו את כל המסמכים הנ"ל על פרטיהם וכי כל הגורמים האחרים המשפיעים על הוצאות העבודה, ידועים ומוכרים לי/לנו, וכי בהתאם לכך ביססתי/נו את הצעתי/נו.

3. סה"כ הצעתי ע"פ כתב הכמויות במכרז זה הינה _____ ₪ לא כולל מע"מ.
--

4. אם הצעתי/נו תתקבל, הנני/נו מתחייב/ים לחתום על המכרז, על כל המסמכים, בתאריך שיידרש על ידי המועצה ולהפקיד בידי המועצה את הערבות ואת פוליסות הביטוח הנדרשות בתנאי המכרז ובחוזה.

כמו כן הנני/נו מתחייב/ים להאריך את תוקפן של פוליסות הביטוח וכן לשנות את הערבות, הכל בהתאם לנאמר בתנאי המכרז ובחוזה.

5. הנני/נו מצהיר/ים בזה כי מיום חתימתי/נו על הצעה זו, תנאי המכרז והחוזה מחייבים אותי/נו ואפעל/נפעל בהתאם לכל הדרישות שבחוזה ובתנאי המכרז.

מבלי לפגוע באמור לעיל הנני/נו מתחייב/ים :

א. אספקת חומרי הנקיון בתאריך שיידרש ממני/מאיתנו בהתאם לצו התחלת העבודה שיינתן לי/לנו.

ב. להפקיד בידי המועצה את פוליסת הביטוח המוזכרות בתנאי המכרז לפני תחילת ביצוע העבודה כאמור בצו התחלת העבודה, ואם לא אפקיד/נפקיד כאמור - תהא המועצה רשאית לבצע את הביטוחים על חשבוני/נו.

6. ידוע לי/לנו כי כמויות חומרי הנקיון והפריטים המופיעים בכתב הכמויות מהווים אומדן בלבד, וכי אין המועצה מתחייבת להזמין את הציוד כולו, או חלקו, במהלך השנה וכמות הרכישה תהיה עפ"י הדרישות בפועל.

7. ידוע לי כי המכרז אינו מבטיח לי בלעדיות באספקת חומרי הנקיון למוסדות חינוך וציבור בפרדסיה וכי המועצה תהיה רשאית בכל עת לפנות לספקים אחרים לצורך אספקת חומרי נקיון לפי שיקול דעתה הבלעדי ולמשתתפי המכרז, או מי מהם, לא תהיה כל זכות קדימה ו/או טענה בשל כך כנגד המועצה.

8. הצעתי/נו תהיה בתוקף ותחייב אותי/נו במשך תקופה של 60 (שישים) יום מהמועד האחרון למסירת ההצעות למכרז, כפי שנקבע בהזמנה להגשת ההצעה.

שם הקבלן : _____ חתימת הקבלן : _____

כתובת : _____ מס' טלפון : _____

מס' עוסק מורשה : _____ תאריך : _____

נספח ב' לתנאים הכלליים
ימולא ע"י המשתתף ויצורף להצעתו

לכבוד

מועצה מקומית פרדסיה

ג.א.נ,

תצהיר על תשלום שכר מינימום ועל אי העסקת עובדים זרים שלא כדין

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה* כדלקמן:

1. הנני עושה תצהירי זה בשם _____ (להלן: "המשתתף") במסגרת הגשת הצעה למכרז פומבי מס' 2/24 (להלן: "המכרז") אשר פורסם על ידכם, ואני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/כת לתת תצהירי זה בשם המשתתף.
2. בתצהירי זה, המונחים "בעל זיקה" אליו, "הורשע" ו- "תושב ישראל" משמעותם כהגדרתם בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבינה אותם.
3. הנני מצהיר/ה כי המשתתף הינו "תושב ישראל".
4. המשתתף ו"בעל הזיקה" אליו, לא הורשעו ביותר משתי עבירות בתקופה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1988, אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002.
5. המשתתף ו"בעל הזיקה" אליו, לא הורשעו ביותר משתי עבירות בתקופה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991, אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2016. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי ברח' _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/עליה להצהיר את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/מה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימת עוה"ד

תאריך

*הערה- ככל שאין בידי המצהיר לחתום על הצהרה זו הרי על המשתתף לצרף להצעתו מכתב הכולל פירוט העבירות בהן הורשע, לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1988 ו/או חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ומועדי ההרשעה/ות.

נספח ג' לתנאים הכלליים

ימולא ע"י המשתתף ויצורף להצעתו

הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין

אני _____, ת"ז _____, המשמש כ_____, ומורשה חתימה ב_____, (להלן: "המציע") מצהיר בזאת כי הנני מתחייב לפעול על פי הוראות חוק העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001 והתקנות לפיו (להלן: "החוק"), במסגרת מכרז פומבי מס' 2/24 של מועצה מקומית פרדסיה.

1. הנני מצהיר בזאת כי לא אעסיק בגיר ללא קבלת אישור מראש ממשטרת ישראל המעיד כי ההעסקה מותרת לפי החוק. אישור כאמור יכול להתקבל מהמשטרה הן על ידי הבגיר המועמד לעבודה או על ידי המעסיק/המוסד בצירוף ייפוי כוח מטעם הבגיר וצילום ת.ז. של הבגיר, והכל בהתאם לחוק.

