

כ' אייר, תשפ"ד  
28 מאי, 2024

**פרוטוקול מישיבת מליאה מן המניין**  
**מס' 4 מיום 28.5.2024**

## פרוטוקול משיבת מליאה מן המניין מס' 4 מיום 28.5.24 שנערכה בחדר הישיבות במועצה

### נוכחים

טל גורקי	-	ראש המועצה
גילת ברכר	-	מ"מ וסגן ראש המועצה
הדר מושקט	-	סגן ראש המועצה
שרון חוילי	-	סגן ראש המועצה
לימור חייט	-	חברת המועצה
עמי אחיאל	-	חבר המועצה
טל מילס	-	חברת המועצה
משה אמר	-	חבר המועצה (איחור)

### חסר

תומר יפת	-	חבר המועצה
----------	---	------------

### מוזמנים

זאב ובר	-	מזכיר/גזבר המועצה
אלון קוחלני	-	מבקר המועצה
יהודית ליס	-	מנהלת לשכת ראש המועצה
לירז ישעיהו פרץ	-	מנהלת המרכז הקהילתי (חלקית)

### סדר היום

1. עדכוני ראש המועצה.
2. הצגת הדו"ח השנתי של המרכז הקהילתי פרדסיה לשנת 2023.
3. דיון בנושא טיפול בכלבים משוטטים ועדכון לגבי פינוי אשפה.
4. אישור פתיחת חשבונות בנק לביה"ס התיכון.
5. תב"רים:  
הגדלת תב"ר מס' 434 לשיפור מוסדות חינוך וציבור, בסך 1,124,000 ₪.

ראש המועצה פתח את הישיבה.

חברי המועצה עמדו דקה דומיה לזכרו של שמואל המבורגר ז"ל, אשר התגורר בישוב שנים רבות.

### 1. בקשה לתיקון פרוטוקול מליאה מס' 2

טל מילס מבקשת לתקן את הפרוטוקול במספר סעיפים.

ראש המועצה מציין כי קרא בעיון את כל ההערות ולא מצא שום דבר בפרוטוקול שלא משקף את מה שקרה בדיון. הפרוטוקול נכתב בהתאם לכללים שנקבעו בחוק. אם רוצים אפשר לקבל החלטה לתמלל ולעשות פרוטוקול מילולי אך זה

עולה הרבה כסף ולא מצאנו לנכון שזה נדרש או חשוב. עם כל הכבוד, לא מצאתי מקום לקבל את הבקשה.

הדר מציין כי הפרוטוקול אינו מילולי ומטרתו לתמצת בענייניות את מהלך הדיון ואת הלך רוח הדברים בהתייחס לנושאים שנדונו מתוך נקודת מבט אובייקטיבית. הפרוטוקול אינו תימלול של הישיבה ואינו מעדיף צד זה על פני אחר.

תוספת לפרוטוקול המציינת הקפדה יתרה על הנאמר מצד אחד מייצרת אי שיוויון כלפי הצד השני ואף עלולה להביא למצב בו הפרוטוקול יואר באור חד צדדי שמטרתו השפעה על דעת הקהל ולא על מהות העשייה. לאור זאת לא חושב שיש מקום לקבל את הבקשה.

לשאלת משה, ראש המועצה מציין שההערות שהובאו נבדקו ואינן מהותיות. אין שום דבר בהן המחייב שינוי פרוטוקול.

### **הצבעה**

בעד (2) - טל מילס ומשה אמר.  
נגד (6) - טל גורקי, גילת ברכר, הדר מושקט, שרון חוילי, לימור חייט ועמי אחיאל.

### **4.1 החלטה מס'**

הבקשה לתיקון הפרוטוקול לא מאושרת.

### **2. הצעות לסדר**

הוגשו 3 הצעות לסדר ע"י חברי המועצה.

ראש המועצה מציע להכניס את כל ההצעות לסדר היום.

### **4.2 החלטה מס'**

מליאת המועצה מאשרת פה אחד להכניס את כל ההצעות לסדר היום.

### **3. שאלות**

הוגשו 4 שאלות. השאלות והתשובות מצורפות כנספח לפרוטוקול.

