

כ"ד אב, תשפ"ד
28 אוגוסט, 2024

פרוטוקול מישיבת מליאה מן המניין
מס' 7 מיום 27.8.2024

פרוטוקול משיבת מליאה מן המניין מס' 7 מיום 27.8.24 שנערכה בחדר הישיבות במועצה

נוכחים

| | | |
|------------|---|---------------------|
| טל גורקי | - | ראש המועצה |
| גילת ברכר | - | מ"מ וסגן ראש המועצה |
| הדר מושקט | - | סגן ראש המועצה |
| שרון חוילי | - | סגן ראש המועצה |
| לימור חייט | - | חברת המועצה |
| עמי אחיאל | - | חבר המועצה |
| טל מילס | - | חברת המועצה |
| תומר יפת | - | חבר המועצה |
| רחל בללי | - | חברת מועצה |

מוזמנים

| | | |
|-------------|---|-----------------------|
| זאב ובר | - | מזכיר/גזבר המועצה |
| אלון קוחלני | - | מבקר המועצה |
| יהודית ליס | - | מנהלת לשכת ראש המועצה |

סדר היום

1. עדכוני ראש המועצה.
2. הצהרת אמונים של רחל בללי כחברת מועצה.
3. אישור הרכב המועצה הדתית.
4. אישור הארכת שירות לעובדים.
5. אישור שינוי מורשי חתימה בחשבונות ב"ס "תפוז".
6. אישור חילופי גברי בועדות המועצה.
7. הצגת הדו"ח הרבעוני של המועצה ליום 30.6.24.
8. תב"רים:
 - א. אישור תב"ר מס' 457 להשלמת נגישות לשרות, בסך 140,000 ש"ח.
 - ב. הגדלת תב"ר מס' 427 לשיפור חזות היישוב בסך 460,000 ש"ח.
 - ג. אישור תבר מס' 458 להתקני בטיחות בסך 105,000 ש"ח. מימון משרד התחבורה: 69,025 ש"ח.
9. אישורי פרוטוקולים:
 - א. ועדת חינוך מס' 1 מיום 16.6.24.
 - ב. הועדה להנצחת נרצחי טרור מס' 1 מיום 15.7.24.
 - ג. ועדת ביטחון מס' 1 מיום 23.7.24.

ראש המועצה פתח את הישיבה.

חברי המועצה עמדו דקה דומיה לזכרם של תושבי היישוב שהלכו לעולמם: בינה בקמן ז"ל, אלון פאר ז"ל, רחל מתוק ז"ל ודוד דבוש ז"ל.

1. הצעות לסדר

הוגשו 3 הצעות לסדר ע"י חברי המועצה. ראש המועצה מציע להכניס את כל ההצעות לסדר היום.

7.1 החלטה מס'

מליאת המועצה מאשרת פה אחד להכניס את כל ההצעות לסדר היום.

2. שאלות

הוגשו 4 שאלות. השאלות והתשובות מצורפות כנספח לפרוטוקול.

3. עדכוני ראש המועצה

א. היום התבשרנו על שחרור חטוף נוסף ע"י צה"ל. אנו מברכים את כוחות הביטחון. עבורנו שחרור השבויים הוא תנאי לניצחון במלחמה. פדיון שבויים זו אחת המצוות החשובות ביהדות.

ב. אנחנו נמצאים בימים מטלטלים. השבוע היתה מתקפת מנע בלבנון. המצב הבטחוני מקרין על התיפקוד השוטף בכל התחומים. אנחנו מתקרבים ליום השנה לארועי 7 באוקטובר. המרכז הקהילתי מכין ארוע ליום זה.

ג. ביום ראשון, 1.9.24, אנו פותחים את שנת הלימודים בכל מוסדות החינוך. יש לנו 2,100 תלמידים בגילאי 3-18. יש עוד מאות ילדים בגילאי 3-0. גם החינוך הבלתי פורמלי מתחיל בפעילות. יריד חוגים יתקיים ביום חמישי. יש 2 מנהלים חדשים - דינה בר, מנהלת ב"ס "תפוז" וליאור צורף, מנהל בית החינוך "אופק". חטיבת הביניים נפתחת בחלק המערבי של ב"ס "תפוז", המקום נראה טוב, הצוות מעולה.