2. הנני מתחייב בשם המציע למלא אחר כל דרישות החוק בנוגע לחובה לקבל את אישור המשטרה לגבי כל אדם המבצע עבודה (כהגדרתה בחוק) מטעם המציע, לרבות באמצעות קבלן כוח אדם, כמתחייב מהוראות החוק, לשמור את האישורים ולהציגם בכל עת שאדרש.

זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אימות תצהיר

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____ מאשר בזאת כי ביום _____ פגשתי את מר _____ נושא ת.ז. _____, ולאחר שהזרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

_____, עו"ד _____ תאריך: _____

נספח ד' לתנאים הכלליים
ימולא ע"י המשתתף ויצורף להצעתו
תצהיר תביעות משפטיות

תצהיר

בתצהיר זה :

תושב ישראל : כמשמעותו בפקודות מס הכנסה (נוסח חדש).

"בעל שליטה" : כמשמעו בסעיף 263 לחוק החברות תשנ"ט – 1999 (להלן : "חוק החברות")
כמשמעותו בחוק החברות.

"נושא משרה" : כמשמעו בחוק החברות.

"שליטה" : כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח 1963 .

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____, נושא במשרת _____ במציעה במכרז פומבי
מס' 2/24, _____, ח"פ _____ (להלן : "החברה"), לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את
האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן :

1. אני נותן תצהירי זה כחלק מהצעתי במכרז 2/24.
2. הנני מצהיר ומאשר כי לא עמדו ולא עומדות נגד החברה ו/ או מי מבעלי שליטה בחברה ו/או מי ממנהלי החברה ו/או נושאי משרה בחברה תביעות משפטיות ו/או הליכים משפטיים הנוגעים לפירוק ו/או פשיטת רגל ו/או כינוס נכסים ו/או לתביעות כספיות שיש בהן כדי להשפיע על המשך תפקוד המציע.
3. הנני מצהיר כי זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

המצהיר

תאריך

אישור

אני הח"מ, _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני _____
נושא ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים
הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה.

עורך דין

נספח ה' לתנאים הכלליים
ימולא ע"י המשתתף ויצורף להצעתו
תצהיר הרשעות פליליות

בתצהיר זה :

"תושב ישראל": כמשמעותו בפקודות מס הכנסה (נוסח חדש).

"בעל שליטה": כמשמעו בסעיף 263 לחוק החברות תשנ"ט – 1999 (להלן: "חוק החברות").

כמשמעותו בחוק החברות.

"נושא משרה": כמשמעו בחוק החברות.

"שליטה": כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח 1963 .

אני הח"מ _____ נושא ת.ז., _____, נושא במשרת _____

במציעה במכרז פומבי מס' 2/24, _____, ח"פ _____ (להלן: "החברה"),
לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת
כדלקמן:

1. אני נותן תצהירי זה כחלק מהצעתי במכרז 2/24.
2. הנני מצהיר כי למציע ו/או בעל שליטה במציע ו/או נושא משרה במציע ו/או מבעלי המציע ו/או מי ממנהלי המציע ו/או ממורשי החתימה של המציע לא קיים כנגד המציע ואו בעלי המציע ואו כנגד מי ממנהליו ו/או כנגד מי ממורשי החתימה שלו, בחמש השנים האחרונות הרשעה בפסק דין חלוט בגין עבירות לפי סעיפים 290-297, 131 עד 191 ו-111 עד 113 לחוק העונשין, התשל"ז-1977.
3. הנני מצהיר כי זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

המצהיר

תאריך

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר _____
נושא ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים
בחוק, חתם בפני על תצהירו זה.

עורך דין

נספח ו' לתנאים הכלליים

חובה למילוי האישור

כל רשות ממליצה

לכבוד

מועצה מקומית פרדסיה

שלום רב,

הנדון: אישור על ביצוע אספקת חומרי נקיון למוסדות חינוך וציבור עבור מכרז פומבי מס' 2/24

אני החתום מטה מאשר בזה כי _____ (שם מלא) ח.פ. / ת.ז. _____

(ולחלן: "המשתתף") סיפק עבורנו _____ (שם הרשות המקומית)

שירותים בתחום ביצוע אספקת חומרי נקיון למוסדות חינוך וציבור בתקופה שבין ה- _____ ועד ה- _____.

1. פירוט השירותים :

2. חוות דעת על ביצוע :

פרטי המאשר :

שם ושם משפחה _____ טלפון _____ תפקיד _____ שם הרשות/חברה _____

תאריך _____

חתימת אישור מנכ"ל / גזבר/חשב / מנהל אגף שפ"ע/ תפעול

נספח ז' לתנאים הכלליים

נוסח ערבות בנקאית למכרז

לכבוד

מועצה מקומית פרדסיה

רחוב שבזי 1

פרדסיה

א.ג.נ.

הנדון: ערבות בנקאית מס'

1. אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של 5,000 ₪ (חמשת אלפים ₪) (להלן: "סכום הערבות") שתדרשו מאת _____ (להלן: "הנערב") בקשר להשתתפות במכרז 2/24 לביצוע אספקת חומרי נקיון למוסדות חינוך וציבור בפרדסיה.
2. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר מעשרה ימים מתאריך בו התקבלה דרישתכם על ידינו לפי כתובתנו המצויינת לעיל, אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות, מבלי להטיל עליכם חובה לנמק או להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.
3. ערבות זו תשאר תקפה עד ליום _____ (כולל) בלבד ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת. כל דרישה על פי כתב ערבות זה צריכה להתקבל על ידינו בכתב לפי כתובתנו המצויינת לעיל, לא יאוחר מהתאריך הנ"ל ועד שעת הסגירה לקבלת קהל של סניפנו.
4. ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל תמורה שהיא.