### **4. עדכוני ראש המועצה**

א. לפני מספר ימים, באמצע הלילה, היו יריות של גורמים פליליים על בית ברחוב הערבה פינת השקמה, פעם שנייה בשבועיים האחרונים. זה לא נושא שאפשר לעבור עליו לסדר היום. אנחנו בקשר הדוק מול המשטרה בנושא. התקיימו מפגשי תושבים איתי וגם עם מפקד משטרת "שדות" וסגנו שפרטו את דרכי

הטיפול של המשטרה בנושא רמת האבטחה והבטחון. המועצה נמצאת במעקב רצוף מול המשטרה.

ב. מנהלת ביה"ס "תפוז", לילך חגי, הודיעה על סיום תפקידה בסוף שנת הלימודים לאחר 7 שנות ניהול ביה"ס. לילך קידמה מאוד את ביה"ס והובילה אותו להישגים גבוהים, כולל זכיה בפרס החינוך המחוזי. אנחנו מודים לה בשם המועצה וההורים על תרומתה הרבה לחינוך ילדי פרדסיה.

משרד החינוך יקיים מכרז לתפקיד בתחילת יולי. הנושא לא הגיע אלינו בהפתעה. ביצענו את ההכנות הדרושות כך שלא יוצר פער בבית הספר.

ג. התקיים מפגש מוצלח של מנהל ביה"ס העל יסודי עם הורי כתות ו'. גיוס אנשי הצוות לביה"ס מתקדם יפה. אנו נערכים לפתיחת בית הספר בחלק המערבי של ביה"ס תפוז בתחילת שנת הלימודים. הדברים מתקדמים בקצב טוב.

ד. ארועי חודש העצמאות בהובלת המרכז הקהילתי ובחלקם בשיתוף אגף החינוך, מאחורינו. האירועים היו מוצלחים ועמדו בציפיות. ארוע ערב יום הזיכרון היה מיוחד, יוצא דופן, עוצמתי וחזק. בטקס נכחו כ- 4,000 איש.

ארוע ערב יום העצמאות הופק בעוצמה נמוכה יותר לרגל המצב, קיבלנו מה שרצינו – בעיקר פעילות לילדים. קהל המבוגרים הופיע פחות.

בהזדמנות זו אנו מודים לצוות עובדי המרכז הקהילתי ולעובדי המועצה שעבדו והכינו את הארועים במשך חודשים רבים.

ה. ארועי ל"ג בעומר עברו בשלום. תקופת הדלקת המדורות נמשכה מספר ימים. בדרך כלל, למעט חריגים, הדברים התנהלו בהתאם למצופה. נפיק לקחים לקראת השנה הבאה.

ו. אנחנו נערכים לארועי הקיץ במתכונת המותאמת לתקופה, יהיה מגוון עשיר של ארועים. ב-4.7 יתקיים מופע של שרית חדד, בהמשך יהיה גם מופע של דני רובס. יהיו ארועים בתשלום ולא בתשלום. אנו מגדירים את הסיכונים בהתאם למצב.

## **5. הצגת הדו"ח השנתי של המרכז הקהילתי פרדסיה לשנת 2023**

לירז, מנהלת המרכז הקהילתי, הציגה במצגת את סיכום הפעילות של המרכז הקהילתי לשנת 2023, ופרטה נתונים לגבי פעילות המרכז, תוך הצגת פעילויות המרכז במגוון תחומים: קהילה, תרבות, ספורט, חוגים, שיתופי פעולה, צהרונים ועוד. כמו כן הוצגו ארועי הקיץ המתוכננים.

התקיים דיון בהשתתפות טל מילס, משה, הדר ולימור.

## **6. דיון בנושא טיפול בכלבים משוטטים ועדכון לגבי פינוי אשפה**

טל מציין כי יש התייחסות לנושא במסגרת השאלות.

## **7. אישור פתיחת חשבונות בנק לביה"ס התיכון**

לרגל פתיחת ביה"ס התיכון החדש נדרש לפתוח 2 חשבונות בנק עבור תכנית גפ"ן של משרד החינוך ועבור ניהול כספי הורים.

מורשי החתימה בחשבון הגפ"ן הינם מנהל ביה"ס ומנהלת אגף החינוך.

