

י' סיון, תשפ"ו
26 במאי, 2026

פרוטוקול מישיבת מליאה מן המניין

מס' 26 מיום 26.5.2026

פרוטוקול מישיבת מליאה מן המניין מס' 26 מיום 26.5.26 שנערכה בחדר הישיבות במועצה

נוכחים

טל גורקי	-	ראש המועצה
גילת ברכר	-	מ"מ וסגן ראש המועצה
שרון חוילי	-	סגן ראש המועצה
לימור חייט	-	חברת המועצה
עמי אחיאל	-	חבר המועצה
טל מילס	-	חברת המועצה
תומר יפת	-	חבר המועצה

חסרים

הדר מושקט	-	סגן ראש המועצה (חו"ל)
רחל בללי	-	חברת המועצה

מוזמנים

זאב ובר	-	מזכיר/גזבר המועצה
זיוה מנוחין	-	מנהלת אגף החינוך
ליאור צורף	-	מנהל בית חינוך "אופק"
לירז ישעיהו פרץ	-	מנהלת המרכז הקהילתי
יהודית ליס	-	מנהלת לשכת ראש המועצה

סדר היום

1. עדכוני ראש המועצה.
2. דיון בנושא היערכות בית חינוך "אופק" לקראת פתיחת החטיבה העליונה בשנה"ל תשפ"ח, בהשתתפות מנהל ביה"ס.
3. הצגת הדוחות הכספיים של המועצה מיום 31.12.25.
4. הצגת הדוח השנתי של חברת מ.ו.ס. ליום 31.12.25.
5. הצגת הדוח השנתי של המרכז הקהילתי פרדסיה (ע"ר) לשנת 2025.
6. אישור בחירתו של מהנדס המועצה בני כרמי בדירקטוריון מ.ו.ס. במקום מנהל אגף תפעול משה כץ.
7. אישור התקשרות עם ספק לאספקת ציוד מתכלה למוסדות חינוך.
8. אישור תב"רים
 - א. הגדלת תב"ר מס' 427 להצללות במיניפיץ ובפארק, בסך 100,000 ₪.
 - ב. הגדלת תב"ר מס' 434 לשדרוג מוסדות חינוך, בסך 750,000 ₪.
9. אישורי פרוטוקולים
 - א. ועדת איכות הסביבה מס' 4 מיום 23.2.26.
 - ב. הועדה לקידום מעמד האישה מס' 11 מיום 15.3.26.

ראש המועצה פתח את הישיבה.
חברי המועצה עמדו דקה דומיה לזכרם של תושבי היישוב שהלכו לעולמם, ערן פורת ז"ל,
ירמי יוסף ז"ל ואורי משולם ז"ל. כמו כן נזכר את עמיר ריטוב ז"ל שהיה שנים רבות ראש
מועצת לב השרון והלך לעולמו.

1. שאילתות

הוגשו 3 שאילתות. השאילתות והתשובות מצורפות כנספח לפרוטוקול.

2. הצעה לסדר היום

הוגשה הצעה אחת.

החלטה מס' 26.1

מליאת המועצה מאשרת פה אחד להכניס את ההצעה לסדר היום.

3. עדכוני ראש המועצה

א. מנהל בי"ס רימון, שי דשכנזי, מסיים את עבודתו בסוף השנה, לאחר 3 שנים,
מסיבות אישיות. פורסם מכרז לבחירת מנהל/ת חדש/ה לביה"ס.

ב. משה כץ, מנהל אגף תיפעול, מסיים את עבודתו במועצה ב-30.6. משה נמצא
כעת בחופשת מחלה. אנו מאחלים לו בריאות טובה. כרגע מחליף אותו כמ"מ
סגנו יפת הלוי. מכרז לתפקיד יפורסם בהמשך.

ג. קיבלנו הכרה כיישוב זכאי לעניין רישוי כלי ירייה. עשרות רבות של תושבים פנו
אלינו לקבלת אישור תושבות, עבדנו רבות מול המשרד לבטחון לאומי על מנת
לקבל את ההכרה, מבלי להתפשר על העקרונות החשובים לנו.