_____ בנק:

_____ תאריך

נספח ח' לתנאים הכלליים

מסמך א'(4) – תצהיר בדבר עמידה בתנאי סעיפים 2(ב) ו-1ב2(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ _____ מס' זהות _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת לאמור:

1. תצהירי זה ניתן מטעם המציע _____ שהנני משמש בו כ- _____ ומוסמך להתחייב בשמו.
2. הנני מצהיר כי המציע קיים את חיוביו בעניין שמירה על זכויות עובדים לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים בקשר למתן שירותים מסוג השירותים נשוא המכרז.

3. נא סמן את הנכון:

- ☐ הנני מצהיר כי עד היום המציע וכל בעל זיקה אליו כהגדרתו בחוק, לא הורשעו ביותר משתי עבירות כהגדרתן בחוק דהיינו עבירה לפי **חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים) התשנ"א-1991** או עבירה לפי **חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987**.
- ☐ הנני מצהיר כי המציע או כל בעל זיקה אליו כהגדרתו בחוק, הורשעו ביותר משתי עבירות כהגדרתן בחוק וכי במועד האחרון להגשת הצעות למכרז חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
- 4. בנוסף, הנני מצהיר כי במועד האחרון להגשת הצעות למכרז מתקיים אחד מאלה (**סמן X במשבצת המתאימה**):
 - ☐ **חלופה א' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998** (להלן: "**חוק שוויון זכויות**") לא חלות על המציע.
 - ☐ **חלופה ב' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.** (למציע שסימן את חלופה ב' – יש להמשיך ולסמן בחלופות משנה הרלוונטיות):
 - ☐ **חלופה (1) – המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.**
 - ☐ **חלופה (2) – המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.** (למצהיר שסימן את חלופה (2) – יש להמשיך ולסמן בחלופות משנה הרלוונטיות):
 - ☐ המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
 - ☐ המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו ולפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).
- 5. המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי סעיף 4 לעיל למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות, כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

חתימת המצהיר

תאריך

אישור

אני החתום מטה _____ עורך דין, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפניי _____ המוכר/ת לי אישית/שזיהיתיו/ה על פי תעודת זהות מס' _____ ואשר הינו מורשה החתימה מטעם המציע ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/מה עליה בפני.

חתימת עו"ד

חותמת עו"ד

נספח ט' לתנאים הכלליים

תצהיר בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ ח.פ. / ע.מ. _____ (להלן – "הגוף") המבקש להתקשר עם מ.מ. פרדסיה (להלן: "הרשות"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

2. אני מצהיר כדלקמן:

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על הגוף.

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על הגוף והוא מקיים אותן;

3. ככל שהגוף מעסיק או יעסיק 100 עובדים לפחות הוא מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; בהתאם להוראות סעיף 9(ג) לחוק שוויון זכויות, הגוף מתחייב לפעול על פי ההנחיות כאמור וליישמן כמו גם לעדכן את הרשות על הפניה עצמה ויישום ההנחיות כאמור.

4. אנו מתחייבים להעביר העתק מתצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד תחילת ההתקשרות.

חתימת המצהיר

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפניי, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

חתימה + חתימת עו"ד

תאריך

נספח י' לתנאים הכלליים

תצהיר היעדר קרבה לחבר מועצה או עובד רשות

לכבוד

מועצה מקומית פרדסיה

א.ג.נ.,

הנדון : הצהרה והתחייבות - היעדר קרבה

הנני מצהיר כלהלן:

א. אני המציע החתום מטה אינני נמנה על אחד מאלה :

(1). קרוב משפחה (בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות, אחיין או אחיינית) של חבר/ה מליאת מועצה מקומית פרדסיה.

(2). סוכנו או שותפו של חבר מליאת המועצה.

(3). בן זוגו, שותפו או סוכנו של עובד מועצה מקומית פרדסיה.

(4). תאגיד שבו יש לאחד מהמנויים בסעיף משנה (1) - (2) לעיל חלק העולה על עשרה אחוזים בחונו או ברווחיו. ואף אחד מהמנויים בסעיפי משנה (1) ו - (2) לעיל מנהל או עובד אחראי בתאגיד.

ב. הנני מצהיר כי ידועים לי הוראות החוק האוסרות התקשרות בחוזה או בעסקה בין המועצה לבין חבר מועצה כאמור בסעיף א' לעיל וכן את ההוראות הקבועות לגבי איסור על התקשרות בחוזה שבין מועצה מקומית פרדסיה לבין אחד המנויים בסעיף א' לעיל, וכן ידוע לי כי בנוסף לסנקציה הפלילית הצפויה למי שעובר על הוראות הפקודה, במקרה של כריתת חוזה בניגוד להוראות החוק כאמור לעיל, ניתן החוזה לביטול על ידי המועצה על פי החלטתה ומשבוטל לא תהיה המועצה חייבת להחזיר את מה שקיבלה על פי החוזה ולא לשלם את שווי של מה שקיבלה.