ד. לביה"ס התיכון הצומח נבחר שם – "אופק" בית חינוך ישראלי. יש בו כרגע 4 כתות. כ- 30 תלמידים בכיתה. רכשנו רוט חדש ומודרני שיעבור לביה"ס החדש. הבנייה של המבנה החדש מתקדמת בקצב מהיר. ההערכות המוקדמת שביצענו מוכיחה את עצמה.

ה. הרמת כוסית לראש השנה לעובדי המועצה תתקיים ביום ג', 17.9.24, בשעה 17:15. חברי המועצה מוזמנים.

4. הצהרת אמונים של רחל בללי כחברת מועצה

רחל בללי הצהירה אמונים וזאת בהתאם לסעיף 35ג' לפקודת המועצות המקומיות.

5. אישור הרכב המועצה הדתית

בהתאם לחוק שירותי הדת היהודיים (נוסח משולב), התשל"א – 1971 יש להרכיב מועצה דתית חדשה בתוך שנה ממועד כינונה של המועצה המקומית.

מנכ"ל המשרד לשירותי דת הנחה את המועצה המקומית ואת הרבנות המקומית להציע את מועמדיהן לחברות המועצה הדתית.

שמות המועמדים שהוצעו הם:

סיעת "ממשיכים יחד בתנופה" – גב' שרה פיליפסקי ומר אבינועם בן אהרון.
סיעת "פרדסיה אחת בהנהגת טל מילס" – גב' אופירה הינדי.
סיעת "מסורת ברשות שרון חוילי" – מר איתן מרום.
הרבנות המקומית – מר דוד חסאן.

7.2 החלטה מס' 7.2

מליאת המועצה מאשרת פה אחד את הרכב המועצה הדתית בפרדסיה, כדלקמן:

מועמדי המועצה המקומית – מר אבינועם בן אהרון וגב' אופירה הינדי.
מועמדי השר לשירותי דת – גב' שרה פיליפסקי ומר איתן מרום.
מועמד הרבנות המקומית – מר דוד חסאן.

מליאת המועצה מחווה דעתה, בהתאם לסעיף 4 לחוק שירותי הדת היהודיים (נוסח משולב) התשל"א - 1971, כי היא מוצאת מועמדים אלה מתאימים מבחינה אישית לשמש בתפקיד זה, והם מייצגים ייצוג מתאים את הגופים והעדות המעוניינים בקיום שירותי הדת בפרדסיה.

6. אישור הארכת שירות לעובדים

הועדה להארכת שירות לעובדים אישרה הארכת שירות לשלוש עובדות מעל גיל 70 (סייעות במוסדות החינוך): חנה איטון, שולמית הר זהב, יהודית עוקב.

7.3 החלטה מס' 7.3

מליאת המועצה מאשרת פה אחד את הארכת השירות לעובדים, כמפורט לעיל.

7. אישור שינוי מורשי חתימה בחשבונות ב"ס "תפוז"

בעקבות בחירת מנהלת חדשה בב"ס "תפוז", נדרש להחליט על שינוי מורשי החתימה בחשבונות הבנק של ביה"ס.

7.4 החלטה מס' 7.4

מאשרים פה אחד שינוי מורשי החתימה בחשבון בית ספר "תפוז" – תשלומי הורים – חשבון מס' 1694166 בבנק לאומי 10/706 למורשים הבאים:

מנהלת בית הספר – דינה בר
מנהלנית בית הספר – טובה לוי
נציגת ההורים – רוני הרשקוביץ

חתימתם של ה"ה דינה בר, טובה לוי ורוני הרשקוביץ – ביחד, בצירוף חותמת בית הספר, תחייב את בית הספר לכל דבר ועניין.