ד. עמותת "רינת ישראל" לא הצליחה לעמוד בהתחייבותה על פי הסכם ההקצאה
לבניית בית כנסת. בהתאם להחלטת המועצה ובהתבסס על הייעוץ המשפטי
תוקף הסכם ההקצאה פג. ההסכם מבוטל והמגרש חוזר לרשות המועצה, על פי
הפרוגרמה שאישרנו צריך לקום במגרש בית כנסת. אנו נשקול ונבדוק את כל
האפשרויות.

ה. ארועי יום העצמאות ויום הזיכרון עברו בשלום. תודה למרכז הקהילתי בראשות
לירז על הרמת כלל הארועים במאמץ גדול בזמן קצר ובצורה מוצלחת.

ו. בבית העלמין הסתיימו עבודות המאפשרות חנייה נוספת וגישה למשאיות.

ז. משרד הפנים פרסם טבלה חדשה ומרחיבה לקביעת מבחני הכנסה לצורך מתן
הנחה בתשלומי ארנונה. מבדיקה שנערכה במועצה עולה כי אימוץ הטבלה
החדשה אינו מביא להשלכות כספיות משמעותיות. מעדכן את חברי המועצה כי
המועצה תפעל לפי הטבלה החדשה.

4. דיון בנושא היערכות בית חינוך "אופק" לקראת פתיחת החטיבה העליונה בשנה"ל תשפ"ח, בהשתתפות מנהל ביה"ס

לפני שלוש שנים, במאי 2023 היינו בדיונים בביהמ"ש מול משרד החינוך, קריית חינוך "דרור" ומועצה אזורית לב השרון בעקבות עתירה שהגשנו בנושא המשך שיבוץ תלמידינו בקריית חינוך "דרור". בהמשך להסכם שהגענו אליו, פעלנו באופן נמרץ להקמת בית ספר תיכון צומח חדש בפרדסיה. עקב המלחמה בית הספר נפתח בשנה הראשונה במשכן זמני. הצלחנו בבחירת מנהל איכותי לבית הספר. גויס צוות הוראה חדש ומוצלח. בבית הספר הוקמה מערכת חינוכית שעובדת היטב. כל זה בתקופה של מלחמה ארוכה. זהו הישג ראוי לציון.

ליאור צורף, מנהל בית חינוך "אופק" הציג במצגת את היערכות להקמת חטיבה עליונה בבית החינוך. החטיבה מתוכננת להיפתח ב- 1.9.27.

ליאור פרט את תהליך הקמת ביה"ס בהיבט הפיזי והרוחני, לרבות התפיסה הפדגוגית, תהליכי הלמידה, ערכים, תכל זאת וך מתן דגש על בניית צוות איכותי, שגדל בד בבד עם הגידול במספר התלמידים. בשנה השנייה הצוות גדל ב- 50% בשנה השלישית יגדל בכשליש וכן הלאה. תהליך גיוס צוות הוא מורכב וארוך, וזה דבר מורכב במיוחד בתקופה זו.

ליאור הציג את נקודת הפתיחה של ביה"ס הכוללת פדגוגיה חדשנית, מעטפת SEL (למידה רגשית חברתית) אישית, עוגן קהילתי חזק והון אנושי.

שלושת צירי המורכבות בדרך לתיכון מוביל הם הציר הפיזי, הציר הארגוני והציר הרגולטורי.

ליאור פרט את הבעיות והאתגרים העומדים בפני רשות מקומית קטנה בהפעלת חטיבה עליונה יחידה ביישוב הכוללים התמודדות עם גיוס, קליטה וניהול של עשרות עובדי הוראה כעובדי המועצה (התמחות ספציפית שלא קיימת במועצה), העדר ידע וניסיון בדיווחי שכר וכ"א מול משרד החינוך, צורך בהקצאת משאבים עודפים לליווי פדגוגי וארגוני, חיסרון לקוטן הרשות בניהול, רכש, משאבי אנוש וכד' וכן חיסרון מובנה בבית ספר צומח באילוץ לגייס מורים במשרות חלקיות, דבר המקשה על השגת מורים איכותיים.