ג. כמו כן הנני מצהיר ומתחייב כי אם יחול שינוי כלשהו בכל הקשור להצהרתי כאמור בסעיף א' לעיל, הנני מתחייב להודיע על כך למועצה מיד עם קרות השינוי.

חתימה וחותמת המציע

תאריך

ח ו ז ה

מכרז לאספקת חומרי נקיון למוסדות חינוך וציבור בפרדסיה מכרז פומבי מס' 2/24

שנערך ונחתם בפרדסיה ביום _____

בין : המועצה המקומית פרדסיה (להלן : "המועצה") מצד אחד :

לבין : _____ (להלן : "הקבלן") מצד שני :

הואיל : והמועצה מעוניינת לרכוש חומרי נקיון עבור מוסדות חינוך וציבור (להלן : "החומרים").

והואיל : והקבלן השתתף במכרז והציע למועצה למסור לה את חומרי הנקיון והמועצה הסכימה לקבל הצעת הקבלן בתנאים המפורטים להלן ובכפוף למסמכי המכרז המפורטים.

אי לכך באו שני הצדדים לידי הסכם כדלקמן:

1. המבוא לחוזה זה, כתב הכמויות, הצעת הקבלן וכן כל יתר מסמכי המכרז 2/24 מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה.

2. התחייבויות הקבלן

הקבלן מקבל על עצמו את אספקת החומרים בתחומי המועצה כמפורט לעיל במבוא ובהתאם לאמור במסמכי המכרז ובכתב הכמויות (נספח א'). למען הסר ספק מצהיר הקבלן כי ידוע לו שהמועצה אינה מחויבת לרכוש כמות מינימאלית כלשהי של חומרי נקיון וכי הכמויות והמוצרים המופיעים במחירון הינם לשם מתן אינדיקציה בלבד ואינם מחייבים.

כמו כן ידוע לקבלן כי אין מובטחת לו בלעדיות וכי המועצה רשאית לפנות ולרכוש חומרי נקיון מספקים אחרים ולא תהיה לו כל טענה בשל כך כנגד המועצה. סעיף זה הינו מהותי ויסודי בחוזה.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מתחייב הקבלן כי :

א. בידיו כל ההיתרים והרשיונות הדרושים על פי כל דין לביצוע העבודות וכי ימלא אחר הוראות כל דין בקשר לביצוע העבודות.

ב. הוא ינקוט בכל אמצעי הזהירות הדרושים כדי למנוע תקלות בביצוע העבודות וימלא אחר כל הוראות המפקח האמור להלן, או באי כוחו, למניעתן.

ב. יספק את החומרים בהתאם לדרישות בנספח ב'.

ד. החומרים יהיו בהתאם לכל התקנות והכללים הרלוונטיים. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מתחייב הקבלן כי כל אספקה של חומר למוסד החינוכי והציבורי תהיה מלווה בתעודת משלוח שתחתם ע"י מקבל הצידוד (גננת/סייעת/אב הבית/מזכירה/מנהל).

פיקוח על עבודת הקבלן

3.

- א. מנהל אגף החינוך של המועצה או כל עובד אחר של המועצה בהתאם להחלטת ראש המועצה, יהיה אחראי לפקח על ביצוע העבודות על פי הסכם זה.
- ב. המפקח יהיה רשאי לבדוק מטעם המועצה בכל זמן שהוא את טיב ואיכות החומרים המסופקים על ידי הקבלן ובאיזו מידה הוא עומד בתנאי החוזה ומבצע את הוראות המועצה והוראות המפקח עצמו. הוראות המפקח, בכפוף לאמור בחוזה זה, תחייבנה את הקבלן והקבלן מתחייב למלא אחר הוראות המפקח.
- ג. בתום כל חודש של תקופת החוזה, לרבות בתקופת הארכת החוזה, אם תהיה, יגיש הקבלן למפקח לאישורו דו"ח חודשי מרוכז המתייחס לחודש שחלף לפי הפירוט שיידרש על ידי המפקח. לחשבון יצורפו כל תעודות המשלוח (מקור) של הצידוד שסופק על ידו, חתום ע"י המורשים במפורט בסעיף 2 ד' לעיל.
- ד. החשבון שיוגש יכלול את הפריטים שסופקו, כמויות ומחירים, כאשר לכל פריט יופיע המספר הסידורי הנקוב במחירון לאותו פריט, המחיר, שמופיע בכתב הכמויות (נספח א') (לא כולל מע"מ).
- ו. במקרה של אספקת חומרים שאינם כלולים בכתב הכמויות המצורף, מתחייב הקבלן לספק פריטים אלה במחיר המקובל בשוק. במקרה והמועצה תוכיח באמצעות ממוצע הצעות מחיר של שני ספקים לפחות כי המחיר שדרש הקבלן היה גבוה מהמקובל, מתחייב הקבלן לזכות את המועצה בהפרש שבין המחיר שביקש לבין ממוצע הצעות המחיר הנ"ל, מייד עם קבלת הודעה מתאימה מהמפקח.

עובדי הקבלן

4.