מסמיכים את מורשי החתימה לחתום על המסמכים לשינוי מורשי החתימה בבנק בנוסח המצ"ב.

7.5 מס' החלטה

מאשרים פה אחד שינוי מורשי החתימה בחשבון בית ספר "תפוז" – תכנית גפ"ן – חשבון מס' 17811/74 בבנק לאומי 10/706 למורשים הבאים:

מנהלת בית הספר – דינה בר
מנהלת אגף חינוך – זיוה מנוחין

חתימתם של ה"ה דינה בר וזיוה מנוחין – ביחד, בצירוף חותמת בית הספר, תחייב את בית הספר לכל דבר ועניין.

מסמיכים את מורשי החתימה לחתום על המסמכים לשינוי מורשי החתימה בבנק בנוסח המצ"ב.

8. אישור חילופי גברי בועדות המועצה

7.6 מס' החלטה

מליאת המועצה מאשרת פה אחד חילופי גברי, כדלקמן:

בועדות מכרזים ותנועה רחלי בללי תחליף את משה אמר.
בועדת חינוך מנחם נדלר יחליף את משה אמר.
בועדת איכות הסביבה יתווסף נציג ארגוני הסביבה – אדיר סטופ.

9. הצגת הדוח הכספי של המועצה ליום 30.6.24

המועצה סיימה את החצי הראשון של השנה באיזון.

המגמה הכללית מדאיגה – יש גידול נמשך בהוצאות גם כתוצאה מהסכמי השכר במגזר הציבורי, במיוחד הסכמי סיעות, וגם כתוצאה מהתייקרות של שרותים ומוצרים שהמועצה צורכת. התיקצוב ממשרדי הממשלה הולך ופוחת וגזרות חדשות מגיעות חדשות לבקרים.

המצב לא הולך להשתפר בתקופה הקרובה. מענקי האיזון המתקבלים ממשרד הפנים ימשיכו ויפחתו בשנים הבאות.

הקמת מרכזי התעסוקה של לוינסטיין - לסר מתקדמת. המבנה צפוי להתאכלס בשנת 2026 ולהניב הכנסות מארנונה. גם המרכז המסחרי צפוי להיפתח לקראת סוף 2026.

צפי ההכנסות מהמרכזים החדשים הוא כ- 3 מיליון ₪ בשנה, תקבולים אלו יקטינו בעתיד את התלות במשרדי הממשלה.

10. אישורי תב"רים

א. אישור תב"ר מס' 457 להשלמת נגישת לשרות, בסך 140,000 ₪

בהמשך לסקר להנגשת השירות במוסדות חינוך ומוסדות ציבור נדרש לבצע עבודות בהתאם לפרוט שנמסר. המועצה תעשה מאמץ להפחית את הכמויות, בתאום עם יועץ הנגישות.

7.7 החלטה מס' 7.7

מליאת המועצה מאשרת פה אחד הגדלת תב"ר מס' 457 להשלמת נגישת לשרות, בסך 140,000 ₪. מימון: קרנות המועצה.

ב. הגדלת תב"ר מס' 427 לשיפור חזות היישוב בסך 460,000 ₪

המועצה ביצעה בחודשים האחרונים סקר לבדיקת יציבות עמודי תאורה ביישוב. בסקר נבדקו כלל העמודים ברחבי היישוב (למעט בשכונות החדשות) על פי הממצאים נדרש להחליף 90 עמודי תאורה.

במהלך העבודה יתווספו עמודים במספר מקומות שבהם יש פערי תאורה.

התקיים דיון בהשתתפות רחל בללי ותומר יפת.

7.8 החלטה מס' 7.8

מליאת המועצה מאשרת פה אחד הגדלת תב"ר מס' 427 לשיפור חזות היישוב בסך 460,000 ₪. מימון: קרנות המועצה.