לאור האמור הוצגו היתרונות וחסרונות בהתקשרות עם רשת מובילה הכוללים ליווי פדגוגי, ליווי ארגוני, סבסוד ושמירת מגמות קטנות/בוטיק בשנים הראשונות, יכולת להבאת כוח אדם איכותי, גם במשרות חלקיות, מיומנות באיתור משאבים ייעודיים וקולות קוראים, העמדת משאבים כספיים ממקורות עצמיים, תמיכה בפרויקטים ומיזמים למצטיינים וניסיון מוכח וקבלות בהגעה לאחוזי בגרות גבוהים.

החסרונות כוללים בעיקר היתכנות לקונפליקטים עם הרשות בניהול המשותף, סרבול תהליכים בשל ריבוי בעלויות ושותף נוסף למדיניות והחזון החינוכי.

הליך בחירת רשת נעשה במרכז פומבי, על פי כללים שנקבעו בחוזרי מנכ"ל, כאשר לפחות 80% ממשקל הבחירה מבוסס על פרמטרים של איכות.

התקיים דיון בין חברי המועצה על המשמעויות הנובעות מהתקשרות עם רשת, חלופות שונות והאתגרים הניצבים בפני ביה"ס ובפני המועצה.

ראש המועצה סיכם את הדיון וציין כי ההחלטה הינה לעבוד עם רשת. המועצה תפרסם בזמן הקרוב מכרז פומבי לבחירת רשת.

5. הצגת הדוחות הכספיים של המועצה מיום 31.12.25

המועצה סיימה את שנת 2025 באיזון תקציבי. מלאכת האיזון הייתה מורכבת. סך הביצוע המצטבר הינו 60,325 אלפי ₪. הנכסים הנזילים של המועצה לסוף שנת 2025 הינם כ- 16 מיליון ₪.

גזבר המועצה ציין כי איזון התקציב הולך ונהיה קשה משנה לשנה. הגזבר הדגיש בפני חברי המועצה כי קשה לראות את תקציב 2026 מתאזן ולאור זאת כגורם מקצועי ממליץ למועצה לשקול דרכים להגדלת הכנסות המועצה ולצמצום הוצאותיה. כמו כן יש לפעול לזירוז שיווק קרקעות רמ"י ביישוב.

ראש המועצה מציין כי יש רשויות רבות נמצאות במצב גרוע בהרבה מאיתנו. אנחנו בשלב זה עם ראש מעל המים.

6. הצגת הדוח השנתי של חברת מ.ס.ו.ף ליום 31.12.25

חברת מסוף אחראית על מרכז ספורט ופנאי פרדסיה. היא פועלת בהתאם לתוכנית העבודה שלה. החברה סיימה את שנת 2025 ברווח של כ- 10 אלפי ₪.

היקף הכנסות החברה עמד על סך 1.03 מיליון ₪.

הועברו למועצה דמי שימוש בסך 967 אלפי ₪.

7. הצגת הדוח השנתי של המרכז הקהילתי פרדסיה (ע"ר) לשנת 2025

מנהלת המרכז הקהילתי הציגה את הדוח השנתי של המרכז הקהילתי. המרכז סיים את השנה באיזון תקציבי ובמחזור של 16.5 מיליון ₪.

לירז סקרה את השרותים והפעילויות של המרכז הקהילתי.

גילת, יו"ר המרכז הקהילתי, הודתה ללירז ולצוות עובדי המרכז על עבודתם שמביאה להישגים נאים.

**8. אישור בחירתו של מהנדס המועצה בני כרמי לדירקטוריון מסוף במקום מנהל
אגף תפעול משה כץ**

עקב פרישתו של מנהל אגף התיפעול משה כץ, פג תוקף מינויו. מוצע לבחור במקומו לדירקטוריון את מהנדס המועצה בני כרמי.

26.2 מס' החלטה

מליאת המועצה מאשרת פה אחד את בחירתו של מהנדס המועצה בני כרמי לדירקטוריון מסוף במקום מנהל אגף תפעול משה כץ.