- א. הקבלן מתחייב כי לצורך ביצוע העבודות יעסיק עובדים מיומנים וכשירים בעלי רמה מקצועית נאותה בכמות מספקת לביצוע העבודות, ואשר יתקבלו אצלו לעבודה בהתאם לדרישות כל דין.
- ב. באם המפקח ו/או המועצה יגיעו למסקנה כי עובד המועסק על ידי הקבלן בביצוע העבודות אינו מתאים לתפקידו מכל סיבה שהיא, בין אם גרם לנזק, קלקול ו/או הפרעה כלשהי במהלך ביצוע העבודות, ובין אם מסיבה הנתונה לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה, מבלי שתהיה מחויבת בהנמקה כלשהי, תהיה המועצה ו/או המפקח רשאים לדרוש מהקבלן החלפתו של העובד, והקבלן ימלא אחר הדרישה וידאג להחלפתו של העובד תוך 48 שעות ממתן ההודעה כאמור.
- ג. מוסכם בין הצדדים כי עובדי הקבלן ימצאו תחת פיקוחו, השגחתו, ביקורתו ואחריותו של הקבלן בלבד.
- ד. הקבלן מתחייב למלא אחר הוראות כל דין ביחס להעסקת עובדיו.
- ה. הקבלן ישא בכל ההוצאות הכרוכות והקשורות בביצוע העבודות על פי הסכם זה ועל פי מסמכי המכרז על ידי עובדיו ו/או שלוחיו ו/או קבלני המשנה שיועסקו על ידו (לאחר קבלת הסכמת המועצה מראש ובכתב) ו/או מי מטעמו לרבות תשלום שכר, זכויות סוציאליות, תשלומים והפרשות אחרות כנדרש על פי כל דין וכמקובל בתחום זה.

העדר יחסי עובד מעביד

5.

- א. למען הסר ספק מובהר כי בכל הקשור למערכת היחסים בין המועצה לבין הקבלן ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו ייחשב הקבלן כקבלן עצמאי המבצע עבודות עבור המועצה על פי הסכם זה וכי לא יתקיימו בין המועצה והקבלן ו/או מי מטעמו לרבות עובדיו ו/או שלוחיו כל יחסי עובד ומעביד או מרשה ומורשה אלא יחסי קבלן - מזמין.
- ב. בכל מקרה בו יקבע אחרת ישפה הקבלן את המועצה בגין כל סכום נוסף, מעבר לתמורה על פי הסכם זה אותו תחוייב המועצה לשלם בגין הקביעה כי התקיימו יחסי עובד מעביד או מרשה ומורשה כאמור לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עו"ד.
- ג. אין לראות בזכות הפיקוח שניתנה למפקח על ביצוע העבודות ובתוכן חובת הקבלן למלא אחר הוראות המפקח, אלא אמצעי להבטיח כי הקבלן יקיים את החוזה במלואו.

תקופת ההסכם

6.

- א. תקופת ביצוע העבודות עפ"י חוזה זה היא שנה מיום מתן צו התחלת העבודה.
- ב. חוזה זה יוארך מאליה לארבע תקופות נוספות של שנה כל אחת ללא צורך בהודעה נוספת, אלא אם כן תודיע המועצה על אי הארכת ההסכם, כאמור בסעיף ג' להלן.
- ג. המועצה רשאית להודיע לקבלן על אי הארכת תקופת החוזה בהודעה שתשלח בפקס או בדואר 30 יום לפני תום תקופת החוזה או לפני תום תקופת הארכה, אם הוארך תוקפו של החוזה כאמור לעיל.
- ד. שלושת החודשים הראשונים בתקופת החוזה הינם תקופת ניסיון לקבלן. במהלך שלושת חודשי הניסיון האמורים תהיה המועצה רשאית להפסיק את החוזה בהודעה של 24 שעות מראש וללא מתן נימוקים כלשהם. לקבלן לא תהא עילה כנגד המועצה בגין הפסקה כאמור.
- ה. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, תהיה המועצה רשאית להפסיק את החוזה בכל עת עם מתן הודעה בכתב של 30 ימים מראש, על פי שיקול דעתה הבלעדי וללא צורך בהנמקה כלשהי. לקבלן לא תהא עילה כנגד המועצה בגין הפסקה כאמור.

תשלומים

7.

תמורת ביצוע העבודות מתחייבת המועצה לשלם לקבלן עפ"י המחירים המפורטים במחירון כאמור בהצעת הקבלן. התשלום יבוצע כנגד חשבוניות שאושרו על ידי המפקח כמפורט להלן:

- א. מוסכם כי המחירים שנקבעו במחירון הינם סופיים לכל דבר ועניין ולא תשולם תוספת כלשהי, שלא הוסכם עליה בכתב ומראש, למעט הפרשי הצמדה כאמור בסעיף 7' להלן.
- ב. הקבלן יגיש למועצה אחת לחודש בין הראשון עד העשירי לחודש בגין החודש שחלף, חשבון מפורט בשני העתקים בגין העבודות שבוצעו על ידו בחודש החולף, על פי מחירים הקבועים במחירון שבהצעת הקבלן. לחשבונות תצורפנה תעודות משלוח מקוריות מתומות שתכלולנה את כל הפרטים הנדרשים כמפורט בסעיף 3 לעיל, וכל האישורים המתחייבים בהגשת חשבוניות מסוג זה.
- יובהר כי החשבון יוגש רק בחודש העוקב לביצוע השרותים. חשבון שיוגש קודם לכן לא ייחשב מועד הגשתו אלא כאמור בסעיף זה.
- ג. המפקח יבדוק את החשבון ויאשרו לתשלום, במלואו או בחלקו תוך 14 יום. המפקח יהיה רשאי להפחית מהחשבון סכומים, לפי שיקול דעתו הבלעדי, בגין פריטים שלא

סופקו בפועל ו/או סופקו חלקית בין בשל הוראת המפקח ובין מסיבה אחרת כלשהי. במקרה של חילוקי דעות, הנושאים יועברו להכרעת ראש המועצה והחלטתו תהיה סופית.