ג. אישור תב"ר מס' 458 להתקני בטיחות בסך 105,000 ₪

בהמשך לקבלת תקציב ממשרד התחבורה מתוכנן לבצע, בין היתר, פסי האטה ברחובות המייסדים והברוש.

7.9 החלטה מס' 7.9

מליאת המועצה מאשרת פה אחד תב"ר מס' 458 להתקני בטיחות בסך 105,000 ₪. מימון: 69,025 ₪ ממשרד התחבורה והיתר מקרנות המועצה.

11. אישורי פרוטוקולים

א. ועדת חינוך מס' 1 מיום 16.6.24

הועדה קיבלה עדכון מראש המועצה ומנהלת אגף החינוך לגבי הפעילות השנה והתוכניות לשנה הבאה. התקיים מפגש עם ליאור צורף מנהל ביה"ס התיכון החדש.

החלטה מס' 7.10

מליאת המועצה מאשרת פה אחד את פרוטוקול ועדת חינוך מס' 1 מיום 16.6.24.

ב. הועדה להנצחת נרצחי טרור מס' 1 מיום 15.7.24

הועדה קיימה דיון בפעולות הנצחה. בישיבה השתתפה משפחת רחום, שבתם ניצן נרצחה במסיבת הנובה ב- 7.10.23.

בישיבה עלתה האפשרות להנציח את ניצן בפארק. סוכם להתקשר עם אדריכל נוף לצורך חשיבה מקצועית, בדגש שכל הצעה שהיא תשתלב בפארק בצורה מיטבית ותהווה ערך מוסף לפארק ולקהילה. לאחר שתהיה הצעה ייבדקו העלויות, כולל חלק המשפחה.

החלטה מס' 7.11

מליאת המועצה מאשרת פה אחד את פרוטוקול הועדה להנצחת נרצחי טרור מס' 1 מיום 15.7.24.

ג. ועדת ביטחון מס' 1 מיום 23.7.24

הועדה קיימה דיון בתפיסת הביטחון ביישוב וקיימה סקירה לגבי היערכות המועצה בחרום ועל יחידת סע"ר, יחידת עזרה ראשונה, וכן על כיתת הכוננות המונה כיום 20 מתנדבים במגמה להרחיבה ל- 30 מתנדבים עם נשקים ארוכים, הכיתה פועלת תחת המטריה של המשטרה. בנושא עבירות הרכוש יש ירידה משמעותית ויציבות בחתך השנתי.

הועדה דנה גם בתקציב הביטחון הנגזר מאגרת השמירה.

התקיים דיון בהשתתפות רחל בללי, תומר יפת, שרון חוילי וטל גורקי.

החלטה מס' 7.12

מליאת המועצה מאשרת פה אחד את פרוטוקול ועדת ביטחון מס' 1 מיום 23.7.24.

12. הצעות לסדר

א. תומר יפת – חידוש נקודת המשמר האזרחי בפרדסיה

התקופה האחרונה מתאפיינת בהתגברות האיומים הביטחוניים ובירידה בתחושת הביטחון של רבים מהתושבים בישראל.

לאורך שנים, נקודת המשמר האזרחי המקומית הייתה אחד ממרכיבי הביטחון היישובי. רבים מתושבי היישוב התנדבו בה בשגרה ובחירום כשהם עוברים הכשרה מסודרת ומקבלים סמכויות בהתאם לחוק.

לצערנו, מסיבות שונות הנקודה נסגרה לפני מספר שנים ותושבים המעוניינים להתנדב במשמר אזרחי עושים זאת ביישובים מחוץ לפרדסיה.

לאחרונה, בעקבות אירועי 7 באוקטובר הוקמה קבוצה של מתנדבים נושאי נשק וכיתת כוננות האמורים לפעול בזמן חירום.

הצעת החלטה

על רקע התגברות האיומים הביטחוניים והצורך במערך מתנדבים הפועל בשיגרה ומתגבר את כוחות הביטחון והמשטרה, תחדש המועצה את נקודת המשמר האזרחי בפרדסיה.