9. אישור התקשרות עם ספק לאספקת ציוד מתכלה למוסדות חינוך

מנהלת אגף החינוך ציינה כי המועצה יצאה למכרז פומבי מס' 3/26 לאספקת ציוד מתכלה למוסדות חינוך.

בהמשך להחלטת ועדת המכרזים מיום 28.4.26 לא נבחרה אף הצעה במכרז הנ"ל עקב אי עמידה בתנאי המכרז.

לאור זאת התקיים משא ומתן עם מציעים שונים. בהתאם לסעיף 22 (ח) לתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות ובהתאם לתוצאות המו"מ מומלץ לאשר התקשרות עם שני ספקים "מגוון לגן" ועם "הספר".

26.3 מס' החלטה

מליאת המועצה מאשרת פה אחד את התקשרות עם "מגוון לגן" ו- "הספר" לאספקת ציוד מתכלה למוסדות חינוך, לאחר שנוכחה שאין תועלת בעריכת מכרז חדש.

10. אישור תב"רים

א. הגדלת תב"ר מס' 427 להצללות במיניפיץ' ובפארק, בסך 100,000 ₪

26.4 מס' החלטה

מליאת המועצה מאשרת פה אחד את הגדלת תב"ר מס' 427, להצללות במיניפיץ' ובפארק, בסך 100,000 ₪. מימון: קרנות המועצה.

ב. הגדלת תב"ר מס' 434 לשדרוג מוסדות חינוך, בסך 750,000 ₪

כהכנה לקראת פתיחת שנת הלימודים הקרובה בכל מוסדות החינוך סוכמו הצרכים לשדרוג המוסדות. בוצע תיעודף ויבוצעו דברים הכרחיים.

26.5 מס' החלטה

מליאת המועצה מאשרת פה אחד את הגדלת תב"ר מס' 434, לשדרוג מוסדות חינוך, בסך 750,000 ₪. מימון: קרנות המועצה.

11. אישור פרוטוקולים

א. ועדת איכות הסביבה מס' 4 מיום 23.2.26

הועדה קיימה דיון בגינה קהילתית וכמו כן הוצגה תוכנית להתמודדות עם שינויי האקלים שהוכנה בליווי המשרד להגנת הסביבה.

26.6 מס' החלטה

מליאת המועצה מאשרת פה אחד את פרוטוקול ועדת איכות הסביבה מס' 4 מיום 23.2.26.

ב. הועדה לקידום מעמד האישה מס' 11 מיום 15.3.26

הועדה סיכמה את ארועי יום הנערה, יום בריאות האישה, מסיבת פורים למיוחדים בשרון ומסיבת שירים וריקודים למבוגרי היישוב.

26.7 מס' החלטה

מליאת המועצה מאשרת פה אחד את פרוטוקול הועדה לקידום מעמד האישה מס' 11 מיום 15.3.26.

12. הצעה לסדר

א. טל מילס – בטיחות הולכי רגל

בהמשך להצעה לסדר שהעליתי בנובמבר 2024, אותה הסירה הקואליציה מסדר היום, ומכיוון שהולכי הרגל בכלל ולילדים בפרט עלולים להיפגע עם הנושא לא יוסדר, אני מעלה שוב את ההצעה לסדר העוסקת בבטיחות הולכי הרגל, בדגש על מעברי חצייה. בפרדסיה ישנם מספר מעברי חצייה בהם הראות חסומה תדיר בשל חניה בלתי חוקית, הדבר פוגע בבטיחות הציבור ומהווה סיכון ממשי להולכי רגל, ובפרט לילדים, לקשישים ולאנשים עם מוגבלויות. מצב זה יוצר תחושת אי-ביטחון ומסכן את התושבים.

לדוגמא: צומת הורד-הדרים, מעבר החציה ברחוב הרמב"ם (ליד פינת הגזם), השביל שמוביל מרחוב הארז לגן רימון, רחוב היסמין, רחוב הנרקיס ועוד.