ד. מוסכם כי תיקון החשבון כאמור לעיל יבוצע על גבי החשבון שיוגש על ידי הקבלן.

ה. המחירים שבסעיף 7 א' לעיל יעודכנו מידי שנה בחודש ינואר ב- 70% מההפרש שבין שיעור עליית או ירידת מדד המחירים לצרכן שיפורסם בחודש דצמבר לבין המדד הבסיסי. מועד העדכון הראשון יהיה בחודש ינואר 2025. המדד הבסיסי - מדד חודש פברואר 2024 שיתפרסם ביום 15.3.24.

ו. התשלום יבוצע בפועל אך ורק לאחר אישורו של המפקח בכתב כנגד המצאת חשבונית מס לתשלום בהתאם לסכום שאושר על ידי המפקח. החשבונית תשולם בתנאי שוטף + 45 יום מאישור המפקח.

ז. מוסכם בין הצדדים כי התשלום יבוצע על ידי העברה בנקאית לחשבון הבנק של הקבלן. הקבלן מסכים כי הצגת אישור ביצוע פעולה על ידי המועצה מהבנק יהווה ראיה כי התשלום בוצע במועד האמור באישור וכי הוא מוותר על כל טענה בקשר לדרך העברת הכספים לרבות תקלות בהעברת הכספים שאינן בשליטת המועצה.

ח. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מוסכם בין הצדדים, כי איחור בתשלום התמורה כאמור על ידי המועצה שלא יעלה על 30 יום, לא יגרור אחריו כל תוספת בתמורה, לרבות הפרשי הצמדה וריבית. איחור שבין 30 עד 90 יום בתשלום התמורה יחייב את המועצה לשלם את התמורה בצירוף הפרשי הצמדה למדד עד ליום התשלום בפועל ואיחור בתשלום התמורה שיעלה על 90 יום יחייב את המועצה לשלם את התמורה בצירוף הפרשי הצמדה למדד ובצירוף ריבית שנתית בשיעור 1%.

8. קנסות

א. מוסכם בין הצדדים כי הקבלן ישלם קנס למועצה על ההפרות הבאות של ההסכם. מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף 7 לעיל, ינוכה סכום הקנסות בתקופה בגינה מוגש כל חשבון וחשבון מתשלום התמורה בגין אותה תקופה כאמור לעיל.

ב. ואלו ההפרות בגיןן ישלם הקבלן קנס של עד 500 ש"ח בגין כל הפרה והפרה:

(1) חריגה ממועדי האספקה הקבוע בדרישה של נספח א' של יותר מ-48 שעות.

(2) אספקה חלקית של ציוד באופן הפוגע בתיפקוד המוסד החינוכי והציבורי.

9. ביטוחים

א. הקבלן מתחייב לערוך ולקיים ביטוחים הולמים ביחס לשירותים / עבודות אותם הוא מספק / מבצע עבור המועצה, ככל שנהוגים בתחום פעילותו (לדוגמא: ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוחי כלי רכב, ביטוח רכוש, ביטוח סחורה בהעברה, ביטוח נאמנות, או כל ביטוח אחר, לפי העניין), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופיים והיקפם של השירותים המבוצעים על ידו.

ב. ככל ויועסקו על ידי הקבלן קבלני משנה, עליו לוודא שביטוחיו כוללים כיסוי לאחריות בגינם, וכן לדרוש מהם לערוך ביטוחים לכיסוי אחריותם הישירה, כנדרש בסעיף זה, או לוודא כי ביטוחיו יכללו כיסוי לפעילותם ולאחריותם הישירה.

ג. הקבלן יוודא כי בכל ביטוחיו, המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות, המועצה תתווסף כמבוטח נוסף, בכפוף להרחבת שיפוי כלפי המועצה כמקובל באותו סוג ביטוח.

ד. הקבלן יוודא כי בכל ביטוחיו, המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות, ייכלל סעיף ויתור על זכות התחלוף / השיבוב כלפי המוצעה ועובדיה. ויתור כאמור לא יחול בגין נזק בזדון.

ה. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לקבל מהקבלן אישור על קיום ביטוח או העתקי פוליסות, מעת לעת ולפי דרישה.

ו. אי עמידה בתנאי סעיף זה מהווה הפרה של הסכם זה.

10. ערבות

א. עם חתימת הסכם זה יפקיד הקבלן בידי המועצה ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית צמודה למדד בשיעור של 5,000 ש"ח להבטחת ביצוע ההתחייבויות לקבלן על פי הסכם זה.

ב. הערבות תהא בתוקף לתקופה של 13 חודש והקבלן מתחייב להאריכה מפעם לפעם על פי דרישת המועצה, כך שהיא תהיה בתוקף עד 30 יום לאחר תום תוקפו של הסכם זה.

ג. בכל מקרה בו לא יאריך הקבלן את הערבות לפי דרישת המועצה תהיה המועצה רשאית לממשה ולעכב תחת ידה את סכום הערבות עד למילוי כל התחייבויותיו של הקבלן על פי הסכם זה ו/או לחלט ממנה כל סכום המגיע למועצה על פי הסכם זה.

