

המועצה המקומית פרדסיה

דרוש/ה

סגן מנהל אגף תפעול (משרה 3.24)

מכרז: פנימי

היקף המשרה: 100%

כפיפות: מנהל אגף תפעול

דרגת המשרה ודירוגה: דרוג מנהלי דרגה 11-9 / דרוג המח"ר דרגה 41-39

תיאור התפקיד

סיוע בהתוויית וביצוע מדיניות הרשות המקומית בתחום שעליו מופקד האגף. עיקרי התפקיד:

1. סיוע למנהל האגף בניהול המינהל ובתכנון המדיניות.
2. פיקוח, בקרה ומעקב על ביצוע העבודה השוטפת באגף.
3. אחריות על כלל משימות האגף ע"פ הנחיות מנהל האגף.

תנאי סף

השכלה ודרישות מקצועיות

- בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ, באחד או יותר מהתחומים הבאים: הנדסה, אדריכלות או תכנון ערים.

או

הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים.

דרישות ניסיון

ניסיון מקצועי

עבור בעל תואר אקדמי: - 4 שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי.

עבוד הנדסאי רשום- 5 שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי.

עבור טכנאי רשום- 6 שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי.

ניסיון ניהולי

שנת ניסיון בניהול צוות עובדים מקצועיים בכפיפות ישירה.

דרישות נוספות

- שפות- בהתאם לצורך.
- יישומי מחשב- היכרות עם תוכנות ה- OFFICE.

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

- ייצוגיות
- שירותיות
- סדר וארגון
- יכולת הובלה
- עבודה בשעות בלתי שגרתיות

הבהרה מגדרית: המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ולנשים כאחד.

במשרה תינתן עדיפות לבעלי מוגבלות חמורה כהגדרתה בתקנות הביטוח הלאומי (קביעת דרגת נכות לנפגעי עבודה), התשט"ו-1956, או לפי תקנות הנכים (מבחנים לקביעת דרגות נכות), התש"ל-1969.

מועד אחרון להגשת הצעות – 12.6.24 בשעה 12:00

יש למלא את הטופס המקוון שלהלן ולצרף את כל המסמכים הנדרשים, לרבות קורות חיים, צילום ת"ז ותעודות השכלה.