הצעת החלטה:

המועצה תפעל לטיפול בעבירות חניה המסכנות הולכי רגל באופנים הבאים:

1. הגברת הנוכחות של פקחים באזורים מועדים לעבירות חניה.
2. מתן דגש לאכיפה במדרכות, מעברי חציה ואזורים סמוכים למוסדות חינוך ומרכזים קהילתיים.
3. קמפיין מקומי להעלאת מודעות לחשיבות החניה בהתאם לחוק ולהשלכות החמורות של עבירות חניה על בטיחות הולכי רגל.

ראש המועצה מציין כי הדברים נעשים כבר ע"י המועצה. פקח המועצה שם דגש על האכיפה במקומות המסוכנים. הפקח עובד באופן חלקי ולא נמצא כל הזמן. לרשות יש מגבלת משאבים, נודא שהפקח יגיע יותר אחה"צ.

ראש המועצה מציין כי המועצה מאמצת את הצעת ההחלטה.

רשם: זאב ובר.

בברכה,

טל גורקני
ראש המועצה

זאב ובר
מזכיר המועצה

חתימות ראש המועצה ומזכיר המועצה

נספח לפרוטוקול – שאלות ותשובות

1. תומר יפת – חזירי בר

לאחרונה דווח ע"י תושבים על תופעה של "ביקור" חזירי בר ברחובות הגובלים בשטחים הפתוחים מסביב ליישוב. נבקש לדעת כיצד נערכת המועצה להתמודד עם התופעה בשלבים מוקדמים אלה בטרם תהפוך התופעה למפגע ומטרד משמעותי.

תשובת ראש המועצה

לפני מספר חודשים – התקבלה תלונה על חזירי בר שנכנסו למגרש הסמוך לרחוב ניצנית. מיד אח"כ המגרש נוקה מפסולת. מסריקות ובדיקות שביצעה המועצה עלה כי החזירים הגיעו מצומת פרדסיה, עקב המצאות פסולת ואשפה במתחם הסמוך לצומת ("בג'ונגל של אלי"). ראש המועצה פנה לנתיבי ישראל, שהשטח הופקע על ידה, והאזור נוקה ונסגר לכניסת כלי רכב. מאז, לא הייתה שום עדות לשיבת חזירי הבר ליישוב.

בחג התקבל דיווח נוסף על שוטטות חזירי בר בטיילת על יד רחוב ניצנית. הנושא נמצא בבדיקה ע"י אגף התפעול והקב"ט.

2. תומר יפת – פעילות אכיפה

נבקש לדעת:

1. מה כמות הדוחות שניתנו ע"י המועצה בשנת 2025 ובשנת 2024.
2. נבקש לקבל את המידע בהפרדה על פי סוגי הדוחות (חניה, הוצאת גזם, כלבים משוטטים, רעש וכדו').

תשובת ראש המועצה

להלן פירוט דוחות שניתנו:

<u>שנת 2025</u>	<u>שנת 2024</u>	
204	229	חנייה
17	9	פיקוח

3. טל מילס – חתולי רחוב

1. בתקציב המועצה הוגדר תקציב לעיקור חתולים, כמה מתקציב זה נוצל בחציון הראשון של השנה?
2. כמה עיקורים היו מתחילת השנה?

3. כמה זמן בממוצע לוקח מרגע הדיווח ועד שהלוכד מגיע?

תשובת ראש המועצה

מינואר ועד אפריל 2026 בוצעו 60 לכידות חתולים לשם עיקור/סירוס, בעלות של 252 ש"ח ליחידה, סה"כ 15,120 ש"ח. הלוכד מגיע בממוצע אחת לשבועיים.

4. טל מילס – מגמות בבית חינוך אופק

בשנת הלימודים הבאה, תלמידי כיתה ט', צריכים לבחור את המגמות בהן יילמדו בתשפ"ח.

1. כיצד המועצה ובית החינוך נערכים לנקודה זו?

במטרה לייצר לילדי היישוב את המגמות הרלוונטיות ביותר הן מבחינת התוכן והן מבחינת המגוון.

תשובת ראש המועצה

הנושא מופיע בסדר היום של ישיבת המועצה הכוללת התייחסות מפורטת לנושא.