ד. הערבות תשמש בין היתר לתשלום בגין כל נזק או הפסד העלול להיגרם למועצה עקב או בקשר עם אי מילוי או הפרה של תנאי כלשהו מתנאי החוזה וכן כל ההוצאות והתשלומים שהמועצה עשויה להתחייב בהם בקשר עם החוזה או בקשר עם תביעה של צד ג' הקשורה בדרך כלשהיא לביצוע העבודות או למעשה או מחדל שהקבלן עשה או נמנע מעשייתו בביצוע הסכם זה והעבודות על פיו.

ה. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במקרה של הפרת החוזה על ידי הקבלן תהיה המועצה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית וזאת מבלי שיהא בכך כדי לגרוע מכל שאר הסעיפים העומדים למועצה בגין הפרת החוזה ובכלל זה הזכות לפיצויים בגין ההפרה.

11. הפרות, ביטול חוזה ופיצויים

א. הקבלן מצהיר כי ידוע לו כי סעיפים 2, 3, 4, 6, 9, 10 הינם תנאים יסודיים ועיקריים בחוזה וכי הפרתם או הפרת אחד מהם תחשב הפרה יסודית המזכה את המועצה בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בסך 10,000 ש"ח, כשהם צמודים למדד, מהמדד הבסיסי ועד למדד האחרון שהיה ידוע במועד תשלומם בפועל למועצה, וזאת מבלי לגרוע מזכות המועצה לכל סעד ותרופה אחרים העומדים לה על פי מסמכי החוזה או על פי כל דין, ומבלי להוכיח נזק.

ב. המועצה תהיה זכאית לנכות את סכום הפיצויים המוסכמים האמורים מכל סכום שיגיע לקבלן בין על פי מסמכי החוזה ובין מכח הסכם אחר כלשהו או לגבותם בכל דרך חוקית אחרת.

ג. תשלום פיצויים או ניכויים מסכומים המגיעים לקבלן לא ישחררו את הקבלן מהתחייבויותיו על פי הסכם זה.

ד. היה והקבלן יפר הפרה יסודית הסכם זה, תהיה המועצה זכאית לכל סעד ותרופה משפטית העומדים לה על פי חוזה זה ועל פי כל דין ומבלי לגרוע מן הזכויות האמורות

תהיה היא זכאית לבטל את החוזה, לתבוע פיצויים על הפרת החוזה, לחלט את הערבות הבנקאית ולהעביר ביצוע העבודות על פי מסמכי החוזה לקבלן אחר.

ה. מבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה, בכל אחד מהמקרים הבאים תהיה המועצה רשאית להביא חוזה זה לידי גמר לאחר מתן הודעה בכתב של 48 שעות מראש:

- (1) הוטל עיקול זמני או קבוע או שנעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי הקבלן, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 30 יום ממועד ביצועם.
- (2) כשהוגשה נגד הקבלן התראת פשיטת רגל או ניתן צו כינוס נכסים לגבי נכסיו, כולם או חלקם, או הוגשה נגדו בקשת פשיטת רגל, ובמקרה של קבלן שהוא תאגיד נתקבלה על ידו החלטה לפירוק מרצון או שהוגשה נגדו בקשה לפירוק והבקשה לא בוטלה תוך 90 יום או ניתן נגדו צו פירוק או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם נושיו, כולם או חלקם, או שהוא פנה לנושיו למען קבלת ארכה או פשרה למען הסדר איתם לפי סעיף 233 לפקודת החברות.
- (3) כשהוכח להנחת דעתה של המועצה כי הקבלן מסתלק מביצוע החוזה או מפסיק ביצועו.
- (4) כשאין הקבלן מתחיל בביצוע העבודה או כשהוא מפסיק ביצוע ואינו מציית תוך 3 ימים להוראת המפקח להמשיך בעבודה.
- (5) כשהונח להנחת דעתה של המועצה כי הקבלן מתרשל באורח ניכר בביצוע העבודות.
- (6) כשיש בידי המועצה הוכחות להנחת דעתה כי הקבלן או אדם אחר בשמו של הקבלן פעל שלא בתום לב או נתן לאדם כלשהו שוחד, מענק, דורון, או טובת הנאה כלשהי בקשר לחוזה או לכל דבר הכרוך בביצוע החוזה.
- (7) כשהקבלן ו/או מי מעובדיו התנהג בצורה בלתי נאותה, בעל פה או בכתב, כלפי מי מעובדי המועצה ו/או חבריה.