בפנייה למשטרה תדגיש המועצה כי השיקולים שהובילו לסגירת הנקודה כבר לא רלוונטיים, יש צורך בתגבור המערך גם בשיגרה. יש נכונות ציבורית להתנדב ויפה שעה אחת קודם.

ראש המועצה השיב כי מיום סגירת המשמר האזרחי בפרדסיה ע"י המשטרה, המועצה עושה מאמצים לפתוח אותו מחדש. מקווים שיהיה שינוי בעמדת המשטרה בעקבות המצב הבטחוני.

מאמצים אלה נמשכים גם כעת. אני רוצה בזה לא פחות מאף אחד אחר. אם תהיה הענות מהמשטרה אנחנו נכשיר נקודה בפרדסיה במגדל המים.

נכון לעכשיו, עמדת המשטרה היא שתושבי האזור המעוניינים להתנדב למשמר האזרחי יכולים לעשות זאת באמצעות תחנת שדות.

7.13 החלטה מס'

המועצה תמשיך במאמציה מול המשטרה לפתוח נקודת משא"ז בפרדסיה.

ב. טל מילס – מחזיק תיק צרכים מיוחדים

נושא הילדים, נוער ובוגרים עם הצרכים המיוחדים מתחלק בין הרווחה, לחינוך למתנ"ס ופעמים רבות נופל בין הכיסאות, בין אם בקשר עם המשפחות ובין אם בתמיכה ובפעילויות.

בעוד הילדים והנוער שלנו נהנים מהפעילויות שקיימות בישובים מסביב, אין כמעט מענה בתוך בישוב.

הצעת החלטה

בכדי לנתב את הנושא החשוב לעשייה משמעותית ורציפה, מבין חברי המועצה ימונה "מחזיק תיק צרכים מיוחדים" אשר במסגרת אחריותו וסמכויותיו יתאם בין כל הגורמים, ייצר פורום אוכלוסיות מיוחדות בו יהיו חברים אנשי המקצוע מהמועצה ונציגי הורים, יחבור לעשייה הקיימת במועצות הסובבות אותנו ועוד.

ראש המועצה אומר כי הוא אינו מסכים עם הקביעה כי נושא התושבים עם צרכים מיוחדים נופל בין הכיסאות, נהפוך הוא. הוא מטופל על ידי הגורמים המקצועיים הרלוונטיים: מחלקת רווחה, אגף החינוך והמרכז הקהילתי הפועלים ביחד במסגרת פורום שולחן עגול המתכנס במועצה בתדירות קבועה.

רחל טוענת כי לדעתה המענה הקיים אינו מספיק ולכן צריך מישהו שיתאם וייזום נושאים חדשים.

ראש המועצה משיב כי המושג "מחזיק תיק" לא קיים בפרדסיה. וכי אין צורך להכניס עסקנות פוליטית בין הגורמים המקצועיים לציבור. בכל מקרה שבו נראה כי קיימת בעייה או פער יש לפנות אליו והנושא יטופל, בכפוף כמובן לאפשרויות ולכוח האדם.

הצבעה

בעד (3) - טל מילס, תומר יפת ורחל בללי.
נגד (6) - טל גורקי, גילת ברכר, הדר מושקט, שרון חוילי, לימור חייט ועמי אחיאל.

7.14 החלטה מס'

הצעת ההחלטה לא התקבלה.

ג. טל מילס - ביצוע סקר נגישות מתו"ס בפרדסיה

בישיבת המועצה מוגש תב"ר לעבודות נגישות לשירות. צעד חשוב ומבורך ואולם הוא אינו כולל התייחסות לחניות נכים.

בפרדסיה קיימות חניות נכים אשר אינן נגישות וככל הנראה לא עומדות בדרישות החוק. לדוגמא חניות בסמוך לבית העלמין וחניות הסמוכות לבית ספר תפוז וגינת ארבל.