מורשי החתימה בחשבון כספי ההורים ייקבעו לאחר אישור תפקידי מנהל/נית ביה"ס ונציג הנהגת הורים. בינתיים, תוגדר כמורשית חתימה מנהלת אגף החינוך. פעולות בחשבון יבוצעו לאחר אישור התפקידים.

### **4.3 החלטה מס' 4.3**

מליאת המועצה מחליטה פה אחד לפתוח 2 חשבונות בנק בבנק לאומי עבור ביה"ס התיכון ומסמיכה את ראש המועצה, את גזבר המועצה ואת מורשי החתימה לבצע פעולות בחשבון בהתאם להרשאות המפורטות בטופס המצ"ב או דומה לו, ולחתום על כל המסמכים הנדרשים לצורך כך.

כמו כן מליאת המועצה מאשרת את מורשי החתימה בשני החשבונות כדלקמן: מורשי החתימה הם ליאור צורף וזיוה מנוחין. חתימתם ביחד תחייב את החשבון לכל דבר וענין.

## **8. אישורי תב"רים**

### **הגדלת תב"ר מס' 434 לשיפור מוסדות חינוך וציבור, בסך 1,124,000 ש"ח**

כהכנה לשיפוצי קיץ ולהכנות לפתיחת שנת הלימודים הקרובה בכל מוסדות החינוך בישוב נבדקו הצרכים מול כל מוסדות החינוך, התבצעו סיורים בשטח ודיונים במועצה על מנת לגבש את המשימות בהתאם לתיעודף שנבחר. התב"ר נועד לביצוע העבודות השונות הנדרשות לפתיחת שנת הלימודים באופן תקין לרבות מתן מענה לנושא המצלמות שהתיישנו.

התקיים דיון בהשתתפות טל מילס, הדר ומשה.

לגבי משטחי גומי בגנים הדס וגפן ייבדק האם הופיעו בתב"ר אחר ואם כן הבצ"מ יוגדל בהתאם.

לשאלת טל, ראש המועצה ציין כי כרגע מתקיימת בדיקת היתכנות לגבי קירוי מגרשי ספורט ביישוב בשילוב עם פאנלים סולאריים, ולאור ממצאי

הבדיקה יוחלט האם להציל את מגרש הספורט בבי"ס רימון במהלך הקיץ, או לשלב זאת בפרוייקט כולל שייקח זמן רב יותר.

#### **4.4 מס' 4.4**

מליאת המועצה מאשרת פה אחד הגדלת תב"ר מס' 434 לשיפור מוסדות חינוך וציבור, בסך 1,124,000 ₪. מימון: קרנות המועצה.

### **9. הצעות לסדר**

#### **א. טל מילס – מצלמות בפינות הגזם**

בפרדסיה קיימות פינות גזם שלא מוצמדות אליהן פינות של פסולת גושית כמו למשל ברח' רמב"ם ורחוב יונה פישר. כמובן שבשום פינה אין רשות לזרוק פסולת ביתית. לצערנו בפינות אלו נזרקת גם פסולת גושית וגם פסולת ביתית והן נהיות מפגע סביבתי ותברואתי.

#### **הצעת החלטה:**

1. לצאת בקמפיין הסברה יישובי בנושא.
2. להציב מצלמות (לפחות בפינות הגזם שלא מוצמדות לגושית) כדי לייצר הרתעה ואם זה לא יעזור אז בקנסות בכדי להפסיק את התופעה הזו.

**ראש המועצה** מציין כי אין כמעט מקרים של השלכת אשפה ביתית אך יש בהחלט תופעה של ערבוב פסולת גושית וגזם. נדרש לרענן את הנושא לציבור.

התקיים דיון בהשתתפות הדר, גילת, טל מילס ושרון.

#### **4.5 מס' 4.5**

המועצה תפרסם הודעה לציבור לגבי אופן השימוש בפינת הגזם ואיסור השלכת אשפה ביתית ופסולת גושית בפינות אלה.

#### **ב. טל מילס – אמנת שירות לתושבי פרדסיה**

תפקיד המועצה המקומית על נבחריה ועובדיה הוא נתינת שירות באופן מיטבי לתושבי פרדסיה, הצהרת המחויבות של המועצה מול התושבים באה לידי ביטוי (גם) באמנת השירות. אמנת השירות המופיעה באתר הינה משנת 2010..