12. כללי

א. כתובות הצדדים לצורך הסכם זה הן:

הקבלן: _____

המועצה: ת.ד. 202 פרדסיה 42815

ב. כל הודעה שישלח צד למשנהו על פי הכתובות הנ"ל, יראו אותה כאילו הגיעה ליעדה בתוך 72 שעות מיום שנשלחה בדואר רגיל או רשום ואם נמסרה ביד - בעת מסירתה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המועצה

הקבלן

נספח א'

כתב כמויות

מכרז פומבי מס' 2/24

מס' סד'	המוצר	יח'	כמות	מחיר יחידה ש"ח ללא מע"מ	סה"כ לכמות ש"ח	הערות
1	נייר טואלט טישו רב שכבתי	1/32	220			180 דף בגליל
2	נייר מגבת כלנית לבן	1/6	240			50 מ' בגליל לבן
3	נייר דף רץ לבן בקרטון דורית	1/4000	60			לפי שם החברה המצוין
4	סבון נוזלי לידיים ורוד	ליטר 4	60			
5	אקסלנט סבון נוזלי משאבה	ליטר 1	80			
6	סבון מוצק לידיים	יחידה	25			
7	כלור אקונומיקה	ליטר 4	25			3.5% חומר פעיל
8	אבן ריחנית לאסלה לתליה סנו	1/3	120			לפי שם החברה המצוין
9	בועות נוזל לניקוי כלים	ליטר 4	75			
10	נוזל רב תכליתי	ליטר 1	60			
11	סנו קליר + אקדח לחלון	תרסיס	25			לפי שם החברה המצוין
12	נוזל לניקוי רצפות	ליטר 4	60			
13	נוזל לחיטוי אסלות	ליטר 1	30			
14	מסיר אבן מקומקום סנו	ק"סמ 650	15			לפי שם החברה המצוין
15	כפפות גומי משק בית	זוג	50			
16	סקוטש ברייט ארוז	מטר 1	50			
17	כרית יפנית מג'יק	יחידה	110			
18	סמרטוט רצפה "תיטקס" 50/70	יחידה	70			לפי שם החברה המצוין
19	מטליות ניגוב שלישיה "קרלטה"	1/3	70			
20	תרסיס קוטל חרקים מעופפים K300 סנו	יחידה	35			לפי שם החברה המצוין
21	מטהר אויר ספרי 330 מ"ל	יחידה	60			
22	קוביות משתנה סנו	חבילה	110			לפי שם החברה המצוין
23	אשפתון 50/70 20 מיקרון (20 יח' בגליל)	גליל	12			
24	שקיות מזון L.D בגליל	1/100	60			
25	שקיות ניילון 75/90 (אשפתון) 0.3 מיקרון	גליל	120			20 יח' בגליל
26	שקיות גופיה ניילון צבעוני	גרם 400	60			
27	שקיות גופיה 19 תל	גרם 800	60			
28	כוס חד פעמית שתיה קרה	1/1000	60			

29	נייר טישו עדין לאף-אביב	1/100	60		לפי שם החברה המצוין
30	מפיות נייר למתקן דיספנסר	1/8000	12		
31	מטאטא ניילון 30 ס"מ + מקל	יחידה	50		
32	מטאטא ניילון 60 ס"מ + מקל	יחידה	12		
33	מגב 30 ס"מ + מקל	יחידה	12		
34	מגב 40 ס"מ + מקל	יחידה	24		
35	מגב 60 ס"מ + מקל	יחידה	24		
36	מקל 1.20 מ' + הברגה	יחידה	12		
37	כנ"ל ללא הברגה	יחידה	12		
38	מקל 1.50 מ' + הברגה	יחידה	12		
39	כנ"ל ללא הברגה	יחידה	12		
40	יעה פלסטיק	יחידה	24		
41	דלי 10 ליטר	יחידה	12		
42	סל נייר משרדי	יחידה	12		
43	משחת כלים 3.5 ליטר	יחידה	12		
44	כוס חד פעמית לשתייה חמה קרטון 180 מ"ל	1/1000	40		
45	צלחת גדולה פלסטיק	1/100	120		
46	צלחת קטנה פלסטיק	1/100	75		
47	מזלג פלסטיק לבן	1/100	60		
48	סכין פלסטיק	1/100	12		
49	כפיות תה/קפה לבן	1/100	180		
50	כפות	1/100	60		
51	נייר טואלט פטנט	1/36	15	100 מ' בגליל	
52	נייר טואלט ג'מבו-טישו	1/12	80	180 מ' בגליל	
53	מגבות קונטרול לניגוב ידיים	1/6	90		
54	מילוי למטהר אויר אלקטרוני	יחידה	15	3000 לחיצות	
סה"כ לא כולל מע"מ					

המוצרים חייבים להיות מסוג באיכות טובה במידה ותהיה בעיה או אי שבועות רצון מהמוצר המסופק והמועצה תהיה רשאית לדרוש שינוי סוג המוצר לטיב ואיכות טובים יותר עד לשביעות רצון המועצה.

חותמת

תאריך

חתימה

נספח ב'

מפרט דרישות לאספקת חומרי נקיון

מכרז פומבי מס' 2/24

- א. החברה תספק את חומרי הנקיון תוך 5 ימים מיום קבלת ההזמנה עפ"י הטבלה המצורפת להזמנה.
- ב. חלוקת חומרי הנקיון הינה לכל מוסד ומוסד ולא במקום מרוכז.
- ג. הספק יחתיים בכל מוסד על גבי תעודת המשלוח המפורטת של אותו מוסד את נציג המועצה אשר יקבל מידיו את החומרים.
- ד. תעודת המשלוח תהיה נפרדת לכל מוסד ובעלת מקור + 2 העתקים ובה ירשם סכום כל החומרים לאותה התעודה.
- ה. הספק ימסור בסוף החלוקה את תעודות המשלוח החתומות (מקור + העתק 1) לאגף החינוך.
- ו. אחת לחודש תמסר **חשבונית אחת** מפורטת הכוללת את רשימת כל חומרי הנקיון שסופקו לכל המוסדות.