הצעת החלטה

המועצה תבצע סקר נגישות מתו"ס (מבנים, תשתיות וסביבה) תוך שימת דגש על מצב נגישות חניות הנכים. בהתאם לממצאים ולהמלצות הסקר יוגש תב"ר למקרים בהם נדרש תיקון.

ראש המועצה אומר כי לכל מבני המועצה יש אישורי נגישות. לפיכך אין צורך ואין הצדקה לבצע סקר נגישות מתו"ס כולל.

ככל שיש בעיה עם נגישות חניית נכים במקום מסוים יש לפנות למוקד המועצה והפנייה תטופל באופן מסודר.

זאב מציין כי מהנדס המועצה התבקש לבדוק פרטנית אם אכן יש בעיה עם חניות הנכים במקומות שהוזכרו, ואם יהיה צורך יבוצע תיקון.

הצבעה

בעד (3) - טל מילס, תומר יפת ורחל בללי.
נגד (6) - טל גורקי, גילת ברכר, הדר מושקט, שרון חוילי, לימור חייט ועמי אחיאל.

החלטה מס' 7.15

הצעת ההחלטה לא התקבלה.

רשמה: יהודית ליס

בברכה,

טל גורקי
ראש המועצה

זאב ובר
מזכיר המועצה

חתימות ראש המועצה ומזכיר המועצה

נספח לפרוטוקול – שאלות ותשובות לשאלות

א. טל מילס – פינוי אשפה

בתחילת אוגוסט ראש המועצה נפגש עם נציגים של שכונת עלי השרון לגבי פינוי האשפה, בפגישה נאמר, בין השאר, שמאוקטובר כל הישוב יעבור ליומיים בשבוע כפי שקורה בכל יישובי האזור, דבר שיחסוך למועצה כ- 250000 שנה.

1. האם כבר התקבלה ההחלטה או שצפוי להתקיים דיון במליאת המועצה בנושא ?
2. לאן הכסף שייחסך מיועד? כיצד הוא צפוי לחזור לתושבים?

תשובת ראש המועצה

1. טרם התקבלה החלטה סופית.
2. כאשר יישקל הצורך בשינוי כולל בתדירות פינוי האשפה ביישוב, הנושא יידון במוסדות המתאימים במועצה.

ב. טל מילס – תקציב רלב"ד

בעקבות ישיבת המליאה הקודמת בה צוין שהתקציב המגיע מהרלב"ד (הרשות הלאומית לבטיחות בדרכים) ירד משמעותית ועיון בתכנון התקציבי ל- 2024 (שעוד לא יצא לפועל), אשמח לשאול:

1. האם יש הנחייה/אילוץ שעיקר התקציב יופנה לחינוך לזהירות או שניתן להשתמש בו גם לצרכים נוספים בתחום (תמרור, סימון כבישים, אכיפת חוקי תנועה וכד) ?
2. האם היה דיון בנושא ובאופן מימוש התקציב בועדת תנועה ובטיחות ?
3. מדוע תקציב שנתי לא נוצל במשך שמונה חודשים באופן מודולרי ?

תשובת ראש המועצה

1. תקציב רלב"ד מופנה למטרה של הדרכה וחינוך לזהירות בדרכים למיגוון הגילאים לרבות מתגייסים, גימלאים, תלמידי הגנים, בתי הספר היסודיים ותלמידי התיכון.
2. ניתן להשתמש בתקציב גם למטרה של תשתית ואכיפה, אולם למטרות אלו ניתן להקצות גם תקציבים זמינים אחרים.
3. התקציב לפעילות (19,000 ש, הכוללים 12,000 ש בלבד מהרלב"ד) נדון בפורום מקצועי הכולל את מזכיר/גזבר המועצה, מנהלת אגף החינוך וקב"ט המועצה.
4. אישור התקציב מגיע רק באזור חג הפסח ולכן לא ניתן לנצל מודולרית, כמו כן עיקר הפעילות מתוכנן לתקופה של תחילת שנת הלימודים.