**הצעת החלטה:** לכתוב בתהליך משותף עם חברי המועצה והעובדים אמנת שירות עדכנית שתהווה את ההתחייבות לאופן מתן השירות לתושבים.

**ראש המועצה** מציין כי אכן האמנה שבאתר היא משנת 2010 וצריך לבדוק אותה. לפני שנה החלפנו את תוכנת המוקד ובאותו מועד בוצעה בדיקה

והתאמות של אמנת השרות שהוטמעו בתוכנה. מרבית הנתונים באמנה תקפים גם היום, וחלק צריך לבדוק ולתקן אם יש צורך.

#### 4.6 מס' 4.6

המועצה מאשרת פה אחד למנות צוות בראשות סגן ראש המועצה הדר מושקט, ובהשתתפות חבר המועצה משה אמר, מזכיר המועצה, מנהל אגף תפעול ומנהלת אגף החינוך לבחינת אמנת השירות.

#### ג. משה אמר – הנהגת הורים יישובית

כידוע ביישובנו שני בתי ספר יסודיים ("תפוז" ו"רימון") וכעת מוקם גם ביה"ס העל-יסודי. לכל אחד מבתי הספר היסודיים יש הנהגת הורים משלו המתנהלת באופן פרטני מול הנהלת ביה"ס ואגף החינוך, אך אין שיתופי פעולה בשגרה בין הנהגות ההורים השונות. גם לביה"ס העל-יסודי החדש צפויה לקום הנהגת הורים בחודשים הקרובים.

בנוסף קיימים ועדי הורים לכל אחד מגני הילדים הרבים בישוב, המתנהלים באופן פרטני מול הנהלת הגן. ביישובים רבים מתקיים מודל של "הנהגת הורים יישובית" אשר מאגדת את ראשי הנהגות ההורים הפרטניות ומאפשרת שילוב כוחות ושיתופי פעולה בין-בית-ספריים לטובת הילדים והיישוב.

הצעת החלטה: להקים הנהגת הורים יישובית שתורכב מנציגי הנהגות ההורים הבית-ספריות (יושבי-הראש ונציגים נוספים). מציע לשקול גם שילוב נציגי ועדי הורים מהגנים.

הדר מושקט מציין כי קיימת הנהגת יישובית, עוד מהתקופה שהוא היה יו"ר ההנהגה בבי"ס "תפוז" והנהגה זו רשומה בהנהגה הארצית. בוצעה גם פנייה לוועדי גני הילדים בזמנו, אך לא הייתה נכונות.

יש גם כיום שיתוף פעולה בין יושבות ראש הנהגות ההורים של "תפוז" ו"רימון", לרבות שת"פ צמוד ונהדר עם מנהלת אגף החינוך. כמובן שיו"ר ההנהגה בביה"ס התיכון החדש יהיה חלק מההנהגה.

הדר מדגיש כי הנושא אינו בסמכות המועצה ולמועצה אין יכולת להשפיע על הנהגת ההורים. ביישוב שלנו, להבדיל ממקומות אחרים אין מאבקים אלא יש שיתופי פעולה טובים בין ההורים לבין המועצה.

## 4.7 החלטה מס' 4.7

המועצה תמשיך לעודד שיתוף פעולה בין מוסדות החינוך ביישוב בכלל ובין הנהגות ההורים השונות ביישוב בפרט, לרבות שיתוף פעולה עם כלל הנהגות ההורים המייצגות על-מנת להמשיך במתן חינוך מיטבי בכל מערכות החינוך השונות ביישוב.

רשמה: יהודית ליס.

בברכה,

טל גורסקי  
ראש המועצה

זאב ובר  
מזכיר המועצה

חתימות ראש המועצה ומזכיר המועצה



## נספח לפרוטוקול – שאלות ותשובות לשאלות

### א. טיפול בנושא הכלבים

טל מילס –

אשמח להבין כיצד מתנהלים כיום וכיצד ניתן לטפל בצורה מיטבית בשני נושאים הקשורים לכלבים במרחב הציבורי בפרדסיה:

1. כלבים משוטטים – זאב עדכן אותי ששעות הפיקוח עבר לשעות אחר הצהריים, האם אכן קורה בפועל?

2. צואת כלבים – בהרבה מהרחובות יש צואת כלבים שהופכת את ההליכה למאוד לא נעימה, ראיתי שיש קקנוע שאוסף מפגעים, מה התדירות שלו? האם מתוכננת פעילות כוללת של חינוך ציבור בנושא.

### תשובת ראש המועצה

1. 50% מהסוירים עם לוכד הכלבים מתבצעים בשעות אחה"צ.

2. קקנוע מבצע איסוף פעמיים בשבוע, מספר שעות בכל פעם.

3. בוצעו בעבר מסעי פרסום לציבור בנושא, לרבות חלוקת עלונים וכן פרסומים על השלטים המוארים, באתר האינטרנט ובדף הפייסבוק של המועצה. עלון נוסף מחולק בימים אלה בתיבות הדואר ומפורסם ברשתות החברתיות (מצ"ב).

### ב. מבנה לצופים

טל מילס –

במהלך הבחירות ציינת שמתוכנן להיבנות מבנה חדש לצופים.

1. היכן המבנה מתוכנן להיבנות?

2. תוך כמה זמן הוא יהיה שמיש?

### תשובת ראש המועצה

הקמת מבנה חדש לצופים אכן נמצאת בתוכנית לקדנציה הנוכחית. העיתוי והמיקום ייקבעו לאחר שיתגבשו התנאים לכך. כרגע עדיין אין צפי.

## ג. פינוי אשפה

משה אמר –

1. בשגרה - כמה פעמים בשבוע ובאילו ימים נאספת האשפה בכל שכונה בישוב? האם ישנן שכונות שבהן תדירות האיסוף (מספר הימים בשבוע) שונה ולמה?
2. בשבועות שבהם חל חג/מועד, באיזה אופן מתקשרים את השינוי בימי הפינוי לציבור התושבים?
3. כיצד מבוקרת עבודת קבלני פינוי האשפה? ובפרט במקרים כגון: "דילוג" על שכונות ביישוב, איסוף בשעות לא שגרתיות, פגיעה/נזק לרכוש.

## תשובת ראש המועצה

1. כתוצאה מאילוצי כוח אדם עקב המלחמה, לרבות גיוס נהגים למילואים ומחסור בעובדים, בוצעו שינויים בתדירות פינוי האשפה. כיום מתבצע פינוי האשפה פעמיים בשבוע בימים ראשון ורביעי בשכונות הדר השרון, עלי השרון ונופי השרון. בשאר השכונות ביישוב מתבצע הפינוי שלוש פעמים בשבוע בימים ראשון, שלישי וחמישי. השכונות נבחרו בהתאם לנפח כלי האצירה ואפשרויות התפעול של הקבלן.
2. כאשר יש שינויים בפינוי האשפה עקב החגים, מוכן ומופץ מבעוד מועד מנשר לתושבים בתיבות הדואר, באתר המועצה ובדף הפייסבוק.
3. הקבלן מחוייב לעמוד בסטנדרט המוגדר בחוזה ההתקשרות.  
רכז שפ"ע היישובי עוקב אחרי עבודת הקבלן. במקרים שבהם יש דילוג הקבלן חוזר לטפל בנושא באותו היום או ביום למחרת. הקבלן אחראי לכל כלי האצירה ביישוב למשך 5 שנים מתאריך ייצורם.

## ד. שילוב נוער ומתנ"ס

משה אמר – אבקש להבין האם מתקיים שילוב כוחות (שיתופי פעולה) בין תחום הנוער (המנוהל במועצה תחת אגף החינוך) לבין המתנ"ס כגוף המנהל את פעילויות התרבות והקהילה ביישוב? האם מתקיימות פעילויות ייעודיות לנוער גם במתקנים המנוהלים על-ידי המתנ"ס?

אם כן – אשמח לקבל דוגמאות.  
אם לא – אבקש להבין מדוע לא.

## תשובת ראש המועצה

1. תחום הנוער הינו באחריות אגף החינוך והנוער במועצה.
2. קיימים שיתופי פעולה רבים בין אגף החינוך ובין המרכז הקהילתי.

דוגמאות:

- א. פרויקט מחוייבות אישית.
- ב. הרצאות.
- ג. ערב אומנותי יצירתי.