בצו הארנונה בפרדסיה, תחת פרק ההגדרות, מוגדר סעיף 1.2.1 "שטח בניין ו/או נכס המשמש למגורים" כולל כל השטח הבנוי ע"פ מידות חוץ, לרבות שטח הפנים של קירות הפנים, כולל מדרגות שבתוך הדירה, מרתפים, מחסנים וכל סוגי המרפסות המקורות".

סעיף 1.2.2 "שטח בניין ו/או נכס שלא למגורים" כולל כל השטח שבידי המחזיק, בכל הקומות לרבות מחסנים, סככות, מוסכים, יציעים/גלריות, מרפסות, מקלטים, תקנים, חניון תת קרקעי, מבני עזר, בין אם מהווים מבנה אחד או מספר מבנים, בין שאלה מפלס אחד או כמה מפלסים, לרבות שטח הקרקע הצמוד לבניין ושעיקר שמושו עם המבנה לחצר, לגינה, לאיכסון או לכל צורך אחר, אך לא יותר מ- 50 מ"ר. שטחי הקרקע מעבר ל 50 מ"ר יחוייבו בהתאם לתעריפים כמפורט בהמשך לכול סוג השימוש. אם קיים רכוש משותף....."

צו הארנונה אינו מציין האם וכיצד תהיה ההתייחסות לקרניז הסובב את הבית ורק במסגרת "שאלות ותשובות", כמענה לשאלה "כיצד מתייחסים לקרניז מסביב לבית?", נכתבה התשובה "שטח הקרניז מחוייב כולו בארנונה רק כאשר רוחב הקרניז עולה 60 ס"מ והשטח מתחתיו מרוצף בריצוף כלשהו".

בהתחשב בעובדה שה חיוב עבור הקרניז מתבסס על פרשנות לצו הארנונה במסגרת שאלות ותשובות ולא על הגדרות מפורשות המופיעות בצו הארנונה עצמו, נבקש לדעת האם חיובי המועצה עבור קרניז עומדים בדרישות החוק?

נבקש כי תשובת המועצה תלווה בחו"ד, מגורם משפטי מוסמך.

תשובת ראש המועצה

שאלתא זו אינה עולה בקנה אחד עם החוק הקובע כי שאלתא:

- א. תנוסח בקיצור נמרץ ובצורת שאלה בלבד.
- ב. תהיה על עניין עובדתי שבתחום תפקידי המועצה.

לפנים משורת הדין, אציין כי אופן חיובי הארנונה בנושא הקרניז, נקבע ע"י המועצה לפני עשרות שנים ולא שונה מאז.

המדיניות נבחנה לאורך השנים ע"י היועצים המשפטיים של המועצה שקבעו כי היא עומדת בהוראת החוק.

היועצת המשפטית הנוכחית של המועצה, ציינה כי היא לא רואה מניעה משפטית ליישום מדיניות זו.

ד. תומר יפת - שאילתא סימוני "מעטפה" בחניות

נבקש לדעת:

- א. מהם הכללים והקריטריונים על פיהם מאושרת / נדחית בקשת תושב לסימון "מעטפה" (תמרור 820) בכניסה לחניה פרטית הממוקמת בחצרו?
- ב. מהן הנחיות האכיפה בנוגע לחנית רכבים על סימון "מעטפה"?

תשובת ראש המועצה

1. בקשות לסימוני מעטפה נדונות ונבחנות לגופו של עניין בועדת התמרור המקומית. בעת הצורך מתבקשת ומתקבלת גם התייחסות של יועץ התנועה של הועדה.
2. סימון דרך זה נאכף בהתקבל תלונה מבעל הנכס שמולו מוצבת מעטפה. בשעות העבודה – ע"י הפקח ובהעדרו בפנייה למשטרה.
3. בעיקרון, רק בידי המשטרה יש יכולת לאתר מיידית בעל רכב החוסם כניסה לחנייה. על כן, העדיפות היא לפנייה למשטרה (100).